

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	JORGE MARIO MUÑOZ JUÁREZ
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	7-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL SIGAP

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP- de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP-, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP-.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en el seguimiento de la evaluación, elaboración, implementación y desarrollo de los expedientes del Sistema Guatemalteco de Áreas protegidas relacionados con: Estudios Técnicos, Planes Maestros, Planes Operativos Anuales, Evaluaciones de Efectividad de Manejo Convenios de Administración y Coadministración, Fichas Técnicas (Parques Regionales y Reservas Naturales Privadas) y Ubicaciones de Áreas Protegidas;
- b) Apoyar a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas, Direcciones Regionales, Instituciones Gubernamentales, Organizaciones No Gubernamentales y otras Entidades con actividades que le sean asignadas para su asistencia;
- c) Apoyar en la realización del análisis sobre la situación de las áreas protegidas del país;
- d) Apoyar en la implementación de la Política de Administración Conjunta y Gestión Compartida del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y de áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica en Guatemala y del Reglamento de Apoyo en la Administración Conjunta, Coadministración y Gestión Compartida del -SIGAP- y en áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica de Guatemala;
- e) Apoyar en la implementación de la red regional y nacional de las mesas de Administración Conjunta y Coadministración del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas;
- f) Apoyar en el mantenimiento y actualización de las bases de datos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y sus respectivos análisis estadísticos;

- g) Realizar los procesos de capacitación interna y externa del -CONAP-relacionada con sus conocimientos;
- h) Apoyar en la implementación del programa de trabajo en áreas protegidas relativas al Convenio sobre la Diversidad Biológica;
- i) Apoyar en el fomento de la investigación para el manejo y conservación de las áreas protegidas y de la diversidad biológica del país;
- j) Apoyar a los interesados en inscribir áreas protegidas;
- k) Apoyar en la elaboración de propuestas de estrategias para el mejoramiento en el desarrollo del -SIGAP.; así como verificar el cumplimiento de las diferentes disposiciones y normativas que se emitan y proponer y presentar los cambios y actualizaciones que sean necesarios;
- l) Apoyar al despacho y dependencias del -CONAP. en asuntos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas;
- m) Realizar el seguimiento de actividades para dar recomendaciones en el manejo de áreas protegidas en campo, a solicitud de la dirección;
- n) apoyar en el logro de los objetivos del PEI en lo relacionado con la Dirección de Desarrollo del SIGAP.
- o) Apoyar en la realización de otras actividades recomendadas por el Director de la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas.

ACTIVIDADES REALIZADA:

- a) Apoyé en la participación de la convocatoria al taller participativo correspondiente a las evaluaciones de efectividad de manejo del Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique y Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cerro San Gil el cual se llevó a cabo en Puerto Barrios, Izabal durante el mes de mayo;
- b) Apoyé en la recepción de documentación correspondiente al personal de la DDSIGAP durante el mes de mayo;
- c) Apoyé en el seguimiento para el uso de los plásticos proyecto interno del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP- 2024 durante el mes de mayo;
- d) Apoyé en el seguimiento de inscripción de una Reserva Natural Privada ubicada en el departamento de Guastatoya durante el mes de mayo;
- e) Apoyé en el seguimiento de cambio de nombre y representante legal de una Reserva Natural Privada ubicada en el municipio de Chicacao, departamento de Suchitépéquez, durante el mes de mayo;
- f) Apoyé en la entrega de 252 boletas RUV del puesto de control de la ZUM de la RBM correspondiente a los visitantes que visitan el Parque Nacional Mirador Río Azul durante el mes de mayo;
- g) Apoyé en la revisión del -POA- 2024 de la Reserva Natural Privada Travesía, durante el mes de mayo;
- h) Apoyé en la revisión del -POA- 2024 de la Reserva Natural Privada Finca Santa Catalina Anexos La Joya Carbonera, durante el mes de mayo;

- i) Apoyé en el requerimiento de información por parte de la Unidad de Acceso a la Información Pública en donde se solicita copia digital del Plan Operativo Anual -POA- 2024 del Parque Nacional Los Aposentos durante el mes de mayo;
- j) Apoyé en la Capacitación de Guías, Base Legal de Áreas Protegidas y Normativos de Servicios a Visitantes, en el salón del Centro de Visitantes del Parque Nacional Volcán Pacaya y Laguna Calderas, durante el mes de mayo.

F.

JORGE MARIO MUÑOZ JUAREZ
Servicios Técnicos

Vo.Bo.

Licda. Leslie Melisa Ojeda Cabrera
Directora
Dirección de Desarrollo del SIGAP
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-



**INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS
PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	JORGE MARIO MUÑOZ JUÁREZ
MES QUE INFORMA	DEL 03 ENERO AL 31 DE MAYO DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	7-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL SIGAP

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP- de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP-, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP-.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en el seguimiento de la evaluación, elaboración, implementación y desarrollo de los expedientes del Sistema Guatemalteco de Áreas protegidas relacionados con: Estudios Técnicos, Planes Maestros, Planes Operativos Anuales, Evaluaciones de Efectividad de Manejo Convenios de Administración y Coadministración, Fichas Técnicas (Parques Regionales y Reservas Naturales Privadas) y Ubicaciones de Áreas Protegidas;
- b) Apoyar a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas, Direcciones Regionales, Instituciones Gubernamentales, Organizaciones No Gubernamentales y otras Entidades con actividades que le sean asignadas para su asistencia;
- c) Apoyar en la realización del análisis sobre la situación de las áreas protegidas del país;
- d) Apoyar en la implementación de la Política de Administración Conjunta y Gestión Compartida del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y de áreas

naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica en Guatemala y del Reglamento de Apoyo en la Administración Conjunta, Coadministración y Gestión Compartida del -SIGAP- y en áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica de Guatemala;

- e) Apoyar en la implementación de la red regional y nacional de las mesas de Administración Conjunta y Coadministración del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas;
- f) Apoyar en el mantenimiento y actualización de las bases de datos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y sus respectivos análisis estadísticos;
- g) Realizar los procesos de capacitación interna y externa del -CONAP- relacionada con sus conocimientos;
- h) Apoyar en la implementación del programa de trabajo en áreas protegidas relativas al Convenio sobre la Diversidad Biológica;
- i) Apoyar en el fomento de la investigación para el manejo y conservación de las áreas protegidas y de la diversidad biológica del país;
- j) Apoyar a los interesados en inscribir áreas protegidas;
- k) Apoyar en la elaboración de propuestas de estrategias para el mejoramiento en el desarrollo del -SIGAP-; así como verificar el cumplimiento de las diferentes disposiciones y normativas que se emitan y proponer y presentar los cambios y actualizaciones que sean necesarios;
- l) Apoyar al despacho y dependencias del -CONAP- en asuntos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas;
- m) Realizar el seguimiento de actividades para dar recomendaciones en el manejo de áreas protegidas en campo, a solicitud de la dirección;
- n) Apoyar en el logro de los objetivos del PEI en lo relacionado con la Dirección de Desarrollo del SIGAP.
- o) Apoyar en la realización de otras actividades recomendadas por el Director de la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas.

ACTIVIDADES REALIZADA:

- a) Apoyé en la revisión de la propuesta de plan de gestión y manejo de visitantes del área protegida Refugio de Vida Silvestre el Pucte durante el mes de enero;
- b) Apoyé en la recepción de documentación y la asignación correspondiente al personal de la DDSIGAP durante el mes de enero, febrero, marzo, abril y mayo;


- c) Apoyé en el seguimiento para el uso de los plásticos proyecto interno del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP- 2024 durante el mes de enero, febrero, marzo y abril;
- d) Apoyé en el seguimiento de inscripción de una Reserva Natural Privada ubicada en el departamento de Guastatoya durante el mes de enero;
- e) Apoyé en el seguimiento de cambio de nombre y representante legal de una Reserva Natural Privada ubicada en el municipio de Chicacao, departamento de Suchitepequez, durante el mes de enero;
- f) Apoyé en la solicitud de información de acuerdo gubernativo 319-97, copia de Plan Maestro Naciones Unidas, copia de acuerdo gubernativo 26 de mayo de 1955 y copia de decreto presidencial del 6 de julio de 1921;
- g) Apoyé en la solicitud de traslado de información a la Unidad de Asuntos Jurídicos la copia digital de reglamentos aprobados y que se encuentran vigentes los cuales sean liderados por cada dirección;
- h) Apoyé en la solicitud de la Unidad de Planificación la cual solicito apoyo en el Proceso de rendición de cuentas por el ejercicio fiscal del año correspondiente, solicitado por la secretaria general de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-;
- i) Apoyé en el seguimiento del Plan Operativo Anual - POA- 2024 correspondiente al Parque Nacional Sierra del Lacandon.
- j) Apoyé en la proporción de información de archivos que contengan información relativa a la presentación de POA's de áreas protegidas en Petén, que se encuentran en archivos digitales y en papel de POA's elaborados de algunas áreas protegidas de 2021 a la fecha durante el mes de febrero;
- k) Apoyé en la solicitud de traslado de información a la Unidad de Asuntos Jurídicos la copia digital de reglamentos aprobados y que se encuentran vigentes los cuales sean liderados por cada dirección durante el mes de febrero;
- l) Apoyé en la revisión de POA's 2024 los cuales contienen informes de medio termino, informes finales y escaneo de los mismos para nuestras bases digitales de la dirección durante el mes de febrero;
- m) Apoyé en la solicitud de información donde se requiere saber si existen áreas protegidas y/o inscritas en CONAP del Municipio de Plaencia, Departamento de Guatemala y su ubicación geográfica, topográfica y croquis del mismo durante el mes de febrero;


- n) Apoyé en la solicitud de información donde se solicita si dentro del registro de áreas protegidas se encuentra algún área declarada protegida que se dedique a la conservación de caoba durante el mes de febrero;
- o) Apoyé en la participación de capacitación para el proceso de elaboración de los Planes Operativos Anuales de las Áreas Protegidas del -SIGAP- en las oficinas de Plan Trifinio, en el Municipio de Esquipulas departamento de Chiquimula durante el mes de marzo;
- p) Apoyé en la solicitud de información de copia digital de la resolución SE-CONAP 328-2007 la cual se refiere al Parque Municipal, El Barretal propiedad de la Municipalidad de Amatitlan, durante el mes de marzo;
- q) Apoyé en la solicitud por parte de la Escuela Nacional de Agricultura -ENCA- en llevar a cabo la verificación en el -SIGAP- con respecto a la finca inscrita a nombre de dicha escuela como Área Protegida durante el mes de marzo;
- r) Apoyé en la solicitud de información donde se requiere las normas de aprobación de la guía práctica para el establecimiento de tarifas y normativo o reglamento que exista entre -CONAP- e instituciones como -INGUAT- y -MCD- sobre el uso de Áreas Protegidas durante el mes de marzo;
- s) Apoyé en el seguimiento al registro unificado de boletas de visitantes de la Dirección Regional de Peten, durante el mes de marzo;
- t) Apoyé en la solicitud de información donde se requiere copia digital del Plan Maestro del Parque Regional Municipal Quetzalí, durante el mes de marzo.
- u) Apoyé en la elaboración de campaña de divulgación sobre la importancia de la cordillera alux durante el mes de abril;
- v) Apoyé en la solicitud de información relacionada al área protegida Parque Regional Municipal, la Montañita, convenios Vigentes, tipo de modalidad en la que se encuentra, compensación monetaria o en especies que se ha brindado durante el mes de abril;
- w) Apoyé en la solicitud de información en donde actualmente la municipalidad de Mixco es guardiana de más del 39% de la Reserva Forestal protectora de manantiales cordillera alux, por lo que dicha entidad se encuentra recabando datos para el plan de ordenamiento territorial durante el mes de abril;

- x) Apoyé en la solicitud de información donde se requiere copia digital del Plan Maestro correspondiente a la Reserva Montañas Mayas de Chiquibul Complejos III y los Refugios de Vida Silvestre Xutilhá y Machaquila Complejos IV de las Área Protegidas del Sur de Petén durante el mes de abril;
- y) Apoyé en la participación de la convocatoria al taller participativo correspondiente a las evaluaciones de efectividad de manejo del Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique y Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cerro San Gil el cual se llevóa cabo en Puerto Barrios, Izabal durante el mes de mayo;
- z) Apoyé en la entrega de 252 boletas RUV del puesto de control de la ZUM de la RBM correspondiente a los visitantes que visitan el Parque Nacional Mirador Rio Azul durante el mes de mayo;
- aa) Apoyé en la revisión del POA2024 de la Reserva Natural Privada Travesía, durante el mes de mayo.

Vo.Bo.

JORGE MARIO MUÑOZ JUÁREZ
Servicios Técnicos


Licda. Leslie Melisa Ojeda Cabrera ^{NAP}
Directora
Dirección de Desarrollo del SIGAP
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-


MSc. Igor De la Roca Cuellar
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-