

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TECNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	LUIS AROLDO HERRERA LOPEZ
MES QUE INFORMA	DEL 02 AL 11 DE MAYO DE 2023
NUMERO DE CONTRATO	291-029-2023
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TECNICOS.
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN.

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén, de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional, Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la elaboración de una agenda anual de actividades de monitoreo del manejo forestal sostenible de las licencias en ejecución y ejecutadas y de los compromisos de recuperación forestal en Áreas Protegidas.
- b) Apoyar en los procesos de manejo y aprovechamiento actualizados en las áreas protegidas de Petén.
- c) Apoyar el proceso de monitoreo e informes de garantías de cumplimiento a los compromisos de recuperación forestal de planes de manejo en las áreas protegidas de Petén.
- d) Apoyar en el proceso de requerimientos y solicitud de informes a los regentes forestales de los planes de manejo, planes operativos anuales y aprovechamientos ejecutados o en ejecución y dictámenes técnicos generados

por el personal de la sección en la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos.

- e) Apoyar en el proceso de revisión y análisis de los planes de manejo forestal maderable en bosque natural, sistemas agroforestales, planes operativos anuales, planes de saneamiento y salvamento forestal solicitados y solicitudes de aprovechamientos para consumos forestal familiar, árboles con potencial de causar daños a viviendas e infraestructura, aprovechamientos por el mantenimiento de rutas viales y sistemas de transmisión eléctrica o de comunicación, permisos especiales, y otros en Áreas Protegidas.
- f) Apoyar el proceso de monitoreos de planes de manejo forestal maderable y planes operativos anuales en áreas protegidas en ejecución, (monitoreos durante) y ejecutados (monitoreo post).
- g) Apoyar el proceso de emisión de guías de transporte para especies de flora maderable.
- h) Apoyar en la actualización de bases de datos de expedientes de consumos familiares, árboles con potencial de causar daños a infraestructura o vivienda, aprovechamiento por el mantenimiento de rutas viales y sistemas de transmisión eléctrica o de comunicación, permisos especiales y formación de criterios técnicos para el óptimo manejo del recurso maderable.
- i) Apoyar a otras secciones del departamento para la agilización de la gestión de los expedientes y actividades atendidas.
- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su potencial.

ACTIVIDADES REALIZADAS

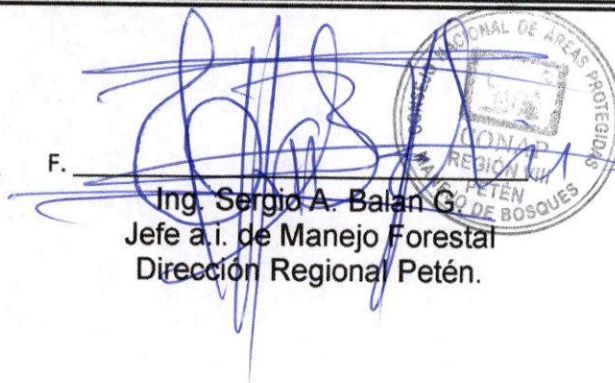
- a) Apoyé en la emisión de 20 Guías de Transporte de Vida Silvestre Maderable en las Unidad de Manejo San Bartolo, ubicadas en Zona de Usos Múltiples de la Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Flores.

b) Apoyé en la evaluación y elaboración de dictamen de la solicitud de Cambio de Uso de la Tierra, ubicado en el interior de la Zona de Amortiguamiento de la Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Flores, Petén.

F.


Luis Aroldo Herrera López
Servicios Técnicos

F.


Ing. Sergio A. Balan G.
Jefe a.i. de Manejo Forestal
Dirección Regional Petén.



**INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	LUIS AROLDO HERRERA LOPEZ
MES QUE INFORMA	DEL 02 AL 11 DE MAYO DE 2023
NUMERO DE CONTRATO	291-029-2023
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN.

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén, de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional, Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la elaboración de una agenda anual de actividades de monitoreo del manejo forestal sostenible de las licencias en ejecución y ejecutadas y de los compromisos de recuperación forestal en Áreas Protegidas.
- b) Apoyar en los procesos de manejo y aprovechamiento actualizados en las áreas protegidas de Petén.
- c) Apoyar el proceso de monitoreo e informes de garantías de cumplimiento a los compromisos de recuperación forestal de planes de manejo en las áreas protegidas de Petén.
- d) Apoyar en el proceso de requerimientos y solicitud de informes a los regentes forestales de los planes de manejo, planes operativos anuales y

aprovechamientos ejecutados o en ejecución y dictámenes técnicos generados por el personal de la sección en la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos.

- e) Apoyar en el proceso de revisión y análisis de los planes de manejo forestal maderable en bosque natural, sistemas agroforestales, planes operativos anuales, planes de saneamiento y salvamento forestal solicitados y solicitudes de aprovechamientos para consumos forestal familiar, árboles con potencial de causar daños a viviendas e infraestructura, aprovechamientos por el mantenimiento de rutas viales y sistemas de transmisión eléctrica o de comunicación, permisos especiales, y otros en Áreas Protegidas.
- f) Apoyar el proceso de monitoreos de planes de manejo forestal maderable y planes operativos anuales en áreas protegidas en ejecución, (monitoreos durante) y ejecutados (monitoreo post).
- g) Apoyar el proceso de emisión de guías de transporte para especies de flora maderable.
- h) Apoyar en la actualización de bases de datos de expedientes de consumos familiares, árboles con potencial de causar daños a infraestructura o vivienda, aprovechamiento por el mantenimiento de rutas viales y sistemas de transmisión eléctrica o de comunicación, permisos especiales y formación de criterios técnicos para el óptimo manejo del recurso maderable.
- i) Apoyar a otras secciones del departamento para la agilización de la gestión de los expedientes y actividades atendidas.
- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su potencial.

ACTIVIDADES REALIZADAS

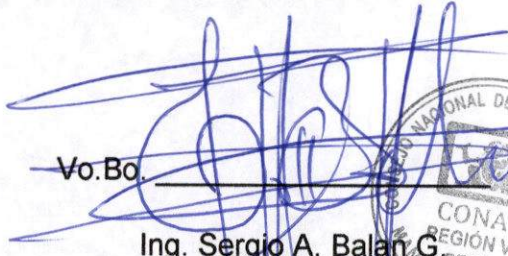
- a) Apoyé en la emisión de 20 Guías de Transporte de Vida Silvestre Maderable en las Unidad de Manejo San Bartolo, ubicadas en Zona de Usos Múltiples de la Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Flores.

b) Apoyé en la evaluación y elaboración de dictamen de la solicitud de Cambio de Uso de la Tierra, ubicado en el interior de la Zona de Amortiguamiento de la Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Flores, Petén.

F.


Luis Aroldo Herrera López
Servicios Técnicos

Vo.Bo.


Ing. Sergio A. Balán G.
Jefe a.i. de Manejo Forestal
Dirección Regional Petén.





Ing. Agr. Carlos Virgilio Martínez López
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

