

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>ILIANA LUCÍA RIVERA OLIVA</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 03 al 31 DE ENERO 2024</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>10-029-2024</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a. Dotar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de personas que brinden sus servicios Profesionales para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativos Anual.
- b. Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c. Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollen en la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a. Apoyar en la elaboración de proyectos e iniciativas de concientización relacionadas con áreas protegidas, diversidad biológica, desarrollo sostenible y asesorar a la institución en la temática.
- b. Apoyar las actividades de educación y capacitación desarrolladas por CONAP
- c. Apoyar, proponer e implementar programas de sensibilización, educación ambiental y fomento a la responsabilidad ambiental.
- d. Apoyar y elaborar propuestas o proyectos para la consecución de fondos para programas y proyectos de concientización y educación ambiental.

- e. Apoyar en la revisión de textos de las publicaciones del –CONAP- que le sean requeridas.
- f. Apoyar otras actividades de asignación por la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.

#### ACTIVIDADES REALIZADA

- a. Apoyé en la redacción del boletín sobre el Día Mundial de la Educación Ambiental.
- b. Apoyé en el diseño del boletín sobre el Día Mundial de la Educación Ambiental.
- c. Apoyé en la elaboración de carpetas de evidencias elaboradas para soporte del POA 2023.
- d. Apoyé en la elaboración y redacción POA enero 2024.
- e. Apoyé en la elaboración y redacción de la segunda entrega de documentos para memoria de labores 2023, proporcionada por la Direcciones Regionales y Subregionales.
- f. Apoyé en el informe de avances de cooperación e el marco de la educación nacional solicitado por el Ministerio de Educación.
- g. Apoyé en la redacción de oficios para la Dirección de Educación.

F.   
Iliana Lucía Rivera Oliva  
Servicios Profesionales



  
Licda. Ana Luisa de León N.  
Directora de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
- CONAP -