

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	ELSA LEONELA MAURICIO
<b>MES QUE INFORMA</b>	FEBRERO DE 2023
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	29-029-2023
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	SECRETARÍA EJECUTIVA

**OBJETO**

- a) Dotar a la Secretaría Ejecutiva de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Secretaría Ejecutiva, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en los procesos y procedimientos que se desarrollen en la Secretaría Ejecutiva.

**TERMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en las gestiones, trámites legales y administrativos de la Secretaría Ejecutiva del CONAP;
- b) Apoyar en el debido seguimiento a las acciones legales en materias penales, civiles, administrativas y laborales en apoyo a la Secretaría Ejecutiva del CONAP;
- c) Apoyar en la realización de actividades en el ámbito legal del CONAP;
- d) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito del CONAP, para el buen manejo de las áreas protegidas y la diversidad biológica;
- e) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante la Secretaría Ejecutiva del CONAP;
- f) Apoyar al Secretario Ejecutivo en la adopción de Políticas y Estrategias en asuntos laborales, administrativos, legales, asistencia técnica y cualquier otro asunto de importancia;

- g) Apoyar en la revisión y diligenciamiento de distintos documentos que se emitan por parte de la Secretaría Ejecutiva del CONAP, hacia sus Órganos Sustantivos Centrales, otras Dependencias Sustantivas (Direcciones Regionales), Órganos Administrativos, Órganos de Apoyo Técnico y otras instituciones;
- h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo al ámbito de la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del expediente que contiene la solicitud presentada por el señor Spencer Ortiz Kreis, de Selva Maya Natural Resource Protection Project/Regional Manager en su calidad de Coordinador Trinacional del Proyecto Protección de los Recursos Naturales de la Selva Maya para la iniciar con el proceso de oficialización e internalización de la Estrategia Integral de la Selva Maya 2030, ya que fortalece la capacidad de coordinación entre Belice, Guatemala y México.
- b) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del expediente que contiene el proyecto F5/2022/FONACON denominado "Conservación y manejo de poblaciones silvestres de *Crocodylus Moreletii*, mediante una correcta coexistencia entre cocodrilos -humanos en el Lago Petén Itzá, Petén Guatemala", financiado por el Fondo Nacional para la Conservación de la Naturaleza y ejecutado por la Asociación Balam, ha finalizado satisfactoriamente, motivo por el cual hace entrega de los resultados mas relevantes de dicho proyecto en versión electrónica.
- c) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del expediente administrativo para el arrendamiento de bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la Subregional de la Dirección Regional Petén del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, con sede en el municipio de Sayaxché, departamento de Petén, durante el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.
- d) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente 2021-82508 que contiene la Propuesta de Estudio Técnico del Área de Conservación Tiquisate-Tecoate, ubicada en el departamento de Escuintla, elaborado por el Instituto Privado de Investigación sobre Cambio Climático -ICC-.
- e) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del informe técnico resultante de la evaluación de la especie de tiburón Mako de aleta corta (*Isurus oxyrinchus*), mediante el uso de la plataforma eNDF VI.0, la cual desarrolla y genera el Dictamen de Extracción no Perjudicial (DENP), con el que se cumple con lo

establecido por la Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres (CITES), que tiene como objetivo principal la conservación de la especie.

- f) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del informe técnico resultante de la evaluación de la especie de tiburón Zorro (*Alopias superciliosus*), mediante el uso de la plataforma eNDF VI.0, la cual desarrolla y genera el Dictamen de Extracción no Perjudicial (DENP), con el que se cumple con lo establecido por la Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres (CITES), que tiene como objetivo principal la conservación de la especie.
- g) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente que contiene propuesta de delimitación geográfica de la Unidad de Manejo La Corona-El Morgan, ubicada en la Zona de Usos Múltiples de la Reserva de la Biosfera Maya.
- h) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente No. 2021-47999 mediante el cual el señor Ramon Burgos, Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal de la entidad Impulsores Suchitecos del Desarrollo Integral de Melchor de Mencos y del Departamento de Petén, Sociedad Civil, solicita Actualización del Plan General de Manejo Integrado de la Unidad de Manejo "Rio Chanchich", ubicada en el interior de la Zona de Uso Múltiple, de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Melchor de Mencos, Petén.
- i) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente administrativo para el arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas del Parque Nacional Río Dulce de la Dirección Regional Nororiente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, municipio de Livingston, departamento de Izabal, durante el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.
- j) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente que contiene procedimiento de contratación del Servicio de Enlace de Internet en las Oficinas de la Dirección Regional Petén del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, durante 18 meses
- k) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente que contiene procedimiento de contratación del Servicio de Enlace de Internet en las Oficinas Centrales del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, ubicado en la 5ta avenida 6-06 zona 1, 6to nivel Edificio IPM, Guatemala, con capacidad de 80 MBPS, durante 10 meses.
- l) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente administrativo para el arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la

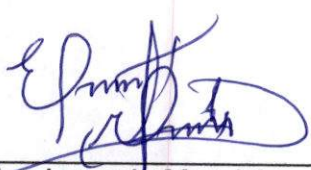
Dirección Regional Altiplano Central del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, municipio de Sololá, departamento de Sololá, durante el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.

- m) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente administrativo para el arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la Subregional de la Dirección Regional Verapaces del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz, durante el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.
- n) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente administrativo para el arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de dos (02) oficinas para las instalaciones del Proyecto Consolidación del SIGAP -Life Web- y una (01) oficina para la Unidad de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, municipio de Guatemala, departamento de Guatemala, durante el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.
- o) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente administrativo para el arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la Unidad Técnica Punta de Manabique de la Dirección Regional Nororiente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal, durante el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.
- p) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente administrativo para el arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la Dirección Regional Costa Sur del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, municipio de Retalhuleu, departamento de Retalhuleu, durante el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.
- q) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente CONAP No. 2022-4976 mediante el cual el señor Eduardo Francisco Acosta Chata, presidente de la Junta Directiva y Representante Legal de la Sociedad Civil Selva Maya del Norte, solicita aprobación del "Plan General de Manejo Integrado de la Unidad de Manejo LA COLORADA-EL MOLINO", ubicado en la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción del municipio de San Andrés, departamento de Petén.
- r) Apoyé en la revisión y diligenciamiento del Expediente No. 2022-4976 mediante el cual el señor Eduardo Francisco Acosta Chatá, Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal de la Sociedad Civil Selva Maya del Norte, solicita la aprobación del Plan General de Manejo Integrado de la Unidad de Manejo "La

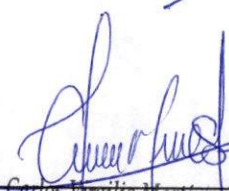
Colorada-El Molino", ubicada en la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción del municipio de San Andrés, Petén.

- s) Expediente No. 2022-5249. El señor Otny Giovany Méndez Hernández, Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal de la Sociedad Civil Amigos del Bosque, solicita la aprobación del Plan General de Manejo Integrado de la Unidad de Manejo "San Bartolo", ubicada en la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción del municipio de San Andrés, Petén.
- t) Apoyé en la revisión y diligenciamiento de distintos documentos que ingresan a la Secretaría Ejecutiva del CONAP, por parte sus Órganos Sustantivos Centrales, otras Dependencias Sustantivas (Direcciones Regionales), Órganos Administrativos, Órganos de Apoyo Técnico, otras instituciones y usuarios.
- u) Apoyé en la revisión y diligenciamiento de distintos documentos que se emiten por parte de la Secretaría Ejecutiva del CONAP, hacia sus Órganos Sustantivos Centrales, otras Dependencias Sustantivas (Direcciones Regionales), Órganos Administrativos, Órganos de Apoyo Técnico y otras instituciones.

F.

  
Elsa Leonela Mauricio  
Servicios Técnicos

Vo.Bo.

  
Ing. Agr. Carlos Virgilio Martínez López  
Secretario Ejecutivo  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
-CONAP-

