

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	OSCAR VINICIO CASTELLANOS VÁSQUEZ
<b>MES QUE INFORMA</b>	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2024
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	303-029-2024
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

**OBJETO DEL CONTRATO**

a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.

b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.

c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

a) Apoyar en la elaboración del Plan de Trabajo para la colecta de datos de estaciones meteorológicas automáticas operadas por -CONAP- y aquellos datos procesados por el -INSIVUMEH- y verificación periódica del funcionamiento correcto de estos equipos.

b) Apoyar en el mantenimiento y creación de bases de datos.

c) Apoyar en la formulación y actualización de planes maestros de Áreas Protegidas del Petén.

- d) Apoyar el mantenimiento y creación de bases de datos y en la generación de productos cartográficos, así como la producción de datos en proyectos especiales.
- e) Apoyar al técnico del SIG, Sensores Remotos.
- f) Apoyar en la delimitación y demarcación de Áreas Protegidas, según convenio interinstitucional -CONAP-, -RIC-.
- g) Apoyar en la elaboración de planes de vuelo y acompañamiento para el registro de datos con GPS y toma de fotografías en los sobrevuelos de monitoreo en la RBM.
- h) Apoyar en la elaboración de informe técnicos con base al trabajo realizado en campo de la delimitación y demarcación de las Áreas Protegidas del Petén.
- i) Apoyar en la administración, actualización, monitoreo y mantenimiento de los servidores e infraestructura de cómputo asociada.
- j) Apoyar en la optimización de las operaciones e impulsar la productividad con el uso de servidores.
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la elaboración de 29 mapas de enmiendas para las áreas del Proyecto de Reducción de Emisiones, de polígonos comunitarios con acuerdo de cooperación y acuerdo de intención en el Parque Nacional Sierra del Lacandón, esto por solicitud de INAB para adjuntar al expediente final y la aprobación de este.



- b)** Apoyé en la elaboración de 20 mapas de enmiendas para el área del Proyecto de Reducción de Emisiones, del Parque Nacional Mirador Río Azul, esto por solicitud de INAB para adjuntar al expediente final y la aprobación de este.
- c)** Apoyé en solicitud hecha por técnicos del departamento Forestal de CONAP, Petén, para la elaboración de análisis de cambios de cobertura de un polígono de una finca, para un proyecto de sistemas agroforestales, así como también la elaboración de un mapa del mismo.
- d)** Apoyé en solicitud realizada por la sub-dirección subregional CONAP, Poptún, en la elaboración de una serie de 5 mapas del caserío Chicales, Municipio de Dolores, esto como parte del proceso para la documentación del acuerdo de cooperación de dicha comunidad ante el CONAP.
- e)** Apoyé en solicitud realizada por la sub-dirección subregional CONAP, Poptún, en la elaboración de una serie de 5 mapas del caserío Corral Pek, Municipio de Poptún, esto como parte del proceso para la documentación del acuerdo de cooperación de dicha comunidad ante el CONAP.
- f)** Apoyé en solicitud de técnicos del departamento forestal de CONAP, para la elaboración de un mapa de ubicación y verificación del Quinquenio 2021-2025 de la Unidad de Manejo La Unión, así como la verificación de los límites no contengan traslapes con las Unidades de Manejo vecinas.
- g)** Apoyé en la elaboración de un mapa, de acuerdo a solicitud hecha por Secretaría Ejecutiva del CONAP, para la ubicación de la Finca El Esfuerzo, esto en base a oficio presentado por la dirección del Fonde de Tierras.
- h)** Apoyé en participación de taller brindado por la Universidad del Valle de Guatemala, para el uso y manejo del programa QGIS, para análisis de sistemas de información geográfica, el cual tuvo una duración de 3 días.

- i) Apoyé en participación de taller brindado por la cooperación alemana GIZ, para la evaluación de proyectos enfocados al fortalecimiento del CONAP, específicamente al departamento de CEMEC y Forestal, con una duración de 2 días.
- j) Apoyé en la elaboración de 42 mapas y 42 constancias de ubicación, en base a oficios presentados, providencias de Dirección Regional y Ventanilla Única, respecto a solicitudes hechas por usuarios para la ubicación de predios, así como por el Ministerio Público, donde se requiere la ubicación de coordenadas descritas en oficios, para determinar la ubicación de dichas coordenadas en base a las Áreas Protegidas, y así determinar en qué zona y categoría de manejo se encuentran, y en algunos casos utilizar datos de sensores remotos para determinar y evidenciar cambios de cobertura y puntos de calor.

F.

Oscar Vinicio Castellanos Vásquez  
Servicios Técnicos

Ing. Sergio Alejandro Rolando Balan González  
Director Regional  
CONAP, Petén



DIRECCIÓN REGIONAL  
CONAP, PETÉN