

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS**  
**PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	ROSA ESTELA LÓPEZ CERÍN DE FIGUEROA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	98-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ORIENTE

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Oriente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Oriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Oriente.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar dando seguimiento a nivel técnico en relación al desarrollo de propuestas de Reservas Naturales Privadas, Parques Regionales y otras categorías de manejo para ser declaradas como áreas protegidas.
- b) Apoyar dando seguimiento a los productos de consultorías de Estudios Técnicos, Planes Maestros y otros proyectos relacionados a la administración y gestión de las áreas protegidas.
- c) Apoyar en la revisión de expedientes de Estudios de Impacto Ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales –MARN–.
- d) Apoyar en la realización y seguimiento correspondiente para el cumplimiento de los planes Operativos Anuales de las Áreas protegidas.

- e) ☒ Apoyar en la elaboración de propuestas técnicas para fuentes cooperantes.
- f) ☒ Apoyar dando seguimiento interinstitucional de iniciativas de conservación de escala regional impulsadas por la Dirección Regional Oriente y sus aliados estratégicos.
- g) ☒ Apoyar en la realización del Plan Operativo Anual de la Dirección Regional Oriente y velar que se cumplan los objetivos y resultados planificados.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) ☒ Apoyé en el Ingreso de cinco (05) expedientes MINFIN de evaluaciones ambientales y plan de gestión ambiental a la base de datos. ✓
- b) ☒ Apoyé en participar en una capacitación sobre la ley de protección y bienestar animal impartida por la Unidad de Bienestar Animal (UBA) ✓
- c) ☒ Apoyé en socializar y retroalimentar la propuesta de Política Institucional de Participación Social para el fortalecimiento de la Gobernanza en la gestión de las áreas protegidas y la diversidad biológica ✓
- d) ☒ Apoyé en elaboración de opiniones técnicas de dos (02) instrumentos ambientales presentados por la municipalidad de concepción. Chiquimula. ✓
- e) ☒ Apoyé en la elaboración de seis (06) dictamen técnico para registro de colección de vida silvestre. ✓
- f) ☒ Apoyé en revisión y análisis de dos (02) instrumentos ambientales. ✓
- g) ☒ Apoyé en la recepción de cinco (05) titulaciones supletorias. ✓
- h) ☒ Apoyé en la elaboración de cinco (05) respuestas a titulaciones supletorias. ✓

- i) Apoyé en la elaboración de programaciones semanales. /
- j) Apoyé en la actualización del Plan Anual de Metas -PAM-. /
- k) Apoyé en inspección a Planes de manejo, de incentivos forestales PINPEP, para su aprobación realizado en Gualán, Zacapa. /

F.

ROSA ESTELA LÓPEZ CERÍN DE FIGUEROA  
Servicios Técnicos

F.

Ing. Agr. José Antonio Paiz López  
Director Regional Oriente  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
-CONAP-

