

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	ESTEPHANIE ANNELE AGUILAR SAMAYOA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
NUMERO DE CONTRATO	449-029-2023
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar con las alianzas con el -INGUAT- y otras organizaciones Gubernamentales y No Gubernamentales que operan en la región, para el seguimiento de actividades relacionadas con el turismo.
- b) Apoyar en asistencia técnica y acompañamiento a las diferentes unidades de conservación, en la elaboración y actualización de instrumentos de gestión del -SIGAP- (Planes de gestión, estudios técnicos y otros).
- c) Apoyar en la revisión y actualización de documentos en gabinete y el mejoramiento de herramientas para el trámite y manejo de visitantes en el -SIGAP- del Departamento del Petén.
- d) Apoyar en los procesos de identificación y concesiones de servicios turísticos dentro de áreas protegidas en el Departamento del Petén.

- e) Apoyar en participar en las diferentes mesas técnicas relacionadas al turismo.
- f) Apoyar en la participación de proyectos para el desarrollo del ecoturismo en las áreas protegidas del Petén.
- g) Apoyar los proyectos y actividades de acuerdo a lo establecido en el Plan de Uso Público del Parque Nacional Mirador Río Azul, a fin de unificar esfuerzos en las diferentes áreas de acceso al Parque: Carmelita, Uaxactún y Melchor de Mencos.
- h) Apoyar en otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Regional Petén de acuerdo a la materia de su competencia.


ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé y participé en la charla virtual Titulada: "La Aplicación de la Ley de acceso a la información Pública de parte de la población indígena", en el marco del día internacional del derecho de acceso universal a la información a cargo de la Defensoría de la Mujer Indígena -DEMI-.
- b) Apoyé y participé en la reunión virtual de seguimiento, revisión y análisis del documento borrador del Normativo para guías de turistas que prestan sus servicios en el Parque Nacional Yaxhá, Nakúm, Naranjo -PNYNN-.
- c) Apoyé con seguimiento, funcionamiento y traslado correspondiente de las Boletas del Registro Unificado de Visitantes -RUV- del Parque Nacional Yaxhá, Nakúm, Naranjo -PNYNN- a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -DDSIGAP/Central- y a su vez obtener las estadísticas correspondientes del área.
- d) Apoyé en la revisión e integración de las correcciones y requisitos solicitados en el expediente de la tercera Actualización del Plan Maestro de los Complejos III y IV de las Áreas Protegidas del Sur de Petén, solicitadas por la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -DDSIGAP/Central-, para continuar con el trámite correspondiente.

- e) Apoyé y participé en la reunión virtual de seguimiento, revisión y análisis de las obligaciones y derechos en el documento borrador del Normativo para guías de turistas que prestan sus servicios en el Parque Nacional Yaxhá, Nakúm, Naranjo -PNYNN-.
- f) Apoyé y participé en la entrega de avances del proyecto de turismo sostenible en el Cráter Azul, Refugio de Vida Silvestre El Pucté, a cargo de la Fundación para el Desarrollo de zonas Secas y semiáridas de Mesoamérica -FUNDESEM- llevado a cabo en el Municipio de las Cruces Petén.
- g) Apoyé a la Sección de Desarrollo Sostenible -SEDES- en impartir una capacitación sobre el Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-, a los estudiantes de The Jungle School: Escuela Ecológica de San Andrés Petén.
- h) Apoyé con seguimiento, funcionamiento y traslado correspondiente de las Boletas del Registro Unificado de Visitantes -RUV- del Parque Nacional Mirador Río Azul -PNMRA- a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -DDSIGAP/Central- y a su vez obtener las estadísticas correspondientes del área.
- i) Apoyé y participé en la charla virtual titulada: "Matrimonios forzados a temprana edad en niñas en áreas rurales", en el marco del día internacional de la niña; a cargo de la Defensoría de la Mujer Indígena -DEMI-.
- j) Apoyé con la elaboración del Informe de los resultados y logros institucionales del presente ejercicio fiscal correspondiente al Departamento del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-, solicitado por la Unidad de Planificación y la Unidad de Asuntos Técnicos Regionales de la Secretaría Ejecutiva del -CONAP-.

- k) Apoyé en la revisión e integración de las correcciones y requisitos solicitados en el expediente de la tercera Actualización del Plan Maestro de los Complejos I y II de las Áreas Protegidas del Sur de Petén, solicitadas por la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -DDSIGAP/Central-, para continuar con el trámite correspondiente.
- l) Apoyé en el reporte de actividades relacionadas en el tema de turismo sostenible del -SIGAP- de acuerdo a la Programación Anual Mensual -PAM- realizadas durante el presente mes en el Departamento del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP- Región Petén.

F.


Estephanie Annelise Aguilar Samayoa
Servicios Técnicos

Vo. Bo.


Lic. Msc. Apolinario Córdova Rivas



DIRECCIÓN REGIONAL
CONSEJO NACIONAL DE
ÁREAS PROTEGIDAS
PETÉN

