

Factura Pequeño Contribuyente

KAREN MICHELLE, HERNÁNDEZ ROJAS DE GONZÁLEZ

Nit Emisor: 76394689

KAREN MICHELLE HERNÁNDEZ ROJAS DE GONZÁLEZ

1 AVENIDA 10-498 ., zona 2, Cuillapa, SANTA ROSA

NIT Receptor: 6632580

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL DE AREAS PROTEGIDAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B34054A3-ACE5-484A-850B-81B349ADE622

Serie: B34054A3 Número de DTE: 2900707402

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2023 10:45:14

Fecha y hora de certificación: 01-jun-2023 10:45:14

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Consejo Nacional de Áreas Protegidas - CONAP-, correspondiente del 01 al 30 de Junio de 2023, según Contrato Administrativo No. 319-029-2023 de fecha 12 de Abril de 2023.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

Karen Michelle

[Handwritten signature]

Agr. Luis Enrique Martínez Vázquez
DIRECTOR REGIONAL CONAP
SUR ORIENTE

DIRECCIÓN REGIONAL SUR ORIENTE JUTUPÁ
CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS
CONAP
CONAP GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	KAREN MICHELLE HERNÁNDEZ ROJAS DE GONZÁLEZ ✓
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023 ✓
NUMERO DE CONTRATO	319-029-2023 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus Servicios Profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Suroriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en desarrollar material para el fortalecimiento institucional en diferentes establecimientos educativos.
- b) Apoyar en la realización de los planes de educación ambiental y capacitación dentro de las áreas protegidas.
- c) Apoyar desarrollando materiales para fortalecimiento en el manejo de fauna y flora silvestre no maderable y el manejo sostenible de la vida.
- d) Apoyar en capacitaciones de actividades forestales dentro de áreas protegidas.
- e) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de temas de índole técnicos dentro de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" a personas que laboran o prestan sus servicios para el -CONAP-, así como a otras instituciones que soliciten el apoyo.

- f)** Apoyar y conceptualizar campañas y proyectos educativos que requieran material gráfico.
- g)** Apoyar en clasificar y fortalecer el archivo gráfico digital.
- h)** Apoyar y desarrolla materiales para fortalecimiento institucional a nivel interno.
- i)** Apoyar y proponer proyectos y campañas gráficas de concientización ambiental orientadas al cumplimiento de los objetivos de la institución.
- j)** Apoyar en la elaboración de publicaciones desarrolladas por -CONAP-.
- k)** Apoyar en otras actividades asignadas por la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.
- l)** Apoyar en actividades de sensibilización y capacitación en temas de diversidad biológica y áreas protegidas.
- m)** Apoyar en la consolidación y traslado de informes de actividades de sensibilización y capacitación de la Dirección Regional.
- n)** Apoyar en las campañas y proyectos educativos y capacitación orientados a la conservación de la diversidad biológica y áreas protegidas.
- ñ)** Apoyar en el seguimiento a propuestas para fuentes cooperantes relacionados a proyectos de sensibilización y capacitación.
- o)** Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a)** Apoyé en la organización y capacitación sobre los Requisitos de Licencia de Caza, Consumos Forestales y Rozas Agrícolas a alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica, Aldea El Quebracho, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- b)** Apoyé en la organización y capacitación sobre los Requisitos de Licencia de Caza, Consumos Forestales y Rozas Agrícolas a alumnos del Centro Educativo Municipal de Diversificado, Aldea Horcones, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

- c) Apoyé en la organización y capacitación sobre los Requisitos de Licencia de Caza, Consumos Forestales y Rozas Agrícolas a alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica, Aldea Horcones, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- d) Apoyé en la organización y capacitación sobre los Requisitos de Licencia de Caza, Consumos Forestales y Rozas Agrícolas a alumnos del Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Aldea Horcones, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- e) Apoyé en la organización y capacitación sobre los Requisitos de Licencia de Caza, Consumos Forestales y Rozas Agrícolas a alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria, Aldea Monterrico, Agua Blanca, Jutiapa. Asisten alumnos de las Aldeas Chahuitón, Platillo, Monterrico, La Parada y La Laguna.
- f) Apoyé en la organización y capacitación sobre los Requisitos de Licencia de Caza, Consumos Forestales y Rozas Agrícolas a COCODES de las Aldeas Chahuitón, Platillo, Monterrico, La Parada y la Laguna, Agua Blanca, Jutiapa.

f)


Licda. MA. Karen Michelle Hernández Rojas de González
Servicios Profesionales

Vo. Bo.


Agr. Luis Enrique Martínez Vásquez
DIRECTOR REGIONAL CONAP
SUR ORIENTE

