

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TECNICOS

Presentado al Consejo Nacional de Áreas Protegidas –CONAP–

NOMBRE COMPLETO	Carlos Eduardo Martínez Salazar
MES QUE INFORMA	Septiembre de 2021
NUMERO DE CONTRATO	23-029-2021
SERVICIO CONTRATADO	Servicios Técnicos en asesoría para la Valoración y Conservación de la Diversidad Biológica
ADMINISTRATIVA	Dirección de Valoración y Conservación de la Diversidad Biológica –DVCDB–

OBJETO DEL CONTRATO

- A) Dotar a la Dirección de Valoración y Conservación de la Diversidad Biológica de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- B) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Valoración y Conservación de la Diversidad Biológica, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- C) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollen en la Dirección de Valoración y Conservación de la Diversidad Biológica.

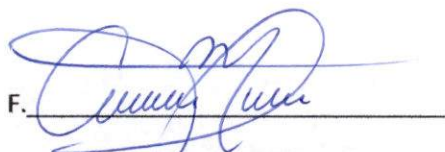
TÉRMINOS DE REFERENCIA

- A) Apoyo en las reuniones de comité de directivo, talleres, conferencias y otras reuniones de trabajo;
- B) Llevar el archivo de todos los documentos de la cooperación, a través del establecimiento de archivos físicos y electrónicos;
- C) Apoyar en la elaboración de los informes trimestrales, bianuales, finales, y otros, requeridos dentro de la implementación de la cooperación;
- D) Apoyar en los trámites requeridos para la contratación de consultores y servicios que se llevará a cabo dentro de la cooperación;
- E) Llevar el archivo de toda la documentación que respalde el apoyo de la agencia administradora de fondos al CONAP.
- F) Otras actividades, relacionadas con la asistencia administrativa a la cooperación.
- G) Apoyar en las gestiones con entidades de gobierno, fuentes de gobiernos, fuentes privadas y cooperación internacional, para el logro de financiamiento de proyectos estratégicos del –CONAP– y de la estrategia nacional de Diversidad Biológica.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé y participé en la capacitación brindada a la Regional Sur Oriente abordando el tema de Normativo de Investigación, así como la orientación sobre el uso de google forms para el registro de investigadores e investigaciones, para que puedan hacer sus registros desde su sede y así alimentar la base de datos. En esta capacitación se habló sobre el Sistema Nacional de Información sobre la Diversidad Biológica de Guatemala –SNIBgt- y de la Cooperación “Fortalecimiento y continuidad de capacidades en bioseguridad que conduzca a una completa implementación del Protocolo de Cartagena sobre Bioseguridad en Guatemala”;
- b) Apoyé al Coordinador de la Cooperación “Fortalecimiento y continuidad de capacidades en bioseguridad que conduzca a una completa implementación del Protocolo de Cartagena sobre Bioseguridad en Guatemala”, en la planificación y distribución de invitaciones para la visita de campo con personeros de diferentes instituciones y municipalidades de Huehuetenango.
- c) Apoyé en la revisión diaria del sistema contable ANUBIS y darle respuesta a actividades pendientes, de la cooperación e implementación de la cooperación “Fortalecimiento y continuidad de capacidades en bioseguridad que conduzca a una completa implementación del Protocolo de Cartagena sobre Bioseguridad en Guatemala.
- d) Apoyé a la Dirección de Valoración y Conservación de la Diversidad Biológica con respecto a elaborar archivos digitales de google forms para el registro y digitalización de los registros de las licencias de investigación, para mantener la base de datos actualizada.
- e) Apoyé asistiendo en la elaboración de una propuesta de estrategia de conservación de maíz silvestre de Guatemala al Coordinador de la Cooperación “Fortalecimiento y continuidad de capacidades en bioseguridad que conduzca a una completa implementación del Protocolo de Cartagena sobre Bioseguridad en Guatemala”.
- f) Apoyé al Coordinador de la Cooperación “Fortalecimiento y continuidad de capacidades en bioseguridad que conduzca a una completa implementación del Protocolo de Cartagena sobre Bioseguridad en Guatemala”, en todos los trámites administrativos ante la Dirección de Valoración y Conservación de la Diversidad Biológica de CONAP.

- g) Apoyé en la elaboración de archivos físicos y electrónicos de los componentes del proyecto, de la cooperación e implementación de la cooperación "Fortalecimiento y continuidad de capacidades en bioseguridad que conduzca a una completa implementación del Protocolo de Cartagena sobre Bioseguridad en Guatemala.
- h) Apoyé al coordinador de la Cooperación "Fortalecimiento y continuidad de capacidades en bioseguridad que conduzca a una completa implementación del Protocolo de Cartagena sobre Bioseguridad en Guatemala", en los reportes de actividades administrativas y técnicas que se deben reportar en el sistema contable ANUBIS.

F. 

Carlos Eduardo Martínez Salazar
Servicios Técnicos en asesoría para la
Valoración y Conservación de la Diversidad Biológica

Vo. Bo. 

José Luis Echeverría Tello, M.Sc.
Director
Dirección de Valoración y
Conservación de la Diversidad Biológica

