

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	ANGIE MISHEL ALVARADO PEREZ
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2023
NUMERO DE CONTRATO	35-029-2023 de fecha 03 de enero de 2023
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Unidad de Asuntos Jurídicos personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Unidad de Asuntos Jurídicos, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Asuntos Jurídicos.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las gestiones de trámites legales y administrativos del -CONAP-;
- b) Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-;
- c) Apoyar en la realización de las actividades de ámbito legal del -CONAP-;
- d) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito del -CONAP-, para el buen manejo de las áreas protegidas;
- e) Apoyar con el proceso de consultas presentadas en ventanilla única del -CONAP-, relacionadas a los requisitos legales de expedientes administrativos;

- f) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante -CONAP-;
- g) Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con el que hacer del -CONAP-;
- h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo de la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la elaboración del proyecto de resolución para aprobación de 21 Contratos Administrativos para el Cumplimiento de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales, suscrito entre el Director Regional de la Dirección Regional Altiplano Central, y varias Municipalidades del departamento de Sololá, empresas mercantiles y personas particulares.
- b) Apoyé en el análisis del expediente **CONAP No. 2021-68684**. Categoría de Registro del proyecto denominado **“REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA ALDEA PIXABAJ, MUNICIPIO DE SOLOLÁ, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ”**, Ubicado en Aldea Pixabaj, Sololá, Sololá. Presentado por Rodrigo Saloj Tautiu, representante legal, solicitando ser analizado para evaluar la factibilidad técnica y legal de desarrollar este proyecto dentro del municipio de Sololá y de la Reserva de Uso Múltiple de la Cuenca del Lago de Atitlán, Sololá.
- c) Apoyé en el análisis del expediente **CONAP No. 2021-72209**. Categoría de Registro del proyecto denominado **“ROTULOS Y VALLAS PUBLICITARIAS DE FARMACIA BATRES CHICACAO”**, Ubicado en Chicacao, Suchitepequez. Presentado por Carlos Enrique Urizar Batres, representante legal, solicitando ser analizado para evaluar la factibilidad técnica y legal de desarrollar este proyecto dentro del municipio de Chicacao y de la Reserva de Uso Múltiple de la Cuenca del Lago de Atitlán.
- d) Apoyé en el análisis del Expediente No. 2022-98185 Solicitud de Registro de Técnico Profesional Regente en Vida Silvestre, para Granjas de Reproducción y Aprovechamiento Comercial de Vida Silvestre presentado por Sergio Raúl Ruano Solares.

- e) Apoyé en el análisis del Expediente **CONAP No. 2020-63604**. La Empresa San Diego, Sociedad Anónima, a través de su Gerente General y Representante Legal el señor Eduardo Roberto Estrada Whipple ingresa el expediente Formato de Diagnostico Ambiental -DA- Formato MARN, para el proyecto denominado **"DIAGNOSTICO AMBIENTAL DE PROCESO AGRÍCOLA DE CAÑA DE AZÚCAR EN FINCA LAS MORENAS DE INGENIO TRINIDAD"** Ubicado en Finca Las Morenas, Municipio de Sipacate del departamento de Escuintla, dentro de la Unidad de Conservación Sipacate Naranjo, para la correspondiente evaluación y emisión de Opinión Institucional.
- f) Apoyé asistiendo a la reunión de trabajo de ENERGUATE relacionado a la Evaluación Ambiental Estratégica de Deorsa y Deocsa.
- g) Apoyé asistiendo a la reunión de trabajo para el seguimiento del Expediente Administrativo 2022-96063 que contiene Convenio de Gestión Compartida del Área denominada " Rancho de los Tres Hermanos" a suscribirse entre en CONAP y el señor Francisco Romero Chávez.

F.

Angie Mishel Alvarado Pérez
Servicios Técnicos

Vo.Bo

Licenciada Ada Arcey Tello Flores
Directora de la Unidad de Asuntos Jurídicos
Secretaría Ejecutiva del CONAP

