

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	CANDY ROXANA GIRÓN CABRERA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023 ✓
NUMERO DE CONTRATO	182-029-2023 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar y promover acciones de formación y capacitación dirigidas al sector turístico con énfasis en áreas protegidas.
- b) Apoyar en capacitar a administradores y coadministradores del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas.
- c) Apoyar e impulsar y desarrollar actividades de fomento a la valoración de la diversidad biológica, áreas protegidas y turismo sostenible.
- d) Apoyar, participar y promover actividades de educación y sensibilización en coordinación con el Instituto Guatemalteco de Turismo.

- e) Apoyar en aspectos administrativos y elaborar propuesta de proyectos enfocados a la conservación y uso sostenible de la diversidad biológica.
- f) Apoyar, elaborar y mantener actualizada la base de datos de organizaciones relacionadas a formación del recurso humano y servicios turísticos con énfasis en áreas protegidas.
- g) Apoyar y realizar informes y documentos administrativos que sean solicitados por las diferentes direcciones y unidades del CONAP.
- h) Apoyar en efectuar el monitoreo de actividades y asesorar a los enlaces de educación ambiental de las Direcciones Regionales.
- i) Apoyar y realizar otras funciones que le sean asignadas, dentro del ámbito de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la realización del PAM del mes de junio para ser entregado en la Unidad de Planificación del CONAP.
- b) Apoyé en la elaboración de carpetas con verificadores de actividades realizadas durante el mes de junio 2023.
- c) Apoyé en la elaboración de oficios solicitados por la Directora de Educación para el Desarrollo Sostenible dirigidos a las diferentes Direcciones del CONAP.
- d) Apoyé en participar en reunión con 3 estudiantes de EPS de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- e) Apoyé en brindar capacitación sobre el manejo adecuado de residuos y desechos sólidos a estudiantes del centro educativo fe y alegría No. 22 en Ciudad Peronia.
- f) Apoyé en realizar hoja de actividades sobre reciclaje para estudiantes del centro educativo fe y alegría No. 22 en Ciudad Peronia.
- g) Apoyé en la revisión de contenido final de la guía de manejo de desechos sólidos en áreas protegidas.
- h) Apoyé en la revisión de contenido final del compendio de la ley de áreas protegidas e instrumentos internacionales vinculados.
- i) Apoyé en la revisión de contenido final de guía de monja blanca, el quetzal, la ceiba y el árbol de hormigo, como símbolos patrios de Guatemala.
- j) Apoyé en la revisión de juegos y hojas de actividades para niños elaborados por epeistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

- k) Apoyé en la socialización de presentaciones sobre fauna silvestre, biodiversidad urbana y qué es CONAP, a la Unidad de Comunicación Social y Relaciones Públicas del CONAP.
- l) Apoyé en la realización de actualización de plataforma de capacitación y educación en línea del CONAP.
- m) Apoyé en la elaboración de presentación sobre los resultados de evaluaciones y monitoreos realizados en centros educativos de Morales y Los Amates, en el departamento de Izabal.
- n) Apoyé en la revisión de borrador del contenido del plan de educación ambiental del CONAP.
- o) Apoyé en la elaboración de ruta de compromisos de aliados estratégicos del CONAP para implementación del programa EDUCONAP.
- p) Apoyé en brindar capacitación sobre el medio ambiente a estudiantes del Colegio Villas del Saber.
- q) Apoyé en coordinación de reunión de logística de monitoreo en centros educativos de Poptún Petén.
- r) Apoyé en la creación del curso en plataforma de educación y capacitación en línea del CONAP, sobre el sistema de seguridad y justicia ambiental del CONAP.
- s) Apoyé en la revisión de contenido sobre símbolos patrios de Guatemala y su material didáctico.
- t) Apoyé en la realización de evaluación y monitoreo de tres centros educativos de Ciudad Peronia, Villa Nueva.
- u) Apoyé en la revisión de contenido de la guía de implementación del Programa Educación para la Conservación de las Áreas Protegidas y la Diversidad Biológica -EDUCONAP-, para realizar su actualización.
- v) Apoyé en la actualización del listado de publicaciones técnicas y educativas del CONAP 2023.
- w) Apoyé en la actualización de base de datos de contactos de las direcciones regionales del CONAP.
- x) Apoyé en la elaboración de presentación sobre instrumentos de gestión del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas.
- y) Apoyé en la elaboración de base de datos solicitado por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales con los logros alcanzado de enero a junio 2023 por la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.

- z) Apoyé en elaboración de diploma para el diplomado en educación ambiental con enfoque en áreas protegidas y diversidad biológica en la Reserva Protectora de Manantiales Cerro San Gil.
- aa) Apoyé en la elaboración de informe ejecutivo sobre resultados de evaluación y monitoreo del programa EDUCONAP en Izabal.
- ab) Apoyé en la elaboración de presentación sobre resultados de evaluación y monitoreo del programa EDUCONAP en Izabal.
- ac) Apoyé en la elaboración de cuadros de avances de la planificación anual mensual -PAM- de enero a junio 2023.
- ad) Apoyé en la revisión de contenido de la guía de implementación del Programa Educación para la Conservación de las Áreas Protegidas y la Diversidad Biológica -EDUCONAP- para el nivel preprimaria.

F.



CANDY ROXANA GIRÓN CABRERA
Servicios Profesionales
Colegiado No. 28793

Vo.Bo.



Licda. Ana Luisa de León N.
Directora de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
- CONAP -

