

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	JACKELINE LEONELA SALAS MAZARIEGOS
MES QUE INFORMA	DEL 02 AL 31 DE MAYO DEL 2023
NUMERO DE CONTRATO	No. 231-029-2023
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO OCCIDENTAL

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Occidental de personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Altiplano Occidental, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Altiplano Occidental.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la atención y funcionamiento del centro de documentación Especializado en Áreas Protegidas, Diversidad Biológica, Servicios Ecosistémicos y legislación Ambiental de la Dirección Regional de -CONAP- del Altiplano Occidental de Guatemala.
- b) Apoyar en el fomento de la educación ambiental dirigida a la comunidad educativa de diferentes niveles, grupo de guarda recursos, administradores, grupos de interés, órganos jurisdiccionales, etc.
- c) Apoyar en el diseño e implementación de programas de sensibilización, capacitación y educación ambiental para la instrumentalización de la Política Nacional de Diversidad Biológica.

- d) Apoyar en la atención a usuarios que requieren información sobre áreas protegidas, vida silvestre, legislación ambiental, etc.
- e) Apoyar en el diseño y elaboración de material educativo para realizar jornadas de educación para la conservación y protección de la diversidad biológica, áreas protegidas y servicios ecosistémicos de la Dirección Regional del CONAP Altiplano Occidental.
- f) Apoyar en el posicionamiento institucional de -CONAP- a través de campañas informativas y educativas por radio y televisión.
- g) Apoyar con otras actividades que dentro de su competencia, le sean asignadas por el -CONAP-.

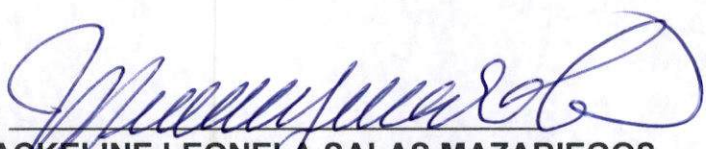
ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré en reunión intrainstitucional de coordinación, para reorganizar las actividades de los distintos departamentos de la Dirección Regional correspondiente al mes de MAYO del periodo fiscal 2023; También se realizó la presentación de productos y actividades alcanzadas en el mes anterior.
- b) Asesoré con la entrega de la Programación Anual Mensual correspondiente al mes de MAYO del 2023, a cargo de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de esta Dirección Regional.
- c) Asesoré redactando notas al departamento de comunicación social y protocolo de -CONAP- Central, informando sobre las actividades más relevantes desarrolladas durante el mes de MAYO del 2023.

- d)** Asesoré REUNIÓN DE TRABAJO con estudiantes de la Licenciatura de producción audiovisual y artes cinematográficas de la Universidad Mesoamericana, quienes están elaborando cápsulas informativas y 1 paquete fotográfico en la ZVD Laguna de Chicabal, se brindó acompañamiento en la visita de campo.
- e)** Asesoré diseñando un trifoliar sobre el tema “Reforestación temporada 2023” para la Junta Directiva de Bienes y Recursos Naturales de los 48 Cantones de Totonicapán. Diseño tiro y retiro.
- f)** Asesoré diseñando un post digital con información sobre el día mundial de la madre tierra, el cual fue utilizado para generar educación ambiental.
- g)** Asesoré diseñando material didáctico sobre el tema “Botánica para niños”, fueron 16 páginas digitales.
- h)** Asesoré reunión de trabajo con el Sr. Julio César Pinto, artista quetzalteco, se están programando unas clases de acuarela enfocada en biodiversidad de Guatemala, se estarán implementando en el marco del día mundial de la Diversidad Biológica.
- i)** Asesoré diseñando 6 diplomas de reconocimiento, para los niños ganadores del concurso infantil de dibujo y el Jurado Calificador, en tamaño 8x10”.
- j)** Asesoré revisando textos, forma, color e imagen de varios documentos elaborados por 2 estudiantes de Diseño Gráfico, quienes apoyaron a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de Conap Central.


- k) Asesoré atendiendo requerimiento de la Unidad de Asuntos Técnicos Regionales de Conap Central, en donde se brindó información sobre los espacios y participaciones a nivel, local, nacional e internacional en los cuales tiene presencia la Dirección Regional Altiplano Occidental, el cual se atendió mediante el Oficio Drao No. 0332/2023/DSEC/jlsm.
- l) Asesoré apoyando en la reunión de trabajo en donde se elaboró un FODA, derivado del proceso de actualización del Plan Estratégico del Centro Universitario de Occidente.
- m) Asesoré elaborando material didáctico para poder ser utilizado en el marco de la celebración del día mundial de la Diversidad Biológica en la Dirección Regional Altiplano Occidental.

F:


JACKELINE LEONELA SALAS MAZARIEGOS
Servicios Profesionales

F:




Ing. Agr. Samuel Estacero
DIRECTOR REGIONAL
ALTIPLANO OCCIDENTAL

