

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>ALEJANDRA ELIZABETH LEMUS CASTELLANOS</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 02 AL 31 DE ENERO DE 2025</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>104-029-2025</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS TÉCNICOS</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en las gestiones de trámites legales y administrativos del -CONAP-.
- b) Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Dirección Regional Petén.
- c) Apoyar en la realización de las actividades de ámbito legal de la Dirección Regional Petén.
- d) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito de la Regional Petén, para el buen manejo de las áreas protegidas.
- e) Apoyar con el proceso de consultas presentadas en ventanilla única de la Dirección Regional Petén, relacionadas a los requisitos legales de expedientes administrativos.

- f) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante la Dirección Regional Petén.
- g) Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con fines de la Dirección Regional Petén.
- h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo de la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia no. 978-2024, los cuales pertenecen al expediente DRP-286-2024, a nombre de Edwin Estuardo Vaides López.
- b) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-410-2024, a nombre de Baren Comercial.
- c) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-418-2024, a nombre de CUSTOSEL.
- d) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, opinión institucional y dictamen, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-419-2024, a nombre de Laborantes del Bosque.
- e) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-423-2024, a nombre de OMYC.
- f) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-441-2024, a nombre de CUSTOSEL.
- g) Apoyé en la redacción y análisis de 01 resolución, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-473-2024, a nombre de Eddy Morales.
- h) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-496-2024, a nombre de AFISAP.

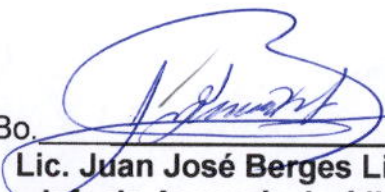


- i) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-SRP-083-2024, a nombre de Hilario Tut Guc.
- j) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. Central-278-2024, a nombre de Juan Pablo Herrera García.
- k) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, resolución y providencia, los cuales pertenecen al expediente no. Central-279-2024, a nombre de Lesly Alejandra Ramírez Posadas.
- l) Apoyé en la redacción de 01 contrato administrativo para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales y Opinión institucional, el cual pertenece al expediente no. DRP-553-2024, proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE AGUA POTABLE ALDEA EL CAOBA FLORES PETÉN"
- m) Apoyé en la redacción de 01 contrato administrativo para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales, el cual pertenece al expediente no. DRP-558-2024, proyecto denominado "MEJORAMIENTO CALLE (s) EN ÁREA RURAL ZONA 1, ALDEA EL REMATE, FLORES, PETÉN."
- n) Apoyé en la redacción de 01 contrato administrativo para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales el cual pertenece al expediente no. DRP-567-2024, proyecto denominado "MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE BARRIO EL PORVENIR, ZONA 4, POPTÚN, PETÉN".
- o) Apoyé en la redacción de 01 contrato administrativo para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales y Opinión institucional, el cual pertenece al expediente no. DRP-541-2024, proyecto denominado "AMPLIACIÓN ESCUELA PREPRIMARIA CASERIO EL ALMENDRO, SAN ANDRÉS, PETÉN"
- p) Apoyé en la redacción de 01 contrato administrativo para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales y Opinión institucional, el cual pertenece al expediente no. DRP-536-2024, proyecto denominado "CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE BARRIO LA PISTA, SAYAXCHÉ, PETÉN".

- q) Apoyé en la redacción de 01 contrato administrativo para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales y Opinión institucional, el cual pertenece al expediente no. DRP-537-2024, proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE AGUA CABECERA MUNICIPAL, DOLORES, PETÉN"
- r) Apoyé en la redacción y análisis de 01 dictamen, opinión institucional y contrato, los cuales pertenecen al expediente no. DRP-489-2024, a nombre de Nora Marleny de los Santos Juarez.
- s) Apoyé en la redacción y análisis de 01 resolución, de renovación de regencia a nombre de Jasmyn Liseth Hidalgo Ayuso.
- t) Apoyé en la redacción y análisis de 05 providencias, las cuales fueron a favor de expedientes de requisitos de los diferentes planes de manejo que maneja esta institución.

  
F. **Alejandra Elizabeth Lemus Castellanos**  
**Servicios Técnicos**

Vo.Bo.

  
**Lic. Juan José Berges Lima**  
**Jefe de Asesoría Jurídica**  
**CONAP, Región VIII, Petén**

