

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>ANGIE MISHIEL ALVARADO PEREZ /</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023 /</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>206-029-2023 de fecha 12 de abril de 2023</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS TÉCNICOS</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Unidad de Asuntos Jurídicos personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Unidad de Asuntos Jurídicos, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Asuntos Jurídicos.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en las gestiones de trámites legales y administrativos del -CONAP-;
- b) Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-;
- c) Apoyar en la realización de las actividades de ámbito legal del -CONAP-;
- d) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito del -CONAP-, para el buen manejo de las áreas protegidas;
- e) Apoyar con el proceso de consultas presentadas en ventanilla única del -CONAP-, relacionadas a los requisitos legales de expedientes administrativos;

- f) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante -CONAP-;
- g) Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con el que hacer del -CONAP-;
- h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo de la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en revisión de la propuesta de Convenio de Cooperación entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y la Cooperativa de Ahorro y Crédito y Servicios Varios "Santa María Asunción" COOPSAMA, R.L.
- b) Apoyé en el análisis del expediente administrativo 2023-33792, que contiene la solicitud del Investigador Esteban Marroquín Arroyave, con Registro de Investigador I-DRVE-001-2023, para la investigación titulada "Caracterización del material que forma la ortodentina y el hueso en los dientes y escamas del pejelagarto (*Atractosteus tropicus*)".
- c) Apoyé asistiendo a la reunión de trabajo para discusión de observaciones realizadas a la propuesta de Convenio de Cooperación entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y la Cooperativa de Ahorro y Crédito y Servicios Varios "Santa María Asunción" COOPSAMA, R.L.
- d) Apoyé en el análisis y seguimiento a la providencia SE 0478/2023/CVML-de la Secretaría Ejecutiva del CONAP, relacionada a la solicitud de la entidad Transportadora de Energía de Centroamérica, S.A, dentro de los expedientes 2021-39134, 2021-39138, 2021-39142, 2021-39145, 2021-53912, 2021-53913, 2021-53916 y 2021-63329.
- e) Apoyé en la revisión de requisitos formales de la solicitud de la Asociación de Desarrollo Integral Yaloch -ASOYALOCH-, para iniciar su proceso de registro ante el CONAP como ONG conservacionista.

- f) Apoyé asistiendo a una reunión de seguimiento en el proceso de liquidación y extinción del Fideicomiso del Fondo Nacional para la Conservación de la Naturaleza -FONACON-.
- g) Apoyé en la revisión de requisitos legales de la solicitud de la entidad AGREX, S.A , relacionada al Diagnostico Ambiental de Alto Impacto del proyecto VELASQUEZ, en la Reserva de Biosfera Maya, específicamente Zona de Amortiguamiento.

F.

Angie Mishel Alvarado Pérez  
Servicios Técnicos



Vº Bº.

Cda. Nancy Carolina Funes de León de Ayala  
Subdirectora de la Unidad de Asuntos Jurídicos  
Secretaría Ejecutiva del CONAP