

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	MIGUEL ANTONIO ARTOLA DÍAZ
<b>MES QUE INFORMA</b>	DEL 05 AL 31 DE ENERO DEL 2023
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	130-029-2023
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCION REGIONAL PETEN

### OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Peten personas que brindan sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Peten, dentro del Reglamento Orgánico interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la implementación de patrullajes en las áreas de la Zona de Uso Múltiple.
- b) Apoyar en la implementación de operativos de alto impacto dentro de la ZUM.
- c) Apoyar en mantener llenos y actualizados los libros de combustible, alimentación, planes de trabajo de los Centros de Operaciones Interinstitucionales-COI- de la Zona de Uso Múltiple.
- d) Apoyar en las actividades interinstitucionales con las fuerzas de seguridad para la realización de patrullajes en el área de la ZUM.
- e) Apoyar en la elaboración de los planes de trabajo mensuales de los centros de operaciones interinstitucionales ubicados en la ZUM.
- f) Apoyar en capacitar a los guardarecuros de los centros de operaciones en la elaboración de informes, tácticas de patrullajes.
- g) Apoyar en la prevención y control de incendios forestales en la ZUM;

- h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su conveniencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la elaboración de calendario de planes de ingreso y egresos, de enero a diciembre 2023, del personal guardarecursos de los centros de operaciones ubicados en la Zona de Uso Múltiple.
- b) Apoyé en la coordinación de logística para la implementación de plan de patrullajes dentro de la Zona de Uso Múltiple.
- c) Apoyé en la elaboración de plan de patrullajes de enero a diciembre 2023 en áreas recuperadas, esto con fin de darle cumplimiento a los requerimientos del Juzgado de medio ambiente de Petén.
- d) Apoyé en la revisión y toma de fotografías de los libros de control de los diferentes Centros de Operaciones Interinstitucionales ubicados en la Zona de Uso Múltiple.
- e) Apoyé en la elaboración de plan de patrullajes de alto impacto dentro de la Zona de Uso Múltiple.
- f) Apoyé en la Coordinación de relevo de personal guardarecursos de la ruta a Carmelita Grupo No. 2.
- g) Apoyé en la coordinación de solicitudes de combustibles correspondiente al mes de enero 2023, para equipos que se utilizan en los diferentes Centros de Operaciones de la Zona de Uso Múltiple.
- h) Apoyé en la Coordinación de entrega de víveres para el personal Guardarecursos grupo No. 2, que entra a cumplir su plan 22.
- i) Apoyé en la coordinación de relevos de personal guardarecursos del Centro de Operaciones Interinstitucionales triangulo candelaria las guacamayas.
- j) Apoyé en la participación de reunión con el personal Guardarecursos de los Centros de Operaciones que se encuentran dentro de la Zona de Uso Múltiple para coordinar diferentes actividades de control y

vigilancia.

- k) Apoyé en la elaboración de planificación de actividades de guarda recursos en los diferentes centros de operaciones ubicados en la Zona de Uso Múltiple.
- l) Apoyé en la elaboración y coordinación de plan de patrullajes en los Centros de Operaciones ubicados dentro de la Zona de Uso Múltiple.
- m) Apoyé en la participación en taller informativo para jefes y técnicos, para socializar y unificar temas varios relacionados con el personal guardarecursos.

F.

**Servicios Técnicos**

F.

**Alan Adalberto Gonzales Díaz**  
Jefe de la Zona de Uso Múltiple  
Dirección Regional, CONAR-PETÉN

