

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	LUISANA MIROSLAVA PAZ ARÉVALO DE SCHEEL ✓
MES QUE INFORMA	DEL 02 AL 31 DE ENERO DE 2025 ✓
NUMERO DE CONTRATO	41-029-2025 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES ✓
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL, RELACIONES PÚBLICAS Y PROTOCOLO

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la realización, presentación y envío del monitoreo diario de medios escritos, televisivos, radios, diarios digitales y redes sociales digitales.
- b) Apoyar en la publicación de información en redes sociales digitales y portal WEB, relacionada con noticias y acontecimientos sobre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- c) Apoyar en la elaboración de productos audiovisuales y diseño gráfico de materiales de divulgación de la institución.

- d) Apoyar en la realización de conferencias y giras de prensa con medios de comunicación.
- e) Apoyar en el registro fotográfico de actividades institucionales.
- f) Apoyar en la atención y solicitudes de la prensa respecto a temas de relevancia y de interés público.
- g) Apoyar en la elaboración e implementación de campañas de divulgación (comunicación interna y externa).
- h) Apoyar en la redacción de comunicados, posturas oficiales y declaraciones a la prensa.
- i) Apoyar como maestro de ceremonias en actos protocolarios y eventos de la institución.
- j) Apoyar al -CONAP- en aspectos de comunicación y divulgación para fortalecer la imagen institucional.
- k) Apoyar en actividades de Comunicación Social, Relaciones Publicas y Protocolo.
- l) Apoyar en otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el monitoreo de medios digitales en temas relacionados sobre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y medio ambiente publicados por medios oficiales e instituciones gubernamentales y no gubernamentales, durante el mes de enero.
- b) Apoyé en el diseño y adaptación de materiales visuales del calendario ambiental del mes de enero, para ser publicados en las redes sociales oficiales del CONAP, con los temas: Día del Perito Agrónomo, Día Mundial de la Educación Ambiental, Día Mundial por la Reducción de Emisiones de CO₂, Día del Ingeniero y Aniversario del Parque Nacional Sierra del Lacandón.
- c) Apoyé en el diseño de portadas para *Facebook*, y *X oficial* del CONAP sobre Medio Ambiente del mes de enero.

- d) Apoyé en la publicación de historias (para *Instagram* y *Facebook*) en las redes sociales oficiales del CONAP del mes de enero.
- e) Apoyé en la publicación de videos realizados por la Unidad de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo en las redes sociales oficiales del CONAP (*Instagram*, *X*, *Facebook* y *TikTok*) en el mes de enero.
- f) Apoyé en la difusión y creación de reels en la red social *Instagram* del CONAP del mes de enero, con temas de diversidad biológica, fauna silvestre, medio ambiente y áreas protegidas.
- g) Apoyé en la elaboración de videos para la red social TikTok del CONAP, del mes de enero sobre diversidad biológica, fauna silvestre, medio ambiente y áreas protegidas.
- h) Apoyé en alimentar durante el mes de enero el archivo en línea de la Unidad de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo con las actividades que realicé (Diseño de Post, publicaciones en redes sociales, coberturas de eventos y total de publicaciones realizadas en las redes sociales oficiales del CONAP), que sirven para realizar el informe del Plan Anual Mensual (PAM) que se le envía a la Unidad de Planificación del CONAP.
- i) Apoyé en publicar en el canal oficial del canal de YouTube del CONAP en el mes de enero los videos: Programa de Compensación a Conservación Life Web II; Firma de Convenio entre CONAP y la Municipalidad de Zunil, Life Web II; Firma de Convenio entre CONAP y la Municipalidad de Santiago Atitlán, Life Web II; Día mundial del Mono, Importancia de la Diversidad Biológica.
- j) Apoyé en publicar en el canal oficial de YouTube del CONAP 2 short: Tres especies de monos en Guatemala, nueva versión del short Alto a los incendios forestales.
- k) Apoyé en la edición y publicación en las redes sociales oficiales del CONAP (Facebook, Instagram y X) video sobre la importancia de las semillas de pinabete.
- l) Apoyé en elaborar una esquela y publicar en *Facebook* y *X* oficial del CONAP por el fallecimiento de la señora Martha Arciniega, solicitada por la Dirección Regional Petén del CONAP.
- m) Apoyé en elaborar una esquela y publicar en *Facebook* y *X* oficial del CONAP por el fallecimiento del señor Gilmán López, solicitada por la Dirección

Regional Petén del CONAP.

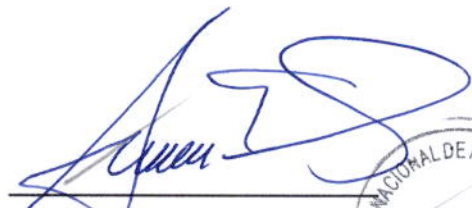
- n) Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X, Instagram*) sobre un operativo de Control en varios puntos estratégicos de Quetzaltenango como parte de la implementación de la Estrategia Nacional para la Conservación del Pinabete.
- o) Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X, Instagram*) sobre la campaña de comunicación: Turismo Responsable en el SIGAP.
- p) Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X, Instagram*) sobre la campaña de comunicación: convivamos en armonía con los cocodrilos.
- q) Apoyé en convertir de formato PDF a JPG la columna de prensa del Diario de Centro América: Áreas Protegidas, oportunidad de desarrollo sostenible y publicarla en las redes sociales oficiales del CONAP (*X y Facebook*).
- r) Apoyé en convertir de formato PDF a JPG la columna de prensa del Diario de Centro América: Vivamos en armonía con la naturaleza y publicarla en las redes sociales oficiales del CONAP (*X y Facebook*).
- s) Apoyé en crear carpeta drive con videos de turismo en áreas protegidas para el medio de comunicación TV Azteca Guatemala.
- t) Apoyé en realizar 6 precedencias para el evento: Firma de Convenios del Programa de Compensación a Conservación Life Web II.
- u) Apoyé en realizar un informe con los aportes de la Unidad de Comunicación Social y Relaciones Públicas de enero a diciembre del año 2024 para ser colocado en la Memoria de Labores del año 2024 del CONAP.
- v) Apoyé en crear un drive con productos de comunicación realizadas por Unidad de Comunicación Social y Relaciones Públicas de enero a diciembre del año 2024 para ser colocado en la Memoria de Labores del año 2024 del CONAP.
- w) Apoyé en asistir a una reunión virtual con la Dirección Regional Altiplano Central y Altiplano Occidental del CONAP para organizar el evento de Firma de Convenios del Programa de Compensación a Conservación Life Web II.
- x) Apoyé a solicitar información sobre el Programa de Compensación a Conservación Life Web II a las direcciones regionales Regional Altiplano

Central y Altiplano Occidental del CONAP el cual fue utilizado para realizar el comunicado de prensa para el evento Firma de Convenios del Programa de Compensación a Conservación Life Web II.

- y) Apoyé en diseñar el aviso de la nueva dirección de la Regional Altiplano Central del CONAP, solicitado por la Dirección de dicha Regional.
- z) Apoyé en colocarle el logotipo del CONAP y publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X, Instagram*) 5 fotografías y un video del avistamiento del Quetzal en el Parque Regional Municipal Refugio del Quetzal enviadas por el Guardarrecursos del CONAP, Robin Calderón.
- aa) Apoyé en realizar 6 monitoreos a medios escritos y ser enviados a la Dirección de la Unidad de Comunicación Social, Relaciones Públicas Protocolo del CONAP.
- ab) Apoyé en colocarle el logotipo del CONAP a 22 post de la campaña de prevención y control de incendios forestales de la CONRED.
- ac) Apoyé en colocarle el logotipo del CONAP a 24 historias para redes sociales de la campaña de prevención y control de incendios forestales de la CONRED.
- ad) Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X, Instagram*) sobre la campaña de comunicación: prevención y control de incendios forestales de la CONRED.
- ae) Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X, Instagram*) sobre la campaña de comunicación: prevención y control de incendios forestales del CONAP.
- af) Apoyé en convertir de formato PDF a JPG la columna de prensa del Diario de Centro América: Dependemos de la vida silvestre y publicarla en las redes sociales oficiales del CONAP (*X y Facebook*).
- ag) Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X, Instagram*) sobre la campaña de comunicación: El Monumento Natural Semuc Champey es pilar de desarrollo.
- ah) Apoyé en asistir a una reunión virtual con la encargada de Mercadeo de Rainforest Alliance para coordinar posible apoyo a la campaña de comunicación: prevención y control de incendios forestales del CONAP, temporada 2024-2025 y 2025-2026.

- ai) Apoyé en realizar una presentación para enviar a Rainforest Alliance para coordinar posible apoyo a la campaña de comunicación: prevención y control de incendios forestales del CONAP, temporada 2024-2025 y 2025-2026.
- aj) Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X, Instagram*) sobre la campaña de comunicación: Conservación marino costera realizada por WCS Guatemala y CONAP.
- ak) Apoyé en convertir de formato PDF a JPG la columna de prensa del Diario de Centro América: Diversidad Biológica esencial para la vida y publicarla en las redes sociales oficiales del CONAP (*X y Facebook*).
- al) Apoyé en la recepción de papelería y asuntos de asistencia secretarial a la Unidad de Comunicación Social, Relaciones Públicas y protocolo del CONAP durante el mes de enero.
- am) Apoyé en la revisión y retiro de almacén de 3 ventiladores portátiles asignados a la Unidad de Comunicación Social, Relaciones Públicas y protocolo del CONAP.
- an) Apoyé en diseñar la invitación para el evento Alianza Nacional para la protección y restauración del patrimonio natural y cultural de Guatemala. (Presentación de acciones, resultados y proyecciones de incendios forestales temporada 2025).
- ao) Apoyé en adaptar 6 post y 6 historias de los logros del CONAP en la plantilla "La Primera Cosecha" enviada por la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia de la República de Guatemala.
- ap) Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X, Instagram*) sobre la campaña de comunicación: La Primera Cosecha.


F. Luisana Miroslava Paz Arévalo de Scheel
Servicios Profesionales

Vo.Bo. 
M.A. Lida Mirla Azucena Taque López
Directora
Unidad de Comunicación Social
Relaciones Públicas y Protocolo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

