

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	JOSÉ FERNANDO RAMIREZ CATÚN
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023 ✓
NUMERO DE CONTRATO	197-029-2023 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

OBJETO DEL CONTRATO

a) Dotar a la Dirección de Tecnología de la Información de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;

b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección de Tecnología de la Información, dentro del Reglamento Orgánico Interno.

c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Tecnologías de la Información.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar en la instalación y actualización de programas informáticos, mantenimiento preventivo y correctivo menor de equipos de cómputo y unidades periféricas, en las Unidades Administrativas del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-, conforme a las órdenes de trabajo remitidas por el Director de Tecnologías de la Información.

b) Apoyar en el respaldo periódico de la información almacenada en los equipos de cómputo, asignados a las personas que laboran o prestan sus servicios técnicos o profesionales para el -CONAP-.

c) Apoyar en la elaboración de informes actualizados relacionados con los activos informáticos de la Institución.

d) Apoyar a los usuarios internos, respecto del manejo de paquetes y programas de cómputo instalados en los equipos del -CONAP-.

- e) Apoyar con los procesos y actividades relacionadas con el desarrollo, implementación y mantenimiento de sistemas y bases de datos del -CONAP-.
- f) Apoyar en el diagnóstico, mantenimiento y reparaciones menores de los equipos y sistemas de cómputo del -CONAP-.
- g) Otras actividades relacionadas con la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé con capacitaciones para nuevos epeistas que se unirán al desarrollo del proyecto SAE.
- b) Apoyé con despliegues de nuevas actualizaciones del proyecto SAE.
- c) Apoyé con reuniones para ver avances de los epeistas que están desarrollando junto conmigo para el proyecto SAE.
- d) Apoyé con la creación del módulo de orden de pago que cada proceso de CONAP.
- e) Apoyé con la continuación del módulo de Solicitud de Ubicación, poder ver las solicitudes creadas, generar una boleta de pago, asignación de solicitudes y finalización.
- f) Apoyé con un generador de PDF el cual crea una cabecera y un pie de página genérico para todos los documentos que el sistema SAE deba generar.
- g) Apoyé con la creación de un código QR para ver el estado de una boleta de pago.
- h) Apoyé con correcciones de código para mejorar el rendimiento de la página web.
- i) Apoyé con la creación del módulo de áreas protegidas.
- j) Apoyé con el rediseño del módulo de áreas protegidas, se crearon nuevas relaciones de tablas en la base de datos.
- k) Apoyé con la seguridad de información que se inserta en un área protegida; teniendo así un mejor control de los datos que se suban para un área protegida.
- l) Apoyé con el rediseño de la vista para áreas protegidas, mejoran la interacción de la misma.

F.

José Fernando Ramírez Catón
Servicios Técnicos



Vo.Bo.



Jorge Steve García Muralles
Director
Dirección de Tecnologías de la Información
CONAP