

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS**  
**PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	RUDY ANTONIO FLORES MAS /
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023 /
NUMERO DE CONTRATO	302-029-2023 //
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**


- a) Apoyar en desarrollar diagnóstico de necesidades de Educación Ambiental y capacitación sobre temas relacionados con Áreas Protegidas, a nivel institucional y comunitario.
- b) Apoyar conjuntamente con el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Ministerio de Educación, Municipalidades, Organismos Gubernamentales y No Gubernamentales, la implementación de actividades y proyectos de Educación Ambiental en las comunidades de las Áreas Protegidas de Petén.

- c)** Apoyar en el desarrollo de un plan anual de actividades de Educación Ambiental (talleres, giras educativas en centros educativos, concursos, celebración de fechas ambientales) dirigidas a estudiantes, docentes, gestores institucionales, comunitarios y formadores de opinión pública, ubicados en el área de la – RBM - y –APSP- enfocados a elevar la conciencia sobre la protección de la Biodiversidad, Diversidad Biológica y sus servicios ecosistémicos.
- d)** Apoyar en la gestión y desarrollo de proyectos de Educación Ambiental, así como en labores de comunicación y logística.
- e)** Apoyar elaborando una base de datos sobre el desarrollo de eventos de educación ambiental, en áreas protegidas.
- f)** Apoyar en las actividades de Educación Ambiental, que se desarrollan en la Dirección Regional Petén, dirigidos al Personal Administrativo, Técnico y Guarda Recursos.
- g)** Apoyar en campañas de divulgación mediáticas a la unidad de comunicación social y relaciones públicas de CONAP central y en temas de información que sean incluidos en el sitio web.
- h)** Apoyar y colabora en otros requerimientos que le sean solicitados en materia de su competencia.

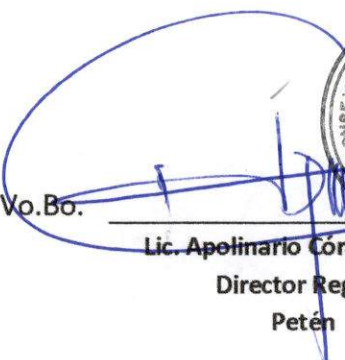
### ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé a Técnico del Parque Nacional Sierra del Lacandón y coordinación de actividades de charlas de Educación Ambiental y trenes de aseo en escuelas y comunidades del área.
- b) Apoyé a Técnico del Parque Nacional Sierra del Lacandón, reunión rol Alcalde y Técnicos de la UGAM, del municipio de Las Cruces.
- c) Apoyé a Técnico del Parque Nacional Sierra del Lacandón, reunión Coordinador Técnico Administrativo de Educación, para programar charlas de Educación Ambiental a alumnos de las escuelas del área.
- d) Apoyé con charlas de Educación Ambiental a alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, Villa Hermosa, Las Cruces.
- e) Apoyé con charlas de Educación Ambiental a alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, Poza Azul, Las Cruces.
- f) Apoyé con charlas de Educación Ambiental a alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, La Lucha, Las Cruces.
- g) Apoyé con charlas de Educación Ambiental a alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, Unión Maya Itzá, Las Cruces.
- h) Apoyé con charlas de Educación Ambiental a alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, Retalteco, Las Cruces.
- i) Apoyé en la coordinación y desarrollo de tren de aseo en la comunidad, Unión Maya Itzá, con participación de La UGAM, profesores, alumnos y comunitarios.

F.

  
Rudy Antonio Flores Mas  
Servicios Técnicos

Vo.Bo.

  
Lic. Apolinario Córdova Alvarez  
Director Regional  
Petén

