

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	JORGE MARIO GUDIEL BARCO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	287-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en el corrimiento y sistematización de la herramienta de monitoreo y evaluación de desempeño de las Unidades de Manejo establecidas en la ZUM.

- b) Apoyar en reuniones con los concesionarios y residentes de las unidades de manejo concesionadas, usuarios e instituciones que lo requieran, para la organización de actividades como: acompañamiento a las comisiones de Protección y Vigilancia de las organizaciones concesionarias en la implementación de actividades relacionadas con la prevención de incendios forestales, aprovechamiento de productos forestales maderables y no maderables, socialización de condicionantes establecidas a los planes operativos anuales, desarrollo de proyectos productivos y monitoreo de las áreas susceptibles a la incidencia de ilícitos, etc.
- c) Apoyar conjuntamente con organismos gubernamentales y no gubernamentales que desarrollan actividades y/o proyectos relacionados con la protección y conservación de los recursos naturales y/o la prevención de incendios forestales, de manera de integrar los esfuerzos para el logro de los objetivos de conservación de los recursos naturales presentes en la ZUM.
- d) Apoyar en promover, organizar y participar en reuniones con líderes de las comunidades de la ZUM, para socializar normativas ambientales y regulaciones institucionales, convenios con organizaciones no gubernamentales; así mismo, estatutos y reglamentos internos de las organizaciones concesionarias, condicionantes establecidas a los planes operativos anuales y otras actividades relacionadas con la administración de las unidades de manejo.
- e) Apoyar en la implementación y elaboración de los planes de ordenamiento territorial en las Unidades de Manejo Concesionadas con población residente (Cruce a la Colorada, Uaxactún y Carmelita).
- f) Apoyar las actividades relacionadas con la mitigación de impactos derivados de la conflictividad socio-ambiental en las concesiones forestales, así como la

prevención de ilícitos, prevención de incendios forestales, rotulación y monitoreo de límites.

- g) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

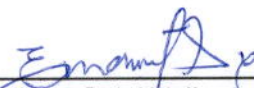
ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé con la participación en una reunión con los jefes de los departamentos de Vida Silvestre, Manejo Forestal, Centro de Monitoreo y Evaluación, Asesoría Jurídica, Zona de Uso Múltiple y Dirección Regional de CONAP, Petén, para el seguimiento al análisis de la información para establecer una línea base para el monitoreo biológico enmarcado dentro de las cláusulas de los contratos de concesión de las concesiones forestales establecidas en la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biosfera Maya. Minuta de reunión.
- b) Apoyé con la participación en reunión con personal de Wildlife Conservation Society -WCS-, Asociación de Comunidades Forestales de Petén -ACOFOP- y Zona de Uso Múltiple de la RBM de CONAP, Petén, para el seguimiento a la elaboración del informe de monitoreo y evaluación del primer año del contrato de pago de daños y perjuicios derivados de la cancelación del Contrato de Concesión de la Unidad de Manejo San Miguel, San Andrés, Petén. Minuta de reunión.
- c) Apoyé con la participación en una reunión para tratar la situación legal de las comunidades de La Pasadita, El Sibalón y El Corozal, San Andrés Petén, esta reunión se desarrolló con la participación de personal de la Dirección Regional de CONAP, Petén y ACOFOP. Minuta de reunión.

- d) Apoyé con la participación en un taller para la revisión del documento de actualización del Manual Forestal para la Administración en Áreas Protegidas, seguimiento a la elaboración del Reglamento Especial de Sanciones de las Concesiones Forestales y actualización del Normativo de Regentes Forestales, esta actividad se desarrolló con la participación de personal de la Dirección Regional de CONAP Petén, CONAP Central y personal de ACOFOP. Informe del Departamento de Manejo Forestal. /
- e) Apoyé con la participación en un taller de Reunión Post Incidente -RPI- de la temporada de incendios forestales 2024 interinstitucional el cual se desarrolló en el Hotel Casa Flores de Petén. Informe de la Unidad de Prevención y Control de Incendios Forestales. /
- f) Apoyé con la participación en una actividad de restauración del paisaje en el área denominada La Paylita, Cruce a la Colorada, San Andrés, Petén, la actividad consistió en la siembra de plantas forestales en coordinación con estudiantes del nivel primario de la escuela de la comunidad del Cruce a la Colorada, además se contó con la participación de personal de WCS, ACOFOP, Asociación Forestal Integral Cruce a la Colorada -AFICC- y Zona de Uso Múltiple de la RBM de CONAP, Petén. Informe de actividad. /
- g) Apoyé con la participación en un intercambio de experiencias con la Asociación Selva Maya y la empresa Forescom S. A., para conocer los procesos de comercialización de recursos forestales maderables y no maderables de esa empresa, en esta actividad se contó con la participación de ACOFOP y Zona de Uso Múltiple de la RBM de CONAP, Petén. Informe de actividad. /
- h) Apoyé en la elaboración del Oficio Fiscalía ZUM-RBM No. 10-2024 para dar respuesta a información requerida por el Ministerio Público relacionada al caso MP0003-2024-872. /

- i) Apoyé en la elaboración del Oficio ZUM-RBM No. 312-2024, dirigido al Centro de Monitoreo y Evaluación de CONAP, para solicitud de elaboración de mapas en seguimiento al caso MP0003-2024-872.
- j) Apoyé en la elaboración del Oficio ZUM-RBM No. 289-2024 dirigido al director del departamento de Asesoría Jurídica para la coordinación de capacitaciones en temas de análisis de contratos de concesión.
- k) Apoyé en la elaboración del Dictamen Técnico ZUM-RBM No. 34-2024 para emitir opinión del expediente 2019-78160 de actualización del plan general de manejo de la Unidad de Manejo San Andrés, Petén.
- l) Apoyé en la elaboración del Dictamen Técnico ZUM-RBM No. 35-2024 para emitir opinión del expediente 2017-101050 de actualización del plan general de manejo de la Unidad de Manejo La Unión, Melchor de Mencos, Petén.
- m) Apoyé en la elaboración del Dictamen Técnico ZUM-RBM No. 36-2024 para emitir opinión del expediente 2019-87129 de actualización del plan general de manejo de la Unidad de Manejo La Gloria, San Andrés, Petén.
- n) Apoyé en la elaboración del Dictamen Técnico ZUM-RBM No. 37-2024 para emitir opinión del expediente 2017-101747 de actualización del plan general de manejo de la Unidad de Manejo Paxbán, San Andrés, Petén.

F. 
Jorge Mario Gudiel Barco
Servicios Técnicos

F. 
Ing. Ever Osiel Valiente Salazar
Jefe Zona de Uso Múltiple -ZUM-
Dirección Regional CONAP, Petén

