

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	RUDY ANTONIO FLORES MAS
MES QUE INFORMA	del 01 al 31 de Diciembre 2024
NUMERO DE CONTRATO	305-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en desarrollar diagnóstico de necesidades de Educación Ambiental y capacitación sobre temas relacionados con Áreas Protegidas, a nivel institucional y comunitario.
- b) Apoyar conjuntamente con el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Ministerio de Educación, Municipalidades, Organismos Gubernamentales y

No Gubernamentales, la implementación de actividades y proyectos de Educación Ambiental en las comunidades de las Áreas Protegidas de Petén.

- c) Apoyar en el desarrollo de un plan anual de actividades de Educación Ambiental (talleres, giras educativas en centros educativos, concursos, celebración de fechas ambientales) dirigidas a estudiantes, docentes, gestores institucionales, comunitarios y formadores de opinión pública, ubicados en el área de la – RBM - y –APSP- enfocados a elevar la conciencia sobre la protección de la Biodiversidad, Diversidad Biológica y sus servicios ecosistémicos.
- d) Apoyar en la gestión y desarrollo de proyectos de Educación Ambiental, así como en labores de comunicación y logística.
- e) Apoyar elaborando una base de datos sobre el desarrollo de eventos de educación ambiental, en áreas protegidas.
- f) Apoyar en las actividades de Educación Ambiental, que se desarrollan en la Dirección Regional Petén, dirigidos al Personal Administrativo, Técnico y Guarda Recursos.
- g) Apoyar en campañas de divulgación mediáticas a la unidad de comunicación social y relaciones públicas de CONAP central y en temas de información que sean incluidos en el sitio web.
- h) Apoyar y colabora en otros requerimientos que le sean solicitados en materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé a en reunión de Mesa Técnica Ambiental de Peten, propuesta de celebración de Fechas Ambientales, durante el 1er. Trimestre del año 2025.
- b) Apoyé en la Elaboración del Diseño del Logotipo del 35 Aniversario de la creación de la Reserva de la Biosfera Maya.
- c) Apoyé en la Elaboración de Spots, para Prevención de Incendios Forestales, en Español y en Idioma Q'eqchi
- d) Apoyé en la Edición de los Spots, para Prevención de Incendios Forestales en Idioma Español y en Idioma Q'eqchi

F. 
Rudy Antonio Flores Mas
Servicios Técnicos

F. 
Ing. Sergio Alejandro Rolando
Balan Gonzalez
DIRECTOR DE CONAP
REGION PETEN



INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICO
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	RUDY ANTONIO FLORES MAS
MES QUE INFORMA	del 02 de Septiembre al 31 de Diciembre 2024
NUMERO DE CONTRATO	305-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en desarrollar diagnóstico de necesidades de Educación Ambiental y capacitación sobre temas relacionados con Áreas Protegidas, a nivel institucional y comunitario.
- b) Apoyar conjuntamente con el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales,

Ministerio de Educación, Municipalidades, Organismos Gubernamentales y No Gubernamentales, la implementación de actividades y proyectos de Educación Ambiental en las comunidades de las Áreas Protegidas de Petén.

- c) Apoyar en el desarrollo de un plan anual de actividades de Educación Ambiental (talleres, giras educativas en centros educativos, concursos, celebración de fechas ambientales) dirigidas a estudiantes, docentes, gestores institucionales, comunitarios y formadores de opinión pública, ubicados en el área de la – RBM - y –APSP- enfocados a elevar la conciencia sobre la protección de la Biodiversidad, Diversidad Biológica y sus servicios ecosistémicos.
- d) Apoyar en la gestión y desarrollo de proyectos de Educación Ambiental, así como en labores de comunicación y logística.
- e) Apoyar elaborando una base de datos sobre el desarrollo de eventos de educación ambiental, en áreas protegidas.
- f) Apoyar en las actividades de Educación Ambiental, que se desarrollan en la Dirección Regional Petén, dirigidos al Personal Administrativo, Técnico y Guarda Recursos.
- g) Apoyar en campañas de divulgación mediáticas a la unidad de comunicación social y relaciones públicas de CONAP central y en temas de información que sean incluidos en el sitio web.
- h) Apoyar y colabora en otros requerimientos que le sean solicitados en materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en coordinación con Mesa Técnica Ambiental, la Ejecución de Tren de Aseo, Ejecutado con la Unión de Gestión Ambiental (UGAM), de la Municipalidad de Flores, en el Barrio La Democracia, Santa Elena Flores, Petén.
- b) Apoyé en coordinación con Mesa Técnica Ambiental, la Ejecución de Tren de Aseo, Ejecutado con la Unión de Gestión Ambiental (UGAM), de la Municipalidad de Flores, 2da. Litificación, Santa Elena Flores, Petén.
- c) Apoyé en coordinación con Mesa Técnica Ambiental, la Ejecución de Tren de Aseo, Ejecutado con la Unión de Gestión Ambiental (UGAM), de la Municipalidad de Flores, Barrio El Bosque, Santa Elena Flores, Petén.
- d) Apoyé en coordinación con Mesa Técnica Ambiental, la Ejecución de Tren de Aseo, Ejecutado con la Unión de Gestión Ambiental (UGAM), de la Municipalidad de Flores, Barrio Antiguo Zona 1 y 2 Santa Elena Flores, Petén.
- e) Apoyé en coordinación con Mesa Técnica Ambiental, la Ejecución de Tren de Aseo, Ejecutado con la Unión de Gestión Ambiental (UGAM), de la Municipalidad de Flores, Zona 1 Santa Elena, Flores, Petén.
- f) Apoyé en coordinación con Mesa Técnica Ambiental, la Ejecución de Tren de Aseo, Ejecutado con la Unión de Gestión Ambiental (UGAM), de la Municipalidad de Flores, Barrio Villa Concepción, Santa Elena, Flores, Petén.
- g) Apoyé en Coordinación con Mesa Técnica Ambiental, El Informe de Actividades Realizadas durante el Primer Semestre del presente año, a Autoridades que dirigen las distintas Instituciones Gubernamentales y ONGS representadas en Mesa Técnica Ambiental de Petén.
- h) Apoyé en Coordinación con Mesa Técnica Ambiental, la planificación, para el Desarrollo del Proyecto "Playas Limpias del Lago Petén, Itza.

- i) Apoyé en Coordinación con Mesa Técnica Ambiental, la ejecución del Proyecto Playas Limpias de la periférica del Lago Petén, Itzá.
- j) Apoyé en Coordinación con Mesa Técnica Ambiental y Administración del Parque Nacional Ya'ax-ja, la Planificación de eventos de Celebración de Aniversario de Creación del Parque Nacional Yaax-ja -Nakum- Naranjo.
- k) Apoyé con Mesa Técnica Ambiental y Administración del Parque Nacional Ya'ax-ja la ejecución de los Programas Elaborados para los Distintos Eventos de Celebración de Aniversario del Parque Ya'ax-ja.
- l) Apoyé en la gestión para financiamiento de Capacitación de Guarda Recursos de 1er Ingreso (40 total) con temas establecidos en el Manual del Guarda Recursos.
- m) Apoyé en la elaboración de la agenda de planificación del desarrollo de la capacitación de Guarda Recursos de 1er ingreso.
- n) Apoyé en la gestión de solicitud de apoyo de Agentes de DIPRONA, con temas relacionados a aspectos ilícitos y Patrullaje combinado.
- o) Apoyé con la Gestión de charlas, Salud Sexual y Reproductivas, dirigidas a Guarda Recursos de 1er Ingreso, impartida por Técnicos de ONG Acción para una Vida Saludable "Acción".
- p) Apoyé en la gestión de charlas de Primeros Auxilios impartida a guarda recursos de la 57 Compañía de Bomberos Voluntarios de San Benito, Petén.
- q) Apoyé en Coordinación con Mesa Técnica Ambiental, El Informe de Actividades Realizadas durante el Primer Semestre del presente año, a Autoridades que dirigen las distintas Instituciones Gubernamentales y ONGS representadas en Mesa Técnica Ambiental de Petén. Apoyé a Epesista Estudiante de Psicología, con charlas de Educación Ambiental, a personas y Cocode del barrio las Flores de San Benito, Petén.
- r) Apoyé a Epesista Estudiante de Psicología, con reforestación en área deportiva, con participantes de personas y Cocode del barrio las Flores de San Benito, Petén.

San Benito, Petén.

- s) Apoyé en la Coordinación, Montaje y Desarrollo de Capacitación a Guarda Recursos de 1er. Ingreso a CONAP, Instalados en Distintas Secciones y Unidades del Conservación dentro de la RBM, durante la semana del 11 al 15 de Noviembre de 2024 (40 total), tomando como base el manual del Guarda Recursos.
- t) Apoyé con visita a Estación PNC-DIPORNA, Melchor de Mencos, para solicitar apoyo con Charlas de Procesos Ilícitos de Fauna y Flora Silvestre, en Capacitación a guarda Recursos de 1er, Ingreso a CONAP.
- u) Apoyé con solicitar a Agentes de PNC-DIPRONA, Melchor de Mencos, para la realización de Patrullaje combinado en capacitación de Guarda Recursos de 1er. Ingreso a CONAP, con apoyo del COI, y Técnicos de WES.
- v) Apoyé con visita a personal Técnico de WCS, para solicitar su apoyo con Charlas de Patrullajes y Monitoreo en Capacitación a Guarda Recursos del 1er. Ingreso a CONAP establecidos en distintas Unidades de Conservación en la RBM.
- w) Apoyé en la Coordinación y Realización de Patrullaje Nocturno Acuático, en la Laguna de Ya'ax-ja, con apoyo de Técnicos de Vida Salvaje, en la capacitación de Guarda Recursos de 1er Ingreso a CONAP.
- x) Apoyé con visita a Compañía de Bomberos Voluntarios de San Benito, para solicitar capacitación de primeros auxilios a Guarda Recursos de 1er. Ingreso, durante la capacitación del Manual de Guarda Recurso.
- y) Apoyé en reunión de mesa Técnica Ambiental de Petén, propuestas de Celebración de Fechas Ambientales, durante el 1er. Trimestre del año.
- z) Apoyé en la Elaboración del diseño del logotipo del 35 Aniversario de la Creación de la Reserva de la Biosfera Maya.
- aa) Apoyé en la elaboración de spost, para prevención de Incendios Forestales en idioma español y en idioma Q'eqchi.
- ab) Apoyé en la edición de spost, para prevención de Incendios Forestales en idioma español y en idioma Q'eqchi

ac) Apoyé en la Coordinación con asistente de Gestión Ambiental del Gobernador, propuesta para Spot de prevención de Incendios Forestales, temporada 2,025.

F.

Rudy Antonio Flores Mas
Servicios Técnicos

Vo. Bo

Ing. Sergio Alejandro Rolando
Balan González
Director a.i. de CONAP Regional
CONAP, Petén.



Ing. Gerardo Paiz Schwartz
Secretario Ejecutivo en Funciones
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

