

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	JACKELINE LEONELA SALAS MAZARIEGOS
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2023
NUMERO DE CONTRATO	No. 402-029-2023
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO OCCIDENTAL

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Occidental de personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Altiplano Occidental, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Altiplano Occidental.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la atención y funcionamiento del centro de documentación Especializado en Áreas Protegidas, Diversidad Biológica, Servicios Ecosistémicos y legislación Ambiental de la Dirección Regional de -CONAP- del Altiplano Occidental de Guatemala.
- b) Apoyar en el fomento de la educación ambiental dirigida a la comunidad educativa de diferentes niveles, grupo de guarda recursos, administradores, grupos de interés, órganos jurisdiccionales, etc.
- c) Apoyar en el diseño e implementación de programas de sensibilización, capacitación y educación ambiental para la instrumentalización de la Política Nacional de Diversidad Biológica.

- d) Apoyar en la atención a usuarios que requieren información sobre áreas protegidas, vida silvestre, legislación ambiental, etc.
- e) Apoyar en el diseño y elaboración de material educativo para realizar jornadas de educación para la conservación y protección de la diversidad biológica, áreas protegidas y servicios ecosistémicos de la Dirección Regional del CONAP Altiplano Occidental.
- f) Apoyar en el posicionamiento institucional de -CONAP- a través de campañas informativas y educativas por radio y televisión.
- g) Apoyar con otras actividades que dentro de su competencia, le sean asignadas por el -CONAP-.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré en reunión intrainstitucional de coordinación, para reorganizar las actividades de los distintos departamentos de la Dirección Regional correspondiente al mes de Octubre del periodo fiscal 2023; También se realizó la presentación de productos y actividades alcanzadas en el mes anterior.
- b) Asesoré con la entrega de la Programación Anual Mensual correspondiente al mes de Octubre del 2023, a cargo de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de esta Dirección Regional.
- c) Asesoré redactando notas al departamento de comunicación social y protocolo de -CONAP- Central, informando sobre las actividades más relevantes desarrolladas durante el mes de Octubre del 2023.

- d) Asesoré reunión de trabajo con el Ing. David Estacuy y técnicos para atender requerimiento de la Unidad de Planificación "PAM 2024" para la Dirección Regional Altiplano occidental.**
- e) Asesoré atendiendo requerimiento de la Unidad de Planificación y Asuntos Técnicos Regionales, "Recolección y entrega del 1er. Informe de memoria de labores 2023" se recibí el informe de asesores técnicos, profesionales, personal administrativo y se realizó la entrega de 1 documento Word y 7 libros Excel.**
- f) Asesoré elaborando el informe del 1er. Corte de la memoria de labores, lo que compete a las actividades que se realizan en la unidad de educación para el desarrollo sostenible de esta Dirección Regional.**
- g) Asesoré a la Unidad de Género como enlace de la Dirección Regional, armando propuesta de participantes para un taller que se desarrollará en Quetzaltenango, se entregó dicho listad y se está dando seguimiento a la participación plena y efectiva el día del evento.**
- h) Asesoré atendiendo requerimiento de la Unidad de Manejo Forestal, realizando un informe sobre las actividades de reforestación llevadas a cabo en este periodo fiscal 2023.**
- i) Asesoré atendiendo requerimiento de la Unidad de Planificación, entregando informes solicitados para facilitar mecanismos de coordinación para el alcance de las prioridades presidenciales y en el marco de la transición de gobiernos locales, como soporte se adjuntan 3 documentos en formato excel y 1 oficio de entrega.**

- j) Asesoré atendiendo requerimiento de la Unidad de Acceso a Información Pública, 1. Listado de programas escolares de educación ambiental en los departamentos de Quetzaltenango, Totonicapán y San Marcos (si es posible, a nivel municipal). 2. Listado de la oferta de capacitación en educación ambiental (diplomado, etc) en los departamentos, solicitado por el usuario: Luis Pedro Utrera Granados.

F:


JACKELINE LEONELA SALAS MAZARIEGOS

Servicios Profesionales

F:




Ing. Agr. Samuel Estacuy C.
DIRECTOR REGIONAL
ALTIPLANO OCCIDENTAL

