

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS -CONAP-

NOMBRE COMPLETO	Paola Virginia Martínez Murillo de Godoy
MES QUE INFORMA	diciembre de 2021
NÚMERO DE CONTRATO	127-029-2021
SERVICIO DE CONTRATO	Servicios Profesionales en Asuntos Jurídicos
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección Regional Sur Oriente, Jutiapa

OBJETO DEL CONTRATO

a) Dotar a la Dirección Regional Sur Oriente de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual; b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Sur Oriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Sur Oriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

("Según Términos estipulados en Contrato Administrativo")

- a) Asesorar jurídicamente al Director Regional de Suroriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran.
- b) Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más conveniente dentro del marco legal.
- c) Asesor al Director Regional, en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la ley.
- d) Asesorar en materia legal en la formulación de planes, programas y normativos.
- e) Asesora al Director Regional en asuntos laborales, administrativos y/o técnicos, para la toma de decisiones, cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes.

- f) Asesorar al Director regional con respecto a las diligencias procedentes en las instituciones que conforman el sistema de justicia de Guatemala.
- g) Asesorar al personal y personas que prestan su servicio en -CONAP-; respecto a consultas sobre temas legales vinculados al quehacer institucional; mantener registro actualizado sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades -CONAP-.
- h) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos y otros que realice el -CONAP-, con el objeto de que se prevea la posible ocurrencia o de cualquier acción legal contra la institución.
- i) Asesorar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" a las Instituciones de Seguridad, en operaciones relacionadas con la deforestación incautación, decomiso, inspección de hechos delictivos, entre otros dentro de las Áreas Protegidas;
- j) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento", a personas que laboran o prestan sus servicios para -CONAP-, así como a otras instituciones que soliciten el apoyo.
- k) Apoyar jurídicamente en la coordinación de procesos y proyectos de aprovechamiento forestales de productos maderables y sub-productos no maderables.
- l) Asesorar a las Comunidades Concesionarias en Materia Legal.
- m) Apoyar en el registro de inscripciones de colecciones de acuerdo en los procedimientos establecidos en el normativo para el manejo y funcionamiento de colecciones de fauna silvestre y el Manual de *Procedimiento de vida silvestre*.
- n) Otras actividades que asignen la Dirección Regional Sur Oriente de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

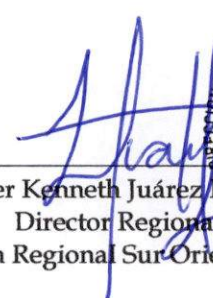
- a) Apoyé al Director Regional de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en el registro de Parladeros o Colectores de Huevos de Tortuga Marina especie Parlama en las hojas móviles del libro autorizado por la Contraloría General de Cuentas.
- b) Apoyé en la elaboración de dictámenes legales y proyectos de resoluciones al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas – CONAP- en los programas de Incentivos para pequeños poseedores de tierras de vocación forestal o agroforestal PINPEP.
- c) Apoyé en la realización de acciones dentro de los procesos de debida diligencia dándole seguimiento a denuncias administrativas que han llegado a conocimiento de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP que suscitan dentro del perímetro de Áreas Protegidas.
- d) Apoyé en el ingreso al sistema de acciones diligenciadas desde Asuntos Jurídicos de la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de áreas Protegidas, con respecto al Plan de Actividades Mensuales 2021.
- e) Apoyé y respondí a los diferentes requerimientos que son solicitados mediante oficios de central de CONAP o bien a requerimiento del Director Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas –CONAP- siempre en competencia al ámbito legal.
- f) Apoyé al Director Regional de la Dirección Sur Oriente de CONAP en la revisión de requisitos legales en expedientes de Arrendamiento OCRET en Áreas Protegidas jurisdicción que cubre la Dirección Regional y la elaboración de la propuesta de opinión institucional.
- g) Apoyé al Director Regional de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en la elaboración de proyecto para aprovechamiento forestal en Sistemas Agroforestales en Plantación Voluntaria.

- h) Apoyé participando de manera virtual en la capacitación CITES: Su aplicación en Guatemala y las principales leyes relacionadas con la Conservación Aprovechamiento y Comercio de las especies silvestres.
- i) Apoyé en el análisis de expedientes de instrumentos ambientales, validando si el proyecto a realizar se encuentra dentro del marco legal y si cumple con los requisitos formales y vigentes para su respectivo tramite, elaborando propuesta de opinión institucional.
- j) Apoyé en la redacción y emisión de propuestas de opiniones legales que son parte de los expedientes dentro del área de Manejo Forestal como lo son aprovechamiento de consumo forestal familiar y rozas agrícolas.
- k) Apoyé al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, en la elaboración, redacción y emisión de los diferentes proyectos de resoluciones y dictámenes legales que se emiten para expedientes de vida silvestre en registro de colecciones privadas de fauna silvestre y otros procedimientos, como; registro de Investigadores Individuales.
- l) Apoyé a la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en la actualización de la base de datos de denuncias penales.



Licda. Paola Virginia Martínez Murillo de Godoy
Servicios Profesionales en Asuntos Jurídicos
Dirección Regional Sur Oriente CONAP

Vo.Bo. _____



Lic. Lester Kenneth Juárez Hernández
Director Regional a.i. CONAP
Dirección Regional Sur Oriente CONAP



INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES

PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS -CONAP-

NOMBRE COMPLETO	Paola Virginia Martínez Murillo de Godoy
MES QUE INFORMA	Del 08 de enero al 31 de diciembre de 2021
NÚMERO DE CONTRATO	127-029-2021
SERVICIO DE CONTRATO	Servicios Profesionales en Asuntos Jurídicos
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección Regional Sur Oriente, Jutiapa

OBJETO DEL CONTRATO

a) Dotar a la Dirección Regional Sur Oriente de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual; b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Sur Oriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Sur Oriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

("Según Términos estipulados en Contrato Administrativo")

- a) Asesorar jurídicamente al Director Regional de Suroriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran.
- b) Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más conveniente dentro del marco legal.
- c) Asesor al Director Regional, en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la ley.
- d) Asesorar en materia legal en la formulación de planes, programas y normativos.

- e) Asesora al Director Regional en asuntos laborales, administrativos y/o técnicos, para la toma de decisiones, cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes.
- f) Asesorar al Director regional con respecto a las diligencias procedentes en las instituciones que conforman el sistema de justicia de Guatemala.
- g) Asesorar al personal y personas que prestan su servicio en -CONAP-; respecto a consultas sobre temas legales vinculados al quehacer institucional; mantener registro actualizado sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades -CONAP-.
- h) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos y otros que realice el -CONAP-, con el objeto de que se prevea la posible ocurrencia o de cualquier acción legal contra la institución.
- i) Asesorar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" a las Instituciones de Seguridad, en operaciones relacionadas con la deforestación incautación, decomiso, inspección de hechos delictivos, entre otros dentro de las Áreas Protegidas;
- j) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento", a personas que laboran o prestan sus servicios para -CONAP-, así como a otras instituciones que soliciten el apoyo.
- k) Apoyar jurídicamente en la coordinación de procesos y proyectos de aprovechamiento forestales de productos maderables y sub-productos no maderables.
- l) Asesorar a las Comunidades Concesionarias en Materia Legal.
- m) Apoyar en el registro de inscripciones de colecciones de acuerdo en los procedimientos establecidos en el normativo para el manejo y funcionamiento de colecciones de fauna silvestre y el Manual de Procedimiento de vida silvestre.
- n) Otras actividades que asignen la Dirección Regional Sur Oriente de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

ENERO

- a) Apoye al Director Regional de Sur-Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, en la elaboración, redacción y emisión de los diferentes proyectos de resoluciones que se emiten para expedientes de vida silvestre específicamente en registro de colecciones privadas.
- b) Apoye en el análisis de expedientes de instrumentos ambientales, validando si el proyecto a realizar se encuentra dentro del marco legal.
- c) Apoye al Director Regional de Sur-Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas –CONAP–, en la elaboración, redacción y emisión de los proyectos de resoluciones y dictámenes que se emiten en los expedientes de solicitud de inscripción y registro como colector o parlamero de huevos de tortuga marina especie Parlama.
- d) Apoyé al Director Regional de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en actualizar la base de datos de denuncias penales del año pasado de la Dirección Regional Sur Oriente CONAP.
- e) Apoyé al Director Regional de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en la elaboración, redacción y emisión de proyectos de opinión institucional para incorporar a expedientes OCRET.
- f) Apoyé jurídicamente en la redacción y emisión de opiniones legales que son parte de los expedientes dentro del área de manejo forestal como lo son rozas agrícolas, aprovechamiento forestal de consumo familiar.
- g) Apoyé en la elaboración de proyectos de resoluciones al Director Regional de la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de áreas Protegidas CONAP, en los programas de incentivos para pequeños poseedores de tierras de vocación forestal o agroforestal PINPEP.

FEBRERO

- a) Apoyé en reuniones con los diferentes equipos de trabajo para hacer ver puntos necesarios en materia legal para la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP.
- b) Apoyé en la elaboración de contrato administrativo para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales que se celebran en *los diferentes proyectos a realizarse dentro de áreas protegidas en la región Sur Oriente.*
- c) Apoyé en el análisis de la documentación legal que los expedientes de colecciones privadas de vida silvestre constan y requieren; así como la emisión de dictámenes legales para su continuidad en el trámite correspondiente.
- d) Apoyé jurídicamente en la redacción y emisión de opiniones legales que son parte de los expedientes dentro del área de manejo forestal como lo son rozas agrícolas, aprovechamiento forestal de consumo familiar.
- e) Apoyé proporcionando asesoría legal y acompañamiento en reunión de conformación de la Mesa Técnica relacionada a la elaboración del Reglamento del Consejo Ejecutivo Local del Área de Usos Múltiples Hawaii.
- f) Apoyé en el fotocopiado de expedientes remitidos a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado –OCRET para archivo físico de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP.
- g) Apoyé con la elaboración y procuración de denuncia penal ante el Ministerio Público *por supuesta permanencia de maquinaria en terreno privado ubicado dentro del Área Protegida Parque Regional y Área Natural Recreativa Volcán Suchitán, dentro del perímetro del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas SIGAP.*

MARZO

- a) Apoyé en la elaboración de informe de propuesta de Reforma en atención al artículo de Revisión y Actualización del contenido de los artículos 12 y 18 del Normativo de Tortugas Marinas.

- b) Apoyé al Director Regional de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP dándole seguimiento a la elaboración, redacción y emisión de proyectos de opinión institucional para incorporar a expedientes OCRET.
- c) Apoyé jurídicamente en la redacción y emisión de opiniones legales que son parte de los expedientes dentro del área de manejo forestal como lo son rozas agrícolas, aprovechamiento forestal de consumo familiar.
- d) Apoyé en la elaboración de proyectos de resoluciones al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de áreas Protegidas CONAP, en los Programas de incentivos para pequeños poseedores de tierras de vocación forestal o agroforestal PINPEP.
- e) Apoyé al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, en la elaboración, redacción y emisión de los diferentes proyectos de resoluciones que se emiten para expedientes de vida silvestre específicamente en registro de colecciones privadas.
- f) Apoyé en reuniones interinstitucionales asistiendo al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP para hacer ver puntos necesarios en materia legal en beneficio de los recursos naturales.
- g) Apoyé en el análisis de expedientes de instrumentos ambientales, validando si el proyecto a realizar se encuentra dentro del marco legal.
- h) Apoyé y participé en los diferentes módulos del curso virtual "Buenas Prácticas en la intervención y Diligenciamiento de Usurpación y Desalojos Forzosos".
- i) Apoyé en la realización de acciones dentro de los procesos de debida diligencia relacionados a las denuncias sobre ilícitos que llegan a conocimiento de la Dirección Regional del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP que suscitan dentro del perímetro de Áreas Protegidas.
- j) Apoyé al Director Regional de Sur-Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP proporcionando asesoría legal y asistencia en reunión ordinaria del Consejo Ejecutivo Local del Área de Usos Múltiples Hawaii.

- k) Apoyé al personal que prestan su servicio en la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP; respecto a consultas sobre temas legales vinculados al quehacer institucional.

ABRIL

- a) Apoyé al Director Regional de Sur-Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, proporcionando asistencia legal en reunión *interinstitucional en seguimiento a planteamiento del manejo del Parque Nacional Laguna El Pino* ubicado en los municipios de Santa Cruz Naranjo y Barberena del departamento de Santa Rosa.
- b) Apoyé al Director Regional de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en seguimiento a elaboración, redacción y emisión de proyectos de opinión institucional para incorporar a expedientes OCRET.
- c) Apoyé jurídicamente en seguimiento a la redacción y emisión de opiniones legales que son parte de los expedientes dentro del área de manejo forestal como lo son rozas agrícolas, aprovechamiento de consumo forestal familiar.
- d) Apoyé al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP en seguimiento, proporcionando asistencia legal y acompañamiento en reunión ordinaria del Consejo Ejecutivo Local del Área de Usos Múltiples Hawaii.
- e) Apoyé al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, en seguimiento a la elaboración, redacción y emisión de los diferentes proyectos de resoluciones que se emiten para expedientes de vida silvestre específicamente en registro de colecciones privadas.
- f) Apoyé y participé en diversas reuniones utilizando plataformas virtuales asistiendo al Director Regional de la Dirección Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP para hacer ver puntos necesarios en materia legal en beneficio de los recursos naturales.

- g) Apoyé en el análisis de expedientes de instrumentos ambientales, validando si el proyecto a realizar se encuentra dentro del marco legal.
- h) Apoyé en el ingreso al sistema de acciones diligenciadas desde Asuntos Jurídicos de la Dirección Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, con respecto al Plan de Actividades Mensuales 2021.
- i) Apoyé al personal que prestan su servicio en la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP; respecto a consultas sobre temas legales vinculados al quehacer institucional.

MAYO

- a) Apoyé al Director Regional y equipo técnico de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en el análisis y llenado de matriz para seguimiento a compromisos de Secretaría Ejecutiva de CONAP con Alcaldes Municipales de los Departamentos de Jalapa, Jutiapa y Santa Rosa, acordados en mesa técnica interinstitucional.
- b) Apoyé a la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en ingresar a la base de datos en línea google drive Información sobre expedientes OCRET.
- c) Apoyé jurídicamente en seguimiento a la redacción y emisión de propuestas de opiniones legales que son parte de los expedientes dentro del área de manejo forestal como lo son rozas agrícolas, aprovechamiento de consumo forestal familiar.
- d) Apoyé al Director Regional de Sur-Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, en seguimiento a la elaboración, redacción y emisión de los diferentes proyectos de resoluciones que se emiten para expedientes de vida silvestre específicamente en registro de colecciones privadas.
- e) Apoyé en el análisis de expedientes de instrumentos ambientales, validando si el proyecto a realizar se encuentra dentro del marco legal.
- f) Apoyé al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP en la elaboración de dictámenes legales y propuestas de opiniones institucionales en expedientes de proyectos ambientales.

- g) Apoyé a la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en la inscripción de Parladeros o Colectores de Huevos de Tortuga marina especie Parlama en el libro de hojas móviles autorizado por la Contraloría General de Cuentas.
- h) Apoyé en la elaboración de contratos administrativos para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales que se celebran en los diferentes proyectos a realizarse dentro de áreas protegidas a cargo de la Dirección Regional Sur Oriente CONAP.
- i) Apoyé en el ingreso al sistema de acciones diligenciadas desde Asuntos Jurídicos de la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, con respecto al Plan de Actividades Mensuales 2021.
- j) Apoyé y respondí a los diferentes requerimientos que son solicitados mediante oficios de central de CONAP o bien a requerimiento del Director Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP siempre en competencia al ámbito legal.

JUNIO

- a) Apoyé al personal que prestan sus servicios a la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP; respecto a consultas sobre temas legales vinculados al quehacer institucional en las mesas técnicas de seguimiento a compromisos de Secretaría Ejecutiva de CONAP con Alcaldes Municipales de los Departamentos de Jalapa, Jutiapa y Santa Rosa.
- b) Apoyé al Director Regional de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en fotocopiar expedientes OCRET para archivo de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP.
- c) Apoyé en el análisis de expedientes de instrumentos ambientales, validando si el proyecto a realizar se encuentra dentro del marco legal y si cuenta con los requisitos formales y vigentes para su respectivo trámite.
- d) Apoyé analizando propuesta de Proyecto "Manejo Sostenible del Paisaje del Bosque Seco de Ostúa" del Fondo Mundial para el Ambiente –GEF-, particularmente en la implementación del Componente del Proyecto "Gobernanza Ambiental" para fortalecer las acciones de conservación de la diversidad Biológica y las Áreas Protegidas del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP- que le corresponden en jurisdicción a la Dirección Regional Sur Oriente CONAP.

- e) Apoyé a la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP dándole seguimiento a la inscripción y Registro de Parlameros o Colectores de Huevos de Tortuga Marina especie Parlama en el libro de hojas móviles autorizado por la Contraloría General de Cuentas.
- f) Apoyé en la elaboración de contratos administrativos para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales que se celebran en los diferentes proyectos a realizarse dentro de áreas protegidas a cargo de la Dirección Regional Sur Oriente CONAP.
- g) Apoyé en el ingreso al sistema de acciones diligenciadas desde Asuntos Jurídicos de la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, con respecto al Plan de Actividades Mensuales 2021.
- h) Apoyé a la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP en diversas reuniones, cursos de acción en modelo virtual para la implementación de estrategias de acuerdo a normativas legales vinculadas al tema ambiental vigente y al quehacer institucional.
- i) Apoyé a la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP en la elaboración de dictámenes técnico legal conjunto y proyectos de resoluciones en atención a solicitudes de Parlameros o Colectores de Huevos de Tortuga Marina especie Parlama.

JULIO

- a) Apoyé al personal que prestan sus servicios a la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP; respecto a consultas sobre temas legales vinculados al quehacer institucional y al estudio de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, Decreto Número 4-89 del Congreso de la República de Guatemala.
- b) Apoyé al Director Regional de Sur Oriente de CONAP en actualizar la base de datos en línea sobre expedientes OCRET trabajados en la Dirección Regional de Sur Oriente de CONAP.
- c) Apoyé al Director Regional de Sur-Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-, como seguimiento en la elaboración, redacción y emisión de los diferentes proyectos de resoluciones que se emiten para expedientes de vida silvestre específicamente en registro de colecciones privadas.

- d) Apoyé al personal que prestan sus servicios a la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP; en el traslado de información recibida en Taller de Capacitación: "Combate del Tráfico Ilegal de Vida Silvestre", impartida por el Foro de Justicia Ambiental de Petén, Ministerio Público y Wildlife Conservation Society, el cual fue recibido por Asesoría Jurídica de esta Dirección.
- e) Apoyé proporcionando asesoría legal y acompañamiento al Director Regional Sur Oriente de CONAP en reunión ordinaria de seguimiento del Consejo Ejecutivo Local del Área de Usos Múltiples Hawaii.
- f) Apoyé en la elaboración y procuración de denuncia penal ante el Ministerio Público por supuesta tala ilegal de árboles en Área Protegida Volcán Suchitan para siembra de sácate.

AGOSTO

- a) Apoyé al Director Regional de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en la revisión e inspección de requisitos legales en expedientes de Primera Solicitud, Prórroga y Cesión de Derechos de Arrendamiento en Áreas Protegidas Jurisdicción que cubre la Dirección Regional y la respectiva elaboración, redacción y emisión de propuesta de opinión institucional para incorporar a expedientes OCRET.
- b) Apoyé en la elaboración de dictámenes legales y proyectos de resoluciones al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP en los programas de Incentivos para pequeños poseedores de tierras de vocación forestal o agroforestal PINPEP.
- c) Apoyé proporcionando asesoría legal y acompañamiento al Director Regional Sur Oriente de CONAP en seguimiento a las acciones acordadas en las reuniones ordinarias del Consejo Ejecutivo Local del Área de Usos Múltiples Hawaii.
- d) Apoyé en la elaboración, redacción e impresión de diferentes dictámenes legales y propuestas de opiniones institucionales, además de la elaboración de los contratos administrativos para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales que se celebran en los diferentes estudios o proyectos a realizarse dentro de áreas protegidas a cargo de la Dirección Regional Sur Oriente -CONAP-.

- e) Apoyé en el ingreso al sistema de acciones diligenciadas desde Asuntos Jurídicos de la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de áreas Protegidas, con respecto al Plan de Actividades Mensuales 2021.
- f) Apoyé proporcionando asesoría legal y acompañamiento al Director Regional Sur Oriente de CONAP en seguimiento a las acciones acordadas en las reuniones con comunitarios y personal de INAB en relación a la situación actual del Parque Nacional Laguna El Pino, ubicada dentro de los municipios de Santa Cruz Naranjo y Barberena del departamento de Santa Rosa.
- g) Apoyé proporcionando asesoría legal y acompañamiento al Técnico encargado de Manejo Forestal de la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de áreas Protegidas CONAP ante propuestas de planes de reforestación por mantenimiento de líneas de alta tensión en áreas protegidas en jurisdicción del departamento de Jutiapa por personal del Instituto Nacional de Electrificación INDE.
- h) Apoyé en la elaboración y procuración de denuncia penal ante el Ministerio Público por tala ilegal de árboles cortados de la especie Caragua de diferentes medidas.
- i) Apoyé en la elaboración y procuración de denuncia penal ante el Ministerio Público por tala ilegal de Mangle e Invasión/Usurpación del Área de Usos Múltiples Hawaii en el Municipio de Chiquimulilla, Departamento de Santa Rosa.
- j) Apoyé en la elaboración y procuración de denuncia penal ante el Ministerio Público por Azolvamiento por escorrentía de aguas superficiales en las calles de la comunidad, desagüe de aguas negras del residencial Santa Mónica, drenaje de colonias aledañas al Parque Nacional Laguna El Pino, Lavaderos de ropa clandestinos dentro del Parque.

SEPTIEMBRE

- a) Apoyé al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP en la elaboración, redacción y emisión de Ampliación y Modificación de Inventario en dictamen legal y proyecto de resolución sobre especies de Vida Silvestre.
- b) Apoyé en la elaboración de dictámenes legales y proyectos de resoluciones al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas

CONAP en los programas de Incentivos para pequeños poseedores de tierras de vocación forestal o agroforestal PINPEP.

- c) Apoyé en el análisis de expedientes de instrumentos ambientales, validando si el proyecto a realizar se encuentra dentro del marco legal y si cumple con los requisitos formales y vigentes para su respectivo trámite.
- d) Apoyé en la elaboración, redacción e impresión de diferentes dictámenes legales y propuestas de opiniones institucionales, además de la elaboración de los contratos administrativos para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales que se celebran en los diferentes estudios o proyectos a realizarse dentro de áreas protegidas a cargo de la Dirección Regional Sur Oriente CONAP.
- e) Apoyé en el ingreso al sistema de acciones diligenciadas desde Asuntos Jurídicos de la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de áreas Protegidas, con respecto al Plan de Actividades Mensuales 2021.
- f) Apoyé a la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP al participar en capacitación presencial sobre Actualizaciones del Normativo de Investigaciones e Investigadores de la Diversidad Biológica y su aplicación.
- g) Apoyé y respondí a los diferentes requerimientos que son solicitados mediante oficios de central de CONAP o bien a requerimiento del Director Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP siempre en competencia al ámbito legal.

OCTUBRE

- a) Apoyé al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP en la elaboración, redacción y emisión de dictamen legal y proyecto de resolución sobre Renovación de autorización como Regente Forestal en Áreas Protegidas.
- b) Apoyé en la revisión de requisitos legales, elaboración de dictamen legal y proyecto de resolución al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP en el Programa de Incentivos Forestales

PROBOSQUE en la Modalidad de Manejo de Bosques Naturales con fines de Protección y tipo de proyecto Diversidad Biológica.

- c) Apoyé en la elaboración y procuración de denuncia penal ante el Ministerio Público por muerte de tortugas marinas de la especie *Parlama* en el litoral Pacífico de la Región Sur Oriente.
- d) Apoyé y respondí a los diferentes requerimientos que son solicitados mediante oficios de central del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP o bien a requerimiento del Director Regional Sur Oriente siempre en competencia al ámbito legal.
- e) Apoyé en la realización de acciones dentro de los procesos de debida diligencia dándole seguimiento a denuncias penales y administrativas que han llegado a conocimiento de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP que suscitan dentro del *perímetro de Áreas Protegidas*. Así también se realizó *informe circunstanciado sobre hechos denunciados*.

NOVIEMBRE


- a) Apoyé al Director Regional de la Dirección Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas en reunión de trabajo en seguimiento a la problemática presentada sobre socavamiento de la Aldea Rosario, Chiquimulilla, Santa Rosa, en Jurisdicción del Área de Usos Múltiples Hawaii.
- b) Apoyé al Director Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas emitiendo opinión en proyecto y dictamen técnico legal para analizar la solicitud de "Propuesta del Estudio Técnico para la Categorización de la Zona de Veda Definitiva Volcán Las Víboras.
- c) Apoyé en el análisis de expedientes de instrumentos ambientales, validando si el proyecto a realizar se encuentra dentro del marco legal y si cumple con los requisitos formales y vigentes para su respectivo tramite.
- d) Apoyé en la redacción y emisión de propuestas de opiniones legales que son parte de los expedientes dentro del área de Manejo Forestal como lo son aprovechamiento de consumo forestal familiar y rozas agrícolas.

- e) Apoyé al Director Regional de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en la revisión e inspección de requisitos legales en expedientes de Primera Solicitud, Prorroga y Cesión de Derechos de Arrendamiento en Áreas Protegidas Jurisdicción que cubre la Regional y en la respectiva elaboración, redacción y emisión de propuesta de opinión institucional para incorporar a expedientes OCRET.

DICIEMBRE

- a) Apoyé en el ingreso al sistema de acciones diligenciadas desde Asuntos Jurídicos de la Dirección Regional Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, con respecto al Plan de Actividades Mensuales 2021.
- b) Apoyé y respondí a los diferentes requerimientos que son solicitados mediante oficios de central de CONAP o bien a requerimiento del Director Regional de la Dirección Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP siempre en competencia al ámbito legal.
- c) Apoyé al Director Regional de la Dirección Sur Oriente de CONAP en la revisión de requisitos legales en expedientes de Arrendamiento OCRET en Áreas Protegidas jurisdicción que cubre la Dirección Regional y la elaboración de la propuesta de opinión institucional.
- d) Apoyé al Director Regional de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en la elaboración de proyecto de resolución para aprovechamiento forestal en Sistemas Agroforestales en Plantación Voluntaria –SAF-.
- e) Apoyé participando de manera virtual en la capacitación CITES: Su aplicación en Guatemala y las principales leyes relacionadas con la Conservación Aprovechamiento y Comercio de las especies silvestres.
- f) Apoyé en el análisis de expedientes de instrumentos ambientales, validando si el proyecto a realizar se encuentra dentro del marco legal y si cumple con los requisitos formales y vigentes para su respectivo tramite, elaborando propuesta de opinión institucional.

- g) Apoyé en la redacción y emisión de propuestas de opiniones legales que son parte de los expedientes dentro del área de Manejo Forestal como lo son aprovechamiento de consumo forestal familiar y rozas agrícolas.
- h) Apoyé al Director Regional de Sur Oriente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, en la elaboración, redacción y emisión de los diferentes proyectos de resoluciones y dictámenes legales que se emiten para expedientes de vida silvestre en registro de colecciones privadas de fauna silvestre y otros procedimientos, como; registro de Investigadores Individuales.
- i) Apoyé a la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP en la actualización de la base de datos de denuncias penales.


Licda. Paola Virginia Martínez Murillo de Godoy
Servicios Profesionales en Asuntos Jurídicos
Dirección Regional Sur Oriente CONAP

Vo.Bo. 
Lic. Lester Kenneth Juárez Hernández
Director Regional a.i.
Dirección Regional Sur Oriente CONAP




Ing. Agr. Carlos Virgilio Martínez López
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

