

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	KENIA YECENIA SANTOS SANTOS
MES QUE INFORMA	DEL 05 AL 31 DE ENERO DE 2023 ✓
NUMERO DE CONTRATO	160-029-2023 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la y Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados por el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente y proponer al Director Regional los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal;
- b) Asesorar al Director Regional, en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la ley;
- c) Asesorar en materia legal en la elaboración de planes, programas y normativos;

- d) Asesorar al Director Regional en asuntos laborales, administrativos y / o técnicos, sobre los cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes;
- e) Asesorar al Director Regional con respecto a las diligencias procedentes en las instituciones que conforman el Sistema de Justicia de Guatemala;
- f) Asesorar al personal que prestan sus servicios para el –CONAP–, respecto a consultas sobre temas legales vinculados al que hacer institucional;
- g) Apoyar manteniendo un registro actualizado sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades del –CONAP–;
- h) Apoyar en el registro de inscripción de colecciones de acuerdo con los procedimientos establecidos en el normativo y en manejo y funcionamiento de colecciones de Fauna Silvestre y manual de procedimientos de Vida Silvestre; realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.
- i) Otras actividades que le asigne el Director Regional de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré en capacitación de lectura y estudio de Normativo de Investigaciones e investigaciones de la diversidad biológica. Publicación técnica No. 05-2020. Manual para la Administración Forestal en Áreas Protegidas.
- b) Asesoré en capacitación de lectura y estudio de Plan Maestro Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux.

- c) Asesoré en capacitación de lectura de Acuerdo Gubernativo 137-2016 Reglamento de Evaluación Control y Seguimiento Ambiental.
- d) Asesoré en la revisión de los expedientes, 2022-86995 "Avícola Villalobos S.A, Local del Almacenamiento Temporal de Productos terminado Mercado Municipal San Pedro Sacatepéquez." 2022-91014, construcción de casa unifamiliar. "Casa Luna".

F. 
Licda. Kenia Yecenia Santos Santos
Servicios Profesionales

F. 

Ing. José David Illescas Turuy
Director a.i.
Dirección Regional Metropolitana
-CONAP-

