

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	ELDER ANTONIO CABALLEROS DEL VILLAR
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	104-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION REGIONAL PETEN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional de Petén personas que brinden sus Servicios Profesionales/individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en actividades de asuntos técnicos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP- en la articulación y realización de los planes de las diferentes unidades de la Dirección Regional Petén.
- b) Apoyar en diferentes unidades de la Dirección Regional Petén para el cumplimiento y aplicación de las disposiciones asociadas con la gestión del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-, así como la conservación y el manejo sostenible de la diversidad biológica.
- c) Apoyar en actividades del -SIGAP- de la Dirección Regional Petén en el monitoreo y evaluación del cumplimiento de los planes operativos y el corrimiento anual de la herramienta de efectividad de manejo de las unidades de conservación y parques de las áreas protegidas de Petén.

- d) Apoyar en actividades de monitoreo y evaluación del cumplimiento de los planes maestros, planes operativos anuales de las diferentes unidades de la Dirección Regional.
- e) Apoyar en actividades de ordenamiento territorial que le sean asignadas, en las diferentes áreas protegidas del Departamento de Petén.
- f) Apoyar en actividades de ordenamiento territorial de los polígonos comunitarios debidamente reconocidos en las diferentes áreas protegidas.
- g) Apoyar en actividades relacionadas al ordenamiento territorial con los responsables de las diferentes unidades de conservación y el centro de monitoreo y evaluación.
- h) Apoyar en actividades para el establecimiento de polígonos comunitarios que estén en proceso de convenios o acuerdos de permanencia dentro de áreas protegidas.
- i) Apoyar en las actividades que le sean designadas por las autoridades superiores del CONAP Región Petén, en el ámbito de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el seguimiento al expediente sin número presentado por el Comité de Lancheros que prestan servicios de transporte acuático para visitantes en el área protegida Refugio de Vida Silvestre El Pucté, del nacimiento El Pucté hacia El Cráter Azul, en el que se solicita el Aval para operar en el área, se da como respuesta los requisitos que se tiene que adjuntar al expediente para solicitar licencia para prestación de servicios turísticos en el SIGAP, según el Normativo de Servicios para Visitantes en AP del SIGAP.
- b) Apoyé en la reunión de trabajo realizada en la Municipalidad de San Andrés, Peten, con asesoría técnica en seguimiento al programa Bienestar Animal enfocado a los equinos que prestan servicios de transporte a turistas de la comunidad de Carmelita hacia el sitio arqueológico El Mirador, en función al Plan Maestro y al Plan de Uso Público del parque.

- c) Apoyé en la reunión de trabajo vía virtual, liderada por la experta en el tema de Turismo Sostenible de la DDSIGAP, participación del encargado del Parque Nacional Mirador Río Azul, encargado de Asesoría Jurídica y Departamento del SIGAP, con el fin de dar Inducción sobre el nuevo Normativo de Servicios para visitantes en AP del SIGAP documento técnico 01-2022.
- d) Apoyé en la revisión y análisis de la situación legal del Parque Regional Municipal -PRM- Nueva Juventud del municipio de San Andrés, Peten, instrumento de gestión del área protegida Plan Maestro del parque, así como el análisis catastral (coordenadas de ley), área en metros cuadrados y la ubicación del Parque.
- e) Apoyé en la reunión de trabajo de seguimiento con el equipo técnico multidisciplinario de la municipalidad de San Andrés, para la construcción del Plan Operativo Anual 2024 y 2025 del Parque Regional Municipal "Nueva Juventud" en base al instrumento técnico Lineamientos para la presentación de POA'S de áreas protegidas del SIGAP.
- f) Apoyé en la reunión para analizar la situación de los Parques Regionales Municipales ubicados en el municipio de Flores, Peten, dirigida al personal técnico de Unidad de Patrimonio Cultural, UGAM, UMOT, Catastro Municipal, IMGIRD, Turismo de la Municipalidad de Flores, Peten, así como también la entrega de sus respectivos Planes Operativos Anuales para cada área.
- g) Apoyé en la reunión de trabajo de seguimiento para analizar la propuesta borrador de cobro por Ingreso a Visitantes al Parque Nacional Mirador Río Azul, con la participación de encargado del parque -PNMRA-, SIGAP, IDAHE, CECON, se incorporaron las últimas recomendaciones y enmiendas a la propuesta, posteriormente se procedió a imprimir el documento y firmarlo por cada encargado o representante de institución que participo en su elaboración; mediante oficio SIGAP se trasladó a la Dirección Regional para su conocimiento y posterior traslado a la DDSIGAP para que continúe con su trámite administrativo correspondiente.
- h) Apoyé en el análisis y revisión del expediente del Caserío Se-Saltul, quienes solicitan se celebre un convenio de cooperación entre Comunidad y CONAP, ubicado en la Zona de Amortiguamiento del área protegida Refugio de Vida Silvestre " Machaquila" del municipio de El Chal; esto en base a la política de Asentamientos Humanos PAH, al constatar que cumple con los requisitos mínimos establecidos en dicha política, se elaboró el Dictamen Técnico-Legal SIGAP No. 01-2024, para que el expediente continúe con su trámite administrativo correspondiente.

- i) Apoyé en la elaboración del Oficio SIGAP No. 57-2024 dirigido a los administradores de los Parques Regionales Municipales de las Areas Protegidas del SIGAP en el departamento de Petén, en el que se solicita la entrega de Plan Operativo Anual POA 2025, se adjuntó copia del Oficio DDSIGAP No. 169-2024 dirigido en ese mismo sentido.
- j) Apoyé en la elaboración del Oficio SIGAP No. 64 y 65 -2024 dirigido a los administradores y coadministradores de los Biotopo Protegido y Parques Nacionales de las Areas Protegidas del SIGAP en el que se solicita la entrega de Plan Operativo Anual POA 2025, se adjuntó copia de Oficio DDSIGAP No. 169-2024 dirigido en ese mismo sentido, así como el Oficio DDSIGAP 186-2024 para el corrimiento de la EVASIGAP.
- k) Apoyé en la elaboración del Oficio SIGAP No. 66 -2024 dirigido a los directores regionales de los Parques Nacionales de las AP del SIGAP en el que se solicita la entrega de Plan Operativo Anual POA 2025, se adjuntó copia de Oficio DDSIGAP No. 170-2024 dirigido en ese mismo sentido. y el Oficio 186-2024 para el corrimiento de la EVASIGAP.
- l) Apoyé en el reporte de actividades meta de acuerdo con la Programación Anual Mensual -PAM- realizadas durante el presente mes, en el Departamento del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-Región, Petén y se subió al sistema google drive con su respectivo oficio SIGAP No. 76-2024 de traslado, a requerimiento de Unidad de Planificación Estudios y Proyectos del CONAP.

F.

Elder Antonio Caballeros del Villar
Servicios Profesionales

Vo. Bo.

Ing. For. Sergio Alejandro Rolando
Balan González
Director Regional
CONAP, Región, Petén

