

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES ✓ PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	LUISANA MIROSLAVA PAZ ARÉVALO DE SCHEEL ✓
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024 ✓
NUMERO DE CONTRATO	35-029-2024 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES ✓
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL, RELACIONES PÚBLICAS Y PROTOCOLO ✓

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Publicas y Protocolo personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Publicas y Protocolo, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Publicas y Protocolo.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la realización, presentación y envío del monitoreo diario de medios escritos, televisivos, radios, diarios digitales y redes sociales digitales.
- b) Apoyar en la publicación de información en redes sociales digitales y portal WEB, relacionada con noticias y acontecimientos sobre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- c) Apoyar en la elaboración de productos audiovisuales y diseño gráfico de materiales de divulgación de la institución.

- d) Apoyar en la realización de conferencias y giras de prensa con medios de comunicación.
- e) Apoyar en el registro fotográfico de actividades institucionales.
- f) Apoyar en la atención y solicitudes de la prensa respecto a temas de relevancia y de interés público.
- g) Apoyar en la elaboración e implementación de campañas de divulgación (comunicación interna y externa).
- h) Apoyar en la redacción de comunicados, posturas oficiales y declaraciones a la prensa.
- i) Apoyar como maestro de ceremonias en actos protocolarios y eventos de la institución.
- j) Apoyar al -CONAP- en aspectos de comunicación y divulgación para fortalecer la imagen institucional.
- k) Apoyar en actividades de Comunicación Social, Relaciones Publicas y Protocolo.
- l) Apoyar en otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el monitoreo de medios digitales en temas relacionados sobre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y medio ambiente publicados por medios oficiales e instituciones gubernamentales y no gubernamentales, durante el mes de mayo.
- b) Apoyé en el diseño y adaptación de materiales visuales del calendario ambiental del mes de mayo, para ser publicados en las redes sociales oficiales del CONAP, con los temas: Día del Trabajo, Día Internacional del Combatiente de Incendios Forestales, Día Mundial de las aves migratorias, Día de las Madres, Día Internacional de las familias, Día Internacional del Reciclaje, Día Mundial de las abejas, Día Internacional de la Diversidad Biológica, Día Nacional del árbol, Día Mundial de las Tortugas, Día Mundial de la nutria, Aniversario de Declaratoria del Parque Nacional Tikal, Parque Naciones Unidas (y otros parques), Día de la Constitución de la República de Guatemala, Día Mundial del Loro.

- c) Apoyé en el diseño de portadas para *Facebook*, y *X oficial* del CONAP sobre Medio Ambiente del mes de mayo.
- d) Apoyé en la publicación de historias (para *Instagram* y *Facebook*) en las redes sociales oficiales del CONAP del mes de mayo.
- e) Apoyé en la publicación de videos realizados por la Unidad de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo en las redes sociales oficiales del CONAP (*Instagram*, *X*, *Facebook* y *TikTok*) en el mes de mayo.
- f) Apoyé en la difusión y creación de reels en la red social *Instagram* del CONAP del mes de mayo, con temas de diversidad biológica, fauna silvestre, incendios forestales, medio ambiente y áreas protegidas.
- g) Apoyé en la elaboración de videos para la red social TikTok del CONAP, del mes de mayo sobre diversidad biológica, fauna silvestre, prevención de incendios forestales, medio ambiente, áreas protegidas.
- h) Apoyé en compartir en redes sociales del CONAP enlaces de la página oficial del canal de YouTube CONAP de videos publicados, los fines de semana del mes de mayo.
- i) Apoyé en alimentar durante el mes de mayo el archivo en línea de la Unidad de Comunicación Social, Relaciones Publicas y Protocolo con las actividades que realicé (Diseño de Post, publicaciones en redes sociales, coberturas de eventos y total de publicaciones realizadas en las redes sociales oficiales del CONAP), que sirven para realizar el informe del Plan Anual Mensual (PAM) que se le envía a la Unidad de Planificación del CONAP.
- j) Apoyé en publicar en el canal oficial del canal de YouTube del CONAP en el mes de mayo los videos: Firma de Contrato de Concesión Forestal Unidad de Manejo "La Corona - El Morgan"; el CONAP agradece al Gobierno de Canadá por la donación de provisiones para los incendios forestales; Nuestro hogar, nuestro planeta tierra; Reto Naturalista; 1ra. Reunión del Comité Directivo del Programa Fomentando la Transición Ecológica de Petén; La importancia de los anfibios; El Jaguar (*Panthera onca*), Firma de entendimiento entre el Gobierno de Guatemala y la República de la India.
- k) Apoyé en publicar en el canal oficial de YouTube del CONAP 2 shorts: Despacio en carretera paso de fauna silvestre y Pichones de Guacamaya Roja.

- l) Apoyé en convertir a formato JPG, noticias del medio escrito Diario de Centro América y otros medios escritos sobre temas que competen al CONAP para ser publicadas en las redes sociales oficiales del CONAP durante el mes de mayo.
- m) Apoyé en elaborar una esquela por el fallecimiento del señor Wilfido Gilberto Chayaz Huez, Sacerdote Maya de Petén, solicitada por la Regional Petén del CONAP.
- n) Apoyé en elaborar una esquela y publicar en *Facebook* y *X* oficial del CONAP por el fallecimiento del señor Josué Joaquín Pérez Agustín, Guardarrecursos del Sector Sureste del Parque Nacional Laguna del Tigre, solicitada por la Regional Petén del CONAP.
- o) Apoyé en elaborar una esquela y publicar en *Facebook* y *X* oficial del CONAP por el fallecimiento de la señora Lucrecia Jeanette Morales Paiz, madre de Edson Estuardo García Morales, asignado en la Unidad de Transportes de la Dirección Administrativa del CONAP, solicitada por la Secretaría Ejecutiva del CONAP.
- p) Apoyé en participar virtualmente en la Capacitación sobre el procedimiento de denuncias en el tema de incendios forestales, la cual fue impartida por la Unidad de Asuntos Jurídicos del CONAP.
- q) Apoyé en colocar el logotipo de Fundación CALMECAC a 18 post de la campaña Armonía con la Naturaleza.
- r) Apoyé en crear una carpeta Drive en la cual las instituciones: Fundación Defensores de la Naturaleza, ARCAS, Fundación Mundo Azul, Fundación Luis Von Anh, Zoológico Nacional la Aurora, Instituto de Cambio Climático, subieron sus logotipos en alta definición para ser usados en la campaña de comunicación en redes sociales de prevención y control de incendios forestales temporada 2023-2024.
- s) Apoyé en diseñar un cintillo en formato PNG y JPG con los logotipos de las instituciones: Fundación Defensores de la Naturaleza, ARCAS, Fundación Mundo Azul, Fundación Luis Von Anh, Zoológico Nacional la Aurora, Instituto de Cambio Climático y CONAP el cual sirvió para la campaña de comunicación en redes sociales de prevención y control de incendios forestales temporada 2023-2024.
- t) Apoyé en colocar el cintillo con los logotipos de las instituciones: Fundación

Defensores de la Naturaleza, ARCAS, Fundación Mundo Azul, Fundación Luis Von Anh, Zoológico Nacional la Aurora, Instituto de Cambio Climático y CONAP a 22 post de la campaña de prevención y control de incendios forestales temporada 2023-2024.

- u) Apoyé en realizar documento Word con 22 post sugeridos con su respectivo Copy para la campaña de prevención y control de incendios forestales temporada 2023-2024, la cual fue solicitada por la Dirección de la Unidad de Comunicación, Relaciones Públicas y Protocolo del CONAP.
- v) Apoyé en asistir a una reunión virtual con las instituciones: Fundación Defensores de la Naturaleza, ARCAS, Fundación Mundo Azul, Fundación Luis Von Anh, Zoológico Nacional la Aurora, Instituto de Cambio Climático donde la Dirección de la Unidad de Comunicación, Relaciones Públicas y Protocolo del CONAP presentó la propuesta de campaña de comunicación en redes sociales de prevención y control de incendios forestales temporada 2023-2024.
- w) Apoyé en realizar documento Excel con la calendarización de 22 post y 7 videos para ser publicados en las redes sociales de cada institución: Fundación Defensores de la Naturaleza, ARCAS, Fundación Mundo Azul, Fundación Luis Von Anh, Zoológico Nacional la Aurora, Instituto de Cambio Climático y CONAP.
- x) Apoyé en publicar 22 post y 7 videos en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X e Instagram*) sobre la campaña de control y prevención de incendios forestales en conjunto con las instituciones: Fundación Defensores de la Naturaleza, ARCAS, Fundación Mundo Azul, Fundación Luis Von Anh, Zoológico Nacional la Aurora, Instituto de Cambio Climático.
- y) Apoyé en colocar a 4 fotografías del ave Págalo Rabero (*Stercorarius longicaudus*) el logotipo del CONAP.
- z) Apoyé en publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X e Instagram*) 1 post sobre el ave Págalo Rabero (*Stercorarius longicaudus*) con el texto enviado por WCS Guatemala.
- aa) Apoyé en participar en la capacitación virtual "Redes Sociales" impartida por la Alianza Intersectorial Marino Costera de Guatemala (AIMC).
- ab) Apoyé en realizar e imprimir las precedencias de la Ministra de Ambiente y Recursos Naturales, Ana Patricia Orantes y el Subsecretario Ejecutivo del CONAP, Gerardo Paiz, solicitada por la Secretaría Ejecutiva del CONAP.

- ac)** Apoyé en solicitar 2 cotizaciones de impresión de 1 manta vinílica de 2.30 por 2.30 metros y 4 banners de 2 metros por 80 centímetros con información sobre el Jaguar (*Panthera onca*) a la empresa ALDU Print, los cuales se colocaron en el evento "firma de memorándum entre el gobierno de Guatemala y la República de la India para la conservación y protección del Jaguar", realizado en el Salón Banquetes del Palacio Nacional de Guatemala
- ad)** Apoyé en solicitar 1 cotización para el servicio de alimentación para el evento "firma de memorándum entre el gobierno de Guatemala y la República de la India para la conservación y protección del Jaguar", realizado en el Salón Banquetes del Palacio Nacional de Guatemala a la empresa MCY S.A.
- ae)** Apoyé en diseñar 1 manta vinílica 2.30 por 2.30 metros con fotografía del Jaguar (*Panthera onca*) la cual se colocó en el evento "firma de memorándum entre el Gobierno de Guatemala y la República de la India para la conservación y protección del Jaguar", realizado en el Salón Banquetes del Palacio Nacional de Guatemala.
- af)** Apoyé en diseñar 4 banners de 2 metros por 80 centímetros con fotografías e información del Jaguar (*Panthera onca*) y multilogo de Valoremos nuestra Guatemala Megadiversa, los cuales se colocaron en el evento "firma de memorandum entre el Gobierno de Guatemala y la República de la India para la conservación y protección del Jaguar", realizado en el Salón Banquetes del Palacio Nacional de la Cultura.
- ag)** Apoyé en diseñar la invitación para invitados especiales y medios de comunicación para el evento "firma de memorándum entre el Gobierno de Guatemala y la República de la India para la conservación y protección del Jaguar".
- ah)** Apoyé en enviar 27 invitaciones vía correo electrónico a base de datos enviado por la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional del CONAP sobre el evento "firma de memorándum entre el Gobierno de Guatemala y la República de la India para la conservación y protección del Jaguar".
- ai)** Apoyé en llamar vía telefónica a los 27 invitados por correo electrónico para evento "firma de memorándum entre el Gobierno de Guatemala y la República de la India para la conservación y protección del Jaguar", para confirmar su participación el día del evento.
- aj)** Apoyé en realizar un listado con los nombres completos y los números de Documento de Identificación Personal de los 27 invitados por correo electrónico para asistir al evento "firma de memorándum entre el Gobierno de

Guatemala y la República de la India para la conservación y protección del Jaguar”.

- ak)** Apoyé en asistir a reunión de coordinación con personal de Protocolo del Palacio Nacional de la Cultura y realizar un recorrido en el salón Banquetes para acordar la logística de protocolo e imagen del evento “firma de memorándum entre el Gobierno de Guatemala y la República de la India para la conservación y protección del Jaguar”.
- al)** Apoyé en realizar 8 precedencias para el evento “firma de memorándum entre el Gobierno de Guatemala y la República de la India para la conservación y protección del Jaguar”.
- am)** Apoyé en el protocolo y logística del evento “firma de memorándum entre el Gobierno de Guatemala y la República de la India para la conservación y protección del Jaguar”, realizado en el salón Banquetes del Palacio Nacional de la Cultura.
- an)** Apoyé en colocar al diseño de carpetas tamaño oficio del CONAP, 2 fotografías del Quetzal, solicitado por la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible del CONAP.
- ao)** Apoyé en colocar a 14 fotografías y 1 video del Quetzal, el logotipo del CONAP, los cuales fueron publicadas en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X e Instagram*).
- ap)** Apoyé en el protocolo, captura de fotografías y video en formato vertical y publicar en las redes sociales oficiales del CONAP (*Facebook, X e Instagram*) en el evento sobre el "Apoyo al Gobierno de Guatemala en el combate de incendios forestales en áreas protegidas" otorgado por el Gobierno de Canadá, realizado en las instalaciones de la Embajada de Canadá en Guatemala.
- aq)** Apoyé en el protocolo y captura de video en formato vertical del Conversatorio "Preservando historia, cultura y biodiversidad: Los teocintles y el maíz actual de Guatemala" y la inauguración de la exposición de pinturas "Relatos locales sobre el origen del maíz", en el Convento Capuchinas, Antigua Guatemala.
- ar)** Apoyé en visitar el salón del Jardín Botánico de la Universidad de San Carlos de Guatemala para coordinar la logística de la sesión ordinaria del Consejo del CONAP con autoridades del Centro de Estudios Conservacionistas - CECON-.

- as) Apoyé en colocar la bandera del CONAP en el despacho de la Secretaría Ejecutiva del CONAP, solicitada por la misma Secretaría.
- at) Apoyé en la recepción de invitados y llenado de asistencia en el evento "Primera Reunión del Comité Directivo del programa "Fomentando la Transición Ecológica de Petén", realizado en el Hotel Hyatt Centric, zona 10.
- au) Apoyé en asistir presencialmente a la capacitación sobre el "Impacto en el Medio Ambiente de los Desechos Eléctricos y Electrónicos" dirigido a Periodistas y Comunicadores, en el Hotel Intercontinental, zona 10, realizado por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
- av) Apoyé en el protocolo de la sesión ordinaria del Consejo del CONAP realizada en las instalaciones del Jardín Botánico de la Universidad de San Carlos de Guatemala, zona 10.
- aw) Apoyé en diseñar y colocar el texto de la Hoja de Vida del Subsecretario Ejecutivo del CONAP, Ing. Gerardo Paiz.
- ax) Apoyé en diseñar post sobre el día Internacional de la Biodiversidad solicitado por la mesa de comunicación de la Alianza Intersectorial Marino Costera de Guatemala (AIMC).
- ay) Apoyé en colocar texto de comunicado sobre una orden Judicial emitida por el Juzgado de Primera Instancia Penal, Delitos contra el Ambiente y Patrimonio Cultural del departamento de Petén mediante la cual ordena a la empresa Comunicaciones Celulares, Sociedad Anónima -TIGO- realizar el retiro de torres telefónicas y ordena al CONAP brindar acompañamiento a la empresa para ejecutar dicha disposición, en la plantilla oficial del Gobierno de Guatemala, solicitado por la Secretaría Ejecutiva del CONAP.

F.

Luisana Miroslava Paz Arévalo de Scheel
Servicios Profesionales

Vo.Bo.

M.A. Licda. Mirla Azucena Taque López
Directora
Unidad de Comunicación Social
Relaciones Públicas y Protocolo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

