

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	FREDY RODOLFO MELGAR AGUILAR ✓
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 ✓
NUMERO DE CONTRATO	315-029-2024 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES ✓
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE ✓

OBJETO DEL CONTRATO

a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus Servicios Profesionales Individuales en General, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual ✓

b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Suroriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno. ✓

c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Suroriente. ✓

TÉRMINOS DE REFERENCIA

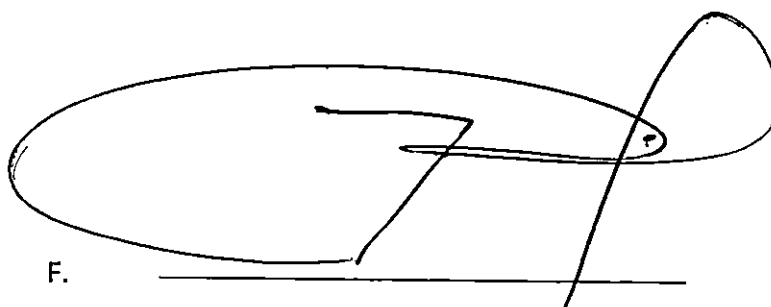
- a)** Apoyar en el seguimiento a nivel profesional el desarrollo de propuestas de Reservas Naturales Privadas, Parques Regionales y otras categorías de manejo para ser declaradas como áreas protegidas
- b)** Apoyar en la supervisión de la calidad de productos de consultorías de Estudios Técnicos, Planes Maestros y otros proyectos relacionados a la administración y gestión de las áreas protegidas.
- c)** Apoyar en la revisión de expedientes de Estudios de Impacto Ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN-.
- d)** Apoyar en el cumplimiento de los planes Operativos Anuales de las áreas protegidas..
- e)** Apoyar activamente en la elaboración de propuestas relacionadas con su expertiz para fuentes cooperantes.
- f)** Apoyar en el seguimiento interinstitucional de iniciativas de conservación de escala regional impulsadas por la Dirección Regional y sus aliados estratégicos.
- g)** Apoyar en el seguimiento, en la elaboración del Plan Operativo Anual de las Direcciones Regionales y garantizar que sea de conformidad a los objetivos y resultados propuestos.
- h)** Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas por parte del contratante.

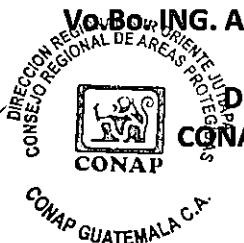
ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el fortalecimiento al SIGAP por medio de la actualización y llenado del Plan Anual de Metas.
- b) Apoyé en la revisión de los informes de actividades realizadas por los guardarrecursos de las diferentes áreas protegidas de la Dirección Regional Sur Oriente.
- c) Apoyé en la elaboración de dictámenes técnicos sobre los instrumentos ambientales ingresados a la Dirección Regional Sur Oriente.
- d) Apoyé en la inspección de expedientes previa aprobación a los diferentes instrumentos ambientales dentro de la Dirección Regional Sur Oriente.
- e) Apoyé en el llenado de la base de datos del drive de denuncias de la Dirección Regional Sur Oriente.
- f) Apoyé en la coordinación de actividades educativas con el personal guarda recursos de la Dirección Regional Sur Oriente.
- g) Apoyé en la tabulación y reporte de los visitantes que ingresaron al área protegida Área de Usos Múltiples Volcán y Laguna de Ipala.
- h) Apoyé en participación sobre la inauguración del vivero forestal en finca El Salado de Arcas con apoyo de INAB.
- i) Apoyé en mesa de trabajo en las instalaciones de la Administración del Parque Nacional Laguna El Pino en conjunto INAB y MARN sobre el proceso de elaboración de un Plan de Acción para la protección de la Cuenca del Área Protegida.

- j) Apoyé en la elaboración y entrega de la Memoria de Labores 2024 al Comité Editor de la Memoria de Labores 2024. /
- k) Apoyé en participación reunión virtual con la Unidad de Planificación sobre lineamientos del Plan Anual de Metas 2025. /
- l) Apoyé en participación reunión virtual sobre socialización y lineamientos del nuevo RECSA impartida por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. /
- m) Apoyé en participación reunión virtual sobre socialización y lineamientos del nuevo RECSA impartida por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. /
- n) Apoyé en actividad interinstitucional de seguimiento en la feria comercial sobre la comercialización legal del Pinabete en Finca El Refugio, Mataquescuintla, Jalapa.
- o) Apoyé en participación sobre entrega de proyecto de remozamiento de servicios sanitarios en el Área Protegida Volcán y Laguna de Ipala, realizado por Plan TRIFINIO. /


FREDY RODOLFO MELGAR AGUILAR
SERVICIOS PROFESIONALES
DIRECCION REGIONAL SURORIENTE

F. 
Ing. Agr. JOSÉ ANTONIO PAIZ
LÓPEZ
DIRECTOR a.i.
CONAP SURORIENTE



**INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	FREDY RODOLFO MELGAR AGUILAR
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	315-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus Servicios Profesionales Individuales en General, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Suroriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Suroriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en el seguimiento a nivel profesional el desarrollo de propuestas de Reservas Naturales Privadas, Parques Regionales y otras categorías de manejo para ser declaradas como áreas protegidas
- b) Apoyar en la supervisión de la calidad de productos de consultorías de Estudios Técnicos, Planes Maestros y otros proyectos relacionados a la administración y gestión de las áreas protegidas.
- c) Apoyar en la revisión de expedientes de Estudios de Impacto Ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN-.
- d) Apoyar en el cumplimiento de los planes Operativos Anuales de las áreas protegidas..
- e) Apoyar activamente en la elaboración de propuestas relacionadas con su expertiz para fuentes cooperantes.
- f) Apoyar en el seguimiento interinstitucional de iniciativas de conservación de escala regional impulsadas por la Dirección Regional y sus aliados estratégicos.
- g) Apoyar en el seguimiento, en la elaboración del Plan Operativo Anual de las Direcciones Regionales y garantizar que sea de conformidad a los objetivos y resultados propuestos.
- h) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas por parte del contratante.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el fortalecimiento al SIGAP por medio de la actualización y llenado del Plan Anual de Metas los meses de Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre.
- b) Apoyé en la revisión de los informes de actividades realizadas por los guardarrecursos de las diferentes áreas protegidas de la Dirección Regional Sur Oriente los meses de Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre.
- c) Apoyé en la elaboración del informe sobre la inspección al proceso de gestión compartida entre CONAP y finca La Esmeralda, en aldea El Hawaii, Chiquimulilla, Santa Rosa.
- d) Apoyé en la elaboración de dictámenes técnicos sobre los instrumentos ambientales ingresados a la Dirección Regional Sur Oriente.
- e) Apoyé en la inspección de expedientes previa aprobación a los diferentes instrumentos ambientales dentro de la Dirección Regional Sur Oriente.
- f) Apoyé en el llenado de la base de datos del drive de denuncias de la Dirección Regional Sur Oriente.
- g) Apoyé en la coordinación de actividades educativas con el personal guarda recursos de la Dirección Regional Sur Oriente.
- h) Apoyé en reunión virtual con representantes de la Dirección de la Unidad de Planificación para la revisión y análisis de la planificación para la

elaboración y formulación presupuestaria de la propuesta del Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2025 de los POA's y por centros de costo.

- i) Apoyé en la tabulación y reporte de los visitantes que ingresaron al área protegida Área de Usos Múltiples Volcán y Laguna de Ipala.
- j) Apoyé en seguimiento y respuesta a requerimientos de parte de la Unidad de Asuntos Técnicos Regionales sobre proceso de registro de áreas municipales dentro del SIGAP, en el municipio de San Luis, Jilotepeque, Jalapa.
- k) Apoyé en dar respuesta a solicitud de información sobre las invasiones dentro del Área Protegida a la unidad de ATR.
- l) Apoyé en participación de capacitación modalidad presencial sobre el proceso de Elaboración y Evaluación de POA's de las áreas protegidas de la Dirección Regional Sur Oriente.
- m) Apoyé en el seguimiento y envío de información a requerimiento realizado por el Ministerio Público Fiscalía Distrital de Jalapa sobre si bien inmueble se encuentra dentro de las áreas protegidas de la DRSO.
- n) Apoyé en participación de conversatorio del tema "Áreas Protegidas Y El Aporte De Su Diversidad Biológica Y Recursos Naturales En General Hacia La Población A Través De Sus Servicios Ecosistémicos En La Región Sur Oriente De Guatemala Y La Importancia De La Inversión Pública En El Tema.
- o) Apoyé en seguimiento y respuesta a requerimientos de parte de la Unidad de Asuntos Técnicos Regionales sobre proceso de registro de


áreas municipales dentro del SIGAP, en el municipio de San Luis, Jilotepeque, Jalapa.

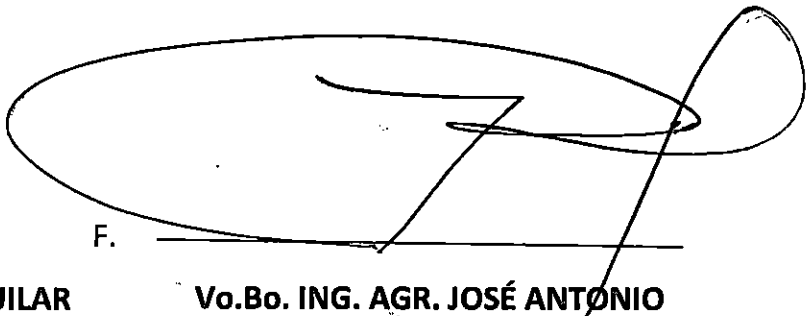
- p) Apoyé en presentar situación actual de la extracción de agua de la Laguna de Ipala a Secretaría Ejecutiva modalidad Virtual.
- q) Apoyé en participación de reunión de coordinación para la conformación de la mesa técnica que socializara el proyecto Gubernamental sobre el dragado del Canal de Chiquimulilla, en la municipalidad de Taxisco, Santa Rosa.
- r) Apoyé en reunión con integrantes de los Concejos municipales de San Luis Jilotepeque y San Pedro Pinula entre otros actores sobre el proceso de Registro de Parques Municipales dentro del SIGAP.
- s) Apoyé en participación de reunión con el Concejo Municipal de San Luis Jilotepeque para la socialización de la conformación del expediente sobre el registro de áreas municipales dentro del SIGAP realizada en la municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
- t) Apoyé en participación de reunión del CODEDE de San Luis Jilotepeque para la socialización de la conformación del expediente sobre el registro de áreas municipales dentro del SIGAP realizada en la municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
- u) Apoyé en participación de mesa técnica sobre Evaluación de Temporada de Incendios forestales con la participación de diferentes actores Gubernamentales desarrollada por Plan TRIFINIO, en la municipalidad de Chiquimula, Chiquimula.

- v) Apoyé en Inspección Ocular a Decomiso de madera en el predio municipal de Quesada, Jutiapa, por requerimiento del Ministerio Público para determinar algún tipo de especies protegidas dentro del material acerrado.
- w) Apoyé en la participación del lanzamiento del proyecto de conservación del Bosque Seco Ostua-Guija que está siendo promovido por Fundación CALMECA.
- x) Apoyé en participación sobre el seguimiento al Comité conformado en la Caracterización de la cuenca Ostua Guija, coordinado por cooperativa el Recuerdo.
- y) Apoyé en participación sobre la inauguración del vivero forestal en finca El Salado de Arcas con apoyo de INAB.
- z) Apoyé en mesa de trabajo en las instalaciones de la Administración del Parque Nacional Laguna El Pino en conjunto INAB y MARN sobre el proceso de elaboración de un Plan de Acción para la protección de la Cuenca del Área Protegida.
- aa) Apoyé en la elaboración y entrega de la Memoria de Labores 2024 al Comité Editor de la Memoria de Labores 2024.
- ab) Apoyé en participación reunión virtual con la Unidad de Planificación sobre lineamientos del Plan Anual de Metas 2025.
- ac) Apoyé en participación reunión virtual sobre socialización y lineamientos del nuevo RECSA impartida por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.


ad) Apoyé en actividad interinstitucional de seguimiento en la feria comercial sobre la comercialización legal del Pinabete en Finca El Refugio, Mataquescuintla, Jalapa.

ae) Apoyé en participación sobre entrega de proyecto de remozamiento de servicios sanitarios en el Área Protegida Volcán y Laguna de Ipala, realizado por Plan TRIFINIO.


F. **FREDY RODOLFO MELGAR AGUILAR**
SERVICIOS PROFESIONALES
DIRECCION REGIONAL SURORIENTE


F. **Vo.Bo. ING. AGR. JOSÉ ANTONIO**
PAIZ LÓPEZ
DIRECTOR a.i.
CONAP SURORIENTE




Ing. Gerardo Paiz Schwartz
Secretario Ejecutivo en Funciones
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

