

# **INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>AMELIA EUNICE NEU TOSCANO</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 02 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2023</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>No. 501-029-2023</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO OCCIDENTAL</b>

## **OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Occidental de personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Altiplano Occidental, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Altiplano Occidental.

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en el seguimiento de la evaluación, elaboración, implementación y desarrollo de los expedientes del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas relacionados con: Estudios Técnicos, Planes Maestros, Planes Operativos Anuales, Evaluaciones de Efectividad de Manejo, Convenios de Administración y Coadministración, Fichas Técnicas (Parques Regionales y Reservas Naturales Privadas) y ubicaciones de Áreas Protegidas;
- b) Apoyar a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas, Direcciones Regionales, Instituciones Gubernamentales, Organizaciones No Gubernamentales y otras Entidades con actividades que le sean asignadas para su asistencia;

- c) Apoyar en la realización del análisis sobre la situación de las áreas protegidas del país;**
- d) Apoyar en la implementación de la Política de Administración Conjunta y Gestión Compartida del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y de áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica en Guatemala y del Reglamento de Apoyo en la Administración Conjunta, Coadministración y Gestión Compartida del -SIGAP- y en áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica de Guatemala;**
- e) Apoyar en la implementación de la red regional y nacional de las mesas de Administración Conjunta y Coadministración del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas;**
- f) Apoyar en el mantenimiento y actualización de las bases de datos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y sus respectivos análisis estadísticos;**
- g) Realizar los procesos de capacitación interna y externa del -CONAP- relacionada con sus conocimientos;**
- h) Apoyar en la implementación del programa de trabajo en áreas protegidas relativas al Convenio sobre la Diversidad Biológica;**
- i) Apoyar en el fomento de la investigación para el manejo y conservación de las áreas protegidas y de la diversidad biológica del país;**
- j) Apoyar a los interesados en inscribir áreas protegidas;**
- k) Apoyar en la elaboración de propuestas de estrategias para el mejoramiento en el desarrollo del -SIGAP-; así como verificar el cumplimiento de las diferentes disposiciones y normativas que se emitan, proponer y presentar los cambios y actualizaciones que sean necesarios;**
- l) Apoyar al despacho y dependencias del -CONAP- en asuntos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas;**
- m) Realizar el seguimiento de actividades para dar recomendaciones en el manejo de áreas protegidas en campo, a solicitud de la Dirección Regional;**

- n) Apoyar en el logro de los objetivos del PEI en lo relacionado con la Dirección Regional Altiplano Occidental;
- o) Apoyar en la realización de otras actividades encomendadas por el Director Regional.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Asesoré en reunión intrainstitucional de coordinación, para reorganizar las actividades de los distintos departamentos de la Dirección Regional correspondiente al mes de NOVIEMBRE del periodo fiscal 2023; También se realizó la presentación de productos y actividades alcanzadas en el mes anterior.
- b) Asesoré con la entrega de la Programación Anual Mensual correspondiente al mes de NOVIEMBRE del 2023, a cargo de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de esta Dirección Regional.
- c) Asesoré en reunión de trabajo con el Director Regional, temas tratados: colecciones privadas y municipales de vida silvestre.
- d) Asesoré en el diagnostico, logistica y liberacion del especimen con nombre científico: Cerrophidion godmani y nombre comun: Cheta o cantil de tierra fria.

- e) Asesoré en el manejo, nutrición y liberación de Ocho (8) especímenes; siete con nombre científico Trachemys Venusta con nombre común: Tortuga Hicotea y una (1) con nombre científico Kinosternon scorpioides con nombre común: Tortuga casquito ya que se encuentran bajo resguardo
- f) Asesoré en el manejo y nutrición de un (1) espécimen con nombre científico Caiman crodilus y nombre común caiman que se encuentra bajo resguardo
- g) Asesoré en el manejo y nutrición de un 1 especie con nombre científico y nombre común loro cachetes amarillos
- h) Asesoré en conjunto con el área educativa de conap una visita al Zoológico Minerva y brindar apoyo en la charla

F: 

**AMELIA EUNICE NEU TOSCANO**  
Servicios Profesionales

F: 



**Ing. Agr. Samuel Estacur**  
DIRECTOR REGIONAL  
ALTIPLANO OCCIDENTAL

