

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

|                              |                                       |
|------------------------------|---------------------------------------|
| <b>NOMBRE COMPLETO</b>       | <b>YULI VANESA HERNÁNDEZ ESQUIVEL</b> |
| <b>MES QUE INFORMA</b>       | <b>DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024</b>  |
| <b>NUMERO DE CONTRATO</b>    | <b>32-029-2024</b>                    |
| <b>SERVICIO DE CONTRATO</b>  | <b>SERVICIOS TÉCNICOS</b>             |
| <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b> | <b>UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS</b>    |

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Unidad de Asuntos Jurídicos personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Unidad de Asuntos Jurídicos, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Asuntos Jurídicos.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en las gestiones de trámites administrativos del -CONAP-;
- b) Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-;
- c) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito del -CONAP-, para el buen manejo de las áreas protegidas;
- d) Apoyar con el proceso de consultas presentadas en ventanilla única, relacionadas con los requisitos legales de expedientes administrativos;

- e) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante -CONAP-;
- f) Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con el que hacer del -CONAP-;
- g) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo de la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en el análisis y elaboración del dictamen legal dentro del expediente C-554 que contiene la solicitud de inscripción en el Registro Nacional de Cazadores y Emisión de Primera Licencia de Caza Deportiva y Autorización de Caza del señor Edwin Osbaldo Castañeda García.
- b) Apoyé en el análisis y elaboración del dictamen legal dentro del expediente C-558 que contiene la solicitud de inscripción en el Registro Nacional de Cazadores y Emisión de Primera Licencia de Caza Deportiva y Autorización de Caza del señor Elder Giovany Portillo Sosa.
- c) Apoyé en la elaboración del proyecto de resolución del expediente administrativo C-554 que contiene la solicitud de inscripción en el Registro Nacional de Cazadores y Emisión de Primera Licencia de Caza Deportiva y Autorización de Caza del señor Edwin Osbaldo Castañeda García.
- d) Apoyé en la elaboración del proyecto de resolución del expediente administrativo C-558 que contiene la solicitud de inscripción en el Registro Nacional de Cazadores y Emisión de Primera Licencia de Caza Deportiva y Autorización de Caza del señor Elder Giovany Portillo Sosa.
- e) Apoyé en la elaboración del proyecto de resolución de aprobación de trece Contratos Administrativos para el Cumplimiento de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales suscritos por la Dirección Regional de Nororiente del CONAP.
- f) Apoyé en el análisis y elaboración del dictamen legal dentro del expediente administrativo número 036-2023, denominado Introducción de Energía Eléctrica en 13.8 kV a la Comunidad El Castañal, Puerto Barrios Izabal, ubicado en Comunidad El Castañal municipio de Puerto Barrios departamento de Izabal.

- g) Apoyé en el análisis y seguimiento de la solicitud de la señora Kristhal André Figueroa Mansilla, respecto a las denuncias recibidas sobre plantación de palma africana en el periodo del año 2010 a la presente fecha. ✓
- h) Apoyé en el análisis y elaboración del dictamen legal dentro del expediente administrativo 091-2024, que contiene la solicitud de Licencia de Investigación y Colecta para la investigación titulada "Composición específica de los elasmobranchios registrados en la pesca artesanal en el Pacífico de Guatemala" del señor Julio Francisco Sánchez Jiménez con registro de investigador I-DRP-004-2024. ✓
- i) Apoyé en la elaboración del proyecto de resolución del expediente administrativo 091-2024, que contiene la solicitud de Licencia de Investigación y Colecta para la investigación titulada "Composición específica de los elasmobranchios registrados en la pesca artesanal en el Pacífico de Guatemala" del señor Julio Francisco Sánchez Jiménez con registro de investigador I-DRP-004-2024. ✓
- j) Apoyé en el análisis y elaboración del dictamen legal dentro del expediente administrativo 5322, que contiene la solicitud de cancelación del registro de inscripción de la Reserva Natural Privada "Finca la Igualdad" ubicada en el municipio de La Reforma departamento de San Marcos. ✓
- k) Apoyé en la elaboración del proyecto de resolución del expediente administrativo 5322, que contiene la solicitud de cancelación del registro de inscripción de la Reserva Natural Privada "Finca la Igualdad" ubicada en el municipio de La Reforma departamento de San Marcos. ✓
- l) Apoyé en la procuración de las denuncias presentadas ante el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MAR- de los expedientes identificados con el número: 170-2022, 643-2022 y 551-2023. ✓
- m) Apoyé en la elaboración de minuta de Contrato de Subarrendamiento de cuarenta y dos (42) espacios de estacionamiento de vehículos al servicio de las Oficinas Centrales del CONAP y cuatro (4) espacios de estacionamiento de vehículos al servicio del Proyecto de Consolidación del SIGAP -Life Web-. ✓
- n) Apoyé asistiendo a la reunión sobre el tema de "Análisis y Propuesta de la Ley de Fortalecimiento para la Restauración en áreas afectadas por Incendios Forestales ". ✓

- o) Apoyé asistiendo a la reunión sobre el tema de "Analizar la viabilidad de la exportación de Semillas Forestales".
- p) Apoyé asistiendo a la reunión sobre el tema de "Propuesta de Política Institucional de Participación Social en la gestión de las Áreas Protegidas y la Diversidad Biológica".
- q) Apoyé en la elaboración de respuesta a la solicitud realizada por parte de la Contraloría General de Cuentas específicamente en el inciso 10. "Listado detallado de manuales y reglamentos internos de la entidad aprobados por la máxima autoridad".
- r) Apoyé asistiendo a la reunión sobre el tema de "Plan Capacitaciones 2024".
- s) Apoyé asistiendo a la reunión sobre el tema de "Memorándum de entendimiento entre la secretaría de medio ambiente y recursos naturales de los estados unidos mexicanos y en consejo nacional de áreas protegidas de la república de Guatemala para la cooperación en materia de conservación de las áreas protegidas -SEMARNAT-".
- t) Apoyé asistiendo a la reunión sobre el tema de "Convenio de cooperación Interinstitucional entre AK'TENAMIT y CONAP".

F.

Yuli Vanesa Hernández Esquivel  
Servicios Técnicos



Licenciada Ada Arely Tello Flores  
Directora de la Unidad de Asuntos Jurídicos  
Secretaría Ejecutiva del CONAP