

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	LUDWIG JOHANÁN CABRERA ERMITAÑO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	238-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Metropolitana.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las actividades de manejo de bosques naturales, plantaciones forestales y demás recursos no maderables, realizando informes y evaluaciones dentro de áreas protegidas;
- b) Apoyar en revisar los proyectos, investigaciones y empresas que manejan flora fauna silvestre;
- c) Apoyar en el fomento, desarrollo y propuestas de reservas naturales privadas, parques regionales, comunales a ser declaradas como áreas protegidas;

- d) Apoyar en actividades de protección y vigilancia dentro de los límites de áreas protegidas o fuera de éstas, considerando la diversidad biológica;
- e) Apoyar en la atención de requerimientos del Ministerio Público, Organismo Judicial, División de Protección de la Naturaleza DIPRONA y otros organismos del Estado;
- f) Apoyar en los procesos de monitoreo ambiental de obras y actividades que cuenten con resolución y contrato de medidas ambientales emitido por - SECONAP-;
- g) Apoyar con otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé con el seguimiento a solicitud de renovación de vigencia de regente forestal según dictamen conjunto 014-2024, 015-2024, 016-2024. /
- b) Apoyé con el seguimiento a solicitudes de aprovechamiento no comercial según informe técnico 91-2024 a 97-2024, 89-2024. /
- c) Apoyé con el análisis y emisión de credenciales de aprovechamiento no comercial según credenciales 49-2024 a 54-2024. /
- d) Apoyé con el seguimiento al plan de manejo forestal con fines comerciales según dictamen técnico 082-2024. /
- e) Apoyé con el seguimiento a plan de manejo forestal según oficio 313-2024.
- f) Apoyé con el seguimiento a instrumento ambiental según oficio 315-2024.
- g) Apoyé con el seguimiento a solicitud de guías de transporte de vida silvestre según informe técnico 090-2024. /

- h) Apoyé con el seguimiento a solicitud de información según memorándum 21-2024, por medio del oficio 297-2024.
- i) Apoyé con el seguimiento a solicitud de registro de reproductoras y comercializadoras de flora no maderable, según oficios 298-2024 y 312-2024.
- j) Apoyé con el análisis y emisión de licencia de aprovechamiento forestal por cambio de uso según licencia número 03-2024.
- k) Apoyé con el análisis de solicitudes de reproductoras y comercializadoras de flora no maderable según dictamen técnico 079-2024 y 081-2024.
- l) Apoyé con el análisis técnico de instrumentos ambientales y emisión de opinión técnica, según las opiniones técnicas 01-2024, 02-2024, 03-2024
- m) Apoyé en la realización de conversatorio de investigación y turismo en áreas protegidas con gobernanza participativa.
- n) Apoyé con la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de mi competencia, como la atención a usuarios y apoyo a personal de la institución en materia ambiental, forestal y vida silvestre.

F.

Ludwig Johanán Cabrera Ermitaño
Servicios Técnicos

Vo. Bo.

Ing. Agr. José David Illescas Turuy
Director
Dirección Regional Metropolitana

