

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	LUISANA MIROSLAVA PAZ ARÉVALO DE SCHEEL
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	214-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL, RELACIONES PÚBLICAS Y PROTOCOLO

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la realización, presentación y envío del monitoreo diario de medios escritos, televisivos, radios, diarios digitales y redes sociales digitales.
- b) Apoyar en la publicación de información en redes sociales digitales y portal WEB, relacionada con noticias y acontecimientos sobre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- c) Apoyar en la elaboración de productos audiovisuales y diseño gráfico de materiales de divulgación de la institución.

- d) Apoyar en la realización de conferencias y giras de prensa con medios de comunicación.
- e) Apoyar en el registro fotográfico de actividades institucionales.
- f) Apoyar en la atención y solicitudes de la prensa respecto a temas de relevancia y de interés público.
- g) Apoyar en la elaboración e implementación de campañas de divulgación (comunicación interna y externa).
- h) Apoyar en la redacción de comunicados, posturas oficiales y declaraciones a la prensa.
- i) Apoyar como maestro de ceremonias en actos protocolarios y eventos de la institución.
- j) Apoyar al -CONAP- en aspectos de comunicación y divulgación para fortalecer la imagen institucional.
- k) Apoyar en actividades de Comunicación Social, Relaciones Publicas y Protocolo.
- l) Apoyar en otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el monitoreo de medios digitales en temas relacionados sobre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y medio ambiente publicados por medios oficiales e instituciones gubernamentales y no gubernamentales, durante el mes de octubre.
- b) Apoyé en el diseño y adaptación de materiales visuales del calendario ambiental del mes de octubre, para ser publicados en las redes sociales oficiales del CONAP, con los temas: Día del niño, Día mundial de los animales, Día mundial del hábitat, 34 aniversario de la Reserva de Biosfera Sierra de las Minas, Día Mundial de la Alimentación, Día de las áreas protegidas de Latinoamérica y el Caribe, Día Internacional de las aves migratorias, Día Internacional contra el Cambio Climático, Día de la niña, Día mundial de las ciudades, Día Internacional de la Mujer Rural, Día de la protección a la naturaleza, Día de la concientización hacia los reptiles.

- c) Apoyé en el diseño de portadas para *Facebook*, y *X oficial* del CONAP sobre Medio Ambiente del mes de octubre.
- d) Apoyé en la publicación de historias (para *Instagram* y *Facebook*) en las redes sociales oficiales del CONAP del mes de octubre.
- e) Apoyé en la publicación de videos realizados por la Unidad de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo en las redes sociales oficiales del CONAP (*Instagram*, *X*, *Facebook* y *TikTok*) en el mes de octubre.
- f) Apoyé en la difusión y creación de reels en la red social *Instagram* del CONAP del mes de octubre, con temas de diversidad biológica, fauna silvestre, medio ambiente y áreas protegidas.
- g) Apoyé en la elaboración de videos para la red social *TikTok* del CONAP, del mes de octubre sobre diversidad biológica, fauna silvestre, medio ambiente y áreas protegidas.
- h) Apoyé en alimentar durante el mes de octubre el archivo en línea de la Unidad de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo con las actividades que realicé (Diseño de Post, publicaciones en redes sociales, coberturas de eventos y total de publicaciones realizadas en las redes sociales oficiales del CONAP), que sirven para realizar el informe del Plan Anual Mensual (PAM) que se le envía a la Unidad de Planificación del CONAP.
- i) Apoyé en publicar en el canal oficial del canal de YouTube del CONAP en el mes de octubre los videos: Bienvenido al Monumento Natural Semuc Champey, Lanzamiento de la primera Fase de la Plataforma de Automatización del CONAP, El Quetzal, Invasiones ilegales en el Parque Nacional Laguna Lachuá, Día del Guardarrecursos, Saludo del Subsecretario Ejecutivo del CONAP por el día del Guardarrecursos, 19 Guacamayas fueron liberadas en el Parque Nacional Sierra del Lacandón, Turismo responsable, 68 convenios de cooperación Life Web SIGAP, Petén más sostenible, Proyecto Consolidación del SIGAP incendios forestales, Foro sobre "Gestión Integral de Áreas Protegidas y Áreas de Importancia de conservación de la Cadena Volcánica del Altiplano Central de Guatemala y la Reserva de Uso Múltiple de la Cuenca del Lago de Atitlán.
- j) Apoyé en publicar en el canal oficial de YouTube del CONAP 6 shorts: Entrevista guardarrecursos CONAP sobre el Manatí, Estrategia Nacional para la conservación del hábitat y el Manatí, Expectativa sobre Liberación de 19 Guacamayas, 19 Guacamayas fueron liberadas en el Parque Nacional Sierra de Lacandón, Proyecto Consolidación del SIGAP Life WEB, Visita el

Monumento Natural Semuc Champey.

- k) Apoyé en elaborar una esquila y publicar en *Facebook* y *X* oficial del CONAP por el fallecimiento de la señora Silvia Marina Hernández, madre de Matías Alejandro Cruz, Guardarrecursos asignado a la Dirección Regional Suroriente del CONAP.
- l) Apoyé en elaborar una esquila y publicar en *Facebook* y *X* oficial del CONAP por el fallecimiento de la señora Marta Aranzazu, madre del doctor Fernando Martínez, Director de la Sede Petén ARCAS.
- m) Apoyé en solicitar al proveedor ALDUPRINT una cotización para impresión de 2 mantas de 2.30 por 2.30 metros, solicitado por la Fundación CALMECAC.
- n) Apoyé en diseñar 08 banners: Denuncia Responsable, Regional Oriente, Cuidemos las áreas protegidas, Educación Ambiental e Incendios Forestales, cuidemos los bosques, Bienvenidos, Beneficios de las áreas protegidas solicitado por la Dirección Regional Oriente del CONAP.
- o) Apoyé en diseñar 4 banners: 2 multilogos CONAP y KFW Life Web I y II; y 2 de diversidad biológica y áreas protegidas, solicitado por la Dirección de Proyectos del CONAP.
- p) Apoyé en diseñar 1 banner sobre el Refugio de Vida Silvestre Bocas del Polochic, solicitado por personal técnico del área.
- q) Apoyé en rediseñar un cintillo con los logos del CONAP, INAB, Ministerio Público, Calmecac, Diprona, Anpropigua y USAC, solicitado por el Consejo Coordinador de la Estrategia Nacional para la Conservación del Pinabete.
- r) Apoyé en diseñar una invitación para el evento: II Simposio Nacional de Restauración, Conservación y Manejo de Pinabete solicitado por el Consejo Coordinador de la Estrategia Nacional para la Conservación del Pinabete.
- s) Apoyé en diseñar una manta de 2.30 por 2.30 metros para el evento: II Simposio Nacional de Restauración, Conservación y Manejo de Pinabete solicitado por el Consejo Coordinador de la Estrategia Nacional para la Conservación del Pinabete.
- t) Apoyé en diseñar 1 banner sobre pinabete, solicitado por Fundación Calmecac.
- u) Apoyé en convertir de formato PDF a JPG la columna de prensa del Diario de

Centroamérica sobre el día de los Guardarrecursos y publicarla en las redes sociales oficiales del CONAP (X y Facebook).

- v) Apoyé en convertir de formato PDF a JPG la columna de prensa del Diario de Centroamérica sobre la liberación de Guacamayas en la Reserva de la Biosfera Maya y publicarla en las redes sociales oficiales del CONAP (X y Facebook).
- w) Apoyé en convertir en formato PDF a JPG la columna de prensa del Diario de Centroamérica sobre el Monumento Natural Semuc Champey y publicarla en las redes sociales oficiales del CONAP (X y Facebook).
- x) Apoyé en convertir de formato PDF a JPG la columna de prensa del Diario de Centroamérica sobre Petén más sostenible y publicarla en las redes sociales oficiales del CONAP (X y Facebook).
- y) Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (Instagram, X, Facebook) 3 post sobre anidación y reproducción de las tortugas marinas de la campaña Marino Costera entre CONAP y WCS.
- z) Apoyé en diseñar 2 avisos sobre la Ley para la Simplificación de Requisitos y Trámites Administrativos solicitado por la Secretaría Ejecutiva del CONAP.
- aa) Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP 2 videos sobre información importante del Manatí enviados por la Fundación para el Desarrollo de Zonas Secas y Semiáridas de Mesoamérica, FUNDESEM.
- ab) Apoyé en asistir a dos reuniones virtuales con representantes de GIZ para darle seguimiento a la grabación de un documental de video sobre las Concesiones de Aprovechamiento y Manejo de Recursos Naturales Renovables en la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya.
- ac) Apoyé en asistir presencialmente al taller transformando narrativas: bootcamp sobre comunicación y género organizado por ONU Mujeres en el Edificio Edyma, zona 10.
- ad) Apoyé en asistir presencialmente a la Presentación de nuevos proyectos de ambiente en Guatemala, organizado por USAID, Defensores de la Naturaleza y Rainforest Alliance en el Hotel las Américas zona 13.
- ae) Apoyé en la toma de fotografías para redes sociales del evento Presentación de nuevos proyectos de ambiente en Guatemala donde participó el Secretario Ejecutivo del CONAP, Igor De la Roca, realizado en el Hotel las Américas

zona 13.

- af) Apoyé en realizar un resumen sobre las Concesiones de Aprovechamiento y Manejo de Recursos Naturales Renovables en la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya.
- ag) Apoyé en agregar logotipo de CONAP a 20 fotografías de la liberación de Guacamayas en el Parque Nacional Sierra de Lacandón.
- ah) Apoyé en agregar la frase "derechos de autor" a 4 fotografías de la liberación de guacamayas en el Parque Nacional Laguna del Tigre.
- ai) Apoyé en dar accesos a la red social Facebook e Instagram oficial del CONAP a la empresa consultora y productora Rizzo Producciones para que publique y pauté publicitariamente productos de comunicación de la campaña de comunicación sobre el Proyecto de Consolidación del SIGAP Life Web.
- aj) Apoyé en publicar en las redes sociales X, Tiktok y YouTube oficiales de CONAP la campaña de comunicación sobre el Proyecto de Consolidación del SIGAP Life Web.
- ak) Apoyé en asistir a una reunión virtual convocada por Defensores de la Naturaleza para conocer a la empresa consultora de comunicación que creará una campaña de comunicación para la prevención, control y liquidación de incendios forestales temporada 2024-2025, donde se abordó el público objetivo, mensajes claves y directrices para la creación de la campaña.
- al) Apoyé en crear en la aplicación CANVA 3 formatos editables de avisos, comunicados y esquelas institucionales para que sean editados en cualquier momento en línea.
- am) Apoyé en diseñar 2 invitaciones en idioma inglés y español para el Evento paralelo "Las Concesiones Forestales de Guatemala: 25 años de conservación y uso sostenible mediante la participación, el empoderamiento social e intercambio de experiencias" a realizarse en Cali, Colombia.
- an) Apoyé en asistir a reunión con el personal de Protocolo del Palacio Nacional de la Cultura para organizar la logística del primer Diálogos por el Patrimonio Natural del CONAP "Aportes de la Diversidad Biológica a la sociedad Guatemalteca".
- ao) Apoyé en solicitar al proveedor MCY Corporación una cotización para


servicio de alimentación, arreglos florales, pantallas led, sonido y mobiliario para el primer Foro del CONAP "Aportes de la Diversidad Biológica a la sociedad guatemalteca".

- ap)** Apoyé en realizar una presentación sobre la campaña de comunicación ¡Semuc Champey es pilar de conservación y desarrollo!
- aq)** Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (Facebook, Instagram, X) invitación para participar en el webinar: "El Sector Agro de Guatemala Preparándose para la COP16 del Convenio sobre la Diversidad Biológica", solicitado por la Dirección de Valoración y Conservación de la Diversidad Biológica del CONAP.
- ar)** Apoyé en asistir a una reunión virtual con el Consejo Coordinador de la Estrategia Nacional para la Conservación del Pinabete para coordinar la logística previo a la realización del II Simposio Nacional de Restauración, Conservación y Manejo de Pinabete.
- as)** Apoyé en asistir virtualmente a la capacitación: Buenas prácticas de acceso a la información pública impartida por la Unidad de Información Pública del CONAP.
- at)** Apoyé en asistir virtualmente a una reunión con UICN y la Unidad de Pueblos Indígenas y comunidades locales del CONAP para organizar temas de comunicación y protocolo para el evento: Diálogo sobre Sistemas de Gobernanza de los Pueblos Indígenas relacionados a bosques y Diversidad Biológica.
- au)** Apoyé en asistir a una reunión virtual convocada por Defensores de la Naturaleza para revisar el contenido y frases de la campaña de prevención, control y liquidación de incendios forestales temporada 2024-2025.
- av)** Apoyé en diseñar 5 precedencias para el evento Diálogo sobre Sistemas de Gobernanza de los Pueblos Indígenas relacionados a bosques y Diversidad Biológica, solicitadas por la Unidad de Pueblos Indígenas y comunidades locales del CONAP.
- aw)** Apoyé en diseñar 2 precedencias a nombre de Sebastián Siero, Presidente de la ANAM y Walter Nájera representante de la ANAM, solicitados por la asistente del Honorable Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- ax)** Apoyé en adaptar 19 post tamaño formato redes sociales sobre la Guía de conservación del Quetzal y su hábitat en Guatemala.

- ay)** Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP 19 post sobre la Guía de conservación del Quetzal y su hábitat en Guatemala.
- az)** Apoyé en enviar el arte final de una manta y un banner para el evento II Simposio Nacional de Restauración, Conservación y Manejo de Pinabete solicitado por el Consejo Coordinador de la Estrategia Nacional para la Conservación del Pinabete al proveedor Alduprint para impresión.
- ba)** Apoyé en revisar, colocar logotipo de CONAP y agregar fotografía del Monumento Natural Semuc Champey al comunicado de prensa del evento Diálogo sobre Sistemas de Gobernanza de los Pueblos Indígenas relacionados a bosques y Diversidad Biológica, solicitadas por la Unidad de Pueblos Indígenas y comunidades locales del CONAP.
- bb)** Apoyé en imprimir comunicado de prensa del evento Diálogo sobre Sistemas de Gobernanza de los Pueblos Indígenas relacionados a bosques y Diversidad Biológica, solicitadas por Unidad de Pueblos Indígenas y comunidades locales del CONAP.
- bc)** Apoyé en dar cobertura de fotografías, video formato vertical y realización de entrevistas en las 2 asambleas comunitarias donde eligieron al representante titular y suplente de las comunidades Chicanuz y Santa María Semuc quienes formaran parte del Consejo Directivo del Monumento Natural Semuc Champey.
- bd)** Apoyé en la captura de video formato vertical, edición de video de los pasos para realizar el pago e ingresar al Monumento Natural Semuc Champey el cual fue publicado en las redes sociales oficiales del CONAP (Facebook, Instagram, X, Tiktok, Youtube).
- be)** Apoyé en dar cobertura para redes sociales fotos y videos formato vertical y protocolo para el evento: Diálogo sobre Sistemas de Gobernanza de los Pueblos Indígenas relacionados a bosques y Diversidad Biológica, solicitado por la Unidad de Pueblos Indígenas y comunidades locales del CONAP.
- bf)** Apoyé en coordinar y realizar 3 entrevistas a el Secretario Ejecutivo del CONAP, Igor De la Roca; Directora de UICN, Raquel Sigüenza; y Gloria Apén, Directora de la Unidad de Pueblos Indígenas y Comunidades Locales del CONAP; sobre el "Diálogo sobre Sistemas de Gobernanza de los Pueblos Indígenas relacionados a bosques y Diversidad Biológica, solicitadas por la Unidad de Pueblos Indígenas del CONAP".

- bg)** Apoyé al Secretario Ejecutivo del CONAP, Igor De la Roca a coordinar y atender al medio de comunicación TN23 donde abordó en entrevista sobre el evento: Diálogo sobre Sistemas de Gobernanza de los Pueblos Indígenas relacionados a bosques y Diversidad Biológica, solicitadas por la Unidad de Pueblos Indígenas del CONAP.
- bh)** Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (Facebook, X, Instagram) sobre el evento: Diálogo sobre Sistemas de Gobernanza de los Pueblos Indígenas relacionados a bosques y Diversidad Biológica, solicitadas por la Unidad de Pueblos Indígenas y comunidades locales del CONAP.
- bi)** Apoyé en dar cobertura para redes sociales fotos, videos formato vertical y publicación en las redes sociales oficiales del CONAP (Facebook, X, Instagram) sobre el taller: Género, Diversidad Biológica y su contribución en un Mundo de Paz con la Naturaleza, solicitado por la Unidad de Género del CONAP.
- bj)** Apoyé en dar cobertura para redes sociales fotos, videos formato vertical de la reunión sobre los avances del Jardín Botánico Nacional donde el Secretario Ejecutivo del CONAP, Igor De la Roca, dió palabras de bienvenida.
- bk)** Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (Facebook, X) la nota periodística en la Web del CONAP "Diálogo sobre Sistemas de Gobernanza de los Pueblos Indígenas relacionados a bosques y Diversidad Biológica.
- bl)** Apoyé en asistir al Taller de Protocolo convocado por la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia en el Salón Banderas del Palacio Nacional de la Cultura.
- bm)** Apoyé en asistir a una reunión virtual con el equipo de Comunicación del Instituto Nacional de Bosques -INAB- para organizar el protocolo y logística del evento: II Simposio Nacional de Restauración, Conservación y Manejo de Pinabete solicitado por el Consejo Coordinador de la Estrategia Nacional para la Conservación del Pinabete.

F.


Luisana Miroslava Paz Arévalo de Scheel
Servicios Profesionales

Vo.Bo.


M.A. Licda. Miria Azucena Taque López
Directora
Unidad de Comunicación Social
Relaciones Públicas y Protocolo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

