

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES ✓  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>OSMAN ANIBAL LOPEZ MILIAN</b> ✓
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024</b> ✓
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>216-029-2024</b> ✓
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES</b> ✓
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>UNIDAD DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL</b> ✓

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en la recopilación, análisis y administración de la información de proyectos en gestión.
- b) Apoyar en la creación y actualización de la base de datos que alimentará el Sistema de Información de Cooperación Nacional e Internacional en una primera fase, con base a la información de proyectos financiados por distintos cooperantes y de información sobre instrumentos suscritos por el CONAP.
- c) Apoyar a otras Direcciones y Unidades que dependen técnica y administrativamente del -CONAP-. Involucradas en los procesos de gestión en cooperación nacional e internacional otorgada al -CONAP-:
- d) Apoyar en la elaboración de informes sobre cooperación nacional e internacional periódicamente.

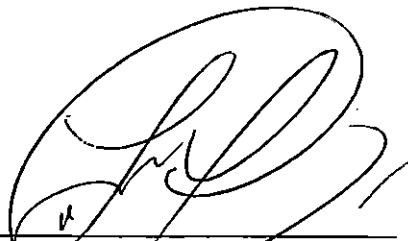
- e) Apoyar en la elaboración del informe anual de actividades, además de apoyar en la elaboración del Plan Operativo Anual -POA-, el Plan Anual Mensual -PAM- y el Plan Anual de Compras correspondiente a su unidad.
- f) Apoyar en la elaboración de la entrega de información relacionada con financiación de proyectos solicitada por autoridades superiores del -CONAP-
- g) Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia que le asigne el -CONAP-.
- h) Apoyar en el análisis de la normativa legal nacional vigente aplicable en los documentos de cooperación nacional e internacional.
- i) Asesorar jurídicamente a la Directora de la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional emitiendo y analizando opiniones, dictámenes de competencia de esta Unidad.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la recopilación, análisis y administración de la información de proyectos en gestión.
- b) Apoyé en la creación y actualización de la base de datos que alimenta el Sistema de Cooperación Nacional e Internacional con base a la información de proyectos financiados por distintos cooperantes y de información sobre los instrumentos.
- c) Apoyé con otras Direcciones y Unidades que dependen técnica y administrativamente del CONAP involucradas en procesos de gestión en cooperación nacional e internacional.
- d) Apoyé en la elaboración del informe del Plan Anual Mensual PAM.
- e) Apoyé en seguimiento del expediente Seguimiento al Convenio Marco de Cooperación entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y el Centro de Rescate Antigua Exotic, Análisis y de aporte financiero y monto estipulado que podría estar establecido dentro de la propuesta de Convenio de Cooperación entre ambas entidades.

- f) Apoyé en el Seguimiento a la propuesta de Convenio Marco de Cooperación Técnica entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP- y World Wildlife Fund, Inc. WWF.
- g) Apoyé en el seguimiento al Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y el Ministerio de la Defensa Nacional.
- h) Apoyé en el seguimiento al convenio marco de cooperación entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y la Asociación Civil Foro de Justicia Ambiental de Petén.
- i) Apoyé en la elaboración de propuestas de dictámenes a los expedientes provenientes de la Dirección del Proyecto de Consolidación del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas Life Web -KFW-II-, del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- j) Apoyé en seguimiento a la propuesta de proyecto titulada "Escalamiento de la Conectividad en la Reserva de la Biosfera Transfronteriza Trifinio-Fraternidad"
- k) Apoyé en el seguimiento al Convenio de Cooperación Técnica para la continuidad del Grupo Interinstitucional de Monitoreo de Bosques y Uso de la Tierra GIMBUT.
- l) Apoyé en el seguimiento de la Carta de Entendimiento entre la ONG Chapinisimos y CONAP.
- m) Apoyé en el seguimiento del Convenio de Cooperación Internacional para el uso de Instalaciones entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y el Instituto Nacional de Bosques.
- n) Apoyé en el seguimiento del Convenio de Coordinación Técnica entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y ACODESSA.

F.



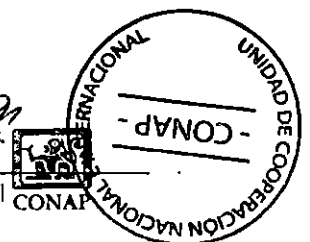
**OSMAN ANIBAL LOPEZ MILIAN**  
Servicios Profesionales

Vo.Bo



Merte Alejandra Fernández Gamarro, M.Sc.  
Directora

Unidad de Cooperación Nacional e Internacional  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas



**INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>OSMAN ANIBAL LÓPEZ MILIAN</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 02 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>216-029-2024</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>UNIDAD DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en la recopilación, análisis y administración de la información de proyectos en gestión.
- b) Apoyar en la creación y actualización de la base de datos que alimentará el Sistema de Información de Cooperación Nacional e Internacional en una primera fase, con base a la información de proyectos financiados por distintos cooperantes y de información sobre instrumentos suscritos por el CONAP.
- c) Apoyar a otras Direcciones y Unidades que dependen técnica y administrativamente del -CONAP-. Involucradas en los procesos de gestión en cooperación nacional e internacional otorgada al -CONAP-:
- d) Apoyar en la elaboración de informes sobre cooperación nacional e internacional periódicamente.

- e) Apoyar en la elaboración del informe anual de actividades, además de apoyar en la elaboración del Plan Operativo Anual -POA-, el Plan Anual Mensual -PAM- y el Plan Anual de Compras correspondiente a su unidad.
- f) Apoyar en la elaboración de la entrega de información relacionada con financiación de proyectos solicitada por autoridades superiores del -CONAP-
- g) Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia que le asigne el -CONAP-.
- h) Apoyar en el análisis de la normativa legal nacional vigente aplicable en los documentos de cooperación nacional e internacional.
- i) Asesorar jurídicamente a la Directora de la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional emitiendo y analizando opiniones, dictámenes de competencia de esta Unidad.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la recopilación, análisis y administración de la información de proyectos en gestión.
- b) Apoyé en la creación y actualización de la base de datos que alimenta el Sistema de Cooperación Nacional e Internacional con base a la información de proyectos financiados por distintos cooperantes y de información sobre los instrumentos.
- c) Apoyé con otras Direcciones y Unidades que dependen técnica y administrativamente del CONAP involucradas en procesos de gestión en cooperación nacional e internacional.
- d) Apoyé en la elaboración del informe del Plan Anual Mensual PAM.
- e) Apoyé en la elaboración y seguimiento del Análisis de los informes presentados por las Direcciones y Unidades en respuesta a la solicitud del representante legal del Centro de Rescate de Reptiles y Anfibios Antigua Exotic.
- f) Apoyé en la formulación y propuesta de la Cláusula de Adhesión de otras Instituciones en el marco correspondiente al convenio de Registro Unificado de Visitantes RUV.

- g) Apoyé en seguimiento de la providencia SE 0840/2024/IAERC-sbha emitida por la Secretaría Ejecutiva del CONAP en relación con el Acuerdo en el marco de la convención de las Naciones Unidas sobre el Derecho del Mar Relativo a la Conservación y el Uso sostenible de la diversidad Biológica Marina de las zonas situadas fuera de la jurisdicción nacional.
- h) Apoyé en seguimiento de la providencia SE 0146/2024/IAERC-sbha emitida por la Secretaría Ejecutiva del CONAP en relación con el Convenio de Entendimiento Financiero, entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y el Consejo Nacional de Áreas Protegidas para el traslado del porcentaje de 30% de acuerdo con lo regulado en el artículo 70 de la Ley de Protección y Bienestar Animal, Decreto 5-2017, del Congreso de la República de Guatemala.
- i) Apoyé en el análisis y propuesta de dictamen en relación a la solicitud del Dr. Roger Mazariegos, Director del Centro de Rescate de Vida Silvestre y Exótica, Antigua Exotic, solicita apoyo en la renovación de convenio de cooperación el cual vence en septiembre del presente año.
- j) Apoyé en el análisis y propuesta de dictámenes en relación a la solicitud del señor Lucas Ché Ical, Presidente y Representante Legal de la Asociación Ak'Tenamit, indica que, considerando que el Convenio Interinstitucional entre el Consejo Nacional de áreas Protegidas -CONAP- y la Asociación Ak'Tenamit, suscrito con fecha 25 de septiembre de 2019 por un período de 5 años, más
- k) Apoyé en el seguimiento al tema del Vicealmirante Edy Santiago Chinchilla Archila, Viceministro de Marina del Ministerio de la Defensa Nacional, hace de conocimiento que, por asuntos internos del servicio, la tercera reunión ordinaria de la CODEMAR, será propuesta para el viernes 09 de agosto de 2024, en el mismo horario y lugar, solicitando confirmar la participación de los delegados respectivos del CONAP.
- l) Apoyé en el seguimiento al tema del Embajador de la Unión Europea Delegación en Guatemala, mediante la cual invita a participar a 02 personas del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, en el curso denominado "Cooperación al desarrollo en el marco de los enfoques de derecho y género de la Unión Europea.

- m) Apoyé en el seguimiento por medio del Oficio UCNI 380-2024 de los Expedientes, Unidad de Bienestar Animal entregado con fecha 31 de enero del 2024 y GANSEG entregado (DA) con fecha 22 de marzo del 2024 y copia a UDAF (se solicitó análisis en conjunto).
- n) Apoyé en el seguimiento de la providencia SE 1084/2024/IAERC-ama, recibida con fecha 12 de julio de 2024, en relación al marco de la Carta de Entendimiento entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y la Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza, para la ejecución del programa de Biodiversidad "Enlazando el Paisaje Centroamericano" en la Reserva de Vida Silvestre Punta de Manabique, mediante la cual se instruye a esta Unidad realizar las gestiones necesarias para gestionar las firmas de las partes signatarias.
- o) Apoyé en seguimiento del expediente para el Registro de Donación efectuada por Luis Francisco Archila Ordoñez, la cual consiste en 8.506 de Diésel para el vehículo marca Toyota, color gris, placa O-374BCC, asignado a la Dirección Regional Verapaces de CONAP.
- p) Apoyé en el seguimiento del expediente para el Registro de Donación de Congelador Horizontal efectuado por la Asociación de Rescate y Conservación de la Vida Silvestre (ARCAS), para el uso de la Dirección de Vida Silvestre de la Dirección Regional CONAP Petén.
- q) Apoyé en el seguimiento del expediente para el Registro de Donación de Raciones Frías a solicitud del señor Mario Buch, Coordinador del Proyecto "Promoviendo Territorios Sostenibles y Residentes en Paisajes de la Cadena Volcánica Central en Guatemala".
- r) Apoyé en seguimiento a expedientes en la Unidad de Asuntos Jurídicos, por medio del Oficio UCNI 398-2024/MAFG-oalm, por medio del cual se solicitó, dar seguimiento a los distintos expedientes que se analizan de forma conjunta se hace el recordatorio correspondiente para que los mismos puedan ser evacuados y analizados por su Unidad.
- s) Apoyé en seguimiento a la comunicación de acuerdo con el correo recibido con fecha 09 de septiembre de 2024, emitido por Iliana Pocasangre, Asesora de la Unidad de Cooperación Internacional del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, quien hace la invitación para la participación de 3 personas del CONAP al evento de capacitación sobre delitos ambientales facilitados por TICs, por medio del OFICIO UCNI 399-2024/MAFG-oalm

- t) Apoyé en seguimiento, consensuar la Versión de propuesta del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y la Entidad Mercantil Reforestadora de Palmas de Él Petén, Sociedad Anónima con la finalidad de socializar su contenido.
- u) Apoyé en seguimiento a la propuesta de Carta de Entendimiento sobre proyectos a implementar en el Parque Nacional Sipacate Naranjo, por la Asociación Chapinismos ONG específicamente el área denominada el Paradón.
- v) Apoyé en los expediente para el programa de Compensación a Conservación, en el marco del Proyecto Consolidación del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -LIFE WEB -KFW-.
- w) Apoyé en seguimiento del expediente Seguimiento al Convenio Marco de Cooperación entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y el Centro de Rescate Antigua Exotic, Análisis y de aporte financiero y monto estipulado que podría estar establecido dentro de la propuesta de Convenio de Cooperación entre ambas entidades.
- x) Apoyé en el Seguimiento a la propuesta de Convenio Marco de Cooperación Técnica entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP- y World Wildlife Fund, Inc. WWF.
- y) Apoyé en el seguimiento al Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y el Ministerio de la Defensa Nacional.
- z) Apoyé en el seguimiento al convenio marco de cooperación entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y la Asociación Civil Foro de Justicia Ambiental de Petén.
- aa) Apoyé en seguimiento a la propuesta de proyecto titulada "Escalamiento de la Conectividad en la Reserva de la Biosfera Transfronteriza Trifinio-Fraternidad"
- ab) Apoyé en el seguimiento al Convenio de Cooperación Técnica para la continuidad del Grupo Interinstitucional de Monitoreo de Bosques y Uso de la Tierra GIMBUT.



ac) Apoyé en el seguimiento de la Carta de Entendimiento entre la ONG Chapinismos y CONAP.

ad) Apoyé en el seguimiento del Convenio de Cooperación Internacional para el uso de Instalaciones entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y el Instituto Nacional de Bosques.

ae) Apoyé en el seguimiento del Convenio de Coordinación Técnica entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y ACODESSA.

F.   
**OSMAN ANIBAL LOPEZ MILIAN**  
**Servicios Profesionales**

Vo.Bo   
Merle Alejandra Fernández Gamarro, M.Sc.  
Directora  
Unidad de Cooperación Nacional e Internacional  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas



  
Ing. Gerardo Paiz Schwartz  
Secretario Ejecutivo en Funciones  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
-CONAP-

