

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	VICTOR RICARDO HERRARTE CONDE
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	257-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente al Director Regional Nororiente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran.
- b) Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal.

- c) Asesorar al Director Regional, en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la ley.
- d) Asesorar en materia legal en la formulación de planes, programas y normativos.
- e) Asesorar al Director Regional en asuntos laborales, administrativos y/o técnicos, para la toma de decisiones, cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes.
- f) Asesorar al Director Regional con respecto a las diligencias procedentes en las Instituciones que conforman el Sistema de Justicia de Guatemala.
- g) Asesorar al personal y personas que prestan sus servicios para el -CONAP- respecto a consultas sobre temas legales vinculados al quehacer institucional.
- h) Mantener un registro actualizado sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades del -CONAP-.
- i) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos y otros que realice el -CONAP-, con el objeto de que se prevea la posible ocurrencia de reparos o de cualquier acción legal contra la Institución.
- j) Asesorar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" a las Instituciones de Seguridad, en operaciones relacionadas con la deforestación, incautación, decomiso, inspección de hechos delictivos, entre otros dentro de las Áreas Protegidas.
- k) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento", a personas que laboran o prestan sus

servicios para el –CONAP-, así como a otras Instituciones que soliciten el apoyo.

- l) Apoyar jurídicamente los procesos y proyectos de aprovechamiento forestales de productos maderables y sub-productos no maderables.
- m) Asesorar a las Comunidades Concesionarias en Materia Legal.
- n) Apoyar en el registro de inscripción de colecciones de acuerdo a los procedimientos establecidos en el normativo y en manejo y funcionamiento de colecciones de Fauna Silvestre y el manual de procedimientos de Vida Silvestre.
- ñ) Otras actividades que asigne la Dirección Regional Nororiente de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré en dos expedientes de Diagnósticos de Estudio de Impacto Ambiental de Actividades de Bajo Impacto, expedientes a) 2023-77648, b) DRNO-04-2024 y se emitió dictamen, opinión institucional, contrato administrativo y providencia, por cada uno de los expedientes.
- b) Asesoré en análisis y elaboración de dictamen, opinión institucional, contrato administrativo y providencia en dos (02) expedientes de formularios de actividades correctivas para registro -FACR-. identificado con los números a) 2023-62376, b) 2023-29419.
- c) Asesoré en análisis y elaboración de dictamen Jurídico, Resolución y providencia en siete (07) expedientes de Registro de Colección Privada no procedentes, identificados con los números a) 2016-967, b) 2016-39324, c) 2016-52792, d) 2016-53977, e) 2016-54740, f) 2016-55274, g) 2018-39324.

d) Asesoré y auxilié en elaboración de una (01) denuncia penal ante la Fiscalía del Medio Ambiente de Izabal, según informe técnico formándose el expediente de Denuncia a) 66/2024.

F.



Victor Ricardo Herrarte Conde
Servicios Profesionales

Vo.Bo.



Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera
Director Regional
Región Nororiente
-CONAP-



Presidencia de la
República