

INFORME DE SERVICIOS TECNICOS.

PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE AREAS PROTEGIDAS -CONAP-

NOMBRE COMPLETO	JUAN FRANCISCO OTZÍN PICHYÁ.
MES QUE INFORMA	DICIEMBRE 2021.
NÚMERO DE CONTRATO	25- 029-2021.
SERVICIO CONTRATADO	SERVICIOS TECNICOS PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA GUATEMALTECO DE AREAS PROTEGIDAS SIGAP.
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION REGIONAL ALTIPLANO CENTRAL.
<p style="text-align: center;"><u>OBJETO DEL CONTRATO.</u></p> <p>a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Central de Personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos del Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.</p> <p>b) Brindar apoyo a las funciones establecidas para la Dirección Regional Altiplano Central, dentro del Reglamento Orgánico Interno.</p> <p>c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que desarrolla en la Dirección Regional Altiplano Central.</p> <p style="text-align: center;"><u>TÉRMINIOS DE REFERENCIA</u></p> <p>a). Apoyar en los informes técnicos previo a aprobación de Instrumentos de Gestión del SIGAP (planes maestros, planes de gestión y manejo de visitantes, estudios técnicos, POAs y otros).</p> <p>b). Apoyar en el monitoreo de cumplimiento de planes de prevención y control de incendios forestales.</p> <p>c). Apoyar en el fomento de declaratoria de nuevas Áreas Protegidas.</p> <p>d). Apoyar en la asistencia de técnica de viveros forestales, proyectos de reforestación y control de plagas y enfermedades forestales y fortalecimiento del turismo en áreas protegidas.</p> <p>e). Apoyar en los informes técnicos previo a la emisión de permisos y licencias relacionada a flora, fauna, cambio de uso de suelo, rozas agrícolas así como el seguimiento de los mismos.</p> <p>f). Apoyar en la atención a desastres naturales por eventos naturales extremos (COE y otros):</p> <p>g). Apoyar en la formulación de proyectos para la conservación y uso sostenible de Diversidad Biológica y Áreas Protegidas.</p> <p>h). Apoyar en la inspección y emisión de opinión técnica sobre el análisis de instrumentos de evaluación ambiental.</p> <p>i). Apoyar en el monitoreo de proyectos, obras y actividades dentro del SIGAP, que cuenten con instrumentos de evaluación ambiental.</p> <p>j). Apoyar en los operativos de control y vigilancia en favor de la biodiversidad.</p>	

k) Apoyar en la atención a requerimiento del Ministerio Público y el Organismo Judicial en materia de áreas y especies protegidas.

l) Apoyar en Monitoreos Biológicos (dentro y fuera de áreas protegidas).

m) Apoyar en evaluación de efectividad de manejo de las Áreas Protegidas del SIGAP (EVASIGAP).

n) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas en el ámbito de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS.

a). Apoye en el estrategia nacional para el control del pinabete (*abies guatemalensis*) para control del tráfico navideño por tráfico de ramilla y otros.

b) Apoye en la inspección de 05 expedientes previo al aprovechamiento de vida silvestre, colecta de flora no maderable, que se colecta en áreas del astillero municipal de Tecpán Guatemala, y áreas boscosas de la aldea Jujuil, del municipio de Sololá.

c) Apoye en las visitas domiciliarias rutinarias de **05 expedientes**, para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes en cautiverio.

d) Apoye en la redacción de **05 informes** técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.


e) Apoye en redacción de **05 dictámenes** técnicos previo a la emisión de guía de transporte, de producto de flora no maderable de nombre común *musgo blanco*, *musgo verde* y pata de gallo, que se transporta de las áreas de Tecpán Guatemala y Sololá hacia los diferentes puntos de venta del producto en la ciudad capital.

f) Apoye en la actualización de la base de datos en línea de Vida Silvestre, sobre las actividades desarrolladas en la unidad de Vida Silvestre de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC– como parte de las actividades para cumplir el POA 2021.

g) Apoye en otras actividades que se me asignaron de parte de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC– Como parte del ámbito de mi competencia.


F. Juan Francisco Otzín Pichiyá.
Servicios Técnicos Para el Desarrollo del
Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas
SIGAP

Vo.Bo.


Ing. Luis Eliezer Peralta Sáenz.
Director Regional –DRAC–Sololá.



INFORME FINAL DE SERVICIOS TECNICOS.

PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE AREAS PROTEGIDAS –CONAP-

NOMBRE COMPLETO	JUAN FRANCISCO OTZÍN PICHYÁ.
MES QUE INFORMA	DEL 08 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021.
NÚMERO DE CONTRATO	25- 029-2021.
SERVICIO CONTRATADO	SERVICIOS TECNICOS PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA GUATEMALTECO DE AREAS PROTEGIDAS SIGAP.
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION REGIONAL ALTIPLANO CENTRAL.
<p style="text-align: center;"><u>OBJETO DEL CONTRATO.</u></p> <p>a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Central de Personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos del Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.</p> <p>b) Brindar apoyo a las funciones establecidas para la Dirección Regional Altiplano Central, dentro del Reglamento Orgánico Interno.</p> <p>c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que desarrolla en la Dirección Regional Altiplano Central.</p> <p style="text-align: center;"><u>TÉRMINOS DE REFERENCIA</u></p> <p>a). Apoyar en los informes técnicos previo a aprobación de Instrumentos de Gestión del SIGAP (planes maestros, planes de gestión y manejo de visitantes, estudios técnicos, POAs y otros).</p> <p>b). Apoyar en el monitoreo de cumplimiento de planes de prevención y control de incendios forestales.</p> <p>c). Apoyar en el fomento de declaratoria de nuevas Áreas Protegidas.</p> <p>d). Apoyar en la asistencia de técnica de viveros forestales, proyectos de reforestación y control de plagas y enfermedades forestales y fortalecimiento del turismo en áreas protegidas.</p> <p>e). Apoyar en los informes técnicos previo a la emisión de permisos y licencias relacionada a flora, fauna, cambio de uso de suelo, rozas agrícolas así como el seguimiento de los mismos.</p> <p>f). Apoyar en la atención a desastres naturales por eventos naturales extremos (COE y otros):</p> <p>g). Apoyar en la formulación de proyectos para la conservación y uso sostenible de Diversidad Biológica y Áreas Protegidas.</p> <p>h). Apoyar en la inspección y emisión de opinión técnica sobre el análisis de instrumentos de evaluación ambiental.</p> <p>i). Apoyar en el monitoreo de proyectos, obras y actividades dentro del SIGAP, que cuenten con instrumentos de evaluación ambiental.</p> <p>j). Apoyar en los operativos de control y vigilancia en favor de la biodiversidad.</p>	

k) Apoyar en la atención a requerimiento del Ministerio Público y el Organismo Judicial en materia de áreas y especies protegidas.

l) Apoyar en Monitoreos Biológicos (dentro y fuera de áreas protegidas).

m) Apoyar en evaluación de efectividad de manejo de las Áreas Protegidas del SIGAP (EVASIGAP).

n) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas en el ámbito de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS.

ENERO 2021.

a) Apoye en el análisis, inspección de campo y dictamen técnico, del expediente N0. 2020-72618 previa a la emisión de permiso y licencia relacionada a la reproducción de flora no maderable, (*Chamaedorea quezalteca*) presentada solicitud de registro para personas individuales o jurídicas que se dedican a la reproducción de la vida silvestre..

b) Participe en el Curso de Capacitación (virtual) **Modulo II** sobre Investigación Forense sobre Causas que Provocan los Incendios Forestales y Análisis de la Información, impartido por el departamento de Manejo Forestal de CONAP-Central, y el Ministerio de Trabajo Ecológica y el Reto Demográfico de España a través del Áreas de Defensa contra Incendios Forestales, el cual consta de 05 módulos en total.

c) Apoye en las visitas rutinarias de 06 expedientes, para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes.

d) Apoye en la redacción de 06 informes técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.

e) Apoye en la actualización de la base de datos, en línea de la unidad de vida silvestre, sobre especímenes; que se han entregado de forma voluntaria, rescatada y decomisada de parte de Dirección Regional Altiplano Central –DRAC–.

f) Participe en la reunión de equipo de trabajo de la Dirección Regional Altiplano Central, para la planificación de actividades dentro de Reserva de Uso Múltiple de la Cuenca del Lago de Atitlán y poder alcanzar los objetivos trazados durante el año 2021 que forman parte del Plan Operativo Anual POA.

g) Participe en la reunión de la Comisión Departamental de Medio Ambiente y Riesgo CODEMAGER para la cual opera de manera institucional en el departamento de Chimaltenango.

FEBRERO 2021.

a) Apoye en la realización e impartición del Taller de Capacitación; Técnicas Básicas para el Control de Incendios Forestales, dirigida a 10 trabajadores de la municipalidad del municipio de Panajachel Sololá, actividad realizada en conjunto con la municipalidad local y guardarecursos de

CONAP asignada al área, para la preparación de personal que apoyara el tema de combate de incendios forestales durante la temporada seca.

b) Participe en el Curso de Capacitación (virtual) **Modulo IV y V** sobre Investigación Forense sobre Causas que Provocan los Incendios Forestales y Análisis de la Información, impartido por el departamento de Manejo Forestal de CONAP-Central, y el Ministerio de Trabajo Ecológica y el Reto Demográfico de España a través del Áreas de Defensa contra Incendios Forestales, el cual consta de 05 módulos en total.

c) Apoye en las visitas domiciliarias rutinarias de 08 expedientes, para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes.

d) Apoye en la redacción de 08 informes técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.

e) Apoye en la realización e impartición del Taller de Capacitación; Técnicas Básicas para el Control de Incendios Forestales, dirigida a 09 trabajadores de la municipalidad del municipio de San Andrés Semetabaj, Sololá, actividad realizada en conjunto con la municipalidad local y la unidad de educación ambiental de la Dirección Regional Altiplano Central, de CONAP/Sololá, para la preparación de personal que apoyara el tema de combate de incendios forestales durante la temporada seca.

f) Participe en la reunión de equipo de trabajo de la Dirección Regional Altiplano Central, para la planificación de actividades dentro de Reserva de Uso Múltiple de la Cuenca del Lao de Atitlán y poder alcanzar los objetivos trazados durante el año 2021 que forman parte del Plan Operativo Anual POA.

g) Apoye en el análisis de expedientes de personas individuales o jurídicas que se dedican a la reproducción de la vida silvestre.

MARZO 2021.

a) Apoye en la evaluación del incendio no forestal, de grandes proporciones, en forma conjunta con personal de CONRED y la municipalidad de Sololá, incendio que afectó el área conocida como el Jaibal, y que amenazaba con extenderse a áreas boscosas cercanas.

b) Apoye en la realización e impartición del Taller de Capacitación; Técnicas Básicas para el Control de Incendios Forestales, -TBCIF- dirigida a 16 trabajadores de la municipalidad del municipio de Concepción Sololá, actividad realizada en conjunto con la municipalidad local y guardarecursos de CONAP asignada al área, para la preparación de personal que apoyara el tema de combate de incendios forestales durante la temporada seca.

c) Participe en el monitoreo biológico (aves) en el área del Parque Regional Municipal –PRM- Rey Tepepul del municipio de Santiago Atitlán, Sololá como parte de la ejecución del POA-2021

d) Apoye en las visitas domiciliarias rutinarias de 09 expedientes, para personas individuales o

jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes.

e) Apoye en la redacción de 09 informes técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.

f) Apoye en la realización del operativo de control en carretera conjuntamente con personal técnico y guardarecursos del Dirección Regional Altiplano Central –DRAC- en perímetros del municipio de Nahualá y carretera interamericana.

g) Apoye en la redacción de 02 dictámenes técnicos previo a la emisión de guía de transporte, de producto de flora no maderable de nombre común Pacaina (*Chamaedorea quezalteca*) que se transporta de la boca costa de Nahualá hacia la ciudad de Guatemala.

h) Apoye en el análisis de expedientes de personas individuales o jurídicas que se dedican a la reproducción de la vida silvestre.

ABRIL 2021.

a) Apoye en la redacción de 15 informes técnicos, previa autorización de credenciales de Consumo Forestal Familiar -CFF- a usuarios que tramitan este servicio ante la Dirección Regional Altiplano Central, calculando para la misma la volumetría de leña y madera de las especies solicitadas.

b) Apoye en la realización e impartición de una Charla de sensibilización sobre el tema de Prevención de Incendios Forestales, dirigida a autoridades municipales del municipio de Chicacao, Suchitepéquez, este municipio también forma parte de la Reserva de Uso Múltiple de la Cuenca del Lago de Atitlán –RUMCLA- que administra CONAP.

c) Apoye en la recepción y posterior liberación de un espécimen que fue entregado por un vecino del municipio de Sololá; a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, de nombre común Tacuacín y (*Didelphi smarsupialis*) de nombre científico, el cual fue liberado en un área boscosa del municipio de San José Chacaya, conocida como las minas, considerando que la distribución de esta especie es todo el país.

d) Apoye en las visitas domiciliarias rutinarias de 10 expedientes, para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes en cautiverio.

e) Apoye en la redacción de 10 informes técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.

f) Apoye en la actualización de la base de datos en línea de Vida Silvestre, sobre las actividades desarrolladas en la unidad de Vida Silvestre de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC-

como parte de las actividades para cumplir el POA 2021.

g) Apoye en la redacción de 02 dictámenes informes técnicos previo a la emisión de guía de transporte, de producto de flora no maderable de nombre común Pacaina (*Chamaedorea quezalteca*) que se transporta de la boca costa de Nahualá hacia la ciudad de Guatemala.

h) Apoye en el análisis de expedientes de personas individuales o jurídicas que se dedican a la reproducción de la vida silvestre.

MAYO 2021.

a) Apoye en la redacción de un informe técnico, requerido por la Procuraduría General de la Nación, por medio del oficio 102-2021-KMODC-ULitigio-PGN, sobre caso de tala ilegal de árboles que se encuentran protegidos; en la Lista de Especies Amenazadas de Guatemala, LEA.

b) Apoye en la redacción de 08 informes técnicos, previa autorización de credenciales de Consumo Forestal Familiar -CFF- a usuarios que tramitan este servicio ante la Dirección Regional Altiplano Central, calculando para la misma la volumetría de leña y madera de las especies solicitadas.

c) Apoye en redacción de 02 informes técnicos previo a la emisión de guía de transporte, de producto de flora no maderable de nombre común Pacaina (*Chamaedorea quezalteca*) que se transporta de la boca costa de Nahualá, Sololá, hacia la ciudad de Guatemala.

d) Apoye en las visitas domiciliarias rutinarias de 09 expedientes, para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes en cautiverio.

e) Apoye en la redacción de 09 informes técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.

f) Apoye en la actualización de la base de datos en línea de Vida Silvestre, sobre las actividades desarrolladas en la unidad de Vida Silvestre de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC- como parte de las actividades para cumplir el POA 2021.

g) Apoye en la atención a requerimiento del Ministerio Público MP, en materia de áreas protegidas y especies protegidas.

h) Apoye en el análisis de expedientes de personas individuales o jurídicas que se dedican a la reproducción de la vida silvestre.

JUNIO 2021.

a) Apoye en redacción de 02 informes técnicos previo a la emisión de guía de transporte, de producto de flora no maderable de nombre común Pacaina (*Chamaedorea quezalteca*) que se transporta de la boca costa de Nahualá, Sololá, hacia la ciudad de Guatemala.

b) Apoye en las visitas domiciliarias rutinarias de 10 expedientes, para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y

Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes en cautiverio.

c) Apoye en la redacción de 10 informes técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.

d) Apoye en la actualización de la base de datos en línea de Vida Silvestre, sobre las actividades desarrolladas en la unidad de Vida Silvestre de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC– como parte de las actividades para cumplir el POA 2021.

e).Apoye en el monitoreo biológico de vida silvestre de especímenes de aves, en el Parque Regional Municipal PRM rey tepepul, del municipio de Santiago Atitlán, del departamento de Sololá.

f).) Apoye en la atención a requerimiento del Ministerio Público MP, en materia de áreas protegidas y especies protegidas

g) Apoye en el informe técnico de 04 consumos forestales familiares, que se gestionaron ante la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC–.

h) Apoye en el análisis de expedientes de personas individuales o jurídicas que se dedican a la reproducción de la vida silvestre

JULIO 2021.

a) Apoye en las visitas domiciliarias rutinarias de 09 expedientes, para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes en cautiverio.

b) Apoye en la redacción de 09 informes técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.

c) Apoye en redacción de 02 informes técnicos previo a la emisión de guía de transporte, de producto de flora no maderable de nombre común Pacaina (*Chamaedorea quezalteca*) que se transporta de la boca costa de Nahualá, Sololá, hacia la ciudad de Guatemala.

d) Apoye en la actualización de la base de datos en línea de Vida Silvestre, sobre las actividades desarrolladas en la unidad de Vida Silvestre de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC– como parte de las actividades para cumplir el POA 2021.

e).Apoye en el monitoreo biológico de vida silvestre de especímenes de aves, en el Parque Regional Municipal PRM rey tepepul, del municipio de Santiago Atitlán, del departamento de Sololá.

f). Apoye en la atención a requerimiento del Ministerio Público MP, en materia de Información sobre Colecciones Registradas de especies en cautiverio en el municipio y departamento de

Chimaltenango.

g) Apoye en el proceso de revisión del Plan Maestro de la Reserva de Uso Múltiple de la Cuenca del Lago de Atitlán, RUMCLA de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC-.

h) Apoye en el análisis de expedientes de personas individuales o jurídicas que se dedican a la reproducción de la vida silvestre.

AGOSTO 2021.

a) Apoye en redacción de 02 informes técnicos previo a la emisión de guía de transporte, de producto de flora no maderable de nombre común Pacaina (*Chamaedorea quezalteca*) que se transporta de la boca costa de Nahualá, departamento de Sololá, hacia la ciudad de Guatemala, expedientes 2020-13611, 2020-72618.

b) Apoye en la redacción del informe final temporada de incendios forestales 2020-2021 en áreas protegidas, a requerimiento del departamento de manejo forestal CONAP-Central.

c) Apoye en la entrega Voluntaria y Rescate de 01 ave de nombre común Gavilán Colorado, (*Buteo jamaicensis*) nombre científico respectivamente; espécimen que fue entregada de forma voluntaria, en el casco urbano del municipio de San Andrés Semetabaj, del departamento de Sololá. EXPEDIENTE NO. 03-2021-DRAC

d) Apoye en las visitas domiciliarias rutinarias de 09 expedientes, para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes en cautiverio.

e) Apoye en la redacción de 09 informes técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.

f) Apoye en la actualización de la base de datos en línea de Vida Silvestre, sobre las actividades desarrolladas en la unidad de Vida Silvestre de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC- como parte de las actividades para cumplir el POA 2021.

g). Apoye en el proceso de revisión para la actualización del Plan Maestro de la Reserva de Uso Múltiple de la Cuenca del Lago de Atitlán, RUMCLA de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC-. De forma conjunta con el equipo de la dirección regional CONAP-Sololá.

h) Apoye en la redacción de informe técnico a requerimiento de la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente, del Ministerio Público, solicitando información sobre licencia o autorización para fauna ó flora silvestre: para el inmueble ubicado en 6ta. Av. 2-75 zona 3 del municipio y departamento de Chimaltenango. Según oficio No. M0003-2021-217.

SEPTIEMBRE 2021.

a) Apoye en las visitas domiciliarias rutinarias de 10 expedientes, para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes en cautiverio.

b) Apoye en la redacción de **10 informes** técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.

c) Apoye en redacción de 02 informes técnicos previo a la emisión de guía de transporte, de producto de flora no maderable de nombre común Pacaina (*Chamaedorea quezalteca*) que se transporta de la boca costa de Nahualá, departamento de Sololá, hacia la ciudad de Guatemala, expedientes 2020-13611, 2020-72618.

d) Apoye en el seguimiento a la revisión del Plan Maestro de la Reserva de Uso Múltiple de la Cuenca del Lago de Atitlán – RUMCLA- Para realizar las recomendaciones necesarias en forma conjunta como equipo técnico de Dirección Regional –DRAC.

e) Apoye en la actualización de la base de datos en línea de Vida Silvestre, sobre las actividades desarrolladas en la unidad de Vida Silvestre de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC- como parte de las actividades para cumplir el POA 2021.

f) Apoye en el análisis técnico del expediente NO. 2021-64866 Expediente que trata de una nueva solicitud de registro para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre, ubicada en San Pedro La Laguna.

g) Apoye en otras actividades que se me asignaron de parte de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC- Como parte del ámbito de mi competencia.

OCTUBRE 2021.

a) Apoye en redacción de **02 informes** técnicos previo a la emisión de guía de transporte, de producto de flora no maderable de nombre común Pacaina (*Chamaedorea quezalteca*) que se transporta de la boca costa de Nahualá, departamento de Sololá, hacia la ciudad de Guatemala, expedientes 2020-13611, 2020-72618.

b) Apoye en el análisis técnico de expedientes, sobre colecta de flora no maderable, que se colecta en áreas de Tecpán Guatemala, con fines ornamentales para época de fin de año (*musgo blanco y musgo verde*) de acuerdo a la última resolución emitida por secretaria ejecutiva de CONAP y su consejo.

c) Apoye en las visitas domiciliarias rutinarias de **08 expedientes**, para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes en cautiverio.

d) Apoye en la redacción de **08 informes** técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.

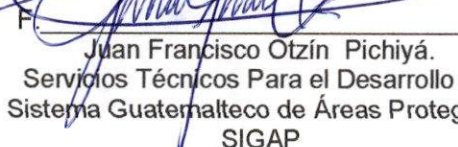
e) Apoye en la actualización de la base de datos en línea de Vida Silvestre, sobre las actividades desarrolladas en la unidad de Vida Silvestre de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC- como parte de las actividades para cumplir el POA 2021.

f) Apoye en el análisis técnico de expediente que trata de una nueva solicitud de registro para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre, ubicada en el área de Chimaltenango.


g) Apoye en otras actividades que se me asignaron de parte de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC- Como parte del ámbito de mi competencia.

NOVIEMBRE 2021.

- a). Apoye en el análisis técnico de expedientes, sobre aprovechamiento de vida silvestre, colecta de flora no maderable, que se colecta en áreas del astillero municipal de Tecpán Guatemala, con fines ornamentales para época de fin de año, *musgo blanco*, *musgo verde* y pata de gallo (*Tillandsia usneoides*, *Briophyitas spp.* Y *Tillandsia guatemalensis*) de acuerdo a los lineamientos de la última resolución emitida por secretaria ejecutiva de CONAP y su consejo.
- b) Apoye en la inspección de 08 expedientes previo al aprovechamiento de vida silvestre, colecta de flora no maderable, que se colecta en áreas del astillero municipal de Tecpán Guatemala, y áreas boscosas de la aldea Jujuil, del municipio de Sololá.
- c) Apoye en las visitas domiciliarias rutinarias de 07 expedientes, para personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre en los departamentos de Sololá y Chimaltenango, con el objetivo de monitorear las condiciones en que se mantienen los especímenes en cautiverio, así como; alimentación, limpieza y tamaño de los recintos, y poder actualizar la base de datos en base a los inventarios (bajas y altas) de cada colección. Realizar las recomendaciones necesarias para el bienestar de los especímenes en cautiverio.
- d) Apoye en la redacción de 07 informes técnicos; derivados de las visitas rutinarias realizadas a personas individuales o jurídicas que se dedican a colecciones de vida silvestre ubicados en los municipios de los departamentos de Chimaltenango y Sololá.
- e) Apoye en redacción de 08 dictámenes técnicos previo a la emisión de guía de transporte, de producto de flora no maderable de nombre común *musgo blanco*, *musgo verde* y pata de gallo, que se transporta de las áreas de Tecpán Guatemala y Sololá hacia los diferentes puntos de venta del producto en la ciudad capital.
- f) Apoye en la actualización de la base de datos en línea de Vida Silvestre, sobre las actividades desarrolladas en la unidad de Vida Silvestre de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC- como parte de las actividades para cumplir el POA 2021.
- g) Apoye en otras actividades que se me asignaron de parte de la Dirección Regional Altiplano Central –DRAC- Como parte del ámbito de mi competencia.

F. 
Juan Francisco Otzín Pichiyá.
Servicios Técnicos Para el Desarrollo del
Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas
SIGAP

Vo.Bo. 
Ing. Luis Ezezer Peralta Sáenz
Director Regional –DRAC-Sololá.


Ing. Agr. Carlos Virgilio Martínez López
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

