

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	LILIAN XIOMARA PERÉA CARRERA /
<b>MES QUE INFORMA</b>	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 /
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	294-029-2024 /
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS /
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN /

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en el análisis a solicitudes de planes de manejo forestal maderable en bosque natural, sistemas agroforestales, planes operativos anuales, planes de saneamiento, salvamento forestal y otros solicitados ante el Departamento de Manejo Forestal.
- b) Apoyar en el análisis de solicitudes de aprovechamientos para consumo forestal familiar, árboles con potencial de causar daño a viviendas e infraestructura, aprovechamientos por el mantenimiento de rutas viales,

sistemas de transmisión eléctrica o de comunicación y otros en Áreas Protegidas de Petén solicitados a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.

- c) Apoyar en el monitoreo de Planes Generales de Manejo y Planes Operativos Anuales Forestales en fincas privadas, concesiones comunitarias, concesiones industriales, cooperativas forestales y de otros aprovechamientos autorizados en las Áreas Protegidas de Petén.**
- d) Apoyar con el análisis de informes presentados por los regentes forestales de los planes de manejo, planes operativos y aprovechamientos autorizados ejecutados o en realización y en inspecciones de embarque para entrega de Certificados Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestre -CITES- para exportación de especies incluidas en dicha convención.**
- e) Apoyar en el monitoreo de parcelas permanentes de medición - PPM – de la Red de PPM's en bosque natural latifoliado.**
- f) Apoyar con la emisión de guías de transporte de vida silvestre forestal maderable de aprovechamientos comerciales y no comerciales autorizados por el CONAP.**
- g) Apoyar en peritajes, inspecciones u otras solicitudes emanadas por órganos jurídicos sobre casos relacionados con ilícitos en materia forestal dentro de Áreas Protegidas.**
- h) Apoyar en la evaluación a planes de manejo forestal en plantaciones, bosques de protección y producción solicitados ante la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre que optan a incentivos forestales.**

- i) Apoyar en la actualización de bases de datos de expedientes de planes de manejo de protección, plantación y producción, inspección de embarques CITES y POAS en concesiones, planes de raleo de plantación voluntaria, SAF, y planes de restauración dentro de áreas protegidas.**
- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.**

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en el análisis técnico de solicitud de Plan Operativo maderable 2025 de Unidad de Manejo La Unión, Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Melchor de Mencos, Petén.**
- b) Apoyé en el análisis técnico de solicitud de Plan Operativo maderable 2025 de Unidad de Manejo La Colorada El Molino, Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés, Petén.**
- c) Apoyé en el análisis de enmiendas presentadas a solicitud de Plan Operativo Anual 2024 de la Unidad de Manejo La Colorada El Molino, Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés, Petén.**
- d) Apoyé en el análisis de enmiendas presentadas a solicitud de Plan Operativo Anual 2025 de la Unidad de Manejo La Colorada El Molino, Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés, Petén.**
- e) Apoyé en la elaboración de 01 oficio de enmiendas requeridas a solicitud de Plan Operativo Anual 2025 de la Unidad de Manejo La Unión, Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Melchor de Mencos, Petén.**

- f) Apoyé en la atención de 25 usuarios que consultan sobre trámites que se realizan en el departamento de manejo forestal tales como requisitos para la presentación de planes de manejo, consumos familiares, estado actual de expedientes, enmiendas.**
- g) Apoyé con elaborar oficio de entrega de documentos CITES que respalda las inspecciones de embarque realizadas por el personal técnico del departamento de Manejo Forestal.**
- h) Apoyé con la recopilación de verificadores con cada uno de los técnicos del departamento de Manejo Forestal sobre actividades realizadas y con el llenado de 01 informe y 01 oficio del Plan Anual de Metas -PAM- correspondiente al mes de diciembre del 2024.**
- i) Apoyé en la elaboración de 03 dictámenes de actualización de regente forestal en áreas protegidas y en la elaboración de 01 constancia de regente forestal en áreas protegidas.**
- j) Apoyé en la actualización del libro de control de formas de licencias de aprovechamiento comercial y formas de credenciales de aprovechamiento no comercial.**
- k) Apoyé en la elaboración de 02 credenciales de aprovechamiento forestal para consumo familiar y alto potencial de causar daño a infraestructura y vivienda en Flores y Melchor de Mencos.**
- l) Apoyé en la elaboración de 04 licencias de aprovechamiento forestal en plantaciones voluntarias ubicadas en la Zona de Amortiguamiento de la RBM, jurisdicción municipal de La Libertad y Melchor de Mencos, Petén.**
- m) Apoyé en la generación de cuadros de información para la elaboración del informe de la Memoria de Labores del periodo 2024 del departamento de Manejo Forestal del CONAP Región, Petén.**

n) Apoyé en la elaboración de 03 oficios de acceso de información, requeridos por estudiantes de la carrera de Ingeniería Forestal del CUDEP-USAC, acerca de los volúmenes transportados en el periodo 2020-2024 de las Unidades de Manejo de Carmelita, Yaloch y Afisap.

  
Lilian Xiomara Peréa Carrera /  
Servicios técnicos

F.    
Ing. Erick Francisco Chuvá Morales  
Jefe de Manejo Forestal  
Dirección Regional Petén.

**INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	LILIAN XIOMARA PERÉA CARRERA /
<b>PERIODO QUE INFORMA</b>	DEL 02 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024 /
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	294-029-2024 /
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS. /
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN /

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en el análisis a solicitudes de planes de manejo forestal maderable en bosque natural, sistemas agroforestales, planes operativos anuales, planes de saneamiento, salvamento forestal y otros solicitados ante el Departamento de Manejo Forestal.
- b) Apoyar en el análisis de solicitudes de aprovechamientos para consumo forestal familiar, árboles con potencial de causar daño a viviendas e infraestructura, aprovechamientos por el mantenimiento de rutas viales, sistemas de transmisión eléctrica o de comunicación y otros en Áreas

**Protegidas de Petén solicitados a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.**

- c) Apoyar en el monitoreo de Planes Generales de Manejo y Planes Operativos Anuales Forestales en fincas privadas, concesiones comunitarias, concesiones industriales, cooperativas forestales y de otros aprovechamientos autorizados en las Áreas Protegidas de Petén.**
- d) Apoyar con el análisis de informes presentados por los regentes forestales de los planes de manejo, planes operativos y aprovechamientos autorizados ejecutados o en realización y en inspecciones de embarque para entrega de Certificados Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestre -CITES- para exportación de especies incluidas en dicha convención.**
- e) Apoyar en el monitoreo de parcelas permanentes de medición - PPM – de la Red de PPM's en bosque natural latifoliado.**
- f) Apoyar con la emisión de guías de transporte de vida silvestre forestal maderable de aprovechamientos comerciales y no comerciales autorizados por el CONAP.**
- g) Apoyar en peritajes, inspecciones u otras solicitudes emanadas por órganos jurídicos sobre casos relacionados con ilícitos en materia forestal dentro de Áreas Protegidas.**
- h) Apoyar en la evaluación a planes de manejo forestal en plantaciones, bosques de protección y producción solicitados ante la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre que optan a incentivos forestales.**
- i) Apoyar en la actualización de bases de datos de expedientes de planes de manejo de protección, plantación y producción, inspección de embarques**

CITES y POAS en concesiones, planes de raleo de plantación voluntaria, SAF, y planes de restauración dentro de áreas protegidas.

- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

**DEL 02 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024**

- a) Apoyé en el análisis técnico a enmiendas presentadas 02 solicitudes de Planes Operativos Anuales 2024 y 2025 de la Unidad de Manejo La Colorada El Molino, Zona de Uso Múltiple de la RBM, jurisdicción municipal de San Andrés, Petén y en la elaboración de oficios de enmiendas y revisión de éstas.
- b) Apoyé en el control y actualización de la base de datos de 30 expedientes con planes de manejo que optan a mecanismo de incentivos forestales con información general y el área de planes de manejo de: plantación, restauración, protección, sistemas agroforestales, producción, modificación a planes de manejo, raleo de plantaciones voluntarias, opiniones ambientales; y en actualizar la base de planes generales de manejo de producción en concesiones forestales, actualizaciones de planes de manejo y planes quinquenales en concesiones forestales comunitarias e industriales.
- c) Apoyé con la recopilación de verificadores, elaboración de oficios PAM y el llenado de 04 informes del Plan Anual de Metas -PAM- correspondientes a los meses de septiembre a diciembre del 2024 y apoyo en la elaboración de la memoria de labores.



- d) Apoyé en la actualización de la base de datos y página web del CONAP en la sección de inspecciones de embarques; de 21 inspecciones de embarques CITES del departamento de manejo forestal del CONAP Región Petén con información de fecha de inspección, empresa, lugar de inspección, número de permiso, número de CITES, especie, volumetría autorizada, volumetría inspeccionada, destino e inspectores de embarque y en la digitalización y copias para archivo de documentos (boleta de inspección, certificado de inspección, certificado CITES, licencia de exportación) que amparan inspecciones de embarques CITES emitidos por técnicos del departamento de Manejo Forestal del CONAP Región Petén.**
- e) Apoyé en la elaboración de 7 dictámenes de renovación de regencia forestal dentro de áreas protegidas y elaboración de 4 constancias de regente forestal.**
- f) Apoyé en la actualización y revisión de las bases de guías de transporte forestal, cites, expedientes de planes de manejo comerciales, regentes, expedientes PRE, licencias, mapas de proyectos y credenciales del departamento de manejo forestal del CONAP Región Petén.**
- g) Apoyé en la atención de 85 usuarios que consultan sobre trámites que se realizan en el departamento de manejo forestal tales como requisitos para la presentación de planes de manejo, consumos familiares, estado actual de expedientes, enmiendas.**
- h) Apoyé en la elaboración de 04 oficios con información requerida por acceso a la información.**
- i) Apoyé en la elaboración de licencias para aprovechamiento maderable comercial y credenciales para aprovechamiento maderable no comercial.**

j) Apoyé con participar en 04 cursos de capacitación, los cuales consisten en taller de comunicación asertiva, curso de técnicas para inyectar, curso DataGeo, curso primeros auxilios.

F.



Lilian Xiomara Peréa Carrera  
Servicios técnicos

F.



Ing. Erick Francisco Chuvá Morales  
Jefe de Manejo Forestal  
Dirección Regional Petén.



Ing. Gerardo Paiz Schwartz  
Secretario Ejecutivo en Funciones  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
-CONAP-

