

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	JORGE MARIO MUÑOZ JUAREZ //
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 //
NUMERO DE CONTRATO	351-029-2023 //
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL SIGAP

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP- de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP-, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP-.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en el seguimiento de la evaluación, elaboración, implementación y desarrollo de los expedientes del Sistema Guatemalteco de Áreas protegidas relacionados con: Estudios Técnicos, Planes Maestros, Planes Operativos Anuales, Evaluaciones de Efectividad de Manejo Convenios de Administración y Coadministración, Fichas Técnicas (Parques Regionales y Reservas Naturales Privadas) y Ubicaciones de Áreas Protegidas;
- b) Apoyar a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas, Direcciones Regionales, Instituciones Gubernamentales, Organizaciones No Gubernamentales y otras Entidades con actividades que le sean asignadas para su asistencia;
- c) Apoyar en la realización del análisis sobre la situación de las áreas protegidas del país;

- d) Apoyar en la implementación de la Política de Administración Conjunta y Gestión Compartida del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y de áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica en Guatemala y del Reglamento de Apoyo en la Administración Conjunta, Coadministración y Gestión Compartida del -SIGAP- y en áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica de Guatemala;
- e) Apoyar en la implementación de la red regional y nacional de las mesas de Administración Conjunta y Coadministración del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas;
- f) Apoyar en el mantenimiento y actualización de las bases de datos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y sus respectivos análisis estadísticos;
- g) Realizar los procesos de capacitación interna y externa del -CONAP- relacionada con sus conocimientos;
- h) Apoyar en la implementación del programa de trabajo en áreas protegidas relativas al Convenio sobre la Diversidad Biológica;
- i) Apoyar en el fomento de la investigación para el manejo y conservación de las áreas protegidas y de la diversidad biológica del país;
- j) Apoyar a los interesados en inscribir áreas protegidas;
- k) Apoyar en la elaboración de propuestas de estrategias para el mejoramiento en el desarrollo del -SIGAP-; así como verificar el cumplimiento de las diferentes disposiciones y normativas que se emitan y proponer y presentar los cambios y actualizaciones que sean necesarios;
- l) Apoyar al despacho y dependencias del -CONAP- en asuntos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas;
- m) Realizar el seguimiento de actividades para dar recomendaciones en el manejo de áreas protegidas en campo, a solicitud de la dirección;
- n) apoyar en el logro de los objetivos del PEI en lo relacionado con la Dirección de Desarrollo del SIGAP.
- o) Apoyar en la realización de otras actividades recomendadas por el Director de la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el seguimiento del proceso de elaboración del Plan Maestro de la Reserva de Biosfera Trifinio Guatemala, realizada en el Salón de Unidad Técnica Trinacional del Plan Trifinio, Municipio de Esquipulas, Departamento de Chiquimula durante el mes de septiembre;

- b) Apoyé en el seguimiento y actualización para el uso y manejo de los desechos que afecta a las áreas protegidas durante el mes de septiembre;
- c) Apoyé en la participación de cursos virtuales en las herramientas SMART ELAP/UCI 2023 durante el mes de septiembre;
- d) Apoyé en la recepción de documentación y la asignación correspondiente al personal de la DDSIGAP durante el mes de septiembre;
- e) Apoyé en el seguimiento para el uso de los plásticos proyecto interno del Consejo Nacional de Áreas Protegidas –CONAP- 2023 durante el mes de septiembre;
- f) Apoyé en la participación de IV Diplomado en Gestión Integral de Reducción de Riesgos a Nivel Estratégico, realizado en el Ministerio de la Defensa Nacional durante el mes de septiembre;
- g) Apoyé en la participación del Taller de Accesibilidad de Personas con Discapacidad en Áreas Protegidas, realizado en el Hotel Conquistador Guatemala, durante el mes de septiembre;
- h) Apoyé en la participación y evaluación de de avance en la evaluación de medio termino del Plan Operativo Anual -POA- SIGAP 2023, correspondiente al PM Venus Verdoso;
- i) Apoyé en la participación y evaluación de de avance del Plan Operativo Anual -POA- 2024, correspondiente del Parque Nacional Tikal.

F. _____

JORGE MARIO MUÑOZ JUAREZ
Servicios Técnicos

Vo.Bo. _____

Ing. José David Illescas Turuy
Director a.i de Desarrollo del SIGAP
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

