

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	Manuel Alejandro Colindres Orellana
MES QUE INFORMA	Diciembre de 2021
NÚMERO DE CONTRATO	12-029-2021
TIPO DE SERVICIO	Servicios Técnicos en Manejo de Bosques
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre

OBJETO DEL CONTRATO

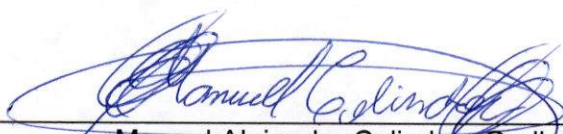
- a) Dotar a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.

TÉRMINOS DE REFERENCIA



- a) Apoyar en el seguimiento de la implementación de actividades de Prevención y Control de Incendios Forestales y los Planes de Sanidad Forestal dentro del SIGAP.
- b) Apoyar en las reuniones institucionales e interinstitucionales de coordinación según sea requerido.
- c) Apoyar en la elaboración de los informes anuales y los que le sean requeridos en el marco de la implementación de planes de Sanidad Forestal y los Planes de Prevención y Control de Incendios Forestales del SIGAP.
- d) Apoyar en las solicitudes de informes, peritajes o inspecciones oculares requeridos por el Ministerio Público.
- e) Apoyar en el manejo de las bases de datos sobre estadísticas forestales dentro del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-.
- f) Apoyar como técnico forestal de enlace con las Direcciones Regionales del -CONAP- en la Costa Sur, Sur Oriente y en la Dirección Regional Metropolitana.
- g) Apoyar como contraparte técnica en el diseño, construcción e implementación de sistemas automatizados para la gestión del uso sostenible y acceso a recursos naturales dentro del -SIGAP-.
- h) Apoyar en la elaboración y actualización de instrumentos sobre directrices y normativos vinculados con la gestión forestal en áreas protegidas.
- i) Apoyar con la asistencia técnica y capacitación dirigida a técnicos regionales del -CONAP- en el análisis de planes de manejo forestal, con base a la experiencia y lineamientos establecidos en el Manual para la Administración Forestal en Áreas Protegidas.
- j) Apoyar en el proceso de aprobación y seguimiento e investigación en materia forestal dentro de áreas protegidas.
- k) Apoyar en otras actividades que se le asigne por parte de sus superiores y otras actividades que siendo de su competencia le asigne.

Actividades desarrolladas para el mes de diciembre de 2021 respectivas al Contrato Administrativo 12-029-2021.

- a) Apoyé en la atención de solicitudes para permisos CITES de exportación.
- b) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15547 de EXIMESA.
- c) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15548 de Centro de Maderas de Guatemala.
- d) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15549 de Barrios Enlace Comercial, S.A.
- e) Apoyé con mi participación en reuniones interinstitucionales con el Servicio Forestal de los Estados Unidos respecto a la Estrategia Nacional de Gestión del Fuego para brindar insumos en el documento de la estrategia.
- f) Apoyé en brindar insumos para la elaboración de la Estrategia de Conservación, Restauración y Uso Sostenible del Bosque Nuboso en Guatemala.
- g) Apoyé en la elaboración de la Memoria de Labores Institucional 2021 del CONAP en la temática forestal.
- h) Apoyé en la elaboración de respuestas vinculadas a consultas realizadas por usuarios externos sobre temas relacionados a CITES.
- i) Apoyé en la elaboración de un dictamen conjunto derivado de la revisión y análisis de la propuesta denominada "Lineamientos para la Restauración Productiva del Paisaje Forestal en la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya".
- j) Apoyé con mi participación en reuniones interinstitucionales en temas de homologación con el Instituto Nacional de Bosques (INAB).
- k) Apoyé con mi participación en una reunión vinculada a la revisión de los aportes realizados por el consultor contratado por la FAO con relación al Sistema Electrónico de Administración Forestal.


Manuel Alejandro Colindres Orellana
Servicios Técnicos en Manejo de Bosques
Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre
CONAP




Ing. Juan Abel Sandoval Yat
Director de Manejo de Bosques y Vida Silvestre
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
 **CONAP**

**INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	Manuel Alejandro Colindres Orellana
PERIODO QUE INFORMA	Del 8 enero al 31 de diciembre de 2021
NÚMERO DE CONTRATO	12-029-2021
TIPO DE SERVICIO	Servicios Técnicos en Manejo de Bosques
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en el seguimiento de la implementación de actividades de Prevención y Control de Incendios Forestales y los Planes de Sanidad Forestal dentro del SIGAP.
- b) Apoyar en las reuniones institucionales e interinstitucionales de coordinación según sea requerido.
- c) Apoyar en la elaboración de los informes anuales y los que le sean requeridos en el marco de la implementación de planes de Sanidad Forestal y los Planes de Prevención y Control de Incendios Forestales del SIGAP.
- d) Apoyar en las solicitudes de informes, peritajes o inspecciones oculares requeridos por el Ministerio Público.
- e) Apoyar en el manejo de las bases de datos sobre estadísticas forestales dentro del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-.
- f) Apoyar como técnico forestal de enlace con las Direcciones Regionales del -CONAP- en la Costa Sur, Sur Oriente y en la Dirección Regional Metropolitana.
- g) Apoyar como contraparte técnica en el diseño, construcción e implementación de sistemas automatizados para la gestión del uso sostenible y acceso a recursos naturales dentro del -SIGAP-.
- h) Apoyar en la elaboración y actualización de instrumentos sobre directrices y normativos vinculados con la gestión forestal en áreas protegidas.
- i) Apoyar con la asistencia técnica y capacitación dirigida a técnicos regionales del -CONAP- en el análisis de planes de manejo forestal, con base a la experiencia y lineamientos establecidos en el Manual para la Administración Forestal en Áreas Protegidas.
- j) Apoyar en el proceso de aprobación y seguimiento e investigación en materia forestal dentro de áreas protegidas.
- k) Apoyar en otras actividades que se le asigne por parte de sus superiores y otras actividades que siendo de su competencia le asigne.

**Actividades desarrolladas respectivas al Contrato Administrativo 12-029-2021
durante el periodo del 8 de enero al 31 de diciembre de 2021.**

- a) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES luego de analizar el expediente de la solicitud No. 15474 de la empresa Baren Comercial, S.A.
- b) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES luego de analizar el expediente de la solicitud No. 15475 de Custodios de la Selva Sociedad Civil.
- c) Apoye en el seguimiento del expediente de la solicitud de CITES de exportación No. 15442 de la empresa EXIMESA.
- d) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES luego de analizar el expediente de la solicitud No. 15476 de la empresa Sociedad Civil para el Desarrollo Árbol Verde.
- e) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES luego de analizar el expediente de la solicitud No. 15478 de BAREN COMERCIAL.
- f) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES luego de analizar el expediente de la solicitud No. 15479 de BAREN COMERCIAL.
- g) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES luego de analizar el expediente de la solicitud No. 15480 de Centro de Maderas de Guatemala.
- h) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15483 de Centro de Maderas de Guatemala.
- i) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15485 de BAREN COMERCIAL.
- j) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15486 de BAREN COMERCIAL.
- k) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15487 de BAREN COMERCIAL.
- l) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15488 de EXIMESA.

- m) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15489 de GIBOR, S.A.
- n) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15490 de MADEXMA.
- o) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15491 de BAREN COMERCIAL.
- p) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15492 de Impulsores Suchitecos.
- q) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15493 de AGROTROPIC.
- r) Apoye en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15495 de BAREN COMERCIAL.
- s) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15499 de AGROTROPIC.
- t) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15500 de Sociedad Civil para el Desarrollo Árbol Verde.
- u) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15506 de Centro de Maderas de Guatemala.
- v) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15507 de GIBOR, S.A.
- w) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15508 de Impulsores Suchitecos del Desarrollo Integral Sociedad Civil.
- x) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15513 de Agroforestal del Trópico, S.A.
- y) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15514 de Asociación Forestal Integral San Andrés Petén.

- z) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15515 de Asociación Forestal Integral San Andrés Petén.
- aa) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15516 de Sociedad Civil para el Desarrollo Árbol Verde.
- ab) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15517 de Custodios de la Selva Sociedad Civil.
- ac) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15518 de Organización Manejo y Conservación -OMYC-.
- ad) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15519 de Organización Manejo y Conservación -OMYC-.
- ae) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15520 de Empresa Comunitaria de Servicios del Bosque, S.A.
- af) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15521 de Empresa Comunitaria de Servicios del Bosque, S.A.
- ag) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15522 de Empresa Comunitaria de Servicios del Bosque, S.A.
- ah) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15523 de Impulsores Suchitecos del Desarrollo Integral de Melchor de Mencos y del Departamento de Petén, Sociedad Civil.
- ai) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15524 de GIBOR, S.A.
- aj) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15525 de Agroforestal del Trópico, S.A.
- ak) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15529 de Sociedad Civil para el Desarrollo Árbol Verde.
- al) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15533 de Maderas Exóticas Mayas.

- am) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15535 de GIBOR, S.A.
- an) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15536 de Maderas Exóticas Mayas.
- ao) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15537 de Custodios de la Selva Sociedad Civil.
- ap) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15538 de Custodios de la Selva Sociedad Civil.
- aq) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15539 de Custodios de la Selva Sociedad Civil.
- ar) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15542 de GIBOR, S.A.
- as) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15543 de Sociedad Civil para el Desarrollo Árbol Verde.
- at) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15547 de EXIMESA.
- au) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15548 de Centro de Maderas de Guatemala.
- av) Apoyé en la elaboración de dictamen de adquisición legal flora maderable CITES en seguimiento del expediente de la solicitud No. 15549 de Barrios Enlace Comercial, S.A.
- aw) Apoye en la elaboración de informe de inspección de la exportación de 27.58 m³ de Caoba (*Swietenia macrophylla* King) respaldado por el Permiso CITES No. 1247-2020.
- ax) Apoye en la elaboración de informes trimestrales de información técnica de garantías de recuperación forestal.
- ay) Apoye en reuniones y temas vinculados a la prevención y control de incendios forestales dentro de áreas protegidas.
- az) Apoye en la revisión de la memoria técnica del mapa de la distribución del bosque nuboso de Guatemala, de los mapas generados y de la estrategia para

la conservación, uso sostenible y restauración de los bosques nubosos de Guatemala.

- ba) Apoye en temas vinculados a la estadística forestal en áreas protegidas.
- bb) Apoye en el ingreso de información al formato "Planes de manejo con fines comerciales" de licencias forestales emitidas por a Dirección Regional CONAP Petén en el año 2011.
- bc) Apoye con la participación en reuniones para la revisión y validación del SEAF.
- bd) Apoye con la participación a reuniones de coordinación con el personal del Departamento de Manejo Forestal.
- be) Apoye en la revisión del documento "Estrategia de Conservación, Reforestación y Uso Sostenible del Bosque Nuboso de Guatemala".
- bf) Apoye en la elaboración de dictámenes de extracción no perjudicial de flora maderable CITES por solicitudes de exportación.
- bg) Apoye en la atención de solicitudes de direcciones regionales del CONAP para la creación de usuarios y resolución de problemas en el módulo de regentes forestales en áreas protegidas.
- bh) Apoye en la consolidación de la información estadística de los registros y expedientes de planes de manejo forestal y aprovechamientos forestales no comerciales de la Dirección Regional Oriente del CONAP.
- bi) Apoye en la consolidación de la información estadística de los registros y expedientes de planes de manejo forestales y aprovechamientos forestales no comerciales de la Dirección Regional de Petén del CONAP.
- bj) Apoye en la consolidación de la información estadística de los registros y expedientes de planes de manejo forestales y aprovechamientos forestales no comerciales de la Dirección Regional de Poptún del CONAP.
- bk) Apoye con mi participación en el Intercambio entre Chiapas y Guatemala sobre la Incorporación de Altos Valores para la Conservación en la Forestería Comunitaria. /
- bl) Apoye en la elaboración de informes de incendios en áreas protegidas.
- bm) Apoye con la participación en el taller de consulta para la actualización de las normativas forestales del CONAP. El Manual para la Administración Forestal en Áreas Protegidas, el Normativo de Regentes Forestales en Áreas Protegidas y el Normativo para la Administración Forestal en Áreas Protegidas.


- bn) Apoye con la participación en reuniones de trabajo y coordinación con Fundación Naturaleza para la Vida en el marco del proyecto trinacional sobre especies del género *Dalbergia*.
- bo) Apoye en conjunto con la Dirección de Tecnologías de la Información la atención de problemas en registros del módulo de regentes forestales en áreas protegidas.
- bp) Apoye con la participación en reuniones en atención a la solicitud de información realizada por SEGEPLAN en el marco del seguimiento y evaluación de las Prioridades Nacionales de Desarrollo, derivado de la Estrategia de articulación de la Agenda de Objetivos de Desarrollo Sostenible.
- bq) Apoye en el seguimiento y solicitud de información para realizar aportes a la Evaluación de la Política Forestal del 2010 al 2020.
- br) Apoye en la elaboración del informe cuatrimestral CITES para Flora Maderable, período de enero a abril de 2021.
- bs) Apoye a solicitud vía telefónica realizada por la Unidad de Planificación del CONAP para consolidar la información de las actividades de control y vigilancia del año 2020 para ser incorporada a la memoria de labores 2020 del CONAP-
- bt) Apoye en la realización de aportes sobre temática forestal en el Informe de Rendición de Cuentas, primer cuatrimestre 2021.
- bu) Apoye en la elaboración de informe de campo para la evaluación del cumplimiento de las medidas de recuperación de la población de *Dalbergia retusa* del bosque ubicado en la finca Chipaxché, Chahal y Santa María Cahabón, Alta Verapaz.
- bv) Apoye en la elaboración del Dictamen Técnico DMBVS-1680-2021 en respuesta al oficio con referencia al EXPEDIENTE M0003-2021-149 y CAUSA 01075-2021-00016 de la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente.
- bw) Apoye en la revisión de registros del Departamento de Manejo Forestal para la elaboración de la Constancia DMBVS-01-2021 en respuesta al oficio con referencia al EXPEDIENTE M0003-2021-149 y CAUSA 01075-2021-00016 de la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente.
- bx) Apoye en reunión para el análisis técnico y jurídico de la viabilidad de otorgar concesiones forestales en la Reserva de Biosfera Sierra de las Minas y elaboración de ayuda de memoria de la reunión.
- by) Apoye en la revisión y organización de boletas para la elaboración del informe y solicitud vía telefónica de las boletas de incendios faltantes.
- bz) Apoyé en atender consultas realizadas por usuarios sobre temas vinculados a comercialización de flora maderable incluida en CITES.

- ca) Apoyé en la coordinación de inspecciones de embarque con el Departamento de Manejo Forestal de la Dirección Regional CONAP Petén.
- cb) Apoyé en atender consultas realizadas por usuarios sobre temas vinculados al módulo de regentes en áreas protegidas.
- cc) Apoyé con mi participación en reuniones interinstitucionales con el Servicio Forestal de los Estados Unidos respecto a la Estrategia Nacional del Fuego.
- cd) Apoyé en brindar observaciones y/o insumos al texto de la Estrategia Nacional del Fuego.
- ce) Apoyé en brindar observaciones y/o insumos en las líneas de acción de la Estrategia Nacional del Fuego.
- cf) Apoyé en la consolidación de la información de los datos contenidos en las boletas de incendios para la elaboración del informe final de incendios en áreas protegidas para la temporada 2020-2021.
- cg) Apoyé en consolidar información vinculada a la prevención y control de incendios en áreas protegidas para la elaboración del Plan de Prevención y Control de Incendios en Áreas Protegidas para la temporada 2021 - 2022.
- ch) Apoyé en la revisión de datos reportados por la WCMC respecto a comercio de especies del género Dalbergia.
- ci) Apoyé en la elaboración de oficio para la gestión de usuario de consulta en el Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales -SEINEF- con el Instituto Nacional de Bosques -INAB-, en el marco de cumplimiento de la Ley para la Simplificación de Requisitos y Trámites Administrativos y de la Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres -CITES-.
- cj) Apoyé en la elaboración de oficio para la gestión de usuario de consulta en el Sistema Electrónico para la Autorización de Exportaciones -SEADEx-.
- ck) Apoyé en la elaboración del Informe Final de la Temporada de Incendios 2020 – 2021.
- cl) Apoyé a la atención de solicitudes realizadas por la Unidad de Planificación del CONAP respecto a información estadística requerida por el Instituto Nacional de Estadística.
- cm) Apoyé en la atención de solicitud de información realizada por España respecto a datos de procedencia de un volumen de madera aserrada de la especie Cedro (*Cedrela odorata* L.) exportada para autorizar importación.
- cn) Apoyé en la elaboración de la Memoria de Labores Institucional 2021 del CONAP en la temática forestal.

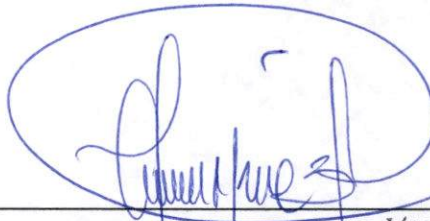
- co) Apoyé en la elaboración de respuestas vinculadas a consultas realizadas por usuarios externos sobre temas relacionados a CITES.
- cp) Apoyé en la elaboración de un dictamen conjunto derivado de la revisión y análisis de la propuesta denominada "Lineamientos para la Restauración Productiva del Paisaje Forestal en la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya".
- cq) Apoyé con mi participación en reuniones interinstitucionales en temas de homologación con el Instituto Nacional de Bosques (INAB).
- cr) Apoyé con mi participación en una reunión vinculada a la revisión de los aportes realizados por el consultor contratado por la FAO con relación al Sistema Electrónico de Administración Forestal.



Manuel Alejandro Colindres Orellana
Servicios Técnicos en Manejo de Bosques
Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre
CONAP



Ing. Juan Abel Sandoval Yat
Director de Manejo de Bosques y Vida Silvestre
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
CONAP



Ing. Agr. Carlos Virgilio Martínez López
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

