

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	MANUEL ROLANDO DE LEÓN MORENO
<b>MES QUE INFORMA</b>	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	297-029-2024
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS.
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN.

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en la atención a usuarios que requieran información sobre trámites de solicitudes presentadas a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre del -CONAP- Dirección Regional Petén.
- b) Apoyar en los procesos de manejo forestal de plantaciones, bosque de protección y producción solicitados ante la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, que optan a mecanismos de incentivos forestales.

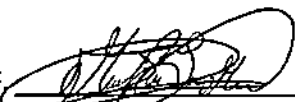
- c) Apoyar en los procesos de solicitudes de aprovechamientos (raleos y corta final) de planes de manejo de plantaciones forestales autorizados en las Áreas Protegidas de Petén.**
- d) Apoyar en los procesos de informes técnicos generados por el personal de la sección en la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos.**
- e) Apoyar en los procesos técnicos generados de la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos.**
- f) Apoyar en los procesos de informes de las regencias correspondientes a los planes de manejo, planes operativos anuales y aprovechamientos en realización.**
- g) Apoyar en la emisión de guías de transporte para especies de flora maderable.**
- h) Apoyar en el desarrollo de programas de incentivos forestales y servicios ambientales que se desarrollen para proyectos forestales.**
- i) Apoyar al personal técnico, en gabinete y campo, en la formación de criterios técnicos para el óptimo manejo del recurso maderable.**
- j) Apoyar a los encargados de otras secciones del departamento para la agilización de la gestión de los expedientes y actividades atendidas, cuando sea necesario.**
- k) Apoyar a las Direcciones para la agilización de la gestión de los expedientes y actividades atendidas.**
- l) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.**

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la elaboración de oficio de enmiendas requeridas al Plan Operativo Anual Forestal 2025, de Baren Comercial, de la unidad de manejo La Gloria, ubicada en Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés departamento de Petén.
- b) Apoyé en la evaluación pre aprovechamiento del Plan Operativo Anual Forestal 2025, de Baren Comercial, de la unidad de manejo La Gloria, ubicada en Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés departamento de Petén.
- c) Apoyé en la evaluación post aprovechamiento del Plan Operativo Anual Forestal 2024, de Baren Comercial, de la unidad de manejo La Gloria, ubicada en Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés departamento de Petén.
- d) Apoyé en la elaboración de informe técnico derivado de la evaluación pre aprovechamiento del Plan Operativo Anual Forestal 2025, de Baren Comercial, de la unidad de manejo La Gloria, ubicada en Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés departamento de Petén.
- e) Apoyé en la elaboración de informe técnico derivado de la evaluación post aprovechamiento del Plan Operativo Anual Forestal 2024, de la Cooperativa Carmelita R.L, de la unidad de manejo Carmelita, ubicada en Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés departamento de Petén.
- f) Apoyé en la elaboración de dictamen técnico derivado del Plan Operativo Anual Forestal 2025, de la Cooperativa Carmelita R.L, de la unidad de manejo Carmelita, ubicada en Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés departamento de Petén.

- g) Apoyé en análisis técnico del plan de manejo forestal con fines de protección ubicado en Zona de Amortiguamiento de la Reserva de Biosfera Maya, en jurisdicción municipal de Flores departamento de Petén.
- h) Apoyé en elaboración de informe técnico del plan de manejo forestal con fines de protección ubicado en Zona de Amortiguamiento de la Reserva de Biosfera Maya, en jurisdicción municipal de Flores departamento de Petén.
- i) Apoyé en la elaboración de dictamen técnico del plan de manejo forestal con fines de protección ubicado en Zona de Amortiguamiento de la Reserva de Biosfera Maya, en jurisdicción municipal de Flores departamento de Petén.
- j) Apoyé en la participación del Intercambio de Experiencias Guatemala y Ecuador Modelo Forestal Concesionario de Guatemala en la Reserva de la Biosfera Maya, departamento de Petén COMIXTA GUATEMALA-ECUADOR, realizada en el departamento de Petén.
- k) Apoyé a 12 usuarios que realizaron gestiones en manejo forestal, vinculados a planes de manejo con fines de protección, plantación y producción, credenciales de aprovechamiento forestal de consumo familiar.

F.



Manuel Rolando De León Moreno  
Servicios Técnicos

F.



Ing. Erick Francisco Chuva Morales  
Jefe de Manejo Forestal  
CONAP Región Petén



**INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>MANUEL ROLANDO DE LEÓN MORENO</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 02 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>297-029-2024</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS TÉCNICOS.</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN.</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en la atención a usuarios que requieran información sobre trámites de solicitudes presentadas a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre del -CONAP- Dirección Regional Petén.
- b) Apoyar en los procesos de manejo forestal de plantaciones, bosque de protección y producción solicitados ante la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, que optan a mecanismos de incentivos forestales.

- c) Apoyar en los procesos de solicitudes de aprovechamientos (raleos y corta final) de planes de manejo de plantaciones forestales autorizados en las Áreas Protegidas de Petén.
- d) Apoyar en los procesos de informes técnicos generados por el personal de la sección en la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos.
- e) Apoyar en los procesos técnicos generados de la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos.
- f) Apoyar en los procesos de informes de las regencias correspondientes a los planes de manejo, planes operativos anuales y aprovechamientos en realización.
- g) Apoyar en la emisión de guías de transporte para especies de flora maderable.
- h) Apoyar en el desarrollo de programas de incentivos forestales y servicios ambientales que se desarrollen para proyectos forestales.
- i) Apoyar al personal técnico, en gabinete y campo, en la formación de criterios técnicos para el óptimo manejo del recurso maderable.
- j) Apoyar a los encargados de otras secciones del departamento para la agilización de la gestión de los expedientes y actividades atendidas, cuando sea necesario.
- k) Apoyar a las Direcciones para la agilización de la gestión de los expedientes y actividades atendidas.
- l) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en 04 inspecciones de embarques con permiso CITES, (Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres), en jurisdicción municipal de San Benito y San Andrés departamento de Petén.
- b) Apoyé en análisis técnico de 03 de Plan Quinquenal y Planes Operativos Anuales Forestales 2025, ubicada en Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Melchor de Mencos y San Andrés departamento de Petén.
- c) Apoyé en la elaboración de 02 oficios de enmiendas requeridas al Plan Operativo Anual Forestal 2025, de la Cooperativa Carmelita R. L, y Baren Comercial y Plan Quinquenal, de la Unidad de Manejo Chosquitan, ubicadas en Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés y Melchor de Mencos departamento de Petén.
- d) Apoyé en análisis a enmiendas presentadas del Plan Quinquenal, de la Unidad de Manejo Chosquitan, ubicada en Zona de Usos Múltiples de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Melchor de Mencos, Petén.
- e) Apoyé en la participación del Curso DataGeo, del proyecto Conservación de la Biodiversidad de Guatemala, en jurisdicción municipal de Flores departamento de Petén.
- f) Apoyé en inspecciones a licencias activas correspondiente a planes de raleos en fincas privadas ubicadas en Zona de Amortiguamiento, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Las Cruces y La Libertad, Petén.

- g) Apoyé en análisis técnico de 07 planes de manejo con fines de protección, raleo, sistema agroforestal en fincas privadas, ubicadas en Zona de Amortiguamiento de la Reserva de Biosfera Maya, en jurisdicción municipal de Flores, Melchor de Mencos y San Andrés departamento de Petén. /
- h) Apoyé en la elaboración de 06 dictámenes técnicos correspondiente a planes de manejo con fines de protección, raleo, sistema agroforestal en fincas privadas, ubicadas en Zona de Amortiguamiento de la Reserva de Biosfera Maya, en jurisdicción municipal de Flores, Melchor de Mencos, San Andrés y San José departamento de Petén. /
- i) Apoyé en elaboración de 02 informes técnicos de planes de manejo forestal con fines de protección ubicado en Zona de Amortiguamiento de la Reserva de Biosfera Maya, en jurisdicción municipal San José y Flores departamento de Petén. /
- j) Apoyé en 03 evaluaciones pre y post aprovechamiento de los Planes Operativos Anuales Forestal 2024 y 2025, ubicados en Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés departamento de Petén. /
- k) Apoyé en la elaboración de 02 informes técnicos derivados de las evaluaciones pre aprovechamiento de los Planes Operativos Anuales Forestales 2025, ubicados en Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés departamento de Petén. /
- l) Apoyé en la elaboración de dictamen técnico derivado del Plan Operativo Anual Forestal 2025, de la Cooperativa Carmelita R.L, de la unidad de manejo Carmelita, ubicada en Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés departamento de Petén. /



- m) Apoyé en la participación del taller de Arc GIS, impartido de forma virtual, por el Centro de Monitoreo y Evaluación del CONAP Petén.
- n) Apoyé en la participación Iniciativa del Equipo Europa: Fomentando la Transición Ecológica de Petén, en jurisdicción municipal de Flores departamento de Petén.
- o) Apoyé en la participación del Intercambio de Experiencias Guatemala y Ecuador Modelo Forestal Concesionario de Guatemala en la Reserva de la Biosfera Maya, departamento de Petén COMIXTA GUATEMALA-ECUADOR, realizada en el departamento de Petén.
- p) Apoyé a 59 usuarios que realizaron gestiones en manejo forestal, vinculados a planes de manejo con fines de protección, plantación y producción, credenciales de aprovechamiento forestal de consumo familiar.

F.

Manuel Rolando De León Moreno  
Servicios Técnicos

F.

Ing. Erick Francisco Chuva Morales  
Jefe de Manejo Forestal  
CONAP Región Petén



Ing. Gerardo Paiz Schwartz  
Secretario Ejecutivo en Función  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
-CONAP-

