

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES ✓
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	JAIME RENÉ CRÚZ ✓
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024 ✓
NÚMERO DE CONTRATO	79-029-2024 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES ✓
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE ✓

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente de personas que brinden sus servicios profesionales/individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar a las autoridades en la prevención y resolución de conflictos en las áreas protegidas.
- b) Apoyar proyectos de desarrollos ecoturísticos dentro de las áreas protegidas.
- c) Apoyar y promover la conservación de los recursos naturales en las

comunidades aledañas y dentro de las áreas protegidas.

- d)** Apoyar como enlace en las comunidades, municipalidades y otras entidades gubernamentales y no gubernamentales para promover la conservación, protección y manejo de los recursos naturales y desarrollo del –SIGAP.
- e)** Apoyar los pueblos indígenas y comunidades locales para que los proyectos y normativas en áreas protegidas tengan pertenencia cultural y sean acordes al contexto social.
- f)** Apoyar en las actividades de prevención de incendios forestales y manteniendo comunicación con los demás actores.
- g)** Apoyar en los operativos de protección en los diferentes puestos de vigilancia dentro y fuera de las áreas protegidas establecer la comunicación con los demás actores.
- h)** Apoyar en las inspecciones de embarques de importación y exportación de los productos maderables y no maderables y de vida silvestre.
- i)** Apoyar en análisis, revisión en instrumentos de evaluación ambiental.
- j)** Apoyar en la elaboración y presentación de denuncias ante el ente correspondiente sobre ilícitos ambientales identificados en el ámbito de su desenvolvimiento laboral.
- k)** Apoyar en la elaboración y presentación de informes y planificaciones semanales a la Dirección Regional.
- l)** Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a)** Apoyé en la actualización de la base de datos integrada de los expedientes OCRET solicitado por la -DDSIGAP).
- b)** Apoyé en la inspección de 10 expedientes OCRET con el fin de conocer la viabilidad de los mismos para su posterior dictamen.
- c)** Apoyé en el análisis y elaboración de 10 dictámenes técnicos de expedientes OCRET.
- d)** Apoyé elaborando 10 mapas de ubicación de coordenadas de expedientes OCRET con el fin conocer la ubicación de los mismos respecto al Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas.
- e)** Apoyé a la Regional Nororiente de -CONAP- en la revisión de la planificación e informe de 11 guardarrrecursos del mes de mayo con el fin de conocer las actividades realizadas.
- f)** Apoyé en la coordinación de 1 patrullaje interinstitucional en Sierra las Minas, correspondiente al mes de mayo, estas se encuentran dentro del SIGAP Nororiente.
- g)** Apoyé supervisando a 2 guardarrrecursos del Parque Nacional Rio Dulce, verificando el uso de la herramienta utilizadas (Avenza-Maps), para la recopilación de datos eficiente y certeros al momento de realizar sus patrullajes en el área protegida.
- h)** Apoyé a la Unidad Técnica Refugio de Vida Silvestre de Punta de Manabique supervisando los informes y planificación de 2 guardarrrecursos con el objetivo

de fortalecer las actividades que realizan, así como también verificar el cumplimiento de las mismas Planificadas durante el mes.

- i) Apoyé participando en una reunión de coordinación, en el marco del **Programa de Biodiversidad Enlazando el Paisaje Centroamericano**, organizado por UICN. Realizado en Puerto Barrios.
- j) Apoyé en la revisión de Términos de Referencia para la consultoría del Plan de Manejo y Gestión de Visitantes para La Reserva de la Biosfera Sierra de la Minas.

F 
Jaime René Cruz
Servicios profesionales

Vo. Bo. 

Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera
Director Regional
Región Nororiente
-CONAP-

