

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	LEYDA SIOMARA MENDEZ MERIDA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL AÑO 2024
NUMERO DE CONTRATO	292-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN (POPTÚN)

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén Oficina Poptún, personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén Oficina Poptún, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad de la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollen en la Dirección Regional Petén Oficina Poptún.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la evaluación de planes de manejo forestal para optar a incentivos forestales de aprovechamientos (raleos y corta final) de planes de manejo de plantaciones forestales autorizadas en los Complejos III y IV de las áreas protegidas del Sur de Peten.
- b) Apoyar en el análisis de solicitudes de planes de manejo forestal maderables con bosque natural, sistemas agroforestales, planes operativos anuales, planes de saneamiento, salvamento forestal y otras solicitados con el tema forestal.

PRESTATOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN (POPÚL)
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
NÚMERO DE CONTRATO	295-029-2024
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL AÑO 2024
NOMBRE COMPLETO	LEYDA SIOMARA MENDEZ MERIDA

OBJETO DEL CONTRATO

a) Dotar a la Dirección Regional Petén Oficina Pópul personas que puedan dar servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.

b) Brindar apoyo en las actividades asignadas para la Dirección Regional Petén Oficina Pópul dentro del Reglamento Organico Interno.

c) Dotar una mayor efectividad de la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén Oficina Pópul.

TERMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar en la evaluación de planes de manejo forestal para optar a incentivos forestales de aprovechamientos (tales y corta final) de planes de manejo de plantaciones forestales autorizadas en los Compromisos III y IV de las áreas protegidas del Sur de Petén.

b) Apoyar en el análisis de solicitudes de planes de manejo forestal manuales con bosque natural, sistemas agroforestales, planes operativos anuales, planes de saneamiento, silvicultura forestal y otras solicitudes con el tema forestal.

- c) Apoyar en el análisis de solicitudes de aprovechamientos para consumo forestal familiar, árboles con potencial de causar daño a viviendas e infraestructura, aprovechamientos por el mantenimiento de rutas viales, sistemas de transmisión eléctrica o de comunicación y otros en los Complejos III y IV de las áreas protegidas del Sur de Petén, solicitadas a la Subdirección Subregional.
- d) Apoyar en el monitoreo e informes de garantía de cumplimiento de compromiso de recuperación forestal de Planes de Manejo vigentes en los Complejos III y IV de las áreas protegidas del Sur de Peten.
- e) Apoyar con el análisis de informes presentados por los regentes forestales de los planes de manejo, planes operativos y aprovechamientos autorizados ejecutados o en realización.
- f) Apoyar en la emisión guías de transporte de vida silvestre forestal maderable y no maderable de aprovechamientos comerciales y no comerciales autorizados por el -CONAP-.
- g) Apoyar en peritajes e inspecciones u otras solicitudes enmanadas por organos juridicos sobre casos relacionados con ilicitos en materia forestal dentro de Áreas Protegidas.
- h) Apoyar en inspecciones de embarque para entrega de Certificados Convención sobre el Comercia Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestre -CITES- para exportación de especies incluidas en dicha convención.
- i) Apoyar en el mantenimiento, actualización y realización de bases de datos que se llevan en la Sección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de la Subdirección Subregional.
- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

Subdirección Subregional.

i) Apoyar en el mantenimiento, actualización y realización de bases de datos que se llevan en la sección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de la

Silvestre-CITES, para exportación de especies incluidas en dicha convención.

h) Apoyar en inspecciones de embarque para entrega de Certificados Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora

Áreas Protegidas

g) Apoyar en portales e inspecciones u otras solicitudes en materia por organos jurídicos sobre casos relacionados con delitos en materia forestal dentro de

por el -CONAR-

f) Apoyar en la emisión guías de transporte de vida silvestre forestal maderable y no maderable de aprovechamientos comunitarios y no comerciales, autorizados

ejecutados o en realización.

e) Apoyar con el análisis de informes presentados por los regentes forestales de los planes de manejo, planes operativos y aprovechamientos autorizados

Comptos III y IV de las áreas protegidas del Sur de Peten.

d) Apoyar en el monitoreo e informes de garantías de cumplimiento de compromisos de recuperación forestal de Planes de Manejo vigentes en las

Subregional.

las áreas protegidas del Sur de Peten, solicitadas a la Subdirección

transmisión electrónica de comunicación y otros en los Comptos III y IV de

aprovechamientos por el mantenimiento de cultivos, sistemas de

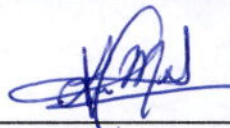
familias árboles con potencial de causar daños a viviendas, infraestructura


c) Apoyar en el análisis de solicitudes de aprovechamientos para zonas forestal

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la realización de un dictamen técnico de actividades de aprovechamiento y transporte de productos maderables de la Licencia Forestal No. DSRPo-FP 01/RBMMCH-ZAM/P/2022.
- b) Apoyé en la realización de llenado de dos Guías de Transporte de Vida Silvestre maderable.
- c) Apoyé en la realización de llenado de tres Guías de Transporte de Vida Silvestre No maderables.
- d) Apoyé en el llenado de dos Boletas de Inspección de Embarque de Flora y Fauna No. 019-2024 y No. 020-2024.
- e) Apoyé en la realización de un dictamen y credencial de Aprovechamiento Forestal de Consumo Familiar, ubicada en Barrio Las Delicias, Poptún, Petén.
- f) Apoyé en la realización de un informe de monitoreo de credencial de Consumo Forestal Familiar.
- g) Apoyé en mantenimiento, actualización y realización de bases de datos de Aprovechamiento Forestal de Consumo Familiar de expedientes: No. 026-2024, No. 025-2024, No. 029-2024, No. 036-2024, 037-2024, No. 032-2024.
- h) Apoyé en mantenimiento, actualización y realización de bases de datos de Aprovechamiento Forestal de Consumo Familiar de guías maderables: No. 002023, No. 002022, No. 002055, No. 002054, 002111, No. 002112, No. 002133, No. 002134, No. 002135, No. 002137, No. 002136, No. 002160, No. No. 002161, No. 002162, No. 002178.

F.


Leyda Siomara Mendez Merida
Servicios Profesionales


Ing. Msc. Oscar Reynaldo Zuñiga Cambaro
Subdirector Subregional
CONAP - Poptún, Petén



ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyó en la realización de un dictamen técnico de aprovechamiento y transporte de productos maderables de la Unidad Forestal No. 028-2024, FP 01 RBMMCH, ZAMP 2022.
- b) Apoyó en la realización de llenado de dos Guías de Transporte de Vite Silvestre maderable.
- c) Apoyó en la realización de llenado de tres Guías de Transporte de Vite Silvestre No maderables.
- d) Apoyó en el llenado de dos Boletas de Inspección de Eritas que de Flora y Fauna No. 019-2024 y No. 020-2024.
- e) Apoyó en la realización de un dictamen y credencial de Aprovechamiento Forestal de Consumo Familiar, ubicada en Bama Las Delicias, Poptun, Petén.
- f) Apoyó en la realización de un informe de monitoreo de credencial de Consumo Forestal Familiar.
- g) Apoyó en mantenimiento, actualización y realización de bases de datos de Aprovechamiento Forestal de Consumo Familiar de excedentes No. 028-2024, No. 022-2024, No. 029-2024, No. 036-2024, 037-2024, No. 032-2024.
- h) Apoyó en mantenimiento, actualización y realización de bases de datos de Aprovechamiento Forestal de Consumo Familiar de guías maderables No. 002023, No. 002022, No. 002025, No. 002024, 002111, No. 002112, No. 002133, No. 002134, No. 002135, No. 002137, No. 002138, No. 002180, No. 002181, No. 002182, No. 002178.

Leyda Stomara Méndez Mérida
Servicios Profesionales