

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	OSCAR VINICIO CASTELLANOS VÁSQUEZ
MES QUE INFORMA	DEL 03 AL 31 DE ENERO DEL 2024
NUMERO DE CONTRATO	125-029-2024
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la elaboración del Plan de Trabajo para la colecta de datos de estaciones meteorológicas automáticas operadas por -CONAP- y aquellos datos procesados por el -INSIVUMEH- y verificación periódica del funcionamiento correcto de estos equipos.
- b) Apoyar en el mantenimiento y creación de bases de datos.
- c) Apoyar en la formulación y actualización de planes maestros de Áreas Protegidas del Petén.

- d) Apoyar el mantenimiento y creación de bases de datos y en la generación de productos cartográficos así como la producción de datos en proyectos especiales.
- e) Apoyar al técnico del SIG, Sensores Remotos.
- f) Apoyar en la delimitación y demarcación de Áreas Protegidas, según convenio interinstitucional -CONAP-, -RIC-.
- g) Apoyar en la elaboración de planes de vuelo y acompañamiento para el registro de datos con GPS y toma de fotografías en los sobrevuelos de monitoreo en la RBM.
- h) Apoyar en la elaboración de informe técnicos con base al trabajo realizado en campo de la delimitación y demarcación de las Áreas Protegidas del Petén.
- i) Apoyar en la administración, actualización, monitoreo y mantenimiento de los servidores e infraestructura de cómputo asociada.
- j) Apoyar en la optimización de las operaciones e impulsar la productividad con el uso de servidores.
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

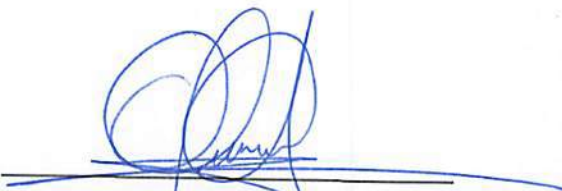
ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en solicitud hecha por el Jefe del Parque Nacional Mirador-Río-Azul, en la elaboración de una serie de mapas de dicho Parque, para adjuntar en el Plan de Manejo Forestal para el Programa de Reducción de Emisiones, Proyecto REDD+, los cuales consistieron en 5 mapas generales del Plan de Manejo, y 4 mapas de criterios de elegibilidad, exclusión y priorización.

- b) Apoyé a técnicos de la Zona de Uso Múltiple, en taller impartido a personal de técnico y regentes de concesiones de todo el bloque de Melchor y Flores, sobre el Sistema de Alerta Temprana de Incendios Forestales SATIF-, en el cual se presentó el papel que juega el CEMEC en el SATIF en CONAP durante la temporada de incendios forestales, incluyendo metodologías de descarga de datos, puntos de calor, alertas de deforestación, etc, también se presentó los resultados preliminares que generó el CEMEC de la temporada de incendios forestales 2023, con mapas, gráficos y tablas descriptivas, así como la perspectiva climática del segundo semestre del año 2023 y primer semestre del año 2024, especialmente con el tema de El Niño, el taller se llevó a cabo en las instalaciones de la concesión forestal Laborantes del Bosque, con una duración de 2 días.
- c) Apoyé en solicitud hecha por el jefe del Parque Nacional Laguna del Tigre, en la verificación de Áreas con amenazas de recurrencia de puntos de calor en el sector Este del parque, para posteriormente elaborar un mapa con la ruta de vuelo a lugares estratégicos basándose en las áreas con riesgo de incendios.
- d) Apoyé a personal Técnico del departamento Forestal, en la elaboración de un mapa de un polígono de aprovechamiento forestal dentro de Área Protegida, asimismo con análisis de cobertura.
- e) Apoyé en realizar mantenimiento al equipo de servidores del CEMEC, el cual consistió en la limpieza física de los 2 módulos de servidores, UPS, revisión del sistema operativo, revisión del equipo NAS, estructuración digital de datos entre el servidor y el NAS, configuración de routers para la conexión a internet y la red interna de la oficina del CEMEC.
- f) Apoyé en la revisión y limpieza del equipo para la toma fotografía aérea, cámaras, cables, computadora, Tablet, baterías, navegadores GPS, etc. Esto como parte de la planificación de las posibles fases de sobrevuelos que se llevarán a cabo en la próxima temporada, como herramienta de monitoreo en tiempo real para la prevención de amenazas en la RBM.

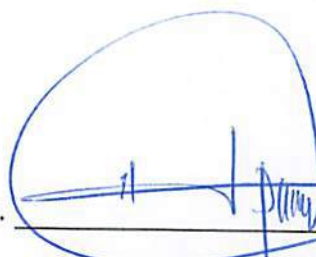
- g) Apoyé en la elaboración de 17 mapas y 17 constancias de ubicación, en base a oficios presentados, providencias de Dirección Regional y Ventanilla Única, respecto a solicitudes hechas por usuarios para la ubicación de predios, así como por el Ministerio Público, donde se requiere la ubicación de coordenadas descritas en oficios, para determinar la ubicación de dichas coordenadas en base a las Áreas Protegidas, y así determinar en qué zona y categoría de manejo se encuentran, y en algunos casos utilizar datos de sensores remotos para determinar y evidenciar cambios de cobertura y puntos de calor.
- h) Apoyé en la Elaboración de 15 mapas y 5 constancias de ubicación, de 5 Proyectos de Estudio de Impacto Ambiental, solicitados por el departamento de Planificación, Estudio y Proyectos del CONAP.

F.



Oscar Vinicio Castellanos Vásquez
Servicios Técnicos

F.



Lic. Msc Apolinario Córdova Álvarez
DIRECTOR REGIONAL PETÉN
CONSEJO NACIONAL DE
ÁREAS PROTEGIDAS



DIRECCIÓN REGIONAL
CONAP-PETÉN