

# INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	GI SELA MARISOL RODRIGUEZ SERRATO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	249-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE

## OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente de personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente al Director Regional, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran.
- b) Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal.
- c) Asesorar al Director Regional en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la Ley.

- d) Asesorar en materia legal en la formulación de planes, programas y normativos.
- e) Asesorar al Director Regional en asuntos laborales y administrativos para cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes.
- f) Asesorar al Director Regional con respecto a las diligencias procedentes en las instituciones que conforman el sistema de justicia en Guatemala.
- g) Asesorar al personal que laboran para el -CONAP- respecto a consultas sobre temas legales vinculadas al quehacer institucional.
- h) Mantener un registro actualizado sobre Leyes, Decretos, Acuerdos, Reglamentos, Resoluciones y cualquier otro instrumento de carácter legal que tenga relación con las actividades del -CONAP-.
- i) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos que realice el -CONAP-.
- j) Asesorar a las instituciones de seguridad en la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, relacionadas en operaciones contra la deforestación, incautación, inspección dentro de las áreas protegidas.
- k) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo platicas y cursos relacionados con la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, al personal del -CONAP-, y demás instituciones que soliciten el apoyo.
- l) Apoyar jurídicamente en los procesos y proyectos de aprovechamiento forestal de productos maderables y sub productos no maderables.


- m) Asesorar a las comunidades concesionarias en materia legal.
- n) Apoyar en el registro de inscripción de colecciones de acuerdo a los procedimientos establecidos en el normativo y en manejo y funcionamiento de colecciones de fauna silvestre y el manual de procedimientos de vida silvestre.
- ñ) Apoyar en otras actividades que se le asignen de acuerdo a la materia de su competencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

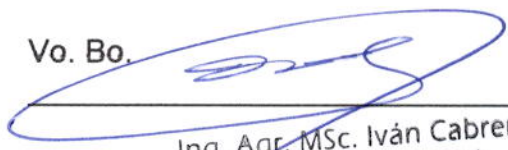
- a) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y resolución de solicitudes para registro de colecciones de Fauna Silvestre en **11 expedientes** administrativos identificados como: Expediente No. 2026-52680 a nombre de Humberto Escobar Esteban. Expediente No. 2016-53935 a nombre de Milvia Maribel Mata Hernández. Expediente No. 2016-54853 a nombre de Olga Nineth Alonzo Pérez De Pérez. Expediente No. 2016-55190 a nombre de Ericka Sucel Aldana Cruz. Expediente No. 2016-55250 a nombre de Miguel Anotnio sosa Arreaza. Expediente No. 2016-55256 a nombre de Judelia Nájera Gregorio. Expediente No. 2016-15228 a nombre de Cándida Portillo Agustín. Expediente No. 2016-55641 a nombre de Sergio Alejandro Aquino Aguirre. Expediente No. 2016-54849 a nombre de María Alicia Sandoval Rodriguez. Expediente No. 2016-52578 a nombre de Claudia Maritza Chacón Girón De Sarceño. Expediente No. 2016-39911 a nombre de Rubila Jordán De Alvarado.
- b) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y Contrato Administrativo para emitir opinión institucional en **03 expedientes** administrativos de Instrumentos Ambientales, identificados como: Expediente No. DRNO-010-2024 de la actividad denominada "Tienda Los Linares". Expediente No. DRNO-012-2024 de la actividad denominada "Remodelación de Vivienda". Expediente No. DRNO-011-2024 a solicitud del proponente Margarito Lemus Flores de la actividad denominada "Construcción de Tapial".

- c) Asesoré a la Dirección Regional en la revisión y redacción de memorial para la interposición de **05 denuncias** en materia administrativa ante el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales delegación de Izabal, identificadas como: Memorial de denuncia DIR-NORO No. 68/2024. Memorial de denuncia DIR-NORO No. 70/2024. Memorial de denuncia DIR-NORO No. 72/2024. Memorial de denuncia DIR-NORO No. 74/2024. Memorial de denuncia DIR-NORO No. 76/2024.
- d) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico, y proyecto de Resolución en **01 expediente** administrativo para autorización de Prorroga de Plan Operativo Anual al Rodal número 3 del Plan de Manejo Forestal comercial identificado como: Expediente No. NORO 444-2014 a nombre de la entidad denominada AGROPECUARIA CAUCHO, SOCIEDAD ANONIMA.
- e) Asesoré a la Dirección Regional en la revisión y redacción de memorial para la interposición de **06 denuncias** en materia penal ante la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente de Izabal, identificadas como: Memorial de denuncia DIR-NORO No. 64/2024. Memorial de denuncia DIR-NORO No. 67/2024. Memorial de denuncia DIR-NORO No. 69/2024. Memorial de denuncia DIR-NORO No. 71/2024. Memorial de denuncia DIR-NORO No. 73/2024. Memorial de denuncia DIR-NORO No. 75/2024.
- f) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis de requisitos legales en **01 expediente** de solicitud para autorización de Credencial para Consumo Forestal Familiar identificado como: Expediente No. DRNO-151-2024 a nombre de Jilmer Ronaldo Chub García.

F.

  
Gisela Marisol Rodríguez Serrato  
Servicios Profesionales

Vo. Bo.

  
Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera  
Director Regional  
Región Nororiente  
-CONAP-



Presidencia de la  
República