

**INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	ILIANA LUCÍA RIVERA OLIVA
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024
NUMERO DE CONTRATO	10-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE

OBJETO DEL CONTRATO

- a. Dotar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de personas que brinden sus servicios Profesionales para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativos Anual.
- b. Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c. Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollen en la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a. Apoyar en la elaboración de proyectos e iniciativas de concientización relacionadas con áreas protegidas, diversidad biológica, desarrollo sostenible y asesorar a la institución en la temática.
- b. Apoyar las actividades de educación y capacitación desarrolladas por CONAP
- c. Apoyar, proponer e implementar programas de sensibilización, educación ambiental y fomento a la responsabilidad ambiental.
- d. Apoyar y elaborar propuestas o proyectos para la consecución de fondos para

programas y proyectos de concientización y educación ambiental.

- e. Apoyar en la revisión de textos de las publicaciones del -CONAP- que le sean requeridas.
- f. Apoyar otras actividades de asignación por la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.

ACTIVIDADES REALIZADA

- a. Apoyé en la actualización base de datos de publicaciones técnicas y educativas del CONAP meses de enero a julio 2024. ✓
- b. Apoyé en la elaboración del curso EDUCONAP en línea para docentes del departamento de Zacapa.
- c. Apoyé en la elaboración del curso "Procedimientos y Flujograma de trámites de los instrumentos ambientales que ingresan al CONAP", en la plataforma de educación en línea. ✓
- d. Apoyé en la elaboración del proceso de adaptación del Manual de funciones y descripción específica de puestos MOF de la Dirección de Educación. ✓
- e. Apoyé en la reunión "Cuando la determinación por un futuro es clara, la sostenibilidad se convierte en el corazón de nuestra existencia" coordinada por Cementos Progreso. ✓
- f. Apoyé en la reunión de inducción sobre procedimientos para las pruebas del Test de Bloqueadores, realizado en el salón Nicolás Pelicó. ✓
- g. Apoyé en la elaboración de diseño del diploma del Día del Guardarrecursos.
- h. Apoyé en el perfil del curso de vacaciones para niños 2024.
- i. Apoyé en la elaboración de base de datos de costos de Foros de incidencia ambiental de la Direcciones Regionales del CONAP.
- j. Apoyé en la reunión sobre la implementación del curso de Tala Ilícita, con el Ministerio de Gobernación. ✓
- k. Apoyé en la reunión del pleno de la Mesa Interinstitucional de Educación Ambiental realizada en el Ministerio de Educación. ✓

- l. Apoyé en la coordinación de entrevista para validar material educativo sobre la importancia de la Cordillera de Alux, con la Universidad Landivar y el Colegio ELIM.
- m. Apoyé en el Stand sobre el "Que Hacer del CONAP" realizado en AGEXPORT zona 13.
- n. Apoyé en la elaboración del Plan Operativo Mensual del mes de septiembre de la Dirección de Educación.
- o. Apoyé en la solicitud de cotizaciones para impresión de los Planes Maestros Trifinio y Volcán Ipala.
- p. Apoyé en la revisión de contenido Guía de Conservación del Quetzal y su hábitat.
- q. Apoyé en la elaboración de contenido para Guía EDUCONAP Preprimaria.
- r. Apoyé en la elaboración de contenido para folleto de árboles en peligro de extinción de Guatemala.
- s. Apoyé en la charla sobre los "Bosques y las Áreas Protegidas" para niños de 2do. Primaria de la Escuela Villa Hermosa 2.
- t. Apoyé en la charla sobre las "Áreas protegidas, Deforestación y Reforestación" para niños de 6to. primaria en el colegio Cristiano Guatemalteco zona 1.
- u. Apoyé en la capacitación para Guardarrecursos Externos sobre la importancia de las áreas protegidas, en el Parque Ecológico las Guacamayas.
- v. Apoyé en la elaboración de la agenda para el taller de Guardarrecursos Externos.
- w. Apoyé en la elaboración de 10 diplomas para Guardarrecursos Externos sobre la importancia de las áreas protegidas, en el Parque Ecológico las Guacamayas.
- x. Apoyé en la elaboración de 30 diplomas para docentes del departamento de Chiquimula, que completaron los módulos del programa "Educación para la Conservación de las Áreas Protegidas y la Diversidad Biológica"
- y. Apoyé en la elaboración del diseño de 10 reconocimientos de Programa EUDCONAP.
- z. Apoyé en la elaboración de 10 diplomas para centros educativos de Izabal.
- aa. Apoyé en la elaboración del taller "Importancia de la comunicación como eje


transversal para alcanzar los logros y objetivos de la institución" realizado en la plataforma de educación en línea del CONAP.

- ab. Apoyé en la elaboración del taller "Buenas practicas en acceso a la información pública" realizado en la plataforma de educación en línea del CONAP.
- ac. Apoyé en el stand sobre la flora y fauna de Guatemala, realizado en el Zoológico la Aurora zona 13.
- ad. Apoyé en la entrega de reconocimiento del Programa EDUCANAP a los centros educativos que implementaron el programa en el departamento de Chiquimula.
- ae. Apoyé en la elaboración del Plan Operativo Mensual del mes de noviembre correspondiente de la Dirección de Educación.
- af. Apoyé en la elaboración del informe sobre la entrega de reconocimientos del programa EDUCONAP en el departamento de Chiquimula.
- ag. Apoyé en la elaboración el informe sobre de seguimiento al programa EDUCONAP en el departamento de Izabal.
- ah. Apoyé en el Foro Diálogo por el Patrimonio Natural, realizado en el Palacio Nacional de la Cultura.
- ai. Apoyé en el monitoreo y evaluación del programa EDUCONAP a cinco escuelas del departamento de Zacapa.
- aj. Apoyé en la elaboración del informe sobre monitoreo y evaluación del programa EDUCONAP en el departamento de Zacapa.
- ak. Apoyé en la elaboración del taller "Buenas prácticas en control interno" realizado en la plataforma de educación en línea del CONAP.
- al. Apoyé en el diseño de portada y diploma del taller "Buenas prácticas de control interno"
- am. Apoyé en la actualización del folleto Guatemala Megadiversa.
- an. Apoyé en la actualización y revisión sobre la Guía de Conservación del Quetzal y su hábitat.
- ao. Apoyé en la actualización revisión el libro para colorear sobre el Quetzal y su hábitat.


- ap. Apoyé en la entrevista para ampliación del programa EDUCONAP solicitado por el MINEDUC. ✓
- aq. Apoyé en la elaboración del taller "Protegiendo el futuro estrategias de ciberseguridad" realizado en la plataforma de educación en línea del CONAP.
- ar. Apoyé en el diseño de portada y diploma del taller "Protegiendo el futuro estrategias de ciberseguridad" ✓
- as. Apoyé en la elaboración de invitación y programa para el foro "Modelos de gestión compartida y participación social dentro del SIGAP" de la Dirección Regional Petén.
- at. Apoyé en el Stand de sobre la importancia ecológica de los murciélagos realizado en el Parque la Asunción Zona 5. ✓
- au. Apoyé en el 5to. Congreso Ambiental, realizado en la Universidad San Carlos de Guatemala. ✓
- av. Apoyé en la elaboración de informe presidencial correspondiente a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible 2024. ✓
- aw. Apoyé en el Foro Turismo Sostenible en Áreas Protegidas, realizado en la Casa del Té Parque Ecológico la Aurora zona 13. ✓
- ax. Apoyé en el Foro Financiamiento y Presupuesto para el Resguardo del Patrimonio Natural, realizado en el Palacio de la Cultura zona 1. ✓
- ay. Apoyé en el Foro Modelos de Gestión Compartida en el SIGAP, realizado en el Palacio de la Cultura zona 1. ✓
- az. Apoyé en la elaboración del Plan Operativo Mensual correspondiente a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible mes de diciembre. ✓
- ba. Apoyé en la revisión de la Guía para docentes del programa EDUCONAP nivel Preprimario. ✓
- bb. Apoyé en la Revisión del libro para estudiantes del programa EDUCONAP nivel Preprimario. ✓
- bc. Apoyé en la revisión del juego para niños sobre la conservación de la áreas protegidas. ✓


- bd. Apoyé en la elaboración del Seminario de Educación Ambiental, realizado en la Universidad San Carlos de Guatemala.
- be. Apoyé en la revisión de contenido de la guía "La Gota Viajera" solicitado por la Fundación Defensores de la Naturaleza.
- bf. Apoyé en la elaboración de la estructura de la Memoria de Labores 2024.
- bg. Apoyé en la elaboración del Curso de Capacitación Prevención y Combate a la Tala Ilícita.
- bh. Apoyé en la elaboración de 130 diplomas del Curso de Capacitación Prevención y Combate a la Tala Ilícita.
- bi. Apoyé en la elaboración de agenda e invitación Curso de Capacitación Prevención y Combate a la Tala Ilícita.
- bj. Apoyé en el curso de vacaciones para niños sobre el tema animales silvestres de Guatemala.

F.


Iliana Lucía Rivera Oliva
Servicios Profesionales




Licda. Ana Luisa de León N.
Directora de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-


Ing. Gerardo Paiz Schwartz
Secretario Ejecutivo en Funciones
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

