

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	BYRON AJCOT TÓC
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	231-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO CENTRAL

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Central personas que brinden sus Servicios Profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Altiplano Central, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente al Director de la Dirección Regional Altiplano Central en todo lo relacionado a materia ambiental, laboral, materia penal, dando el acompañamiento respectivo en temas de denuncias interpuestas en contra de personas que hayan cometido ilícitos ya sea dentro de áreas protegidas o contra la diversidad biológica dentro de área que comprende y que es jurisdicción de la Dirección Regional Altiplano Central.
- b) Asesorar en todo el marco legal en cuanto a criterios de oportunidad, emitiendo opinión y dictámenes previendo cualquier tipo de reparos que puedan ser interpuestos contra las resoluciones emitidas en favor de la Dirección Regional Altiplano Central.
- c) Apoyar en el mantenimiento de registros actualizados sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades del -CONAP-.

- d) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de eventos de licitación, concursos, convenios, contratos y otros que realice el -CONAP- con el fin de que se eviten reparos o acciones legales contra la institución.
- e) Asesorar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" y leyes conexas a las instituciones de seguridad, en operativos enfocados a identificar delitos de deforestación, incautación de ilícitos dentro de las Áreas Protegidas.
- f) Apoyar jurídicamente en el seguimiento a los procesos y proyectos de aprovechamientos forestales de productos maderables y sub productos no maderables.
- g) Apoyar en otras actividades que le asigne el Director Regional de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la revisión y análisis legal de Aprovechamientos de Consumos Forestales Familiares ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central. Expedientes: 135/2024, 136/2024, 137/2024, 138/2024, 139/2024, 140/2024, 141/2024.
- b) Apoyé en la elaboración de la MEMORIA DE LABORES, de las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, solicitada durante el mes de noviembre y presentada el mes de Diciembre de 2024, a las oficinas de Conap-Central.
- c) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal y Contrato Administrativo de Instrumentos Ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, Instrumentos EAI con categoría C, CR, C+PGA, B2.
- d) Apoyé en la Recepción y Actualización de la base de datos del Plan Anual de Metas (PAM), de la Dirección Regional Altiplano Central, correspondiente al mes de Diciembre del año 2024.
- e) Asesoré al Director Regional con relación a expedientes de Instrumentos Ambientales de Categoría EAI, FACR, DABI, ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central entre Planes de Manejo Forestal.

- f) Asesoré en el análisis de la Ley de Áreas Protegidas al Director Regional, para la aplicación del normativo en casos concretos con expedientes ingresados a la regional, instrumentos ambientales y su pertinencia en las áreas protegidas.
- g) Apoyé en Reunión del Consejo Departamental de Desarrollo de Sololá, en la cual se abordaron temas al Presupuesto y Asignación de Fondos de Proyectos Municipales, se abordó temas con relación al avance de Proyectos de Infraestructura, y Proyectos ambientales ingresados a CONAP, y sus avances administrativos al año 2024, además de la Planificación de Proyectos de arrastre y proyectos de Planificación 2025,
- h) Apoyé en el análisis legal de expediente ingresado a los Programas de Incentivos Forestales Para el Establecimiento, Recuperación, Restauración, Manejo, Producción, y Protección de Bosques en Guatemala. -PROBOSQUE- Expedientes No. DRAC-428-2024. Se abordo el Tema: Reglamento de Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental (RECSA).
- i) Apoyé en la reunión sostenida por personal del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, conjuntamente con personal de CONAP, para esclarecer dudas en cuanto a los nuevos lineamientos del Reglamento de Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental (RECSA). Realizada el 22/11/2024, por medio de Plataforma Virtual.
- j) Apoyé en la reunión sostenida en Hotel Villa Colonial de la Antigua Guatemala, solicitada por medio de la Diputada Mercedes del Rosario Monzón Escobedo, donde se abordo el Tema: INICIATIVA QUE DISPONE APROBAR LEY QUE DECLARA ÁREA PROTEGIDA EL AREA DE USO MÚLTIPLE VOLCAN DE FUEGO, Iniciativa No. 6308. Con la participación de Instituciones Ambientales, Conap-Central, entre otras.

F.

BYRON AICOT TÓC
Servicios Profesionales

F.

Vo.Bo. Ing. Luis Eliezer Peralta Sáenz.
Director Regional
Altiplano Central.

INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	BYRON AJCOT TÓC
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	231-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO CENTRAL

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Central personas que brinden sus Servicios Profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Altiplano Central, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente al Director de la Dirección Regional Altiplano Central en todo lo relacionado a materia ambiental, laboral, materia penal, dando el acompañamiento respectivo en temas de denuncias interpuestas en contra de personas que hayan cometido ilícitos ya sea dentro de áreas protegidas o contra la diversidad biológica dentro de área que comprende y que es jurisdicción de la Dirección Regional Altiplano Central.
- b) Asesorar en todo el marco legal en cuanto a criterios de oportunidad, emitiendo opinión y dictámenes previendo cualquier tipo de reparos que puedan ser interpuestos contra las resoluciones emitidas en favor de la Dirección Regional Altiplano Central.
- c) Apoyar en el mantenimiento de registros actualizados sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades del -CONAP-.

- d) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de eventos de licitación, concursos, convenios, contratos y otros que realice el -CONAP- con el fin de que se eviten reparos o acciones legales contra la institución.
- e) Asesorar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" y leyes conexas a las instituciones de seguridad, en operativos enfocados a identificar delitos de deforestación, incautación de ilícitos dentro de las Áreas Protegidas.
- f) Apoyar jurídicamente en el seguimiento a los procesos y proyectos de aprovechamientos forestales de productos maderables y sub productos no maderables.
- g) Apoyar en otras actividades que le asigne el Director Regional de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

SEPTIEMBRE 2024.

- a) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal y Contrato Administrativo de Instrumentos Ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, Instrumentos EAI con categoría C, C+PGA, B2.
- b) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central, en el análisis, sobre expedientes de Evaluación Ambiental Inicial por Cambio de Uso de la Tierra, ingresados a la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Regional. Expediente No. 2023-6230.
- c) Apoyé en la reunión realizada en las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, el día 03/09/2024, con el Tema: Patrullajes de Control y Vigilancia, desarrollado por parte del Personal de la Unidad de Planificación de CONAP CENTRAL, Guarda Recursos de la Regional, y la implementación del uso de la Plataforma COBO, por coordenadas Geográficas.
- d) Apoyé en la Recepción y Actualización de la base de datos del Plan Anual de Metas (PAM), de la Dirección Regional Altiplano Central, correspondiente al mes de septiembre del año 2024.

- e) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central, en el análisis, sobre expedientes de Planes de Manejo Forestal, ingresados a la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Regional. Expediente No. DRAC-08-2023, DRAC-226-2024.
- f) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central, en el Análisis Legal a expedientes de Consumos Forestales Familiares.
- g) Apoyé en la Revisión del Proyecto de Propuesta De Reformas Al Acuerdo Gubernativo Número 78-2012, De Fecha Doce (12) De Abril Del Año Dos Mil Doce (2012), Reglamento De La Ley De Creación De La Autoridad Para El Manejo Sustentable Del Lago De Atitlán y Su Entorno. De acuerdo con la Coordinación Ejecutiva de CONAP.
- h) Asesoré al Director Regional con relación a expedientes de Instrumentos Ambientales de Categoría EAI, FACR, DABI, ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central entre Planes de Manejo Forestal.
- i) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central en Reunión con el COMUDE, para solventar la Problemática de la Crianza de Jaulas de Tilapia en el Lago de Atitlán, y su implicación Penal en la comisión de Delito, por su prohibición en el Plan Maestro de la RUMCLA.
- j) Apoyé en la elaboración de Diez Denuncias Penales ante la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público de Sololá, por el Tema de los Incendios Forestales Suscitados en la RUMCLA.
- k) Apoyé en la elaboración de Dictámenes Legales de Instrumentos Ambientales de Expedientes OCRET, ingresados a la Dirección Regional Altiplano Central.

OCTUBRE 2024.

- l) Apoyé en la revisión y análisis legal de Aprovechamientos de Consumos Forestales Familiares ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central.
- m) Apoyé en Reunión del Consejo Departamental de Desarrollo de Sololá, en la cual se abordaron temas al Presupuesto y asignación de Fondos de Proyectos Municipales, se abordó temas con relación al avance de Proyectos de Infraestructura, y Proyectos ambientales ingresados a CONAP, y sus avances administrativos al año 2024.

- n) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal y Contrato Administrativo de Instrumentos Ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, Instrumentos EAI con categoría C, C+PGA, B2.
- o) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central, en el análisis, sobre expedientes de Evaluación Ambiental Inicial por Cambio de Uso de la Tierra, ingresados a la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Regional. Expediente No. 2023-6230. Camino Rural Tramo Patzun Pochuta.
- p) Apoyé en la Recepción y Actualización de la base de datos del Plan Anual de Metas (PAM), de la Dirección Regional Altiplano Central, correspondiente al mes de octubre del año 2024.
- q) Apoyé en el análisis legal de expedientes de Planes de Manejo por Cambio de Uso de la Tierra de la Empresa Transportadora de Energía Eléctrica, TRECSA. S.A. Expedientes: 021-39142, 2021-39145, 2021-53912, 2021-53913, 2021-53916 y 2021-63329.
- r) Apoyé en la elaboración de Oficios, en respuesta a la Procuraduría General de la Nación, respuesta al oficio con REF. UAI/JESG/app/pdmr/1847-2024, de fecha Guatemala 10 de septiembre de 2024, y con recepción en Oficinas Centrales de CONAP de fecha 11 de septiembre de 2024, esto en relación al arbitraje internacional de inversión denominado Grupo Energía Bogotá S.A E.S. P y Transportadora de Energía de Centroamérica, S.A c. República de Guatemala (Caso CIADI No. ARB/20/48).
- s) Asesoré al Director Regional con relación a expedientes de Instrumentos Ambientales de Categoría EAI, FACR, DABI, ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central entre Planes de Manejo Forestal.
- t) Apoyé en la elaboración de Denuncias Penales ante la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público de Sololá, por el Temas de Talas Ilícitas.
- u) Apoyé en el análisis legal de dos expedientes ingresados a los Programas de Incentivos Forestales Para el Establecimiento, Recuperación, Restauración, Manejo, Producción, y Protección de Bosques en Guatemala. -PROBOSQUE- Expedientes No. DRAC-269-2024. DRAC-281-2024.

NOVIEMBRE 2024.

- v) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central, en el análisis, elaboración de Dictamen Legal, a expediente de Plan de Manejo Forestal Comercial, ingresado a la Oficina de la Dirección Regional. Expediente No. DRAC-008-2023. FINCA BERLÍN.
- w) Apoyé en la revisión y análisis legal de Aprovechamientos de Consumos Forestales Familiares ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central. Expedientes: 123/2024, 125/2024, 126/2024.
- x) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal y Contrato Administrativo de Instrumentos Ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, Instrumentos EAI con categoría C, C+PGA, B2.
- y) Apoyé en la Recepción y Actualización de la base de datos del Plan Anual de Metas (PAM), de la Dirección Regional Altiplano Central, correspondiente al mes de Noviembre del año 2024.
- z) Asesoré al Director Regional con relación a expedientes de Instrumentos Ambientales de Categoría EAI, FACR, DABI, ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central entre Planes de Manejo Forestal.
- aa) Apoyé en la elaboración de Denuncias Penales ante la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público de Sololá, por el Temas de Talas Ilícitas.
- ab) Apoyé en la Elaboración de Instrumento Ambiental EAI con Plan de Gestión Ambiental y Cambio de Uso de la Tierra, del expediente No. 2022-100210, Lotificación Molino Belén, Sololá.
- ac) Apoyé en el seguimiento de Procesos Penales Interpuestos en el Organismo Judicial, por hechos ilícitos en materia ambiental (Atentado Contra el Patrimonio Natural y Cultural de la Nación) y seguimiento de estos ante el Juzgado de Primera Instancia Penal, Narcoactividad y Delitos Contra el Ambiente del Municipio y Departamento de Sololá. Causa Penal: 07002-2024-00282. Causa Penal: 07002-2023-00141. Causa Penal: 07002-2024-00096.
- ad) Asesoré en el análisis de la Ley de Áreas Protegidas al Director Regional, para la aplicación del normativo en casos concretos con expedientes ingresados a la regional, instrumentos ambientales y su pertinencia en las áreas protegidas.

DICIEMBRE 2024.

ae) Apoyé en la revisión y análisis legal de Aprovechamientos de Consumos Forestales Familiares ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central. Expedientes: 135/2024, 136/2024, 137/2024, 138/2024, 139/2024, 140/2024, 141/2024.

af) Apoyé en la elaboración de la MEMORIA DE LABORES, de las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, solicitada durante el mes de noviembre y presentada el mes de Diciembre de 2024, a las oficinas de Conap-Central.

ag) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal y Contrato Administrativo de Instrumentos Ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, Instrumentos EAI con categoría C, CR, C+PGA, B2.

ah) Apoyé en la Recepción y Actualización de la base de datos del Plan Anual de Metas (PAM), de la Dirección Regional Altiplano Central, correspondiente al mes de Diciembre del año 2024.

ai) Asesoré al Director Regional con relación a expedientes de Instrumentos Ambientales de Categoría EAI, FACR, DABI, ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central entre Planes de Manejo Forestal.

aj) Asesoré en el análisis de la Ley de Áreas Protegidas al Director Regional, para la aplicación del normativo en casos concretos con expedientes ingresados a la regional, instrumentos ambientales y su pertinencia en las áreas protegidas.

ak) Apoyé en Reunión del Consejo Departamental de Desarrollo de Sololá, en la cual se abordaron temas al Presupuesto y Asignación de Fondos de Proyectos Municipales, se abordó temas con relación al avance de Proyectos de Infraestructura, y Proyectos ambientales ingresados a CONAP, y sus avances administrativos al año 2024, además de la Planificación de Proyectos de arrastre y proyectos de Planificación 2025.

al) Apoyé en el análisis legal de expediente ingresado a los Programas de Incentivos Forestales Para el Establecimiento, Recuperación, Restauración, Manejo, Producción, y Protección de Bosques en Guatemala. -PROBOSQUE- Expedientes No. DRAC-428-2024. Se abordó el Tema: Reglamento de Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental (RECSA).

am) Apoyé en la reunión sostenida por personal del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, conjuntamente con personal de CONAP, para esclarecer dudas en cuanto

a los nuevos lineamientos del Reglamento de Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental (RECSA). Realizada el 22/11/2024, por medio de Plataforma Virtual.

an) Apoyé en la reunión sostenida en Hotel Villa Colonial de la Antigua Guatemala, solicitada por medio de la Diputada Mercedes del Rosario Monzón Escobedo, donde se abordó el Tema: INICIATIVA QUE DISPONE APROBAR LEY QUE DECLARA ÁREA PROTEGIDA EL AREA DE USO MÚLTIPLE VOLCAN DE FUEGO, Iniciativa No. 6308. Con la participación de Instituciones Ambientales, Conap-Central, entre otras.

F.

BYRON AJCOT TÓC
Servicios Profesionales

F.

Vo.Bo. Ing. Luis Eliezer Peralta Saenz.
Director Regional
Altiplano Central.

Ing. Gerardo Paiz Schwartz
Secretario Ejecutivo en Funciones
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

