

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	KAREN MICHELLE HERNÁNDEZ ROJAS DE GONZÁLEZ
MES QUE INFORMA	DEL 02 AL 31 DE MAYO DE 2023 /
NUMERO DE CONTRATO	319-029-2023
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus Servicios Profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Suroriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en desarrollar material para el fortalecimiento institucional en diferentes establecimientos educativos.
- b) Apoyar en la realización de los planes de educación ambiental y capacitación dentro de las áreas protegidas.
- c) Apoyar desarrollando materiales para fortalecimiento en el manejo de fauna y flora silvestre no maderable y el manejo sostenible de la vida.
- d) Apoyar en capacitaciones de actividades forestales dentro de áreas protegidas.
- e) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de temas de índole técnicos dentro de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" a personas que laboran o prestan sus servicios para el -CONAP-, así como a otras instituciones que soliciten el apoyo.

- f)** Apoyar y conceptualizar campañas y proyectos educativos que requieran material gráfico.
- g)** Apoyar en clasificar y fortalecer el archivo gráfico digital.
- h)** Apoyar y desarrolla materiales para fortalecimiento institucional a nivel interno.
- i)** Apoyar y proponer proyectos y campañas gráficas de concientización ambiental orientadas al cumplimiento de los objetivos de la institución.
- j)** Apoyar en la elaboración de publicaciones desarrolladas por -CONAP-.
- k)** Apoyar en otras actividades asignadas por la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.
- l)** Apoyar en actividades de sensibilización y capacitación en temas de diversidad biológica y áreas protegidas.
- m)** Apoyar en la consolidación y traslado de informes de actividades de sensibilización y capacitación de la Dirección Regional.
- n)** Apoyar en las campañas y proyectos educativos y capacitación orientados a la conservación de la diversidad biológica y áreas protegidas.
- ñ)** Apoyar en el seguimiento a propuestas para fuentes cooperantes relacionados a proyectos de sensibilización y capacitación.
- o)** Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a)** Apoyé en la Capacitación del II Diplomado Ambiental con el Tema: Manejo Forestal a personal de la Municipalidad y Vecinos de Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- b)** Apoyé en la Organización y Capacitación sobre la Conservación y Protección a la Diversidad Biológica y Áreas Protegidas a personal de la Municipalidad y Vecinos de Atescatempa, Jutiapa

- c) Apoyé en la Organización y Capacitación sobre la Conservación y Protección de la Diversidad Biológica a alumnos de Educación Media de la Aldea Asequia, El Progreso, Jutiapa.
- d) Apoyé en la Organización y Capacitación sobre la Conservación y Protección de la Diversidad Biológica y Manejo Forestal a integrantes de la Asociación no Lucrativa de la Comunidad de Quesada, Quesada, Jutiapa
- e) Apoyé en la Organización y Capacitación sobre la Conservación y Protección de la Diversidad Biológica a los alumnos de Educación Básica, Aldea La Flor Amayito, Jutiapa.

f)

Karen M. Hernández

Licda. MA. Karen Michelle Hernández Rojas de González
Servicios Profesionales

Vo. Bo.

[Signature]

Ag. Luis Enrique Morán Vázquez
DIRECTOR REGIONAL CONAP
SUR ORIENTE

