

# INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	MANUEL ALEJANDRO COLINDRES ORELLANA ✓
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023 ✓
NUMERO DE CONTRATO	361-029-2023 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE MANEJO DE BOSQUES Y VIDA SILVESTRE

## OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en el seguimiento de la implementación de actividades de Prevención de Incendios Forestales y los Planes de Sanidad Forestal dentro del -SIGAP-.
- b) Apoyar en las reuniones institucionales e interinstitucionales según sea requerido.
- c) Apoyar en la elaboración de los informes anuales y los que le sean requeridos en el marco de la implementación de planes de Sanidad Forestal y los Planes de Prevención de Incendios Forestales dentro del -SIGAP-.
- d) Apoyar en las solicitudes de informes, peritajes o inspecciones oculares requeridos por el Ministerio Público.

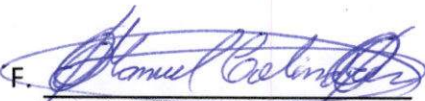
- e) Apoyar en el manejo de las bases de datos sobre estadísticas forestales dentro del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-.
- f) Apoyar como técnico forestal de enlace con las Direcciones Regionales del -CONAP- en la Costa Sur, Sur Oriente y en la Dirección Regional Metropolitana.
- g) Apoyar como contraparte técnica en el diseño, construcción e implementación de sistemas automatizados para la gestión del uso sostenible y acceso a recursos naturales dentro del -SIGAP-.
- h) Apoyar en la elaboración y actualización de instrumentos sobre directrices y normativos vinculados con la gestión forestal en áreas protegidas.
- i) Apoyar con la asistencia técnica y capacitación dirigida a técnicos regionales del -CONAP- en el análisis de planes de manejo forestal, con base a la experiencia y lineamientos establecidos en el Manual para la Administración Forestal en Áreas Protegidas.
- j) Apoyar en el proceso de aprobación y seguimiento e investigación en materia forestal dentro de áreas protegidas.
- k) Apoyar en otras actividades que se le asigne por parte de sus superiores y otras actividades que siendo de su competencia le asigne.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la elaboración de dictámenes de extracción no perjudicial en seguimiento a expedientes de solicitud que se vinculan a la emisión de Permisos CITES de exportación de especies forestales incluidas en CITES.
- b) Apoyé en la elaboración de dictámenes de adquisición legal en seguimiento a expedientes de solicitud para la emisión de Permisos CITES de exportación de especies forestales incluidas en CITES.
- c) Apoyé en la elaboración del Dictamen de Adquisición Legal en seguimiento al expediente de la solicitud No. 15738 de la entidad "Sociedad Civil Laborantes del Bosque", en la cual solicitan la emisión de un Permiso CITES de exportación para madera aserrada de Caoba (*Swietenia macrophylla* King).
- d) Apoyé en el seguimiento de la elaboración del Dictamen de Adquisición Legal en seguimiento al expediente de la solicitud No. 15739 de la entidad

"Sociedad Civil Selva Maya del Norte", en la cual solicitan la emisión de un Permiso CITES de exportación para madera aserrada de Caoba (*Swietenia macrophylla* King) y madera aserrada de Cedro (*Cedrela odorata* L.).

- e) Apoyé en el seguimiento de la elaboración del Dictamen de Adquisición Legal en seguimiento al expediente de la solicitud No. 15740 de la entidad "Sociedad Civil para el Desarrollo Árbol Verde", en la cual solicitan la emisión de un Permiso CITES de exportación para madera aserrada de Caoba (*Swietenia macrophylla* King).
- f) Apoyé en el seguimiento de la elaboración del Dictamen de Adquisición Legal en seguimiento al expediente de la solicitud No. 15741 de la entidad "Custodios de la Selva Sociedad Civil", en la cual solicitan la emisión de un Permiso CITES de exportación para madera aserrada de Cedro (*Cedrela odorata* L.).
- g) Apoyé en el seguimiento de la elaboración del Dictamen de Adquisición Legal en seguimiento al expediente de la solicitud No. 15742 de la entidad "Sociedad Civil Amigos del Bosque", en la cual solicitan la emisión de un Permiso CITES de exportación para madera aserrada de Caoba (*Swietenia macrophylla* King).
- h) Apoyé en el seguimiento de la elaboración del Dictamen de Adquisición Legal en seguimiento al expediente de la solicitud No. 15744 de la entidad "Agroforestal del Trópico, S.A.", en la cual solicitan la emisión de un Permiso CITES de exportación para madera aserrada de Caoba (*Swietenia macrophylla* King).
- i) Apoyé en el seguimiento de la elaboración del Dictamen de Adquisición Legal en seguimiento al expediente de la solicitud No. 15745 de la entidad "Forestal Naj-Ché Sociedad Anónima", en la cual solicitan la emisión de un Permiso CITES de exportación para madera aserrada de Cedro (*Cedrela odorata* L.).
- j) Apoyé en la atención de consultas realizadas por regentes forestales.
- k) Apoyé en la atención de consultas realizadas por la Autoridad Científica CITES de España.

F.   
Manuel Alejandro Colindres Orellana  
Servicios Técnicos

Vo.Bo.

  
Lidia Mirasolva Rodríguez  
Directora de la  
Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre  
CONAP.

