

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	GISELA MARISOL RODRIGUEZ SERRATO
MES QUE INFORMA	DEL 02 AL 31 DE MAYO DE 2023 ✓
NUMERO DE CONTRATO	250-029-2023
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente de personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente al Director Regional, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran.
- b) Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal.
- c) Asesorar al Director Regional en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la Ley.

- d) Asesorar en materia legal en la formulación de planes, programas y normativos.
- e) Asesorar al Director Regional en asuntos laborales y administrativos para cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes.
- f) Asesorar al Director Regional con respecto a las diligencias procedentes en las instituciones que conforman el sistema de justicia en Guatemala.
- g) Asesorar al personal que laboran para el -CONAP- respecto a consultas sobre temas legales vinculadas al quehacer institucional.
- h) Mantener un registro actualizado sobre Leyes, Decretos, Acuerdos, Reglamentos, Resoluciones y cualquier otro instrumento de carácter legal que tenga relación con las actividades del -CONAP-.
- i) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos que realice el -CONAP-.
- j) Asesorar a las instituciones de seguridad en la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, relacionadas en operaciones contra la deforestación, incautación, inspección dentro de las áreas protegidas.
- k) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, al personal del -CONAP-, y demás instituciones que soliciten el apoyo.
- l) Apoyar jurídicamente en los procesos y proyectos de aprovechamiento forestal de productos maderables y sub productos no maderables.

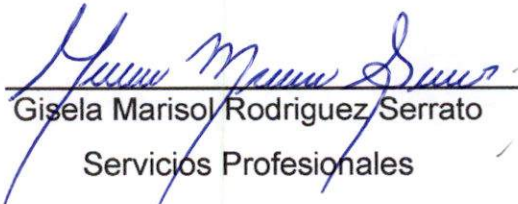
- m) Asesorar a las comunidades concesionarias en materia legal.
- n) Apoyar en el registro de inscripción de colecciones de acuerdo a los procedimientos establecidos en el normativo y en manejo y funcionamiento de colecciones de fauna silvestre y el manual de procedimientos de vida silvestre.
- ñ) Apoyar en otras actividades que se le asignen de acuerdo a la materia de su competencia.


ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y Contrato Administrativo, para emitir opinión institucional en **05** expedientes administrativos de Instrumentos Ambientales, identificados como: Expediente No. 2022-68614, consistente en categoría de Registro del proyecto denominado "Construcción edificio plazuela empresa portuaria nacional santo tomas de castilla, Puerto barrios, Izabal". Expediente No. 2022-65403, consistente en categoría de Registro del proyecto denominado "Mejoramiento parque deportivo y recreativo cancha de fútbol sintética parque belga EMPORNAC, Puerto Barrios, izabal". Expediente No. 2022-93513, consistente en categoría "DABI C+PGA" del proyecto denominado "Finca Los Montoya". Expediente No. 2023-25145, consistente en categoría "EAI C" del proyecto denominado "Implementación de energía limpia en el emprendimiento turístico comunitario de agua caliente". Expediente No. 2023-30033, consistente en categoría "EAI C" del proyecto denominado "Mejoramiento calle aldea San Gil Lote seis, Livingston, Izabal".
- b) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y proyecto de Resolución para autorización de prorroga de Licencia de Aprovechamiento Forestal a favor de la entidad Agropecuaria La Gloria, Sociedad Anónima en Expediente No. 2021-87750.

- c) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y proyecto de Resolución, en **10 expedientes** administrativos, para autorización de Planes de Manejo Forestal, para ingresar al programa de incentivos forestales PINPEP y PROBOSQUE, identificados como: Expediente No. 2023-10521 a nombre de Yoselin Estephany Corado Sosa. Expediente No. 2023-10520 a nombre de Ofelia Noemí Corado Merida. Expediente No. 2023-10519 a nombre de Ofelia Amelia Merida López. Expediente No. 2023-10516 a nombre de reyna Isabel Sosa Fernández de Corado. Expediente No. 2023-10517 a nombre de Erick Lisandro Vilatoro Merida. Expediente No. 2023-17948 a nombre de Inmobiliaria JIJONA, S.A. Expediente No. 2022-48228 a nombre de Luvia Maritza Ruano Zeceña de López y Jose Arturo López Miranda. Expediente No. 2023-23429 a nombre de Sara Aracely Riera Eguizabal. Expediente No. 2023-23430 a nombre de Roberto Edgar Oliva Rivera. Expediente No. 2023-23434 a nombre de Brandon Geovany Anzueto Rojas. Expediente No. 2023-23450 a nombre de rosa Pach Coc de Cac.
- d) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y proyecto de Resolución para autorización de solicitud de Colecta de aprovechamiento de producto forestal no maderable en el Expediente No. 2023-26931 a nombre de Álvaro Amilcar Cruz.
- e) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y proyecto de Resolución en expediente para Inscripción de Registro de Colección de Fauna Silvestre identificado como 2016-27826 a nombre de Héctor Rene López Hernández.
- f) Asesoré a la Dirección Regional en la revisión de requisitos legales de **2 solicitudes** para aprovechamiento forestal no comercial, Credencial Para Consumo Forestal Familiar, identificadas como: Expediente No. 2023-27628 a nombre de Juan Caca Choc y Expediente No. 2023-27630 a nombre de Miguel Choc Mo.

- g) Asesoré a la Dirección Regional en la interposición de **4 denuncias** en materia penal identificada como: Memorial de denuncia DIR-NORO No. 06/2023; Memorial de denuncia DIR-NORO No. 07/2023; Memorial de denuncia DIR-NORO No. 09/2023 y Memorial de denuncia DIR-NORO No. 11/2023 y una ampliación de denuncia en materia penal identificada como Memorial de denuncia DIR-NORO No. 10/2023.
- h) Asesoré a la Dirección Regional en la interposición de **1 denuncia** en materia administrativa identificada como: Memorial de denuncia DIR-NORO No. 08/2023.
- i) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Resolución en **1 expediente** de Plan de Manejo Forestal con Fines de Saneamiento, identificados como: Expediente No. 2023-24807 a nombre de José Antonio Leonardo Garnica, así mismo en la suscripción de Contrato de Cumplimiento de Plan de Manejo de Saneamiento y Medidas de Mitigación Ambiental.

F. 
Gisela Marisol Rodríguez Serrato
Servicios Profesionales

Vo. Bo. 
Lic. Andrés Caal Chalib
Director Regional a.i.
CONAP Nororiente

