

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	GISELA MARISOL RODRIGUEZ SERRATO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	76-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente de personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente al Director Regional, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran.
- b) Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal.
- c) Asesorar al Director Regional en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la Ley.

- d) Asesorar en materia legal en la formulación de planes, programas y normativos.
- e) Asesorar al Director Regional en asuntos laborales y administrativos para cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes.
- f) Asesorar al Director Regional con respecto a las diligencias procedentes en las instituciones que conforman el sistema de justicia en Guatemala.
- g) Asesorar al personal que laboran para el -CONAP- respecto a consultas sobre temas legales vinculadas al quehacer institucional.
- h) Mantener un registro actualizado sobre Leyes, Decretos, Acuerdos, Reglamentos, Resoluciones y cualquier otro instrumento de carácter legal que tenga relación con las actividades del -CONAP-.
- i) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos que realice el -CONAP-.
- j) Asesorar a las instituciones de seguridad en la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, relacionadas en operaciones contra la deforestación, incautación, inspección dentro de las áreas protegidas.
- k) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, al personal del -CONAP-, y demás instituciones que soliciten el apoyo.
- l) Apoyar jurídicamente en los procesos y proyectos de aprovechamiento forestal de productos maderables y sub productos no maderables.

- m) Asesorar a las comunidades concesionarias en materia legal.
- n) Apoyar en el registro de inscripción de colecciones de acuerdo a los procedimientos establecidos en el normativo y en manejo y funcionamiento de colecciones de fauna silvestre y el manual de procedimientos de vida silvestre.
- ñ) Apoyar en otras actividades que se le asignen de acuerdo a la materia de su competencia.


ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y proyecto de Resolución en **01 expediente** administrativo, para autorización de Plan de Manejo Forestal, para ingresar al programa de incentivos forestales PINPEP identificado como: Expediente No. DRNO-047-2023 a nombre de Bayron Martín Ramos López.
- b) Asesoré a la Dirección Regional en la revisión y análisis de **01 expediente** administrativo identificado como CENTRAL-082-2024, emitiendo Dictamen Jurídico y Proyecto de Resolución para autorización de Licencia de Investigación del proyecto denominado "Visibilizando los pastos marinos de la Bahía de Amatique: El primer paso para su conservación" a nombre de la investigadora Jenniffer Suzzan Ortiz Wolford de Peñate.
- c) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis de requisitos legales en **02 expedientes** de solicitud para autorización de Credencial para Consumo forestal Familiar identificado como: DRNO-057-2024 a nombre de José Antonio Rivera Díaz y DRNO-065-2024 a nombre de Mayra Maribel Chacón Paiz de Vásquez.


- d) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y emisión de Dictamen Técnico Jurídico y Proyecto de Resolución para resolver **02 expedientes** administrativos en proyectos de reducción de emisiones dentro del SIGAP identificados como: DRNO-064-2024 a nombre de ANA PATRICIA GONZÁLES MASTAHINICH DE CALLAWAY en su calidad de Mandataria Especial con Representación de Roxanda Milena González Mastahinich De Gabriel y María Olga González Mastahinich De Morán y DRNO-063-2024 a nombre de ANA PATRICIA GONZÁLES MASTAHINICH DE CALLAWAY en su calidad de Mandataria Especial con Representación de Roxanda Milena González Mastahinich De Gabriel y María Olga González Mastahinich De Morán.
- e) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y Contrato Administrativo, para emitir opinión institucional en **04 expedientes** administrativos de Instrumentos Ambientales, identificados como: Expediente No. 2023-8826 a nombre de Elder Ottoniel Solís Vásquez, Mandatario General con Representación de la entidad Evangélica "Iglesia de Dios Evangelio Completo de Guatemala". Expediente No. 2023-8798 a nombre de Elder Ottoniel Solís Vásquez, Mandatario General con Representación de la entidad Evangélica "Iglesia de Dios Evangelio Completo de Guatemala". Expediente No. DRNO- 067-2024 a solicitud de la Municipalidad de Livingston, Izabal a través de su alcalde municipal. Expediente No. DRNO-071-2024 a solicitud de la Municipalidad de Puerto Barrios, departamento de Izabal a través de su alcalde municipal.
- f) Asesoré a la Dirección Regional en la revisión y redacción de memorial para la interposición de **04 denuncias** en materia penal ante la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente de Izabal, identificadas como: Memorial de denuncia DIR-NORO No. 14/2024, Memorial de denuncia DIR-NORO No. 17/2024, Memorial de denuncia DIR-NORO No. 22/2024 y Memorial de denuncia DIR-NORO No. 24/2024.

g) Asesoré a la Dirección Regional en la revisión y redacción de memorial para la interposición de **01 denuncia** en materia administrativa ante el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales de Izabal, identificadas como: Memorial de denuncia DIR-NORO No. 23/2024.

F.


Gisela Marisol Rodríguez Serrato
Servicios Profesionales

Vo. Bo.


Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera
Director Regional
Región Nororiente
-CONAP-



Presidencia de la
República