

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	JULIAN ENRIQUE ZETINA TUN ✓
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024 ✓
NUMERO DE CONTRATO	112-029-2024 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS ✓
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN ✓

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el plan estratégico institucional y plan operativo anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar las actividades anuales del –CEMEC- con base a los requerimientos de información de la Secretaría Ejecutiva del –CONAP-, de la Dirección Regional Petén y de las distintas unidades de la institución.
- b) Opoyar en la emisión y conceptos técnicos sobre actividades que pueden ser potencialmente impactadas para los recursos naturales y que se llevan acabo dentro de la Unidades de Conservación.

- c) Apoyar en la revisión de constancias de ubicación de las providencias de Dirección Regional Petén, de las empresas públicas o privadas.
- d) Apoyar en la estimación de la deforestación y el impacto por incendios forestales en la RBM derivada de sensores remotos.
- e) Apoyar a la formulación y actualización de planes maestros de Áreas Protegidas del Petén.
- f) Apoyar el mantenimiento y creación de bases de datos y en la generación de productos cartográficos así como la producción de datos en proyectos especiales.
- g) Apoyar con el programa de capacitación interna y sistematizar cursos de capacitación a las personas de CONAP.
- h) Apoyar en las actividades de delimitación y demarcación de las Áreas Protegidas del Petén, convenio interinstitucional celebrado entre el RIC y CONAP.
- i) Apoyar en la revisión de los informes técnicos con base al trabajo realizado en campo de delimitación y demarcación presentada por los técnicos de – GPS.
- j) Apoyar en la actualización y digitalización de la base de datos de las boletas de patrullajes sistematizados con SMART.
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la reunión de seguimiento a las actividades del personal de CEMEC-CONAP-WCS, con el propósito de coordinar y planificar los sobrevuelos de la 3ra fase, con 25 horas efectivas de vuelos. Compromisos alcanzados: cronograma de vuelos con la descripción del destino, fechas, personal responsable y los objetivos de los vuelos, elaboración de rutas de vuelos tomando como fuente el cuadro situacional de incendios del COED, puntos de calor del día anterior de vuelo, para la de la temporada de quemas – incendios 2024.
- b) Apoyé en la elaboración de dictamen y seguimiento de 10 Programas de Reducción de Emisiones (PRE), con el objetivo de promover el desarrollo forestal mediante el manejo sostenible de los bosques evitando deforestación degradación e incrementar cobertura para la adaptación de carbono. Estos diadamente fueron elaborados en conjunto con la Dirección Regional, Jurídico ZUM, CEMEC y Manejo Forestal.
- c) Apoyé en las reuniones con las ONG's, el objetivo de la reunión fue el de presentar la Perspectiva Climática, Sexto, Séptimo, Octavo y Noveno, informe ordinario de quemas-incendios 2024, crear sinergia con las diferentes ONG's para coordinar y facilitar el trabajo en las Áreas Protegidas de Petén.
- d) Apoyé en la reunión con la Cooperación Alemana GIZ, para socializar las actividades del Proyecto Regional, presentación de las algunas generalidades de las actividades del Centro de Monitoreo y Evaluación del CONAP. Compromisos alcanzados: Consultar metodologías para la medición de carbono, metodología para la restauración del paisaje.
- e) Apoye en el seguimiento a las actividades del COED, algunas actividades de seguimiento, cronograma de vuelos, rutas de vuelos, presentación de resultados de lo sobrevuelos, informes de perspectiva de la temporada de

quemadas – incendios, y elaboración de material corográfico utilizando como base de datos el cuadro situacional del COED.

- f) Apoyé en la reunión del Comité Institucional para la Atención de Emergencias (CIAE) en el marco del protocolo institucional para la prevención de Incendios Forestales, temporada de quemados incendios 2024. Algunos compromisos alcanzados durante la reunión: Presentación y actualización, mapas de monitoreo de puntos de calor, perspectiva climática, avance de brechas, alerta de deforestación, limpieza de caminos para la prevención de quemados incendios forestales.
- g) Apoyé en la coordinación con los técnicos de CEMEC, la actualización de base de datos de patrullajes de la herramienta SMART, de la cual fueron elaborados 56 patrullajes con un recorrido de 1,340.5 km, de técnicos y personal de campo de diferentes áreas protegidas, de control y vigilancia de la Región Petén.
- h) Apoyé en la revisión y firmas de 82 constancias de: Instrumentos Ambientales, Dirección Regional, Expedientes de FONTIERRA, desmembración, legalización y ubicación, para la elaboración de su respectiva constancia de ubicación por el CEMEC y dictamen por el Departamento Jurídico, de CONAP Región Petén.

F.

Julian Enrique Zetina Tun
Servicios Técnicos

F.

Ing. Sergio Alejandro Batán González
Director Regional
CONAP, Petén

