

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	ROSA ESTELA LÓPEZ CERÍN DE FIGUEROA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	101-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Oriente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Oriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Oriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar dando seguimiento a nivel técnico en relación al desarrollo de propuestas de Reservas Naturales Privadas, Parques Regionales y otras categorías de manejo para ser declaradas como áreas protegidas.
- b) Apoyar dando seguimiento a los productos de consultorías de Estudios Técnicos, Planes Maestros y otros proyectos relacionados a la administración y gestión de las áreas protegidas.
- c) Apoyar en la revisión de expedientes de Estudios de Impacto Ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales –MARN-.
- d) Apoyar en la realización y seguimiento correspondiente para el cumplimiento de los planes Operativos Anuales de las Áreas protegidas.

- e) Apoyar en la elaboración de propuestas técnicas para fuentes cooperantes.
- f) Apoyar dando seguimiento interinstitucional de iniciativas de conservación de escala regional impulsadas por la Dirección Regional Oriente y sus aliados estratégicos.
- g) Apoyar en la realización del Plan Operativo Anual de la Dirección Regional Oriente y velar que se cumplan los objetivos y resultados planificados.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la recepción de dieciséis (16) titulaciones supletorias.
- b) Apoyé en la elaboración de dieciséis (16) respuestas a titulaciones supletorias.
- c) Apoyé en recolección de información emitida de forma semanal y mensual por guardarecursos asignados a la DRO.
- d) Apoyé en la elaboración de treinta (30) dictamen técnico para registro de colección de vida silvestre.
- e) Apoyé en la revisión de expedientes de estudio de impacto ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el ministerio de ambiente y recursos naturales -MARN- en el departamento de Zacapa.
- f) Apoyé en participación de reuniones informativas mensuales con guardarecursos asignados a la DRO.
- g) Apoyé al personal para el comunicado de la realización de actividades de charlas ambientales.
- h) Apoyé en participar en una (01) capacitación sobre "Liquidación de viáticos y reconocimientos de gatos por servicios prestados para el ejercicio fiscal 2025".

- i) Apoyé en el llenado del PAM.
- j) Apoyé en asistir a la primera reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-.
- k) Apoyé en inspección a Planes de manejo, de incentivos forestales PINPEP, para su aprobación realizado en Gualán, Zacapa.
- l) Apoyé en la elaboración de una (01) opinión técnica de un instrumento de Evaluación de Impacto Ambiental -EIA-.
- m) Apoyé en asistir a la primera reunión extra ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-.

F.

ROSA ESTELA LÓPEZ CERÍN DE FIGUEROA
Servicios Técnicos

F.

Ing. Agr. José Antonio Paiz López
Director Regional Oriente
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

