

# **INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>TERESA NOEMI GALINDO LORENZO DE GONZALEZ</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 02 AL 31 DE MAYO DE 2023</b> ✓
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>224-029-2023</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCION REGIONAL COSTA SUR</b>

## **OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Costa Sur personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Costa Sur dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Costa Sur.

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Asesorar Jurídicamente al Director Regional del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-, Región Costa Sur, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran;
- b) Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal;
- c) Asesorar al Director Regional, en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la ley;
- d) Asesorar en materia legal en la formulación de planes, programas y normativos;
- e) Asesorar al Director Regional en asuntos laborales, administrativos y/o técnicos, cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes;
- f) Asesorar al Director Regional con respecto a las diligencias procedentes en las Instituciones que conforman el Sistema de Justicia en Guatemala;
- g) Asesorar, al personal y personas que prestan sus servicios para el -CONAP-, respecto a consultas sobre temas legales vinculados al quehacer institucional;
- h) Apoyar en el mantenimiento de registros actualizados sobre leyes , decretos,

acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades del -CONAP-;

- i) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal , relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos y otros que realice el -CONAP-, con el objeto de que se prevea la posible ocurrencia de reparos o de cualquier acción legal contra la Institución;
- j) Asesorar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" a las instituciones de Seguridad, en operaciones relacionadas a la deforestación, incautación, inspección de hechos delictivos, entre otros dentro de las Áreas Protegidas;
- k) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible , impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento", a personas que laboran o prestan sus servicios para el CONAP-, así como a otras Instituciones que soliciten el apoyo;
- l) Apoyar jurídicamente en el seguimiento a los procesos y proyectos de aprovechamiento forestales de productos maderables y sub-productos;
- m) Asesorar a las Comunidades Concesionarias en Materia Legal;
- n) Apoyar en otras actividades que asigne la Dirección Regional de acuerdo a la materia de su competencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Asesoré Jurídicamente al Director Regional del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP- Región Costa Sur, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran.
- b) Asesoré en la elaboración de dictamen legal y proyecto de resolución dentro de expediente 2016-24379 que contiene solicitud de Registro de Investigadores Individuales Nacionales de Daniela Mariel Villatoro Chacón.
- c) Asesoré en la elaboración de dictamen legal y proyecto de resolución dentro de expediente 2023-27667, que contiene solicitud de Registro de Investigadores Individuales Nacionales de Estefany Alejandra De León Robles.
- d) Asesoré en la elaboración de dictamen legal y proyecto de resolución dentro de expediente 2016-29614, que contiene solicitud de Registro de Investigadores Individuales Nacionales de Edson Gerardo Flores Marroquín.
- e) Asesoré en la elaboración de dictamen legal y proyecto de resolución en expediente No.2016-101752 de solicitud presentada por Victor Manuel

Enriquez Carrillo para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.

- f) Asesoré en la elaboración de dictamen legal y proyecto de resolución en expediente No.2016-113574 de solicitud presentada por Edwin Alfredo Valdez Meza para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.**
- g) Asesoré en la elaboración de dictamen legal y proyecto de resolución en expediente No.2016-21885 de solicitud presentada por Miriam Rebeca Hernandez Ramos De Toribio para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.**
- h) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-113634 solicitud presentada por Silvia Amarilis Marjorie Azucena Calderón Hernández de Ramazzini para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.**
- i) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-107864 solicitud presentada por Dorcas Minelly Aguilar Vásquez de Hernández para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.**
- j) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-15648 solicitud presentada por María Cristina Sosa Agustín de Torres para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.**
- k) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-71193 solicitud presentada por Gloria Maribel Yoxón Mancio para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.**
- l) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-81515 solicitud presentada por María del Carmen Monzón para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.**
- m) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-79994 solicitud presentada por Augusto Rolando Santizo Rosales para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.**
- n) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-78767 solicitud presentada por Alma Leticia García Ortiz de Soto para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.**
- o) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-78738 solicitud presentada por José Antonio Sandoval Reyes para la**

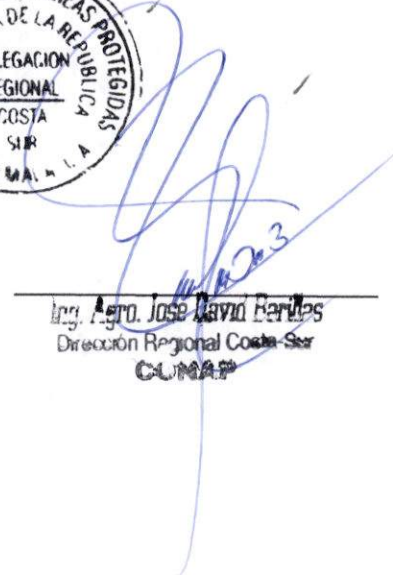
aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.

- p) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-78728 solicitud presentada por Bertha Aida De León Méndez para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.
- q) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-113431 solicitud presentada por Marta Catux De León de Mota para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.
- r) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-113568 solicitud presentada por José David Divas Morales para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.
- s) Asesoré en la elaboración de resolución de archivo en expediente No. 2016-26577 solicitud presentada por Roselia Maely Santizo Hidalgo de Muñoz para la aprobación y registro de Colección de Fauna Silvestre.

F.

  
Teresa Noemí Galindo Lorenzo de Gonzalez  
Servicios Profesionales



  
Ing. Agro. José David Barrios  
Dirección Regional Costa-Sur  
CUMAR