

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

| | |
|-----------------------|-----------------------------------|
| NOMBRE COMPLETO | Helen Adriana Larios Guerrero |
| MES QUE INFORMA | Del 01 al 31 de mayo de 2024 |
| NUMERO DE CONTRATO | 6-029-2024 |
| SERVICIO DE CONTRATO | SERVICIOS PROFESIONALES |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL SIGAP |

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP- de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-, dentro del Reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP

TÉRMINOS DE REFERENCIA


- a) Apoyar en la evaluación, elaboración, implementación y desarrollo de los expedientes del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas relacionados con: Estudios Técnicos, Planes Maestros, Planes Operativos Anuales, Evaluaciones de Efectividad de Manejo, Convenios de Administración y Coadministración, Fichas Técnicas (Parques Regionales Municipales y Reservas Naturales Privadas) y Ubicaciones de Áreas Protegidas;
- b) Apoyar como enlace entre la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y Direcciones Regionales, Instituciones Gubernamentales, Organizaciones No Gubernamentales y otras Entidades;
- c) Apoyar en la realización del análisis sobre la situación de las áreas protegidas del país con énfasis en los Parques Regionales Municipales;

- d) Apoyar en la implementación de la Política de Administración Conjunta y Gestión Compartida del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y de áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica en Guatemala y del Reglamento de Apoyo en la Administración Conjunta, Coadministración y Gestión Compartida del -SIGAP- y en áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica de Guatemala;
- e) Apoyar en la implementación de los instrumentos de gestión turística del SIGAP y de la Política sobre la Actividad de Visita en Áreas Protegidas del SIGAP;
- f) Apoyar en el mantenimiento y actualización de las bases de datos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y sus respectivos análisis estadísticos;
- g) Apoyar en la elaboración y seguimiento de los expedientes administrativos que les sean asignados;
- h) Realizar los procesos de capacitación interna y externa del -CONAP- relacionada con sus conocimientos;
- i) Apoyar en el fomento de la investigación para el manejo y conservación de las áreas protegidas y de la diversidad biológica del país;
- j) Apoyar a los interesados en inscribir áreas protegidas;
- k) Apoyar en la elaboración de propuestas de estrategias para el mejoramiento en el desarrollo del -SIGAP-; así como verificar el cumplimiento de las diferentes disposiciones y normativas que se emitan y proponer y presentar los cambios y actualizaciones que sean necesarios;
- l) Apoyar al despacho y dependencias del CONAP en asuntos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas;
- m) Apoyar en la realización de actividades de asesoría en el manejo de áreas protegidas en campo a solicitud de la Dirección;
- n) Apoyar en la realización de monitoreo y evaluación in situ, de las direcciones regionales dentro del área de su competencia.
- o) Apoyar en el logro de los objetivos del PEI en lo relacionado con la Dirección de Desarrollo del SIGAP
- p) Apoyar en la realización de otras actividades encomendadas por el Director de la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyé en el seguimiento del proceso de revisión y análisis del Plan Maestro de la Reserva Natural Privada Milán y Anexos.
- b) Apoyé en el seguimiento al proceso de elaboración, revisión y análisis del Plan Maestro de la Reserva de Biosfera Trifinio.
- c) Apoyé en el proceso de planificación de la Evaluación de Efectividad de Manejo de Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique y Reserva Protectora de Manantiales Cerro San Gil.
- d) Apoyé en la elaboración de la Dirección de Desarrollo del SIGAP 2023 y 2024.
- e) Apoyé en el proceso de revisión y análisis del Plan Maestro del Parque Nacional Laguna Lachuá (primera actualización)
- f) Apoyé en la compilación de información respecto a capacitaciones, talleres y otros eventos de la Dirección de Desarrollo del SIGAP entre los meses de enero-abril 2024.
- g) Apoyé en el avance de la Propuesta de Perfil para la Elaboración del Estudio Técnico de la Zona de Veda Definitiva Bahía de Santo Tomás.
- h) Apoyé en el proceso de revisión y análisis de la Iniciativa 5990 Ley de creación de la categoría de manejo para Áreas de Gestión Colectiva, Indígena o Comunitaria.

F.


Helen Adriana Larios Guerrero
Servicios Profesionales

Vo.Bo


Licda. Leslie Melisa Ojeda Cabrera
Directora
Dirección de Desarrollo del SIGAP
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

