

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESENTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS –CONAP–

Nombre Completo	ANGELICA MELISA ALEGRÍA LÓPEZ
Mes que informa	DICIEMBRE-2021
Contrato No.	197-029-2021
Servicio contratado	Servicios Técnicos en Asuntos Jurídicos
Unidad Administrativa	Asesoría Jurídica

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual; b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TERMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las gestiones de trámites legales y administrativos del CONAP; b) Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Dirección Regional Petén; c) Apoyar en la realización de las actividades de ámbito de la Regional Petén; d) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito de la Regional Petén para el buen manejo de las áreas protegidas; e) Apoyar con el proceso de consultas presentadas en ventanilla única de la Dirección Regional Petén, relacionadas a los requisitos legales de expedientes administrativos; f) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante la Dirección Regional Petén; g) Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con fines de la Dirección Regional Petén; h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo de la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en reunión de presentación con Jefa de Asesoría Jurídica y Programación de actividades que se realizan en Asesoría Jurídica.
- b) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Dos Expedientes; de Plan de Manejo de Protección.
- c) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Cuatro Expedientes; de Plan de Manejo de Protección, PINPEP.

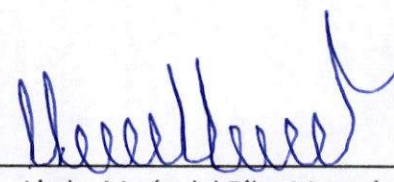
- d) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Tres Expedientes; de Plan de Manejo de Protección Improcedente, PINPEP, de la Subdirección SubRegional de Poptún.
- e) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Cuatro Expedientes; de Plan de Manejo de Protección, PINPEP, de la Subdirección SubRegional de Poptún.
- f) Apoyé con Resolución y Providencia de Expediente; 2021-65598, de Plan de Manejo de Protección, Improcedente.
- g) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Tres Expedientes; de Plan de Manejo de Protección, Solicitando Cambio de Poseedor.
- h) Apoyé con revisión de los Requisitos Legales de Quince Expedientes Administrativos.
- i) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Siete Expedientes; de la Subdirección SubRegional de Poptún, Solicitando Ampliación de la vigencia de Plan de Manejo de Protección.
- j) Apoyé con Resolución y Providencia de Expediente; 2018-75347, de Registro de Colección de Fauna Silvestre Improcedente.
- k) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2021-36394; de Plan Raleo de Plantación Voluntaria.
- l) Apoyé con Resolución, Opinión y Contrato de Tres Expedientes; de Proyecto Apícola.
- m) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2017-83443, de la Subdirección SubRegional de Poptún, Solicitando Modificación de Resolución.
- n) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2020-58633, Solicitando Modificación del Plan de Manejo de Bosque Natural Latifoliado.
- o) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2021-67293, de Plan de Manejo para el Establecimiento de Plantaciones Industriales de Maderas Preciosas y Nativas.
- p) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2021-44134, de Plan de Manejo de Bosque Natural Latifoliado enfocado a Bosques Degradados.
- q) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2021-67027, de Plan de Manejo de Bosque Natural Latifoliado enfocado al Manejo de la Regeneración Natural de Bosques Degradados.
- r) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2021-64023, de Plan de Manejo de Bosque Natural Latifoliado orientado a la Restauración a través de la técnica de enriquecimiento.

- s) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2019-80045, de Plan de Manejo Forestal con Fines de Producción de la Subdirección SubRegional de Poptún, Petén.
- t) Apoyé con traslado de Expedientes a la Subdirección SubRegional de Poptún, Petén.
- u) Apoyé en redacción de Providencia de Quince Expedientes, de diferentes personas.
- v) Apoyé en redacción de Providencia con Previo de Dos Expedientes.
- w) Apoyé con traslado de Expedientes al Departamento de Manejo Forestal, de la Dirección Regional Petén.
- x) Apoyé con traslado de Expedientes al Departamento de Zona de Uso Múltiple, de la Dirección Regional Petén.
- y) Apoyé en presentación de Informe Mensual a Jefa de Asesoría Jurídica.

Informa:

F: 
Angelica Melisa Alegría López
Servicios Técnicos en Asuntos Jurídicos
CONAP- PETEN

Vo. Bo. F.


Licda. María del Pilar Montejo García
Jefa de Asesoría Jurídica
CONAP, PETÉN



**INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS Del 05 de Octubre al 31 de Diciembre
del 2021 PRESENTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS
-CONAP-**

Nombre Completo	ANGELICA MELISA ALEGRÍA LÓPEZ
Período que informa	Del 05 de Octubre al 31 de Diciembre del 2021
Contrato No.	197-029-2021
Servicio contratado	Servicios Técnicos en Asuntos Jurídicos
Unidad Administrativa	Asesoría Jurídica

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual; b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TERMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las gestiones de trámites legales y administrativos del CONAP; b) Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Dirección Regional Petén; c) Apoyar en la realización de las actividades de ámbito de la Regional Petén; d) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito de la Regional Petén para el buen manejo de las áreas protegidas; e) Apoyar con el proceso de consultas presentadas en ventanilla única de la Dirección Regional Petén, relacionadas a los requisitos legales de expedientes administrativos; f) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante la Dirección Regional Petén; g) Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con fines de la Dirección Regional Petén; h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo de la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE OCTUBRE

- a) Apoyé en reunión de presentación con delegada de Recursos Humanos del Consejo Nacional de Áreas Protegidas y Director Regional.
- b) Apoyé en reunión de presentación con jefa de Asesoría Jurídica y programación de actividades que se realizan en Asesoría Jurídica.

- c) Apoyé en revisión de expediente administrativo de solicitud de Plan de Manejo Forestal.
- d) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de expediente; 2021-14210, de Plan Raleo de Plantación Voluntaria.
- e) Apoyé con revisión de los Requisitos legales de ocho expedientes administrativos.
- f) Apoyé en redacción de Providencia de ocho expedientes, de diferentes personas.
- g) Apoyé con traslado de expediente al Departamento de Manejo Forestal, de la Dirección Regional Petén.
- h) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de expediente; 2020-73064, de plan Raleo de Plantación Voluntaria.
- i) Apoyé en presentación de informe mensual a Jefa de Asesoría Jurídica.

ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE NOVIEMBRE

- a) Apoyé en reunión de presentación con jefa de Asesoría Jurídica y Programación de actividades que se realizan en Asesoría Jurídica.
- b) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Dos expedientes; de Permiso Especial de Aprovechamiento.
- c) Apoyé con Resolución, Opinión y Contrato de Seis expedientes; de Proyecto Apícola.
- d) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de expediente; 2021-40826 de Plan de Manejo de Protección.
- e) Apoyé en la Participación del Taller de Inducción "Áreas Protegidas y Biodiversidad".
- f) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Tres expedientes; de Plan de Manejo con Fines de Protección, de la Subdirección SubRegional de Poptún.
- g) Apoyé con traslado de expediente a la Subdirección SubRegional de Poptún, Petén.
- h) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Cinco expedientes; de Plan Raleo de Plantación Voluntaria.
- i) Apoyé con revisión de los Requisitos legales de Catorce expedientes administrativos.

- j) Apoye en redacción de Providencia de Catorce expedientes, de diferentes personas.
- k) Apoye con traslado de expedientes al Departamento de Manejo Forestal, de la Dirección Regional Petén.
- l) Apoyé en presentación de informe mensual a Jefa de Asesoría Jurídica.

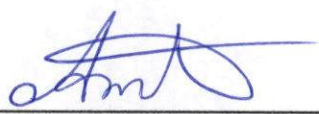
ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE DICIEMBRE

- a) Apoyé en reunión de presentación con jefa de Asesoría Jurídica y Programación de actividades que se realizan en Asesoría Jurídica.
- b) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Dos Expedientes; de Plan de Manejo de Protección.
- c) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Cuatro Expedientes; de Plan de Manejo de Protección, PINPEP.
- d) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Tres Expedientes; de Plan de Manejo de Protección Improcedente, PINPEP, de la Subdirección SubRegional de Poptún.
- e) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Cuatro Expedientes; de Plan de Manejo de Protección, PINPEP, de la Subdirección SubRegional de Poptún.
- f) Apoyé con Resolución y Providencia de Expediente; 2021-65598 de Plan de Manejo de Protección, Improcedente.
- g) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Tres Expedientes; de Plan de Manejo de Protección, Solicitando Cambio de Poseedor.
- h) Apoye con revisión de los Requisitos legales de Quince Expedientes administrativos.
- i) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Siete Expedientes; de la Subdirección SubRegional de Poptún, Solicitando Ampliación de la vigencia de Plan de Manejo de Protección.
- j) Apoyé con Resolución y Providencia de Expediente; 2018-75347 de Registro de Colección de Fauna Silvestre Improcedente.

- k) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2021-36394; de Plan Raleo de Plantación Voluntaria.
- l) Apoyé con Resolución, Opinión y Contrato de Tres Expedientes; de Proyecto Apícola.
- m) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2017-83443, de la Subdirección SubRegional de Poptún, Solicitando Modificación de Resolución.
- n) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2020-58633, Solicitando Modificación del Plan de Manejo de Bosque Natural Latifoliado.
- o) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2021-67293, de Plan de Manejo para el Establecimiento de Plantaciones Industriales de Maderas Preciosas y Nativas.
- p) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2021-44134, de Plan de Manejo de Bosque Natural Latifoliado enfocado a Bosques Degradados.
- q) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2021-67027, de Plan de Manejo de Bosque Natural Latifoliado enfocado al Manejo de la Regeneración Natural de Bosques Degradados.
- r) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2021-64023, de Plan de Manejo de Bosque Natural Latifoliado orientado a la Restauración a través de la técnica de enriquecimiento.
- s) Apoyé con Resolución, Dictamen y Providencia de Expediente; 2019-80045, de Plan de Manejo Forestal con Fines de Producción de la Subdirección SubRegional de Poptún, Petén.
- t) Apoyé con traslado de Expedientes a la Subdirección SubRegional de Poptún, Petén.
- u) Apoye en redacción de Providencia de Quince Expedientes, de diferentes personas.
- v) Apoye en redacción de Providencia de Previo de Dos Expedientes.
- w) Apoye con traslado de Expedientes al Departamento de Manejo Forestal, de la Dirección Regional Petén.
- x) Apoye con traslado de Expedientes al Departamento de Zona de Uso Múltiple, de la Dirección Regional Petén.

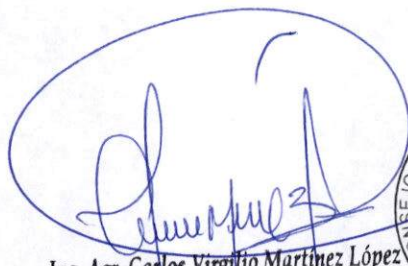
y) Apoyé en presentación de Informe Mensual a Jefa de Asesoría Jurídica.

Informa:

F: 
Angelica Melisa Alegría López
Servicios Técnicos en Asuntos Jurídicos
CONAP- PETEN

Vo. Bo. F. 
Licda. María del Pilar Montejo García
Jefa de Asesoría Jurídica
CONAP, PETÉN




Ing. Agr. Carlos Virgilio Martínez López
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

