

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TECNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE AREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	JAVIER ENRIQUE GONZALEZ PARRA
MES QUE INFORMA	DICIEMBRE 2021
NUMERO DE CONTRATO	70-029-2021
SERVICIO CONTRATADO	SERVICIOS TECNICOS EN INVENTARIOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	INVENTARIOS

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan estratégico Institucional y Plan operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del reglamento orgánico interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y Procedimientos que se desarrollan en la dirección regional, petén.

TERMINOS DE REFERENCIA

- A. Apoyar en actualización de tarjetas de responsabilidad, de activos fijos, fungibles y de control interno de los diferentes puestos de control y oficinas del CONAP Petén.
- B. Apoyar en la elaboración de reportes y cuadros para el control en forma interna de los cambios de bienes de los empleados responsables de dichos equipos.
- C. Apoyar en la entrega de bienes enviados por CONAP Central.
- D. Apoyar en la elaboración de tarjetas de responsabilidad de los nuevos ingresos y descargas.
- E. Apoyar en la elaboración y verificación de números de inventario "SICOIN" de bienes recibidos.

- F.** Apoyar en comisiones a los parques o puestos de control para actualización de inventarios.
- G.** Apoyar en el traslado de bienes en mal estado de puestos de control a sede de esta regional.
- H.** Apoyar en los inventarios periódicos
- I.** Apoyar en limpieza de las diferentes bodegas de inventarios
- J.** Apoyar en comisiones asignadas por el jefe inmediato
- K.** Otras con otros requerimientos con el contrato que le requiere el CONAP.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a)** Apoyé en la actualización de revisión del sistema en el SICOIN de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranjo, Poptún, Sayaxche, Servicios Generales, Administrativo, recursos Humanos, Sierra Lacandón, Parque Nacional Mirador Río Azul, Control y Protección, Dirección Regional, Dirección Técnica, Jurídico, Manejo Forestal de CONAP, Petén.

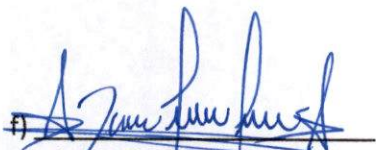
- b)** Apoyé en la actualización de comparación de resguardo de SICOIN con tarjetas físicas las cantidades totales de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranjo, Poptún, Sayaxche, Servicios Generales, Administrativo, recursos Humanos, Sierra Lacandón, Parque Nacional Mirador Río Azul, Control y Protección, Dirección Regional, Dirección Técnica, Jurídico, Manejo Forestal de CONAP, Petén.

- c)** Apoyé en la actualización de comparación de tarjetas físicas de Activos Fijos con número de resguardo en SICOIN de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranjo, Poptún, Sayaxche, Servicios Generales, Administrativo, recursos Humanos, Sierra Lacandón, Parque Nacional Mirador Río Azul, Control y Protección, Dirección Regional, Dirección Técnica, Jurídico, Manejo Forestal de CONAP, Petén.

- d)** Apoyé en la actualización de base de datos de resguardo del personal de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranjo, Poptún, Sayaxche, Servicios Generales, Administrativo, recursos Humanos, Sierra Lacandón, Parque Nacional Mirador Río Azul, Control y Protección, Dirección Regional, Dirección Técnica, Jurídico, Manejo Forestal de CONAP, Petén.

- e)** Apoyé en la corrección de ingreso de bienes en la base de datos de resguardo de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranjo, Poptún, Sayaxche, Servicios Generales, Administrativo, recursos Humanos, Sierra Lacandón, Parque Nacional Mirador Río Azul, Control y Protección, Dirección Regional, Dirección Técnica, Jurídico, Manejo Forestal de CONAP, Petén.

- f) Apoyé en la entrega de equipo de Incendios Forestales a guarda recursos de diferentes unidades de CONAP, Petén.
- g) Apoyé en la revisión de bienes donados por UICN para su respectiva asignación al personal de CONAP, Petén.
- h) Apoyé en el ordenamiento de Bienes nuevos donados por UICN para su respectivo almacenamiento en Bodega de Inventarios CONAP, Petén.
- i) Apoyé en la limpieza de la oficina de Inventarios de CONAP, Petén.


Javier Enrique Gonzalez Parra
Servicios Técnicos en Almacén.

(f) 
Vo. Bo. Licda. Irene Carolina García Cruz
Encargada de Inventarios
CONAP, Petén.



**INFORME FINAL DE SERVICIOS TECNICOS EN INVENTARIOS
DEL 08 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021
PRESENTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE AREAS PROTEGIDAS –CONAP–**

NOMBRE COMPLETO	JAVIER ENRIQUE GONZALEZ PARRA
PERIODO QUE INFORMA	DEL 08 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021
NUMERO DE CONTRATO	70-029-2021
SERVICIO CONTRATADO	SERVICIOS TÉCNICOS EN INVENTARIOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	INVENTARIOS

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan estratégico Institucional y Plan operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del reglamento orgánico interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y Procedimientos que se desarrollan en la dirección regional, petén.

TERMINOS DE REFERENCIA

(“SEGÚN TERMINOS ESTIPULADOS EN EL CONTRATO ADMINISTRATIVO”)

TERMINOS DE REFERENCIA

- A. Apoyar en actualización de tarjetas de responsabilidad, de activos fijos, fungibles y de control interno de los diferentes puestos de control y oficinas del CONAP Petén.
- B. Apoyar en la elaboración de reportes y cuadros para el control en forma interna de los cambios de bienes de los empleados responsables de dichos equipos.
- C. Apoyar en la entrega de bienes enviados por CONAP Central.
- D. Apoyar en la elaboración de tarjetas de responsabilidad de los nuevos ingresos y descargas.
- E. Apoyar en la elaboración y verificación de números de inventario “SICOIN” de bienes recibidos.

F. Apoyar en comisiones a los parques o puestos de control para actualización de inventarios.

G. Apoyar en el traslado de bienes en mal estado de puestos de control a sede de ésta regional.

H. Apoyar en los inventarios periódicos

I. Apoyar en limpieza de las diferentes bodegas de inventarios

J. Apoyar en comisiones asignadas por el jefe inmediato

Otras con otros requerimientos con el contrato que le requiere el CONAP.

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 08 AL 31 ENERO 2021

- a) Apoyé en el inventario de bienes donados por UICN a favor del CONAP, Petén.**
- b) Apoyé en el ordenamiento y limpieza de los bienes donados por UICN que se encuentran almacenados en Bodegas de Almacén, CONAP, Petén.**
- c) Apoyé en la actualización de base de datos digital de los Bienes donados por UICN a favor del CONAP, Petén.**
- d) Apoyé en la Recepción de Guantes de piel, Tenaza básica, Ahumador galvanizado y Traje de Apicultor, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.**
- e) Apoyé en la Recepción de Molinos de nixtamal familiar con motor y molinos de nixtamal manual, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.**
- f) Apoyé en la Recepción de Bocinas, Amplificador, Metros de cable, Micrófonos de solapa y Micrófonos inalámbricos, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.**
- g) Apoyé en la Recepción de Basureros, cafeteras, cacerolas, cucharas, cucharón, cuchillos, planchas, platos, prensa manual de metal, ralladores, recipientes, espátulas, ollas, paila, parrilla, peladores de metal, pichel, sartenes, tazas, tenazas, tenedores y vasos, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.**
- h) Apoyé en la Recepción de Bienes comprados por CONAP, destinados al Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranja.**
- i) Apoyé en la entrega y traslado de alimento de ración fría a la Sub-Regional de Sayaxche, Petén.**

- j) Apoyé en el despacho de alimento de ración fría, donado por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- k) Apoyé en el despacho de materiales y suministros, requeridos por diferentes unidades del CONAP, Petén.
- l) Apoyé en la limpieza y ordenamiento de la Bodega de Almacén, CONAP, Petén.

ACTIVIDADES REALIZADAS DE FEBRERO 2021

- a) Apoyé en la conformación y finalización de expedientes de la donación de camas y literas donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.**
- b) Apoyé en la conformación y finalización de expedientes de la donación de generadores y bombas donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.**
- c) Apoyé en la conformación y finalización de expedientes de la donación de colchones y colchonetas donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.**
- d) Apoyé en la conformación y finalización de expedientes de la donación de Camelback, mochilas de asalto, sleeping y tiendas de campaña, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.**
- e) Apoyé en la conformación y finalización de expedientes de la donación de Botas tipo militar, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.**
- f) Apoyé en la información de renglones de los bienes del proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.**
- g) Apoyé en la realización de 1H de diversos bienes donados por el proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.**
- h) Apoyé en la actualización de base de datos de los bienes donados almacenados en bodegas de Almacén de CONAP, Petén.**
- i) Apoyé en el despacho de ración fría de la donación del proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.**
- j) Apoyé en el despacho de Plotter y Escaner para plotter con sus accesorios, donados por el proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.**

- k)** Apoyé en la realización de inventario de bienes y alimento de ración fría en Bodegas de Almacén, CONAP, Petén.
- l)** Apoyé en la creación general de base de datos en red con acceso autorizada solo para uso de Almacén, CONAP, Petén.
- m)** Apoyé en la limpieza y ordenamiento en oficina y Bodega de Almacén, CONAP, Petén.
- n)** Apoyé en la comisión requerida por administrativo financiero, hacia el lugar de la Sub-Regional de Poptún, por la entrega de colchones.

ACTIVIDADES REALIZADAS DE MARZO 2021

- a)** Apoyé en el despacho de ración fría del proyecto de UICN a favor del CONAP a distintas unidades que realizaron actividades de prevención de incendios, monitoreos, complemento de alimentación, realización de inventarios a diferentes puestos de control y reubicación de madera y vehículos en el patio de CONAP, Petén.
- b)** Apoyé en el inventario de ración fría donadas por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- c)** Apoyé en la movilización y ordenamiento de los bienes almacenados donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- d)** Apoyé en la realización de inventario de los bienes almacenados, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- e)** Apoyé en la alimentación de la base de datos general en red del proyecto de donación UICN a favor del CONAP, Petén.
- f)** Apoyé en la información de renglones de los bienes del proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.
- g)** Apoyé en la recepción de 11 Botiquines de primeros auxilios con sus respectivos insumos, donado por el proyecto Fundación Defensores de la Naturaleza a favor de CONAP, Petén.
- h)** Apoyé en la recepción de 19 mochilas de espalda, 8 quemadores de goteo, 9 rastrillos Gorgui, 28 Mochilas de hidratación y 28 lámparas de rescate donado por el proyecto Fundación Defensores de la Naturaleza a favor de CONAP, Petén.

- i) Apoyé en la recepción de 7 Sopladoras BR500 Y 11 Motosierras MS-250, donado por el proyecto Fundación Defensores de la Naturaleza a favor de CONAP, Petén.
- j) Apoyé en la recepción de 122 Sudaderas de tela 100% algodón, donado por el proyecto Fundación Defensores de la Naturaleza a favor de CONAP, Petén.
- k) Apoyé en la recepción de 10 Radios Portátil, donado por el proyecto Fundación Defensores de la Naturaleza a favor de CONAP, Petén.
- l) Apoyé en el despacho de teléfonos inteligentes, donados por el proyecto de UICN a favor de la unidad de ZUM y la Sub-regional de Poptún, CONAP, Petén.
- m) Apoyé en el despacho de 40 colchones, donados por el proyecto de UICN a favor del Parque Nacional Mirador Río Azul, CONAP, Petén.
- n) Apoyé en la realización de 1H de materiales de construcción y pinturas, compra con los fondos del Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranjo, CONAP, Petén.
- o) Apoyé en la limpieza general en oficina y Bodega de Almacén, CONAP, Petén.

ACTIVIDADES REALIZADAS DE ABRIL 2021

- a) Apoyé en la recepción de 1 puerta de vidrio donada por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- b) Apoyé en la recepción de alimento de ración fría, donada por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- c) Apoyé en la recepción de mesas y sillas plegables, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- d) Apoyé en la recepción de 3 juegos de 14 llaves, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- e) Apoyé en el despacho de alimento de ración fría a diferentes unidades atendiendo el tema de incendios forestales de CONAP, Petén.
- f) Apoyé en el despacho de computadoras donadas por el proyecto de UICN a diferentes unidades del CONAP, Petén.
- g) Apoyé en el despacho de UPS y discos duros donados por el proyecto de UICN a diferentes unidades del CONAP, Petén.
- h) Apoyé en la conformación de expediente de UPS, Computadoras, Discos Duros e Impresoras, donados por el proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.
- i) Apoyé en la conformación de expedientes de Hidrolavadora y Escaner, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- j) Apoyé en la conformación de expediente de 2 Precision DELL, donado por el proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.
- k) Apoyé en la conformación de expediente de Winch y Lancha, donado por el proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.
- l) Apoyé en la actualización de base de datos digital de expedientes de UICN finalizados.
- m) Apoyé en la realización de 1H de bienes donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP.
- n) Apoyé en el inventario de ración fría de la donación de UICN que se encuentra en Bodegas de Almacén, Conap, Petén.
- o) Apoyé en la limpieza general en oficina y Bodega de Almacén, CONAP, Petén.

ACTIVIDADES REALIZADAS DE MAYO 2021

- a) Apoyé en la recepción de Medicamento varios donada por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- b) Apoyé en la recepción de Mangueras, Malla galvanizada, pistola y clavos donada por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- c) Apoyé en la recepción de puerta abatible de vidrio, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- d) Apoyé en la recepción de Licencia de software, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- e) Apoyé en la recepción de 2 librerías de metal y 6 archivos de metal, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- f) Apoyé en la recepción de Discos Duros, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- g) Apoyé en la recepción de 400 metros de cable UTP, Donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- h) Apoyé en la recepción de 35 Locker de metal, donados por el proyecto de UICN, a favor del CONAP, Petén.
- i) Apoyé en despacho de ración fría, donada por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- j) Apoyé en el despacho de Impresoras y Escaner, donados por el proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.
- k) Apoyé en el despacho de Generadores y Motobombas, donados por el proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.
- l) Apoyé en el despacho de Cuatrimotos, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- m) Apoyé en el despacho de Molinos de Nixtamal, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- n) Apoyé en la actualización de base de datos digital de equipo almacenado, donado por el proyecto de UICN, a favor del CONAP, Petén.

- o)** Apoyé en la actualización de requisiciones de raciones frías y equipos varios, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- p)** Apoyé en el inventario de ración fría de la donación de UICN que se encuentra en Bodegas de Almacén, Conap, Petén.
- q)** Apoyé en la limpieza general en oficina y Bodega de Almacén, CONAP, Petén.

ACTIVIDADES REALIZADAS DE JUNIO 2021

- a) Apoyé en la recepción de Herramientas y material para carpintería donado por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- b) Apoyé en la recepción de herramientas y material de construcción donado por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- c) Apoyé en la recepción de Aspiradoras, donadas por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- d) Apoyé en la recepción de Hidrolavadoras, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- e) Apoyé en la recepción de Cargador de baterías, Taladro y Gato de Patín, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- f) Apoyé en la recepción de una soldadora, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- g) Apoyé en la recepción de 200 Chalecos y 200 Gorras, Donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- h) Apoyé en la recepción de Lockers de madera, donados por el proyecto de UICN, a favor del CONAP, Petén.
- i) Apoyé en despacho de ración fría, donada por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- j) Apoyé en el despacho de computadoras portátiles, quemadores de Disco, y mochilas para computadora a SEDES, donados por el proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.
- k) Apoyé en el despacho de Radios portátiles, donados por el proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.
- l) Apoyé en el despacho de sillas secretariales, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- m) Apoyé en el despacho de Impresoras, cañoneras y Ups, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- n) Apoyé en la conformación de expedientes de equipo donado de UICN a favor de CONAP, Petén, según actas de UICN Nos. 06-2021, 08-2021 y 09-2021

- o)** Apoyé en el despacho de tinacos y biodigestores, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- p)** Apoyé en la actualización de requisiciones de raciones frías y equipos varios, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- q)** Apoyé en el inventario de ración fría de la donación de UICN que se encuentra en Bodegas de Almacén, Conap, Petén.
- r)** Apoyé en la limpieza general en oficina y Bodega de Almacén, CONAP, Petén.

ACTIVIDADES REALIZADAS DE JULIO 2021

- a) Apoyé en la elaboración de 1H de tinacos y Biodigestores donado por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- b) Apoyé en la elaboración de 1H de Radios Satelital Portatil, donado por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- c) Apoyé en la conformación de expedientes varios de donación del proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- d) Apoyé en el despacho de alimento de ración fría, donado por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- e) Apoyé en el despacho de equipos varios, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- f) Apoyé en la realización de inventario periódico de alimento de ración fría, donado por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- g) Apoyé en la realización de inventario del equipo resguardado el Bodegas de Almacén, donado por el por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- h) Apoyé en la actualización de base de datos digital de equipo resguardado en bodegas de Almacén, donados por el proyecto de UICN, a favor del CONAP, Petén.
- i) Apoyé en la actualización base de datos digital de ración fría, donada por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- j) Apoyé en el despacho de computadoras portátiles, quemadores de Disco, y mochilas para computadora a SEDES, donados por el proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.
- k) Apoyé en la información solicitada por Administrativo Financiero de expedientes de donación del proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.
- l) Apoyé en la recepción de Mochilas Roger Highland, donados por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- m) Apoyé en la elaboración de cuadro para el control de recepción de donación por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.

- n) Apoyé en codificar 36 lockers de metal, 13 armarios de metal y 3 librerías de vidrio corredizo, donado por el proyecto de UICN a favor del CONAP.
- o) Apoyé en el ordenamiento y limpieza de en bodega de almacén para agrupar y estibar el equipo donado por el proyecto de UICN a favor del CONAP, Petén.
- p) Apoyé en la limpieza en oficina de Almacén, Conap, Peten.

ACTIVIDADES REALIZADAS DE AGOSTO 2021

- a) Apoyé en la actualización de tarjetas de responsabilidad de Activos Fijos, Fungibles, y Control interno a diferentes unidades de CONAP, Petén.**
- b) Apoyé en la revisión de datos de varios bienes donados por el proyecto de UICN a favor de CONAP, Petén.**
- c) Apoyé en la elaboración de tarjetas de bienes nuevos donados por el proyecto de donación UICN, a favor de CONAP, Petén.**
- d) Apoyé en el descargo en tarjeta de responsabilidad de Vehículos asignados de Transportes de CONAP, Petén.**
- e) Apoyé en el resguardo de bienes en mal estado que entregaron diferentes unidades de CONAP, Petén.**
- f) Apoyé en el resguardo de bienes en buen estado para el ingreso de equipo disponible en bodega de inventario de CONAP, Petén.**
- g) Apoyé en la ubicación de bienes que se encontraban sin boleta de registro interno en Bodegas de inventarios CONAP, Petén.**
- h) Apoyé en la colocación de SICOIN de varios bienes de diferentes unidades de CONAP, Petén.**
- i) Apoyé en el reporte de inventarios realizado y sus modificaciones por medio de boletas internas de inventarios de CONAP, Petén.**

ACTIVIDADES REALIZADAS DE SEPTIEMBRE 2021

- a) Apoyé en la actualización de boletas de reporte de Control Interno de inventarios realizado
- b) Apoyé en la revisión del sistema en el SICOIN del personal del Parque Nacional Yaxhá Nakum Naranjo de CONAP, Petén.
- c) Apoyé en la comparación de resguardo de SICOIN con tarjetas físicas las cantidades totales del personal del Parque Nacional Yaxhá Nakum Naranjo, CONAP, Petén.
- d) Apoyé en la comparación de tarjetas físicas de Activos Fijos con número de resguardo en SICOIN de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum Naranjo y la Sub-regional Poptún de CONAP, Petén.
- e) Apoyé en la actualización de base de datos de resguardo del personal de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum Naranjo y la Sub-Regional Poptún de CONAP, Petén.
- f) Apoyé en la corrección de ingreso de bienes en la base de datos de resguardo del Parque Nacional Yaxhá Nakum Naranjo de CONAP, Petén.
- g) Apoyé en la comisión de actualización de tarjetas de responsabilidad en la Sub-regional de Sayaxche CONAP, Petén.
- h) Apoyé en la ubicación de motores marinos, lanchas y motocicletas que se encuentran en mal estado en CONAP, Petén.
- i) Apoyé en la limpieza en oficina de inventarios de CONAP, Petén.

ACTIVIDADES REALIZADAS DE OCTUBRE 2021

- a) Apoyé en realizar inventario en la unidad de Servicios Generales de CONAP, Petén.**
- b) Apoyé el resguardo en Bodegas de Inventario de bienes entregados por Servicios Generales CONAP, Petén.**
- c) Apoyé en realizar inventario en la unidad de Carpintería de CONAP, Petén.**
- d) Apoyé el resguardo en Bodegas de Inventario de bienes entregados por Carpintería CONAP, Petén.**
- e) Apoyé en realizar inventario en la unidad de Almacén de CONAP, Petén.**
- f) Apoyé el resguardo en Bodegas de Inventario de bienes entregados por Almacén CONAP, Petén.**
- g) Apoyé en la asignación en tarjeta de responsabilidad de bienes donados por UICN al personal de CEMEC, CONAP, Petén.**
- h) Apoyé en la asignación en tarjeta de responsabilidad de bienes donados por UICN al personal de Mirador Rio Azul, CONAP, Petén.**
- i) Apoyé en la descarga de bienes de las tarjetas de responsabilidad en Dirección Regional CONAP, Petén.**
- j) Apoyé en la actualización de bienes en tarjeta de responsabilidad los cuales fueron donados y han pasado a ser propiedad de CONAP, Petén.**
- k) Apoyé en la limpieza en oficina de inventarios de CONAP, Petén.**

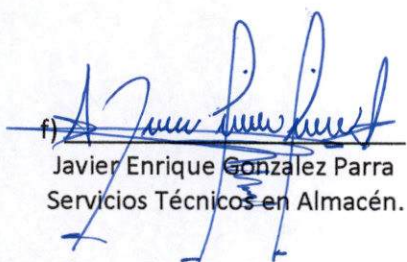
ACTIVIDADES REALIZADAS DE NOVIEMBRE 2021

- a) Apoyé en realizar inventario en la Unidad de Almacén CONAP, Petén.
- b) Apoyé el resguardo en Bodegas de Inventario de bienes entregados por Almacén, CONAP, Petén.
- c) Apoyé en realizar inventario en Manejo forestal de CONAP, Petén.
- d) Apoyé el resguardo en Bodegas de Inventario de bienes entregados por Manejo Forestal, CONAP, Petén.
- e) Apoyé en realizar en la asignación de bienes en tarjeta de responsabilidad al Jefe de Transportes de CONAP, Petén.
- f) Apoyé la recepción de bienes de la secretaria de Transportes CONAP, Petén.
- g) Apoyé en la recepción de bienes de la secretaria de Vida Silvestre por motivo de renuncia y a la vez la asignación de bienes en tarjeta de responsabilidad a la nueva secretaria de Vida Silvestre, CONAP, Petén.
- h) Apoyé en la recepción de bienes por motivo de renuncia de la secretaria de , la Zona de Usos Múltiples, CONAP, Petén.
- i) Apoyé en la recepción de bienes por motivo de renuncia de guarda recursos de la ZUM, para luego resguardarlo en bodega de Inventario, CONAP, Petén.
- j) Apoyé en la asignación de bienes a la secretaria de Ventanilla única, CONAP, Petén.
- k) Apoyé en la asignación de equipo de incendios de la donación de UICN y DEFENSORES DE LA NATURALEZA a favor de guarda recursos de Incendios Forestales de CONAP, Petén.
- l) Apoyé en la clasificación y ordenamiento de bienes de CONAP Petén que se encuentran en mal estado y fueron trasladados a CONAP, Central para su respectiva baja.
- m) Apoyé en la limpieza en oficina de inventarios de CONAP, Petén.

ACTIVIDADES REALIZADAS DE DICIEMBRE 2021

- a)** Apoyé en la actualización de revisión del sistema en el SICOIN de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranjo, Poptún, Sayaxche, Servicios Generales, Administrativo, recursos Humanos, Sierra Lacandón, Parque Nacional Mirador Río Azul, Control y Protección, Dirección Regional, Dirección Técnica, Jurídico, Manejo Forestal de CONAP, Petén.
- b)** Apoyé en la actualización de comparación de resguardo de SICOIN con tarjetas físicas las cantidades totales de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranjo, Poptún, Sayaxche, Servicios Generales, Administrativo, recursos Humanos, Sierra Lacandón, Parque Nacional Mirador Río Azul, Control y Protección, Dirección Regional, Dirección Técnica, Jurídico, Manejo Forestal de CONAP, Petén.
- c)** Apoyé en la actualización de comparación de tarjetas físicas de Activos Fijos con número de resguardo en SICOIN de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranjo, Poptún, Sayaxche, Servicios Generales, Administrativo, recursos Humanos, Sierra Lacandón, Parque Nacional Mirador Río Azul, Control y Protección, Dirección Regional, Dirección Técnica, Jurídico, Manejo Forestal de CONAP, Petén.
- d)** Apoyé en la actualización de base de datos de resguardo del personal de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranjo, Poptún, Sayaxche, Servicios Generales, Administrativo, recursos Humanos, Sierra Lacandón, Parque Nacional Mirador Río Azul, Control y Protección, Dirección Regional, Dirección Técnica, Jurídico, Manejo Forestal de CONAP, Petén.
- e)** Apoyé en la corrección de ingreso de bienes en la base de datos de resguardo de Inventarios, Parque Nacional Yaxhá Nakum-Naranjo, Poptún, Sayaxche, Servicios Generales, Administrativo, recursos Humanos, Sierra Lacandón, Parque Nacional Mirador Río Azul, Control y Protección, Dirección Regional, Dirección Técnica, Jurídico, Manejo Forestal de CONAP, Petén.
- f)** Apoyé en la entrega de equipo de Incendios Forestales a guarda recursos de diferentes unidades de CONAP, Petén.
- g)** Apoyé en la revisión de bienes donados por UICN para su respectiva asignación al personal de CONAP, Petén.

- h) Apoyé en el ordenamiento de Bienes nuevos donados por UICN para su respectivo almacenamiento en Bodega de Inventarios CONAP, Petén.
- i) Apoyé en la limpieza de la oficina de Inventarios de CONAP, Petén.


Javier Enrique Gonzalez Parra
Servicios Técnicos en Almacén.


(f) _____
Vo. Bo. Licda. Irene Carolina García Cruz
Encargada de Inventarios
CONAP, Petén.


Ing. Agr. Carlos Virgilio Martínez López
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

