

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	VICTOR MANUEL OLIVA PONCE /
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023 /
NUMERO DE CONTRATO	408-029-2023 /
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS /
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA /

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno,
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Metropolitana.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la revisión y análisis de los instrumentos de apreciación ambiental elaborados por empresas públicas o privadas que desarrollen actualmente o en el futuro actividades comerciales, industriales, turísticas, pesqueras, forestales, agropecuarias, experimentales o de transporte;
- b) Apoyar en la propuesta de dictámenes técnicos relacionados con la valoración de instrumentos ambientales de proyecto ingresados a Planificación, Estudios y Proyectos, de la Dirección Regional Metropolitana;
- c) Apoyar en la valoración en gabinete y en campo del cumplimiento de instrumentos ambientales de proyecto en realización aprobados por el Consejo

Nacional de Áreas Protegidas y el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales;

- d)** Apoyar en requisa de campo sobre análisis de los proyectos que presentan instrumento de gestión ambiental;
- e)** Apoyar en la difusión de informe técnico de inspección de campo sobre el contenido de los instrumentos de gestión ambiental y recomendaciones al respecto;
- f)** Apoyar en las actividades técnicas conjuntamente con la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en el análisis y valoración del instrumento de gestión ambiental, para los Planes Generales de Manejo;
- g)** Apoyar en el traslado de los expedientes dictaminados al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN- para el seguimiento correspondiente;
- h)** Apoyar a las actividades técnicas de monitoreo y peritaje de EIA's aprobados;
- i)** Apoyar al en actividades y/o divulgación de los EIA's en Áreas Protegidas; y
- j)** Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a)** Apoyé con el análisis inicial de cinco (5) expedientes con instrumento ambiental.
- b)** Apoyé con la visita de campo de cinco (5) expedientes con instrumento ambiental.

- c) Apoyé con la evaluación y redacción de la opinión técnica de cinco (5) expedientes con instrumento ambiental.
- d) Apoyé en: La mesa técnica de actualización del Plan Maestro la Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux; en reunión conjunta con la Municipalidad de Mixco, vecinos y desarrollador del proyecto Triori Apartamentos; en reunión del Consejo Consultivo de la Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux.

F. 
Victor Manuel Oliva Ponce
Servicios Técnicos

Vo.Bo. _____



MSc. Ing. Jimmy Alexander Navarro Ruiz
Director
Dirección Regional Metropolitana
-CONAP-

