

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	ALEJANDRA ELIZABETH LEMUS CASTELLANOS
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024
NUMERO DE CONTRATO	102-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANEJO FORESTAL CONAP PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la atención de solicitudes de información forestal para procesos penales y de la unidad de acceso a la información del CONAP; y solicitudes emanadas por órganos jurídicos acerca de casos relacionados con ilícitos en materia forestal dentro de Áreas Protegidas.
- b) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de guías de transporte de vida silvestre forestal maderable, y la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de certificados CITES.
- c) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de ingresos a fondos privados del CONAP por conceptos de pagos por actividades forestales en Áreas Protegidas de Petén.

- d) Apoyar en la administrar, actualización y realización de informes de la base de datos de licencias comerciales y no comerciales autorizadas por la Dirección Regional Petén.**
- e) Apoyar en el seguimiento y actualización de la base de datos de la red de Parcelas Permanentes de Medición -PPM's- en bosque natural latifoliado y sus archivos físicos.**
- f) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de bienes objeto de comisos por ilícitos en Petén.**
- g) Apoyar en la realización de inspecciones de embarque para entrega de certificados Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestre -CITES- para exportación de especies incluidas en dicha convención.**
- h) Apoyar en la administración de las formas de credenciales, licencias de aprovechamiento forestal maderables, guías de transporte de vida silvestre maderable, certificados y marchamos CITES para su asignación a los técnicos forestales encargados de la emisión de estos.**
- i) Apoyar en la emisión de las licencias de aprovechamiento y comercialización de flora maderable y credenciales de aprovechamientos forestales (consumos familiares, árboles con potencial de daño, mantenimiento de rutas viales y permisos especiales) dentro de Áreas Protegidas, a partir de la revisión de los expedientes.**
- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia.**

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la atención a usuarios personal y vía telefónica (Celular personal) que requieren información sobre gestiones en Manejo Forestal, vinculados a planes de manejo con fines de protección, plantación y producción, credenciales de aprovechamiento forestal de consumo familiar y especial, manejo de bosques y aprovechamiento sostenible, POAS, planes de raleo, etc.**
- b) Apoyé en la ubicación de expedientes de las diferentes gestiones en Manejo Forestal, vinculados a planes de manejo con fines de protección, plantación y producción, credenciales de aprovechamiento forestal de consumo familiar y**

especial, manejo de bosques y aprovechamiento sostenible, POAS, planes de raleo, etc.

- c) Apoyé en la redacción de oficio no 112-2024 de Acceso a la información pública (Compilación de POA'S 2024 de 11 concesiones en digital y compilación de los planes quinquenales aprobados en digital).**
- d) Apoyé en la emisión de 50 guías de transporte de vida silvestre maderable en la unidad de manejo La Unión, correspondiente a la licencia número DRP-CFC 08/RBM-ZUM/MM/2024.**
- e) Apoyé en la administración y entrega de 25 guías de transporte de OMYC.**
- f) Apoyé en la administración de 05 guías de transporte de Selva Maya.**
- g) Apoyé en la realización de la Licencia de Aprovechamiento y comercialización de Productos de Flora Silvestre Maderable de Forestal Chaklum, Finca 122.**
- h) Apoyé en la Administración y entrega de 80 guías de transporte para forestal Chaklum**
- i) Apoyé en la realización de 02 prórrogas de Credencial de consumo familiar.**
- j) Apoyé en la realización de la Licencia de Aprovechamiento y comercialización de Productos de Flora Silvestre Maderable de AFICC, POA 2024.**
- k) Apoyé en la realización de la Licencia de Aprovechamiento y comercialización de Productos de Flora Silvestre Maderable de SERENITY S.A.**
- l) Apoyé en la emisión de 03 guía de transporte de vida silvestre maderable, para la finca privada de Alejandro José Hurtarte Gaytan, con licencia número DRP-FP 33/RBM-ZAM/SA/2024.**
- m) Apoyé en la emisión de 09 guías de transporte de vida silvestre maderable, para la finca privada de German Medina y Amelia Esquivel, DRP-FP 38/RBM-ZAM/LL/2016.**
- n) Apoyé en la realización de la Prórroga de Credencial de consumo especial con Potencial de Causar daños a infraestructura y vivienda, a favor del Parque Nacional Tikal.**
- o) Apoyé en la recepción de 15 solicitudes de guías de transporte y credenciales de consumo familiar.**

- p) Apoyé en la emisión de 02 guías de transporte de vida silvestre maderable, para la finca privada de Los Arcángeles S.A. ✓
- q) Apoyé en la Administración de 300 guías de transporte de vida silvestre maderable. ✓
- r) Apoyé en la administración de 400 guías de transporte de vida silvestre maderable, de las diferentes concesiones, anuladas. ✓
- s) Apoyé en la administración de 04 CITES de GIBOR S.A. ✓
- t) Apoyé en la administración de 01 CITES de Agrotropic. ✓
- u) Apoyé en la recepción de 01 renovación de regente forestal. ✓
- v) Apoyé en la realización de 01 dictamen de renovación de regencia forestal. ✓
- w) Apoyé en la realización de 01 credencial de consumo familiar de Yasminia Vasque, en la Unidad de Manejo Carmelita. ✓
- x) Apoyé en la realización de 01 credencial de consumo familiar a favor de Erick Gilberto Castellanos Orozco. ✓
- y) Apoyé en la redacción de 01 oficios en respuesta a solicitudes de información del Ministerio Público. ✓
- z) Apoyé en la certificación de 01 expediente que acredita la Credencial de permiso especial para el aprovechamiento de árboles con potencial de causar daño a viviendas e infraestructura con código número CE 02/PANAT-RBM/FL/2024. ✓

F. 
Alejandra Elizabeth Lemus Castellanos
Servicios Técnicos

Vo.Bo.


Sergio Alejandro Rolando Balan Gonzalez
Director Regional
CONAP, Región VIII, Petén

