

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	LUDWIG JOHANÁN CABRERA ERMITAÑO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	238-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Metropolitana.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las actividades de manejo de bosques naturales, plantaciones forestales y demás recursos no maderables, realizando informes y evaluaciones dentro de áreas protegidas;
- b) Apoyar en revisar los proyectos, investigaciones y empresas que manejan flora fauna silvestre;
- c) Apoyar en el fomento, desarrollo y propuestas de reservas naturales privadas, parques regionales, comunales a ser declaradas como áreas protegidas;

- d) Apoyar en actividades de protección y vigilancia dentro de los límites de áreas protegidas o fuera de éstas, considerando la diversidad biológica;
- e) Apoyar en la atención de requerimientos del Ministerio Público, Organismo Judicial, División de Protección de la Naturaleza DIPRONA y otros organismos del Estado;
- f) Apoyar en los procesos de monitoreo ambiental de obras y actividades que cuenten con resolución y contrato de medidas ambientales emitido por - SECONAP-;
- g) Apoyar con otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé con el seguimiento a solicitudes de la Procuraduría General de la Nación, Organismo Judicial o Ministerio Público según los dictámenes técnicos 64-2024, 55-2024, 66-2024, 67-2024, 69-2024 al 74-2024.
- b) Apoyé con el seguimiento a solicitud de renovación de vigencia de regente forestal según dictamen conjunto 013-2024.
- c) Apoyé con el seguimiento a solicitudes de aprovechamiento no comercial según informe técnico 83-2024 a 86-2024, 88-2024.
- d) Apoyé con el análisis y emisión de credenciales de aprovechamiento no comercial según credenciales 44-2024 a 48-2024.
- e) Apoyé con el seguimiento al plan de manejo forestal con fines comerciales según dictamen técnico 068-2024.
- f) Apoyé con el seguimiento a plan de manejo forestal según oficio 262-2024.

- g) Apoyé con el seguimiento a solicitud de información pública según informe técnico 087-2024.
- h) Apoyé con el seguimiento a solicitud de información según memorándum 17-2024, por medio del oficio 259-2024.
- i) Apoyé con el seguimiento a solicitud de información según memorándum 18-2024 de la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, según providencia 158-2024.
- j) Apoyé con la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de mi competencia, como la atención a usuarios y apoyo a personal de la institución en materia ambiental, forestal y vida silvestre.

F.

Ludwig Johanán Cabrera Ermitaño
Servicios Técnicos



Vo. Bo.

Ing. Agr. José David Illescas Turuy
Director
Dirección Regional Metropolitana