

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	LUDWIG JOHANÁN CABRERA ERMITAÑO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	238-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Metropolitana.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las actividades de manejo de bosques naturales, plantaciones forestales y demás recursos no maderables, realizando informes y evaluaciones dentro de áreas protegidas;
- b) Apoyar en revisar los proyectos, investigaciones y empresas que manejan flora fauna silvestre;
- c) Apoyar en el fomento, desarrollo y propuestas de reservas naturales privadas, parques regionales, comunales a ser declaradas como áreas protegidas;

- d) Apoyar en actividades de protección y vigilancia dentro de los límites de áreas protegidas o fuera de éstas, considerando la diversidad biológica;
- e) Apoyar en la atención de requerimientos del Ministerio Público, Organismo Judicial, División de Protección de la Naturaleza DIPRONA y otros organismos del Estado;
- f) Apoyar en los procesos de monitoreo ambiental de obras y actividades que cuenten con resolución y contrato de medidas ambientales emitido por - SECONAP-;
- g) Apoyar con otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé con el seguimiento a solicitudes de aprovechamiento no comercial según informe técnico 098-2024 a 099-2024 y 100-2024 a 105-2024. /
- b) Apoyé con el análisis y emisión de credenciales de aprovechamiento no comercial según credenciales 055-2024 a 060-2024. /
- c) Apoyé con el seguimiento al plan de manejo forestal con fines comerciales según dictamen técnico 087-2024. /
- d) Apoyé con el seguimiento a solicitud de guías de transporte de vida silvestre maderable en el marco de la estrategia nacional de conservación del PINABETE según dictamen técnico 083-2024 a 086-2024. /
- e) Apoyé con el seguimiento a solicitud de información pública según informe técnico 100-2024. /
- f) Apoyé con la participación de la mesa técnica de administración conjunta con la cooperativa Hábitat, en el área protegida Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux. /

- g) Apoyé con el seguimiento a procesos de evaluación de la efectividad de manejo de áreas protegidas, participando en la fase de campo y gabinete en el Parque Nacional Naciones Unidas.
- h) Apoyé con el seguimiento a procesos de evaluación de la efectividad de manejo de áreas protegidas, coordinando la fase de campo y gabinete en la Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux.
- i) Apoyé con la participación en taller de manejo de fauna silvestre en centro de rescate y rehabilitación de fauna silvestre ARCAS.
- j) Apoyé con la formulación de la propuesta de plan de acción por la temporada de incendios 2024 – 2025.
- k) Apoyé con la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de mi competencia, como la atención a usuarios y apoyo a personal de la institución en materia ambiental, forestal y vida silvestre.

F.

Ludwig Johanan Cabrera Ermitaño
Servicios Técnicos



Vo. Bo.

Ing. Agr. José David Illescas Turuy
Director
Dirección Regional Metropolitana

INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	LUDWIG JOHANÁN CABRERA ERMITAÑO
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	238-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Metropolitana.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las actividades de manejo de bosques naturales, plantaciones forestales y demás recursos no maderables, realizando informes y evaluaciones dentro de áreas protegidas;
- b) Apoyar en revisar los proyectos, investigaciones y empresas que manejan flora fauna silvestre;
- c) Apoyar en el fomento, desarrollo y propuestas de reservas naturales privadas, parques regionales, comunales a ser declaradas como áreas protegidas;

- d) Apoyar en actividades de protección y vigilancia dentro de los límites de áreas protegidas o fuera de éstas, considerando la diversidad biológica;
- e) Apoyar en la atención de requerimientos del Ministerio Público, Organismo Judicial, División de Protección de la Naturaleza DIPRONA y otros organismos del Estado;
- f) Apoyar en los procesos de monitoreo ambiental de obras y actividades que cuenten con resolución y contrato de medidas ambientales emitido por - SECONAP-;
- g) Apoyar con otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé con el seguimiento a solicitudes de la Procuraduría General de la Nación, Organismo Judicial o Ministerio Público según los dictámenes técnicos 53-2024 al 55-2024, 57-2024, 61-2024 al 64-2024, 66-2024, 67-2024, 69-2024 al 74-2024.
- b) Apoyé con el seguimiento a solicitudes de aprovechamiento no comercial según informe técnico 78-2024 a 86-2024, 088-2024, 89-2024, 091-2024 a 105-2024, y credenciales 039-2024 a 060-2024.
- c) Apoyé con el seguimiento a planes de manejo forestal con fines comerciales, según dictamen técnico 052-2024, 068-2024, 082-2024, 087-2024, oficios 262-2024 y 313-2024, y licencia de aprovechamiento 03-2024.
- d) Apoyé con el seguimiento a solicitudes de renovación de vigencia de regente forestal según dictamen conjunto 013-2024, 014-2024, 015-2024.
- e) Apoyé con el seguimiento a solicitud de guías de transporte de vida silvestre según informe técnico 090-2024 y dictamen técnico 083-2024 a 086-2024.

- f) Apoyé con el seguimiento a procesos de prevención legal de incendios forestales con los informes técnicos 74-2024 al 77-2024.
- g) Apoyé con el seguimiento a procesos de evaluación de la efectividad de manejo de áreas protegidas, participando en la fase de campo y gabinete en el Parque Nacional Naciones Unidas, y coordinando la fase de campo y gabinete en la Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux.
- h) Apoyé con la participación en taller de manejo de fauna silvestre en centro de rescate y rehabilitación de fauna silvestre ARCAS.
- i) Apoyé con la reubicación de espécimen de fauna silvestre según boleta de ingreso de fauna de la Dirección Regional Metropolitana.
- j) Apoyé con el seguimiento a solicitudes de registro de empresas que se dedican a la comercialización de vida silvestre a nivel nacional o internacional según dictamen técnico 58-2024 al 60-2024, 079-2024, 081-2024, y según oficios 298-2024 y 312-2024.
- k) Apoyé con el análisis técnico de instrumentos ambientales y emisión de opinión técnica, según las opiniones técnicas 01-2024, 02-2024, 03-2024, y según oficio 315-2024.
- l) Apoyé con el seguimiento a verificadores de actividades realizadas según dictamen técnico 56-2024, informe técnico 73-2024.
- m) Apoyé en la realización de conversatorio de investigación y turismo en áreas protegidas con gobernanza participativa.
- n) Apoyé con la formulación de la propuesta de plan de acción por la temporada de incendios 2024 – 2025.
- o) Apoyé con la participación de la mesa técnica de administración conjunta con la cooperativa Hábitat, en el área protegida Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux.

- p) Apoyé con el seguimiento a solicitud de información pública según informe técnico 100-2024, solicitud de información mediante oficios 238-2024, 225-2024, según memorándum 21-2024, por medio del oficio 297-2024, según memorándum 17-2024, por medio del oficio 259-2024, según memorándum 18-2024, según providencia 158-2024 y según informe técnico 087-2024.
- q) Apoyé con la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de mi competencia, como la atención a usuarios y apoyo a personal de la institución en materia ambiental, forestal y vida silvestre.

F.

Ludwig Johanán Cabrera Ermitaño
Servicios Técnicos



Vo. Bo.

Ing. Agr. José David Illescas Turuy
Director
Dirección Regional Metropolitana

Ing. Gerardo Paiz Schwartz
Secretario Ejecutivo en Funciones
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

