

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TECNICOS
PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS -CONAP-**

Nombre Completo	JOSÉ LUIS MIJANGOS BURGOS
Mes que Informa	SEPTIEMBRE DEL 2021.
Numero de Contrato	101-029-2021
Servicio Contratado	Servicios Técnicos en -ZAM/RBM-.
Unidad Administrativa	-ZAM/RBM- CONAP, Petén.

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la elaboración y logística de los planes operativos anuales de la Zona de Amortiguamiento, Reserva de la Biosfera Maya -RBM- con el equipo de trabajo.
- b) Apoyar en el seguimiento al convenio -CONAP-, -MAGA-.
- c) Apoyar en el seguimiento al convenio con -FONTIERRAS-.
- d) Apoyar en la continuidad del convenio con -OCRET-.
- e) Apoyar en la formulación de un modelo de manejo de la -ZAM-, que contenga actividades para la recuperación de ecosistemas estratégicos en la Zona de Amortiguamiento de la -RBM-, así como en la prevención del deterioro de aquellos que presentan un estado aceptable, en una forma conjunta con los habitantes.
- f) Apoyar en actividades de logística y planificación con ONG's donantes, municipalidades, instituciones de gobierno, programas y/o proyectos, usuarios, que conduzcan hacia el desarrollo sostenible de la -ZAM- bajo la normativa vigente.
- g) Apoyar en la divulgación de información mediante Reuniones y Talleres con beneficiarios con el -INAB- sobre proyectos de Incendios Forestales -PRO BOSQUES- y proyectos de Incentivos Forestales para pequeños poseedores -PINPEP- en la -ZAM- de la -RBM-.
- h) Apoyar en las solicitudes de información requeridas por el Ministerio Público y otras instituciones del Estado.
- i) Apoyar en la divulgación en temas Ambientales respecto al SIGAP y diversidad Biológica.
- j) Apoyar con la logística con otras instituciones, organizaciones y entidades, a efecto de dar cumplimiento a los objetivos estratégicos enmarcados en el Plan Maestro vigente y el nuevo de la -RBM-, así como el Plan de Manejo de la -ZAM-, Para la administración de la ZAM/RBM.
- k) Apoyar en la elaboración de Providencias para Requerimiento de información y traslado de expedientes dentro de la Institución.
- l) apoyar en las Inspecciones de Campo para informes técnicos para OCRET, FONTIERRAS y otros.
- m) Apoyar en la elaboración de informes técnicos para OCRET, FONTIERRAS y otros.

n) Apoyar en la elaboración de Dictámenes con Opinión Técnico en respuesta a solicitudes de OCRET, FONTIERRAS y otros.

ñ) Apoyar en las organizaciones socias para la implementación de actividades sostenibles productivas en la -ZAM-, en comunidades seleccionadas para un plan piloto y brindarles el acompañamiento necesario.

o) Apoyar en la elaboración de informes de avances de ejecución POA y otros informes relacionados a la administración de la -ZAM- que sean requeridos.

p) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

a) Apoyé en la divulgación de la Protección, Conservación y Manejo coordinado del Parque Nacional Yaxhá con Zona de Amortiguamiento de la Reserva de la Biosfera Maya; en el tema específico de los Incendios Forestales.

b) Apoyé en la divulgación sobre los Programas de Incentivos Forestales a vecinos de las comunidades de Bethania, Retalteco y El Esfuerzo, Las Cruces, Petén.

c) Apoyé en la elaboración de 25 Providencias para traslado de expedientes dentro de la Institución.

d) Apoyé en la elaboración de 25 Dictámenes, en respuesta a solicitudes de aprobación de planos para desmembración de predios para ser ingresados al RIC, para parcelas Privadas, Municipales y de COCODES; arrendamientos en OCRET y adjudicación de tierras ingresados por el FONDOTIERRAS.

e) Apoyé en la elaboración de un informe de avances de ejecución del POA de la ZAM.


f) Apoyé en 12 inspecciones de campo en atención ha solicitudes de Arrendamiento de áreas ubicadas en reserva territorial y I zona de amortiguamiento de la Reserva de la Biosfera Maya.

g) Apoyé en 02 inspecciones de campo en atención de solicitudes de adjudicación de tierras de cascos urbanos comunitarios de 350 y 280 familias respectivamente en Retalteco y El Esfuerzo, Las Cruces, Petén; ubicadas en zona de Amortiguamiento de la Reserva de la Biosfera Maya.


h) Apoyé en la elaboración del primer borrador para la firma de convenio de cooperación técnica entre OCRET y CONAP-Petén.

i) Apoyé en el seguimiento para agregar un adendum al Convenio con el FONDOTIERRAS, sobre requisitos de adjudicación para casos especiales controlados; que nos permita tener una atención más efectiva a las solicitudes de arrendamiento de cascos urbanos comunitarios ubicados en zona de Amortiguamiento de la Reserva de la Biosfera Maya.

j) Apoyé en Revisión de Criterios y Formatos de Actualización de los Planes Generales de Manejo enfocados al próximo ciclo de corta de Unidades de Manejo, en 02 talleres, como parte del Comité de Manejo Forestal dentro de Areas Protegidas.


T.U. José Luis Mijangos Burgos
Servicios Técnicos
ZAM/RBM CONAP, Región Petén




Lic. Msc. Apolinario Cordova Alvarez
Director Regional
CONAP-PETEN

