

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	ROSA ESTELA LÓPEZ CERÍN DE FIGUEROA /
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023 /
NUMERO DE CONTRATO	440-029-2023 /
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS /
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Oriente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Oriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Oriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar dando seguimiento a nivel técnico en relación al desarrollo de propuestas de Reservas Naturales Privadas, Parques Regionales y otras categorías de manejo para ser declaradas como áreas protegidas.
- b) Apoyar dando seguimiento a los productos de consultorías de Estudios Técnicos, Planes Maestros y otros proyectos relacionados a la administración y gestión de las áreas protegidas.
- c) Apoyar en la revisión de expedientes de Estudios de Impacto Ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales –MARN–.

- d) Apoyar en la realización y seguimiento correspondiente para el cumplimiento de los planes Operativos Anuales de las Áreas protegidas.
- e) Apoyar en la elaboración de propuestas técnicas para fuentes cooperantes.
- f) Apoyar dando seguimiento interinstitucional de iniciativas de conservación de escala regional impulsadas por la Dirección Regional Oriente y sus aliados estratégicos.
- g) Apoyar en la realización del Plan Operativo Anual de la Dirección Regional Oriente y velar que se cumplan los objetivos y resultados planificados.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la elaboración de seis (06) dictamen técnico para registro de colección de vida silvestre.
- b) Apoyé en recolección de información emitida de forma semanal y mensual por guardarecursos asignados a la DRO.
- c) Apoyé en la elaboración de dos (02) resoluciones de tramites de Plan de Manejo Forestal Vinculado a Programas de Incentivos para el Establecimiento, Recuperación, Restauración, Manejo, Producción y Protección de Bosques en Guatemala **-PROBOSQUE-**.
- d) Apoyé en participación de reuniones informativas mensuales con guardarecursos asignados a la DRO.
- e) Apoyé en participación en la Décima Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo **-COMUDE-**, en el Municipio de Zacapa, Departamento de Zacapa.
- f) Apoyé en la revisión de expedientes de estudio de impacto ambiental de actividades dentro de áreas protegidas requeridos por el ministerio de ambiente y recursos naturales **-MARN-** en el departamento de Zacapa.

g) Apoyé en inspección técnica de campo a expedientes de propuestas para desarrollo de Reservas Naturales Privadas.

h) Apoyé en el llenado del PAM.

F. 
ROSA ESTELA LÓPEZ CERÍN DE FIGUEROA
Servicios Técnicos

F. 
Ing. Agr. José Antonio Paiz López
Director Regional Oriente
Consejo Nacional de Áreas Protegidas,
-CONAP-
