

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>OSCAR VINICIO CASTELLANOS VÁSQUEZ</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 05 AL 31 DE ENERO DEL 2023</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>134-029-2023</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS TÉCNICOS</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.

b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.

c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

a) Apoyar en la elaboración del Plan de Trabajo para la colecta de datos de estaciones meteorológicas automáticas operadas por -CONAP- y aquellos datos procesados por el -INSIVUMEH- y verificación periódica del funcionamiento correcto de estos equipos.

b) Apoyar en el mantenimiento y creación de bases de datos.

c) Apoyar en la formulación y actualización de planes maestros de Áreas Protegidas del Petén.

- d) Apoyar el mantenimiento y creación de bases de datos y en la generación de productos cartográficos así como la producción de datos en proyectos especiales.
- e) Apoyar al técnico del SIG, Sensores Remotos.
- f) Apoyar en la delimitación y demarcación de Áreas Protegidas, según convenio interinstitucional -CONAP-, -RIC-.
- g) Apoyar en la elaboración de planes de vuelo y acompañamiento para el registro de datos con GPS y toma de fotografías en los sobrevuelos de monitoreo en la RBM.
- h) Apoyar en la elaboración de informe técnicos con base al trabajo realizado en campo de la delimitación y demarcación de las Áreas Protegidas del Petén.
- i) Apoyar en la administración, actualización, monitoreo y mantenimiento de los servidores e infraestructura de cómputo asociada.
- j) Apoyar en la optimización de las operaciones e impulsar la productividad con el uso de servidores.
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en solicitud realizada por el jefe de la Zona de Uso Múltiple de la RBM, para la elaboración de 6 mapas de la Unidad de Manejo Río Chanchich, donde reflejan los cambios de cobertura del 2010 y 2020, mapa con coordenadas rectificadas en campo, mapa con límites actualizados, mapa con la ubicación

en contexto del territorio departamental y nacional, esto para la actualización del plan de manejo de dicha unidad de manejo.

- b) Apoyé en realizarle mantenimiento al equipo de servidores del CEMEC, el cual consistió en la limpieza física de los 2 módulos de servidores, UPS, revisión del sistema operativo, revisión del equipo NAS, estructuración digital de datos entre el servidor y el NAS, configuración de routers para la conexión a internet y la red interna de la oficina del CEMEC.
- c) Apoyé en la revisión y limpieza del equipo para la toma fotografía aérea, cámaras, cables, computadora, Tablet, baterías, navegadores GPS, etc. Esto como parte de la planificación de las posibles fases de sobrevuelos que se llevarán a cabo en la próxima temporada, como herramienta de monitoreo en tiempo real para la prevención de amenazas en la RBM.
- d) Apoyé en solicitud hecha por Dirección Regional Petén, para la elaboración de una serie de 6 mapas de la RBM, para agregar a informe y presentación para Ministro de Ambiente y Recursos Naturales, dichos mapas consistieron en mapa de patrullajes realizados durante el año 2022, cambios de cobertura del año 2020, cambios de cobertura año 2021, Cicatrices de fuego 2020, cicatrices de fuego 2021, y mapa de los Centros de Operaciones Interinstitucionales – COI-, así como un documento en Excel donde contenía los datos tabulados de áreas de los respectivos mapas.
- e) Apoyé en la Elaboración de 09 mapas y 03 constancias de ubicación, de 03 Proyectos de Estudio de Impacto Ambiental, solicitados por el departamento de Planificación, Estudio y Proyectos del CONAP.
- f) Apoyé en la elaboración de 11 mapas, 08 constancias de ubicación y 03 oficios, en base a oficios presentados, providencias de Dirección Regional y Ventanilla Única, respecto a solicitudes hechas por usuarios para la ubicación de predios, así como por el Ministerio Público, donde se requiere la ubicación de coordenadas descritas en oficios, para determinar la ubicación de dichas

coordinadas en base a las Áreas Protegidas, y así determinar en qué zona y categoría de manejo se encuentran, y en algunos casos utilizar datos de sensores remotos para determinar y evidenciar cambios de cobertura y puntos de calor.

F.   
**Oscar Vinicio Castellanos Vásquez**  
**Servicios Técnicos**

F.   
**Lic. Msc Apolinario Córdova Alvarado**  
**DIRECCIÓN REGIONAL**  
**CONAP-PETÉN**  
 **DIRECTOR REGIONAL PETÉN**  
**CONSEJO NACIONAL DE**  
**ÁREAS PROTEGIDAS**

