

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	GISELA MARISOL RODRIGUEZ SERRATO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023 ✓
NUMERO DE CONTRATO	250-029-2023 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente de personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente al Director Regional, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran.
- b) Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal.
- c) Asesorar al Director Regional en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la Ley.

- d)** Asesorar en materia legal en la formulación de planes, programas y normativos.
- e)** Asesorar al Director Regional en asuntos laborales y administrativos para cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes.
- f)** Asesorar al Director Regional con respecto a las diligencias procedentes en las instituciones que conforman el sistema de justicia en Guatemala.
- g)** Asesorar al personal que laboran para el -CONAP- respecto a consultas sobre temas legales vinculadas al quehacer institucional.
- h)** Mantener un registro actualizado sobre Leyes, Decretos, Acuerdos, Reglamentos, Resoluciones y cualquier otro instrumento de carácter legal que tenga relación con las actividades del -CONAP-.
- i)** Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos que realice el -CONAP-.
- j)** Asesorar a las instituciones de seguridad en la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, relacionadas en operaciones contra la deforestación, incautación, inspección dentro de las áreas protegidas.
- k)** Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, al personal del -CONAP-, y demás instituciones que soliciten el apoyo.
- l)** Apoyar jurídicamente en los procesos y proyectos de aprovechamiento forestal de productos maderables y sub productos no maderables.

m) Asesorar a las comunidades concesionarias en materia legal.

n) Apoyar en el registro de inscripción de colecciones de acuerdo a los procedimientos establecidos en el normativo y en manejo y funcionamiento de colecciones de fauna silvestre y el manual de procedimientos de vida silvestre.

ñ) Apoyar en otras actividades que se le asignen de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

a) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y proyecto de Resolución en **10 expedientes** administrativos, para autorización de Planes de Manejo Forestal, para ingresar al programa de incentivos forestales PINPEP y PROBOSQUE, identificados como: Expediente No. 2023-34152 a nombre de Victoriano Rax Bo. Expediente No. 2023-23431 a nombre de Cipriano Juarez Barrios. Expediente No. 2023-23442 a nombre de Roberto Edgar Oliva Rivera. Expediente No. 2023-23447 a nombre de Lucia Pop Cac. Expediente No. 2023-23420 a nombre de Hermelindo Cac Cuc. Expediente No. 2023-24905 a nombre de la entidad Desarrollos Agrícolas del Sur, S.A. Expediente No. 2022-100490 a nombre de Rubén Rafael Milian Rosa. Expediente No. 2022-100205 a nombre de Melvin Rubén Flores Morales. Expediente No. 2023-23427 a nombre de la entidad Interesante, S.A. Expediente No. 2023-41729 a nombre de la entidad Agropecuaria Caucho, S.A.

b) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico, para emitir opinión institucional en **01 expediente** administrativo de solicitud para arrendamiento de lote de terreno en área de reserva territorial del Estado, dentro de Área Protegida, identificados como: Expediente No. 2022-98966 a nombre de la entidad Inmuebles Plus, S.A.


- c) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y Contrato Administrativo, para emitir opinión institucional en **05 expedientes** administrativos de Instrumentos Ambientales, identificados como: Expediente No. 2023-5950 consistente en Categoría de Registro actividad denominada "Antojitos de Tres". Expediente No. 2018-26453 consistente en Categoría de Registro del proyecto denominado "Plan de Manejo de Plantación de Xate Cola de Pescado". Expediente No. 2022-54086 consistente en "DABI C" del proyecto denominado "Sitio de Celda de Telefonía Celular área hotelera San Felipe de Lada ID. 6494". Expediente No. 2023-22103 consistente en DABI C del proyecto denominado "Farmacia Mazariegos". Expediente No. 2021-8761 consistente en categoría DABI C del proyecto denominado "Colegio Particular Mixto Shaddai".
- d) Asesoré a la Dirección Regional en la revisión de requisitos legales de **01 solicitud** para aprovechamiento forestal no comercial, Credencial Para Consumo Forestal Familiar, identificada como: Expediente No. 2023-46067 a nombre de Santa Teresita Pérez Vásquez de Ochoa.
- e) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y Opinión Institucional en **1 expediente** de Plan de Manejo Forestal con Fines de aprovechamiento y extracción de Plantación Voluntaria, identificado como: Expediente No. 2022-101158 a nombre de la entidad Interesante, S.A.
- f) Asesoré a la Dirección Regional en la interposición de **03 denuncias** en materia penal identificadas como: Memorial de denuncia DIR-NORO No. 17/2023; Memorial de denuncia DIR-NORO No. 18/2023; Memorial de denuncia DIR-NORO No. 19/2023.

- g) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Resolución en **01 expediente** para Registro de Persona Individual que se dedica a la Producción Apícola y autorización de ficha técnica, identificado como: Expediente No. 2022-95217 a nombre de Felix Vega Quing.
- h) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y Opinión Institucional en **01 expediente** de Plan de Manejo Forestal con Fines de aprovechamiento y extracción de Plantación Voluntaria de la especie Teca, identificado como: Expediente No. 2020-70324 a nombre de la entidad Industrias Peravia, S.A.

F.


Gisela Marisol Rodríguez Serrato
Servicios Profesionales

Vo. Bo.


Ing. Agr. MSc. Ivan Cabrera
Director Regional
Región Nororiente
-CONAP-

