

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TECNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>YAZMIN DE JESUS OBANDO MILIAN DE CUSTODIO</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>375-029-2023</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS TECNICOS</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Unidad de Asuntos Jurídicos personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Unidad de Asuntos Jurídicos dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Asuntos Jurídicos.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-
- b) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito del -CONAP-, para el buen manejo de las áreas protegidas
- c) Apoyar en la realización de las actividades de ámbito legal del -CONAP-.
- d) Apoyar en el análisis, e interpretación de disposiciones que rigen en el ámbito de -CONAP- para el buen manejo de las áreas protegidas;
- e) Apoyar en el proceso de consultas presentadas en Ventanilla Única de -CONAP-, relacionadas a los requisitos legales de expedientes administrativos
- f) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en

expedientes de procesos administrativos presentados ante CONAP.

g) Apoyar en la atención a usuarios via telefónica, en temas y procedimientos relacionados con fines del -CONAP-.

h) Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia le asigne el -CONAP-.

### ACTIVIDADES REALIZADAS

a) Apoyé y participé en **“Diplomado de Alto Nivel en Biotecnología y Bioseguridad”** el cual se esta desarrollando en el Campus Central de la Universidad Mariano Gálvez de Guatemala, los días viernes con una duración de tres meses y finalizado el día 10 de noviembre de 2023, Oficio SE 0987/2023/CVML de fecha 09 de agosto de 2023.

b) Apoyé en las reuniones sobre el análisis, revisión y observaciones al tema **“Plan de Acciones de Protección Ambiental y Restauración de la Unidad de Manejo San Miguel, Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya, Petén Guatemala”**

c) Apoyé en la reunión convocada por el Diputado del Congreso Darwin Lucas Paz, de la Bancada UNE, para la revisión y presentación de las Propuestas de Iniciativas de Ley de las Áreas de Uso Múltiple: Volcanes de Fuego y Acatenango , y a las Áreas Protegidas Marino Costeras: Sipacate Naranjo y Tecojate.

d) Apoyé en la reunión convocada por la Dirección de Análisis Geoespacial - DAGEOS- del CONAP sobre la VIABILIDAD de implementar el **“Sistema de Alerta Temprana de Deforestación”**.

e) Apoyé en el análisis y elaboración del DICTAMEN JURIDICO sobre la viabilidad de suscribir el Memorando de ***Entendimiento entre la República de India y la República de Guatemala para la Conservación del Tigre (Panthera tigris) y le Jaguar (Panthera Onca)***

f) Apoyé en el análisis del documento que contiene la **FASE 2. Diagnóstico y Consideraciones de Manejo del Plan Maestro de la Reserva Natural Privada La Gloria o Vega del Satán.**


g) Apoyé en el análisis y elaboración del Dictamen Jurídico del Diagnóstico Ambiental -DA- denominado **“OPERACIONES CAPSA EN ZOLIC”**, Expediente No. 2022-

42416.

- h) Apoyé en el análisis y elaboración del Dictamen Jurídico del Expediente de CONAP No. 9103 del instrumento ambiental denominado **"PATIO DE ALMACENAMIENTO. OPERACIÓN DE DESCARGA Y TRANSPORTE DE LA EMPRESA PORTUARIA SANTO TOMÁS DE CASTILLA A PATIO DE ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS A GRANEL EN SANTO TOMAS, PUERTO BARRIOS IZABAL"**

F   
Yazmín de Jesús Obando Milán  
Servicios Técnicos



  
Licenciada Ada Arely Tello Flores  
Directora de la Unidad de Asuntos Jurídicos  
Secretaría Ejecutiva del CONAP