

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS / PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	OTTO DAVID FRANCO GÓMEZ. /
<b>MES QUE INFORMA</b>	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024 /
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	97-029-2024 /
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS /
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCIÓN REGIONAL ORIENTE /

**OBJETO DEL CONTRATO**

a) Dotar a la Dirección Regional Oriente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.

b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Oriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.

c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Oriente.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

a) Apoyar dando seguimiento a nivel técnico en relación al desarrollo de propuestas de Reservas Naturales Privadas, Parques Regionales y otras categorías de manejo para ser declaradas como áreas protegidas.

b) Apoyar dando seguimiento a los productos de consultorías de Estudios Técnicos, Planes Maestros y otros proyectos relacionados a la administración y gestión de las áreas protegidas.

c) Apoyar en la revisión de expedientes de Estudios de Impacto Ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN-.

d) Apoyar en la realización y seguimiento correspondiente para el cumplimiento de los planes Operativos Anuales de las Áreas protegidas.

- e) Apoyar en la elaboración de propuestas técnicas para fuentes cooperantes.
- f) Apoyar dando seguimiento interinstitucional de iniciativas de conservación de escala regional impulsadas por la Dirección Regional Oriente y sus aliados estratégicos.
- g) Apoyar en la realización del Plan Operativo Anual de la Dirección Regional Oriente y velar que se cumplan los objetivos y resultados planificados.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en inspección técnica de campo a expedientes de propuestas para desarrollo de Reservas Naturales Privadas. /
- b) Apoyé en dar seguimiento a proyectos relacionados a la administración y gestión de las áreas protegidas en el municipio de Esquipulas, Chiquimula. /
- c) Apoyé en participación de reunión mensual para planificación de trabajo con personal técnico y administrativo. /
- d) Apoyé en la revisión de expedientes de Estudios de Impacto Ambiental requeridos por las delegaciones de MARN de la región. /
- e) Apoyé en seguimiento al cumplimiento de los planes operativos Anuales de las Áreas protegidas. /
- f) Apoyé en reunión de mesa técnica binacional para la gestión en microcuencas del río Motagua con Plan Trifinio en el municipio de Concepción Las Minas, Esquipulas. /
- g) Apoyé en socialización y divulgación de boletín agroclimático. /

h) /Apoyé en llenado de PAM del mes de junio 2024. /

i) /Apoyé en la elaboración de documentos, llenado de la memoria laboral y elaboración de carpeta de imágenes para la memoria laboral. /

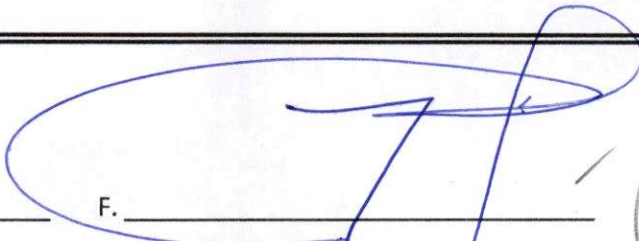
j) /Apoyé en limpieza y organización del archivo de expedientes en la delegación./

F.



Otto David Franco Gómez  
Servicios Técnicos

F.



Ing. Agr. José Antonio Paiz López  
Director Regional Oriente  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
-CONAP-

