

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	KEVIN RENÉ VÁSQUEZ CABRERA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024
NUMERO DE CONTRATO	265-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL DE ORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Oriente de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Oriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Oriente

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en el seguimiento a las actividades de Prevención de Incendios forestales y los Planes de Sanidad Forestal dentro del -SIGAP- en el departamento de Zacapa.
- b) Apoyar en las reuniones institucionales e interinstitucionales en temas vinculados a las áreas protegidas.
- c) Apoyar en el seguimiento a inspecciones de campo en el departamento de Zacapa según las necesidades de la Dirección Regional Oriente.
- d) Apoyar en la elaboración de las bases de datos sobre estadísticas forestales y de fauna silvestre dentro del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas en base a expedientes recibidos.
- e) Apoyar en la elaboración y seguimiento de instrumentos sobre directrices y normativos vinculados con tema forestal en áreas protegidas.

- f) Apoyar con la asistencia y capacitación dirigida a personal de la Dirección Regional Oriente, enfocada a la correcta elaboración de planes de manejo forestal, con base a la experiencia y lineamientos establecidos en el Manual para la Administración Forestal en Áreas Protegidas.
- g) Apoyar en el seguimiento a la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" en cuanto a temas relacionados con fauna silvestre a las Instituciones de Seguridad, en operaciones relacionadas con la incautación, decomiso, hechos delictivos, dentro y fuera de Áreas Protegidas.
- h) Apoyar en el seguimiento a procesos y proyectos de aprovechamiento de especies de fauna silvestre productos y sub-productos no maderables.
- i) Apoyar al personal que presta sus servicios para el -CONAP-, con relación a consultas sobre temas vinculados al quehacer institucional.
- j) Apoyar en la emisión de reportes e informes en los que se definan las líneas de acción tomadas en sus actividades, de acuerdo a la materia de su competencia.
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el puesto de control de carretera temporal en el departamento de El Progreso.
- b) Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica de restauraciones de realizadas en el municipio de Teculután, Zacapa.
- c) Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica para el monitoreo de restauraciones de realizadas en el municipio de Gualán, departamento de Zacapa.
- d) Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica para el manejo de regeneración en el municipio de Gualán, departamento de Zacapa.
- e) Apoyé en la coordinación de áreas prioritarias para la habilitación de líneas de protección en la RBSM.
- f) Apoyé en la reunión dirigida a guardarrecursos de CONAP Oriente y BFM de Río Hondo, sobre temas de SCI y Combate de Incendios Forestales.

- g) Apoyé en la participación del curso M410, impartido por el Servicio Forestal de los Estados Unidos -USFS- en la ciudad capital.
- h) Apoyé en el registro de colecciones de vida silvestre de la región oriente.
- i) Apoyé en el llenado y justificación de PAM del mes de Diciembre.

F. 
Kevin René Vásquez Cabrera
Servicios Profesionales

F. 
Hugo Leonel Ramírez González
Director a.i. de la Dirección Regional Oriente
Consejo Nacional de Áreas Protegidas



**INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	KEVIN RENÉ VÁSQUEZ CABRERA
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024
NUMERO DE CONTRATO	265-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL DE ORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Oriente de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Oriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Oriente

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en el seguimiento a las actividades de Prevención de Incendios forestales y los Planes de Sanidad Forestal dentro del –SIGAP- en el departamento de Zacapa.
- b) Apoyar en las reuniones institucionales e interinstitucionales en temas vinculados a las áreas protegidas.

- c) Apoyar en el seguimiento a inspecciones de campo en el departamento de Zacapa según las necesidades de la Dirección Regional Oriente.
- d) Apoyar en la elaboración de bases de datos sobre estadísticas forestales y de fauna silvestre dentro del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas en base a expedientes recibidos.
- e) Apoyar en la elaboración y seguimiento de instrumentos sobre directrices y normativos vinculados con tema forestal en áreas protegidas.
- f) Apoyar con la asistencia y capacitación dirigida al personal de la Dirección Regional Oriente, enfocada a la correcta elaboración de planes de manejo forestal, con base a la experiencia y lineamientos establecidos en el Manual para la Administración Forestal en Áreas Protegidas.
- g) Apoyar en el seguimiento a la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" en cuanto a temas relacionados con fauna silvestre a las Instituciones de Seguridad, en operaciones relacionadas con la incautación, decomiso, hechos delictivos, dentro y fuera de Áreas Protegidas.
- h) Apoyar en el seguimiento a procesos y proyectos de aprovechamiento de especies de fauna silvestre productos y sub-productos no maderables.
- i) Apoyar al personal que presta sus servicios para el –CONAP-, con relación a consultas sobre temas vinculados al quehacer institucional.
- j) Apoyar en la emisión de reportes e informes en los que se definan las líneas de acción tomadas en sus actividades, de acuerdo a la materia de su competencia.
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.


ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la respuesta de avalúo de daños ambientales de cada incendio forestal, atendido y denunciado ante la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente de Zacapa.

- b) Apoyé en el llenado y justificación de PAM del mes de Septiembre.
- c) Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica para las actividades de restauraciones en el municipio de Teculután, Zacapa.
- d) Apoyé en impartir el Curso L-180, Incendios de Interfaz Urbana - Forestal como parte del Plan de Capacitaciones 2024, NORMAS NWCG-USFS.
- e) Apoyé en la actualización de datos de las actividades de restauración realizadas en la RBSM.
- f) Apoyé en el Patrullaje interinstitucional realizado en el municipio de Gualán, departamento de Zacapa.
- g) Apoyé en el patrullaje interinstitucional realizado en el municipio de Río Hondo, departamento de Zacapa.
- h) Apoyé en el llenado y justificación de PAM del mes de Octubre.
- i) Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica de restauraciones de realizadas en el municipio de Teculután, Zacapa.
- j) Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica para el monitoreo de restauraciones de realizadas en el municipio de Gualán, departamento de Zacapa.
- k) Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica para el manejo de regeneración en el municipio de Gualán, departamento de Zacapa.
- l) Apoyé en la coordinación de áreas prioritarias para la habilitación de líneas de protección en la RBSM.
- m) Apoyé en la participación del curso de Formación Especializada en Gestión del Fuego en Guatemala MARN-FIAPP, en el departamento de Petén.
- n) Apoyé en el llenado y justificación de PAM del mes de Noviembre.
- o) Apoyé en el puesto de control de carretera temporal en el departamento de El Progreso.
- p) Apoyé en la reunión dirigida a guardarrecursos de CONAP Oriente y BFM de Río Hondo, sobre temas de SCI y Combate de Incendios Forestales.
- q) Apoyé en el registro de colecciones de vida silvestre de región oriente.
- r) Apoyé en la participación del curso M410, impartido por el Servicio Forestal de los Estados Unidos -USFS- en la ciudad capital.

s) Apoyé en el llenado y justificación de PAM del mes de Diciembre

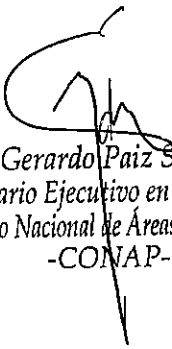
F.


Kevin René Vásquez Cabrera
Servicios Profesionales

F.


Hugo Leonel Ramírez González
Directora i. de la Dirección Regional Oriente
Consejo Nacional de Áreas Protegidas




Ing. Gerardo Paiz Schwartz
Secretario Ejecutivo en Funciones
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

