

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	ELSA LEONELA MAURICIO ✓
MES QUE INFORMA	OCTUBRE DE 2023 ✓
NUMERO DE CONTRATO	371-029-2023 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS ✓
UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA EJECUTIVA ✓

OBJETO

- a) Dotar a la Secretaría Ejecutiva de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Secretaría Ejecutiva, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en los procesos y procedimientos que se desarrollen en la Secretaría Ejecutiva.

TERMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las gestiones, trámites legales y administrativos de la Secretaría Ejecutiva del CONAP;
- b) Apoyar en el debido seguimiento a las acciones legales en materias penales, civiles, administrativas y laborales en apoyo a la Secretaría Ejecutiva del CONAP;
- c) Apoyar en la realización de actividades en el ámbito legal del CONAP;
- d) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito del CONAP, para el buen manejo de las áreas protegidas y la diversidad biológica;
- e) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante la Secretaría Ejecutiva del CONAP;
- f) Apoyar al Secretario Ejecutivo en la adopción de Políticas y Estrategias en asuntos laborales, administrativos, legales, asistencia técnica y cualquier otro asunto de importancia;
- g) Apoyar en la revisión y diligenciamiento de distintos documentos que se emitan por parte de la Secretaría Ejecutiva del CONAP, hacia sus Órganos Sustantivos Centrales, otras Dependencias Sustantivas (Direcciones Regionales), Órganos Administrativos, Órganos de Apoyo Técnico y otras instituciones;
- h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo al ámbito de la materia de su competencia.

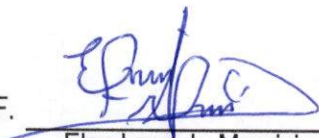
ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente Administrativo que contiene Bases de Licitación para el Otorgamiento en Concesión para el Aprovechamiento y Manejo de los Recursos Naturales Renovables de la Unidad de Manejo El Lechugal, dentro de la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biósfera Maya, con Número de Operación Guatecompras -NOG- 20495943.
- b) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente Administrativo que contiene solicitud de suscripción de Convenio de Cooperación Interinstitucional entre El Consejo Nacional de Áreas Protegidas y El Ministerio de Cultura y Deportes a través del Viceministerio del Deporte y La Recreación, para la Sensibilización Ambiental Y Conservación De La Diversidad Biológica Del Centro Deportivo Y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- c) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente CONAP No. 2021-41473. La empresa AGREX, Sociedad Anónima, presenta Diagnostico Ambiental de Alto Impacto -DA- para el proyecto denominado "VELASQUEZ" ubicado en Caserio Tierra Linda, el Zapotal, municipio de la Libertad, departamento de Petén, solicitando emitir Opinión Institucional respecto al desarrollo del proyecto.
- d) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente administrativo de Licitación BL-03-2023 para el evento de "Adquisición de Cupones Canjeables por Combustible para la Flotilla de Vehículos del Consejo Nacional de Áreas Protegidas", identificado con Número de Operación GUATECOMPRAS -NOG- 19870825.
- e) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente administrativo de Cotización BC-03-2023 para el evento de "Adquisición de Láminas Acanaladas de 12 y 10 pies para uso de la Aldea Chisubin y Comunidad Santa María Semuc Champey, Municipio de San Agustín Lanquín, Alta Verapaz"; identificado con Número de Operación GUATECOMPRAS -NOG- 20211104.
- f) Apoyé en la revisión y diligenciamiento de la solicitud de aprobación de catorce (14) Contratos Administrativos para el Cumplimiento de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales, suscritos por el Director Regional Nororiente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- g) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente Administrativo No. 2021-39309. Solicitud del Licenciado Gaspar Chumil Morales, Alcalde Municipal y Representante Legal de la Municipalidad de San Andrés Semetabaj del departamento de Sololá, para el registro del área "SAQUICHE" como Parque Regional Municipal en el Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-.
- h) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente CONAP No. 2018-71585. La Empresa Agrocaribe, Sociedad Anónima, presenta Estudio de Evaluación de Impacto Ambiental -EIA- para el proyecto denominado "TANQUES DE ALMACENAMIENTO EN ZOLIC DE LA EMPRESA SERVINGRALES", ubicado en el sector uno, manzana "D" dentro del Predio Fiscal ZOLIC, municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal, para evaluar la factibilidad técnica con


respecto a los impactos a la diversidad biológica al desarrollar este proyecto dentro del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-

- i) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del expediente administrativo que contiene CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS Y EL MINISTERIO DE LA DEFENSA NACIONAL.
- j) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del expediente que contiene otorgamiento No Objeción a los Términos de Referencia para el proceso de contrataciones de colaboradores del Proyecto Consolidación del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas Life-Web II. BMZ-No 201265677, la Doctora Kathrin Gütschow, Directora Adjunta / Gerente de Portafolio de KfW Banco de Desarrollo.
- k) Apoyé en la revisión y diligenciamiento de distintos documentos que ingresan a la Secretaría Ejecutiva del CONAP, por parte sus Órganos Sustantivos Centrales, otras Dependencias Sustantivas (Direcciones Regionales), Órganos Administrativos, Órganos de Apoyo Técnico, otras instituciones y usuarios.
- l) Apoyé en la revisión y diligenciamiento de distintos documentos que se emiten por parte de la Secretaría Ejecutiva del CONAP, hacia sus Órganos Sustantivos Centrales, otras Dependencias Sustantivas (Direcciones Regionales), Órganos Administrativos, Órganos de Apoyo Técnico y otras instituciones.

F.


Elsa Leonela Mauricio
Servicios Técnicos

Vo.Bo.


Ing. Eduardo Fernando Palomo Barrios
Secretario Ejecutivo en Funciones
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

