

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	HENDRYC OBED ACEVEDO CATALÁN
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
NUMERO DE CONTRATO	420-029-2023
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE (UNIDAD TÉCNICA REFUGIO DE VIDA SILVESTRE PUNTA DE MANABIQUE)

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar a la Unidad Técnica del Área Protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique, del -CONAP- Nororiente.
- b) Apoyar con todas las instituciones estatales y no estatales que tengan competencia en realizar actividades dentro del -RVSPM-, sujeten sus políticas, estrategias y directrices aprobadas por el -CONAP- y realizar las disposiciones que este emita.

- c) Apoyar en la elaboración de informes y planificaciones de actividades semanales a la dirección regional de -CONAP- Nororiente u otros que sean requeridos.
- d) Apoyar en la revisión de los asuntos técnicos sometidos al referendo del despacho superior.
- e) Apoyar a desarrollar con el personal de la unidad técnica -RVSPM- un banco de datos y bibliografía impresa digital con información de antecedentes, estudios anteriores y presentes que fortalezca o incremente el registro de actividades y procesos en general del área protegida.
- f) Apoyar con el uso adecuado de equipo, programas de la unidad técnica -RVSPM-.
- g) Apoyar en la actualización y capacitación permanente del personal en materia de conservación, usos sostenibles y mejoramiento de los bienes y servicios naturales, así como ecosistemas marino costeros.
- h) Apoyar en la realización de reglamentos, manuales, programas que fortalezcan el buen funcionamiento de la unidad técnica del área protegida -RVSPM-.
- i) Apoyar en la actividad de elaborar manuales de la Unidad Técnica del área Protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.
- j) Apoyar en el conocimiento y gestión de solicitudes y correspondencia de la Secretaria Ejecutiva del -CONAP-.
- k) Apoyar en la revisión final de expedientes técnicos.
- l) Apoyar en el seguimiento de asuntos legales y administrativos encomendados por el titular de la Secretaria.

- m) Apoyar en la elaboración y presentación de denuncias por ilícitos ambientales dentro del área protegida.
- n) Apoyar en la elaboración de análisis y dictámenes de casos solicitados por la Dirección Regional Nororiente.
- ñ) Apoyar en la elaboración y presentación de informes y planificación de actividades semanales a la Dirección Regional.
- o) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en reunión con personal de la organización Panthera Onca para el seguimiento a las actividades de monitoreo a fauna silvestre dentro del área protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique -RVSPM-.
- b) Apoyé en reunión con personal técnico y administrativo del proyecto Enlazando el Paisaje Centro Americano para la revisión y programación de actividades en el marco del Plan Operativo Anual del proyecto.
- c) Apoyé en reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria para el seguimiento a la atención de comunidades dentro del área protegida en el marco de la estrategia de desarrollo comunitario del Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.
- d) Apoyé en reunión con personal técnico del CONAP Central y Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales para la elaboración de términos de referencia para propuesta de consultoría de actualización de la Ficha Ramsar del sitio 1016 Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.

- e) Apoyé en reunión de coordinación con la Dirección de Recursos Humanos de CONAP Central para la implementación de una capacitación dirigida a personal guardarecursos del área protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.
- f) Apoyé en reunión con personal docente y miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo de la Comunidad Machaquitas Chiclero, para la implementación de un diplomado dirigido a alumnos de nivel primario con énfasis en la recuperación de los conocimientos ancestrales a través del aprovechamiento de la Diversidad Biológica.
- g) Apoyé en reunión con personal de la Unidad de Planificación y la Dirección de Análisis Geoespacial de CONAP Central para el mejoramiento del envío y análisis de la información vertida en la Programación Anual Mensual de la Unidad Técnica Punta de Manabique.
- h) Apoyé en capacitación a personal guardarecursos del área protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique en temas de manejo y zonificación del área protegida.


Hendryc Obed Acevedo Catalán
Servicios Técnicos


Vo.Bo. 
Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera
Director Regional
Región Nororiente
-CONAP-