

# INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

|                       |                                                                                                |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE COMPLETO       | HENDRYC OBED ACEVEDO CATALÁN                                                                   |
| MES QUE INFORMA       | DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023/                                                                 |
| NUMERO DE CONTRATO    | 251-029-2023/                                                                                  |
| SERVICIO DE CONTRATO  | SERVICIOS TÉCNICOS                                                                             |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | DIRECCION REGIONAL NORORIENTE (UNIDAD TÉCNICA<br>REFUGIO DE VIDA SILVESTRE PUNTA DE MANABIQUE) |

## OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar a la Unidad Técnica del Área Protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique, del -CONAP- Nororiente.
- b) Apoyar con todas las instituciones estatales y no estatales que tengan competencia en realizar actividades dentro del -RVSPM-, sujeten sus políticas, estrategias y directrices aprobadas por el -CONAP- y realizar las disposiciones que este emita.

- c) Apoyar en la elaboración de informes y planificaciones de actividades semanales a la dirección regional de -CONAP- Nororiente u otros que sean requeridos.**
- d) Apoyar en la revisión de los asuntos técnicos sometidos al referendo del despacho superior.**
- e) Apoyar a desarrollar con el personal de la unidad técnica -RVSPM- un banco de datos y bibliografía impresa digital con información de antecedentes, estudios anteriores y presentes que fortalezca o incremente el registro de actividades y procesos en general del área protegida.**
- f) Apoyar con el uso adecuado de equipo, programas de la unidad técnica -RVSPM-.**
- g) Apoyar en la actualización y capacitación permanente del personal en materia de conservación, usos sostenibles y mejoramiento de los bienes y servicios naturales, así como ecosistemas marino costeros.**
- h) Apoyar en la realización de reglamentos, manuales, programas que fortalezcan el buen funcionamiento de la unidad técnica del área protegida -RVSPM-.**
- i) Apoyar en la actividad de elaborar manuales de la Unidad Técnica del área Protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.**
- j) Apoyar en el conocimiento y gestión de solicitudes y correspondencia de la Secretaria Ejecutiva del -CONAP-.**
- k) Apoyar en la revisión final de expedientes técnicos.**
- l) Apoyar en el seguimiento de asuntos legales y administrativos encomendados por el titular de la Secretaria.**

- m) Apoyar en la elaboración y presentación de denuncias por ilícitos ambientales dentro del área protegida.
- n) Apoyar en la elaboración de análisis y dictámenes de casos solicitados por la Dirección Regional Nororiente.
- ñ) Apoyar en la elaboración y presentación de informes y planificación de actividades semanales a la Dirección Regional.
- o) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia.

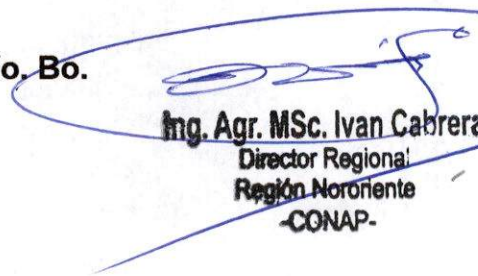
#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en reunión con personal técnico de la organización Fundación para el Ecodesarrollo y la Conservación para la coordinación de actividades de monitoreo e investigación en el Tortugario Vivero Guatemala para la temporada 2023.
- b) Apoyé en reunión con personal técnico de la organización Fundación Defensores de la Naturaleza y Asociación Programas de Gestión Local para la coordinación de la segunda reunión de socialización de la propuesta de corredor biológico Cuyamel-Omoa-Manabique.
- c) Apoyé en reunión con personal de la municipalidad de Puerto Barrios para la coordinación de reforestación con la especie mangle (*Rhizophora mangle*) en la comunidad Santa Isabel ubicada en la zona de usos múltiples del área protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.
- d) Apoyé en elaboración del reporte mensual de cumplimiento a la programación anual mensual de la Unidad Técnica Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.

- e) Apoyé en reunión con personal técnico del Colegio de la Frontera Sur para la coordinación del Ejercicio de Conectividad en el Arrecife Mesoamericano para el año 2023.
- f) Apoyé en reunión con Subsecretaria Ejecutiva, Unión Internacional para la Conservación, Fundación Defensores de la Naturaleza, Asociación Programas de Gestión Local y personal técnico de la Dirección Regional Nororiente en la socialización y seguimiento a la propuesta de corredor Biológico Cuyamel-Omoa-Manabique.
- g) Apoyé en reunión con personal de la Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza para la elaboración de la planificación de actividades en el marco del proyecto Enlazando el Paisaje Centroamericano dentro del Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.
- h) Apoyé en reunión con personal técnico de la organización Fundación Defensores de la Naturaleza para la socialización de resultados del monitoreo de Jaguar (*Panthera onca*) y Loro Cabeza Amarilla (*Amazona oratrix*) dentro del área protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.

  
**Hendryc Obed Acevedo Catalán**  
**Servicios Técnicos**

Vo. Bo.

  
**Ing. Agr. MSc. Ivan Cabrera**  
**Director Regional**  
**Región Nororiente**  
**-CONAP-**

