

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	ILIANA LUCÍA RIVERA OLIVA
MES QUE INFORMA	DEL 01 al 31 DE JULIO 2023 ✓
NUMERO DE CONTRATO	184-029-2023 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE

OBJETO DEL CONTRATO

- a. Dotar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de personas que brinden sus servicios Profesionales para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativos Anual.
- b. Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c. Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollen en la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a. Apoyar en la elaboración de proyectos e iniciativas de concientización relacionadas con áreas protegidas, diversidad biológica, desarrollo sostenible y asesorar a la institución en la temática.
- b. Apoyar las actividades de educación y capacitación desarrolladas por – CONAP-
- c. Apoyar, proponer e implementar programas de sensibilización, educación ambiental y fomento a la responsabilidad ambiental.

- d. Apoyar y elaborar propuestas o proyectos para la consecución de fondos para programas y proyectos de concientización y educación ambiental.
- e. Apoyar en la revisión de textos de las publicaciones del –CONAP- que le sean requeridas.
- f. Apoyar otras actividades de asignación por la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.

ACTIVIDADES REALIZADA

- a. Apoyé en el stand “La Ciudad Reverdece” realizado en el Parque Central zona uno.
- b. Apoyé en la reunión de coordinación el Ejercicio Profesional de Diseño Gráfico.
- c. Apoyé en la alianza estratégica entre Defensores de la Naturaleza y CONAP para la implementación del programa EDUCONAP.
- d. Apoyé en la reforestación del Parque Ecológico La Asunción zona 5.
- e. Apoyé en la reunión de entrega de resultados del programa Salud en Selva Maya.
- f. Apoyé en la revisión del Juego ECOS de Guatemala, para conocer la biodiversidad.
- g. Apoyé en la entrega de reconocimientos del programa EDUCONAP, a escuelas del ciudad Peronia.
- h. Apoyé en la realización de la presentación de Guía de Desechos Sólidos.
- i. Apoyé en la capacitación sobre manejo de desechos sólidos, en la centro educativo Fe y Alegría No. 22.
- j. Apoyé en la revisión infografías sobre la Condición actual de la Mujer Rural.
- k. Apoyé en la revisión del Trifoliar Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento.
- l. Apoyé en el Stand sobre el día Mundial de los Océanos realizado en zoológico la Aurora zona 13.
- m. Apoyé en la elaboración de contenido Guía del Quetzal.
- n. Apoyé en la elaboración del boletín sobre el día de los océanos.

- o. Apoyé en la revisión del contenido de la Guía de Desechos Sólidos En Áreas Protegidas.
- p. Apoyé en la elaboración de Plan de capacitación sobre el Manejo de Desechos Sólidos, para docentes inscritos en el programa EDUCONAP.

F. 
Iliana Lucía Rivera Oliva
Servicios Profesionales



Vo.Bo.



Licda. Ana Luisa de León N.
Directora de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
- CONAP -