

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	CANDY ROXANA GIRÓN CABRERA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023. ✓
NUMERO DE CONTRATO	182-029-2023 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar y promover acciones de formación y capacitación dirigidas al sector turístico con énfasis en áreas protegidas.
- b) Apoyar en capacitar a administradores y coadministradores del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas.
- c) Apoyar e impulsar y desarrollar actividades de fomento a la valoración de la diversidad biológica, áreas protegidas y turismo sostenible.
- d) Apoyar, participar y promover actividades de educación y sensibilización en coordinación con el Instituto Guatemalteco de Turismo.

- e) Apoyar en aspectos administrativos y elaborar propuesta de proyectos enfocados a la conservación y uso sostenible de la diversidad biológica.
- f) Apoyar, elaborar y mantener actualizada la base de datos de organizaciones relacionadas a formación del recurso humano y servicios turísticos con énfasis en áreas protegidas.
- g) Apoyar y realizar informes y documentos administrativos que sean solicitados por las diferentes direcciones y unidades del CONAP.
- h) Apoyar en efectuar el monitoreo de actividades y asesorar a los enlaces de educación ambiental de las Direcciones Regionales.
- i) Apoyar y realizar otras funciones que le sean asignadas, dentro del ámbito de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la realización del PAM del mes de mayo para ser entregado en la Unidad de Planificación del CONAP.
- b) Apoyé en la elaboración de carpetas con verificadores de actividades realizadas durante el mes de mayo 2023.
- c) Apoyé en la elaboración de oficios solicitados por la Directora de Educación para el Desarrollo Sostenible dirigidos a las diferentes Direcciones del CONAP.
- d) Apoyé en la actualización de catálogo de publicaciones CONAP 2014-2023.
- e) Apoyé en participar en reunión de cierre y presentación de resultados de proyecto salud en Selva Maya.
- f) Apoyé en la elaboración de boletín educativo e informativo sobre el Día Mundial del Medio Ambiente.
- g) Apoyé en la socialización de documentos educativos y de actividades sobre el Día Mundial del Medio Ambiente a enlaces de educación de las Direcciones Regionales del CONAP.
- h) Apoyé en la realización de informe técnico sobre las actividades de sensibilización realizada por el Día Mundial del Medio Ambiente por medio de redes sociales.
- i) Apoyé en la elaboración de boletín educativo e informativo sobre el Día Mundial de los Océanos.

- j) Apoyé en la socialización de documentos educativos y de actividades sobre el Día Mundial de los Océanos a enlaces de educación de las Direcciones Regionales del CONAP.
- k) Apoyé en la realización de informe técnico sobre las actividades de sensibilización realizada por el Día Mundial de los Océanos por medio de redes sociales.
- l) Apoyé en la elaboración de boletín educativo e informativo sobre el Día Mundial de las Tortugas Marinas.
- m) Apoyé en la socialización de documentos educativos y de actividades sobre el Día Mundial de las Tortugas Marinas a enlaces de educación de las Direcciones Regionales del CONAP.
- n) Apoyé en la realización de informe técnico sobre las actividades de sensibilización realizada por el Día Mundial de las Tortugas Marinas por medio de redes sociales.
- o) Apoyé en la revisión de contenido sobre el Día Mundial de los Océanos.
- p) Apoyé en la realización de diseño y 30 diplomas para el taller de conservación y manejo de fauna silvestre.
- q) Apoyé en la realización de inventario de publicaciones del centro de documentación y su rotulación.
- r) Apoyé en la elaboración de carnet institucional de personal del CONAP, solicitados por la Dirección de Recursos Humanos.
- s) Apoyé en brindar capacitación sobre el manejo adecuado de los residuos y desechos sólidos a alumnos de Colegio La Villa del Saber.
- t) Apoyé en la realización de presentación sobre el manejo adecuado de los residuos y desechos sólidos.
- u) Apoyé en la realización de invitación para taller de ciencia ciudadana y plataforma iNaturalist GT para estudiantes del municipio de Poptún, Petén.
- v) Apoyé en la realización de monitoreos y evaluación de diez centros educativos de los municipios de Morales y Los Amates, Izabal; que implementaron el programa EDUCONAP.
- w) Apoyé en el acompañamiento de visita al Parque Arqueológico a dos escuelas de Los Amates como cumplimiento al componente cinco del programa EDUCONAP; Visita al SIGAP.

- x) Apoyé en participar en stand educativo en conmemoración del Día Mundial de las abejas con información de la importancia de las abejas como polinizadores y actividades infantiles en Jardín Botánico.
- y) Apoyé en participar en jornada de reforestación con personal de la Municipalidad de Guatemala en Parque Ecológico La Asunción.
- z) Apoyé en participar en reunión de presentación del programa EDUCONAP a personal de la fundación Defensores de la Naturaleza para realizar implementación en áreas protegidas que administran.
- aa) Apoyé en participar en stand educativo en conmemoración del Día Mundial del Medio Ambiente, con información sobre fauna silvestre, acciones para disminuir el uso del plástico y actividades infantiles.

F.



CANDY ROXANA GIRÓN CABRERA

Servicios Profesionales

Colegiado No. 28793

Vo.Bo.



Licda. Ana Luisa de León N.

Directora de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible

Consejo Nacional de Áreas Protegidas

- CONAP -

