

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

Nombre completo	Alvaro Josué Hoil Flores
Mes que informa	Diciembre de 2021
Número de contrato	177-029-2021
Servicio contratado	Servicios técnicos para el desarrollo del sistema guatemalteco de áreas protegidas –SIGAP-
Unidad Administrativa	Zona de Uso Múltiple

Objeto del contrato.


- a) Dotar a la Dirección Regional, Petén personas que brindan sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional, Petén.

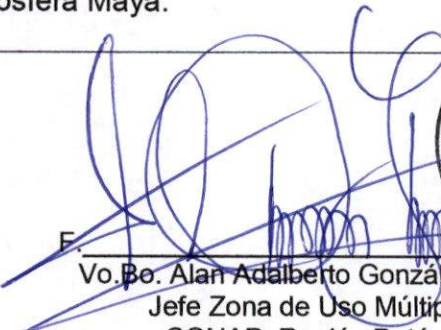
Términos de Referencia.

- a) Apoyar en la programación y seguimiento al cumplimiento de las actividades que desarrolla el Personal Guardarrecursos, en el área asignada;
- b) Apoyar para brindar información para la utilización de la boleta única de patrullajes y boletas para actividades ilegales específica del Centro de Operaciones Conjuntas asignado;
- c) Apoyar en el monitoreo de las áreas recuperadas dentro del área de influencia del Centro de Operaciones Institucionales asignado;
- d) Apoyar a las fuerzas de seguridad en el funcionamiento del Centro de Operaciones Institucionales;
- e) Apoyar la definición de áreas críticas, acciones estratégicas y logística, para contrarrestar las actividades ilícitas dentro del área asignado;
- f) Apoyar en la realización de patrullajes en conjunto con las fuerzas de seguridad, para contrarrestar las actividades ilícitas;
- g) Apoyar en la realización de puestos móviles en áreas estratégicas, para evitar el transporte de flora y fauna silvestre, así como, vestigios arqueológicos;
- h) Apoyar en actividades de protección en conjunto con los comités de vigilancia de las organizaciones concesionarias, del área asignado;
- i) Apoyar en la identificación, gestión y capacitación del personal guardarrecursos del Centro de Operaciones Institucionales asignado;
- j) Apoyar en el seguimiento de la gestión de los recursos necesarios para el funcionamiento del Centro de Operaciones Institucionales asignado;
- k) Apoyar en el mantenimiento de la infraestructura básica y mejoras que sean necesarias desarrollar en el Centro de Operaciones Institucionales asignado;
- l) Apoyar en patrullajes conjuntos para la prevención de incendios forestales, dentro del área asignado;
- m) Apoyar en la liquidación de los incendios forestales que pudieran ocurrir dentro del área de influencia del Centro de Operaciones Institucionales asignado;
- n) Apoyar las organizaciones concesionarias para la realización de los planes de protección dentro de su área;
- ñ) Apoyar en el seguimiento a monitoreo de puntos de calor para contrarrestar los incendios forestales;
- o) Apoyar en la realización de los planes de trabajo para su área, con personal del Ejército de Guatemala y –DIPRONA- las acciones correspondientes;
- p) Apoyar en mantener la comunicación con alcaldes auxiliares, maestros y comunitarios cercanos a su área de responsabilidad, para hacer conciencia sobre la protección de los recursos naturales y culturales;
- q) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia;

Actividades realizadas en el mes de diciembre del 2021

- a) Apoyé participando en reunión técnica para la formulación y elaboración de planes para el control y prevención de incendios forestales de los Centros de Operaciones Institucionales que se encuentran en el interior de la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biósfera Maya.
- b) Apoyé en la elaboración de cronogramas semanales de actividades para la gestión de combustible y utilización de unidades vehiculares ante el departamento Administrativo-Financiero, con el objeto de desarrollar las actividades programadas para la Zona de Uso Múltiple.
- c) Apoyé en la coordinación para la recolección y entrega de las hojas para el control pluviométrico de las estaciones ubicadas en los Centros de Operaciones Interinstitucionales El Manantial, San Miguel, Los Pescaditos y La Colorada y boletas para control de turísticas ubicadas en el COI San Miguel.
- d) Apoyé en coordinación y gestión de recursos para la presencia de agentes de la Policía Nacional Civil de la División de Protección a la Naturaleza – PNC-DIPRONA- en los Centros de Operaciones Institucionales San Miguel, Las Guacamayas y La Colorada.
- e) Apoyé en la coordinación y participación de reunión en la comandancia de la BEOS para seguimiento de acciones conjuntas en el Centro de Operaciones Interinstitucionales Las Guacamayas.
- f) Apoyé brindando acompañamiento a jefe de delegación PNC-DIPRONA sede en La Libertad, para el desarrollo de monitoreo y supervisión de los Centros de Operaciones Interinstitucionales San Miguel, Cruce a la Colorada y La Colorada para la evaluación de instalaciones y análisis, previo a la temporada de control y prevención de incendios forestales 2022.
- g) Apoyé en la elaboración de contingentes de los grupos de trabajo del personal asignado a los diferentes COI y PC dentro de la Zona de Uso Múltiple.
- h) Apoyé en la gestión de recursos como complemento alimenticio (diciembre) del personal conjunto que se encuentra desarrollando planes de trabajo en el Centro de Operaciones Interinstitucionales Manantial, ubicado en el sector Este de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.
- i) Apoyé brindando seguimiento para el desarrollo de la planificación y ejecución de los roles de vacaciones y asuetos (diciembre) del personal guardarrecursos, asignados a los diferentes Centros de Operaciones Institucionales y Puesto de Control que se encuentran en el interior de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.

F. 
Alvaro Josué Hoil Flores
Servicios Técnicos para el desarrollo del Sistema
Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP-
CONAP, Región Petén.

F. 
Vo.Bo. Alan Adalberto Gonzáles Díaz
Jefe Zona de Uso Múltiple
CONAP, Región Petén.



**INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS DEL 07 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021
PRESENTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS -CONAP-**

Nombre completo	Alvaro Josué Hoil Flores
Período que informa	Del 07 de junio al 31 diciembre de 2021
Número de contrato	177-029-2021
Servicio contratado	Servicios técnicos para el desarrollo del sistema guatemalteco de áreas protegidas –SIGAP-
Unidad Administrativa	Zona de Uso Múltiple

Términos de Referencia

- a) Apoyar en la programación y seguimiento al cumplimiento de las actividades que desarrolla el Personal Guardarrecursos, en el área asignada;
- b) Apoyar para brindar información para la utilización de la boleta única de patrullajes y boletas para actividades ilegales específica del Centro de Operaciones Conjuntas asignado;
- c) Apoyar en el monitoreo de las áreas recuperadas dentro del área de influencia del Centro de Operaciones Institucionales asignado;
- d) Apoyar a las fuerzas de seguridad en el funcionamiento del Centro de Operaciones Institucionales;
- e) Apoyar la definición de áreas críticas, acciones estratégicas y logística, para contrarrestar las actividades ilícitas dentro del área asignado;
- f) Apoyar en la realización de patrullajes en conjunto con las fuerzas de seguridad, para contrarrestar las actividades ilícitas;
- g) Apoyar en la realización de puestos móviles en áreas estratégicas, para evitar el transporte de flora y fauna silvestre, así como, vestigios arqueológicos;
- h) Apoyar en actividades de protección en conjunto con los comités de vigilancia de las organizaciones concesionarias, del área asignado;
- i) Apoyar en la identificación, gestión y capacitación del personal guardarrecursos del Centro de Operaciones Institucionales asignado;
- j) Apoyar en el seguimiento de la gestión de los recursos necesarios para el funcionamiento del Centro de Operaciones Institucionales asignado;
- k) Apoyar en el mantenimiento de la infraestructura básica y mejoras que sean necesarias desarrollar en el Centro de Operaciones Institucionales asignado;
- l) Apoyar en patrullajes conjuntos para la prevención de incendios forestales, dentro del área asignado;
- m) Apoyar en la liquidación de los incendios forestales que pudieran ocurrir dentro del área de influencia del Centro de Operaciones Institucionales asignado;
- n) Apoyar las organizaciones concesionarias para la realización de los planes de protección dentro de su área;
- ñ) Apoyar en el seguimiento a monitoreo de puntos de calor para contrarrestar los incendios forestales;
- o) Apoyar en la realización de los planes de trabajo para su área, con personal del Ejército de Guatemala y –DIPRONA- las acciones correspondientes;
- p) Apoyar en mantener la comunicación con alcaldes auxiliares, maestros y comunitarios cercanos a su área de responsabilidad, para hacer conciencia sobre la protección de los recursos naturales y culturales;
- q) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia;

Actividades realizadas del 07 al 30 de junio del 2021

- a) Apoyé en la elaboración de contingentes de los grupos de trabajo del personal asignado a los diferentes COI y PC dentro de la Zona de Uso Múltiple.
- b) Apoyé en coordinación y gestión de recursos para la presencia de agentes de la Policía Nacional Civil de la División de Protección a la Naturaleza – PNC-DIPRONA- en los Centros de Operaciones Institucionales San Miguel, Cruce a la Colorada, Las Guacamayas y Colorada.
- c) Apoyé en la coordinación para la gestión de recursos para el abastecimiento de los equipos asignados a los diferentes COI y PC dentro de la Zona de Uso Múltiple – Reserva de Biosfera Maya.
- d) Apoyé en la coordinación para la gestión de recursos con objetivo de reparación de los vehículos que se encuentran asignados a los COI dentro de Zona de Uso Múltiple – Reserva de Biosfera Maya.
- e) Apoyé en la coordinación para la gestión de alimentos del personal Guardarrecursos asignados a los diferentes COI y PC dentro de la Zona de Uso Múltiple – Reserva de Biosfera Maya.
- f) Apoyé para la gestión de vehículos y combustible con objetivo de la ejecución de los relevos (entradas y salidas) del personal guardarrecursos que desarrollan sus respectivos planes de trabajo dentro de los diferentes COI y PC de la ZUM-RBM.
- g) Apoyé en la coordinación de personal guardarrecursos y vehículos para desarrollo de actividades conjuntas en el sector Nor-Este de la C.C. Carmelita y Límite Sur-Oeste del PNMRA.
- h) Apoyé en la elaboración de informes técnicos recopilados de patrullajes conjuntos de control y vigilancia realizados en las áreas de influencia al COI San Miguel.

Actividades realizadas en el mes de julio del 2021

- a) Apoyé en la coordinación de agenten de la Policía Nacional Civil, para el desarrollo de actividades de control y protección en áreas estratégicas dentro de la Zona de Uso Múltiple, responsabilidad del Centro de Operaciones Institucionales San Miguel.
- b) Apoyé en el acompañamiento para la ejecución de monitoreo del personal guardarrecursos del CONAP en los diferentes COI y PC que se encuentran en el interior de la Zona de Uso Múltiple.
- c) Apoyé en la documentación de los libros de asistencia del personal guardarrecursos, mismos que desarrollan sus respectivos planes de trabajo en los diferentes COI y PC en el interior de la Zona de Uso Múltiple.

- d) Apoyé en la elaboración de contingentes de los grupos de trabajo del personal asignado a los diferentes COI y PC dentro de la Zona de Uso Múltiple.
- e) Apoyé en coordinación y gestión de recursos para la presencia de agentes de la Policía Nacional Civil de la División de Protección a la Naturaleza – PNC-DIPRONA- en los Centros de Operaciones Institucionales San Miguel, Cruce a la Colorada, Las Guacamayas y Colorada.
- f) Apoyé en la coordinación para la gestión de recursos con objetivo de reparación de los vehículos que se encuentran asignados a los COI dentro de Zona de Uso Múltiple – Reserva de Biosfera Maya.
- g) Apoyé para la gestión de vehículos y combustible con objetivo de la ejecución de los relevos (entradas y salidas) del personal guardarrecursos que desarrollan sus respectivos planes de trabajo dentro de los diferentes COI y PC de la ZUM-RBM.

Actividades realizadas en el mes de agosto del 2021

- a) Apoyé en la coordinación y acompañamiento para la realización de jornada de desinfección, entrega de alcohol en gel, alcohol 70 grados, mascarillas quirúrgicas en los COI San Miguel, Cruce a la Colorada, Puestos de Control Achiotal y Carmelita, como medida de prevención ante la pandemia COVID 19, en busca de resguardar la integridad física y salud de los colaboradores que se encuentran en el interior de la Zona de Uso Múltiple.
- b) Apoyé en coordinación y gestión de recursos para la presencia de agentes de la Policía Nacional Civil de la División de Protección a la Naturaleza – PNC-DIPRONA- en los Centros de Operaciones Institucionales San Miguel, Las Guacamayas y Colorada.
- c) Apoyé en la elaboración de contingentes de los grupos de trabajo del personal asignado a los diferentes COI y PC dentro de la Zona de Uso Múltiple.
- d) Apoyé en la gestión de recursos para el mejoramiento de las capacidades operativas en los diferentes Centro de Operaciones Institucionales y Puestos de Control, así mismo en la gestión de recursos que mejorar las capacidades logístico – operativas en las unidades vehicules, que se encuentran al servicio y apresto en el interior de la Zona de Uso Múltiple.
- e) Apoyé en la gestión de recursos como complemento alimenticio del personal conjunto que se encuentra desarrollando planes de trabajo en el Centro de Operaciones Institucionales Manantial, ubicado en el sector Este de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.
- f) Apoyé brincando seguimiento para el desarrollo de la planificación y ejecución de los roles de vacaciones del personal guardarrecursos, asignados a los diferentes Centros de Operaciones Institucionales y

Puesto de Control que se encuentran en el interior de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.

- g) Apoyé para la gestión de vehículos y combustible con objetivo de la ejecución de los relevos (entradas y salidas) del personal guardarrecursos que desarrollan sus respectivos planes de trabajo dentro de los diferentes COI y PC de la ZUM-RBM.

Actividades realizadas en el mes de septiembre del 2021

- a) Apoyé en la participación de reunión conjunta con miembros del bloque concesionario del municipio de Melchor de Mencos, departamento de Petén, para brindar seguimiento a la coordinación de acciones y ruta de trabajo para el mejoramiento de las capacidades operativas del Centro de Operaciones Interinstitucionales El Manantial.
- b) Apoyé en la participación de reunión conjunta con miembros del bloque concesionario, IDAEH, ACOFOP, CONAP, para brindar seguimiento a la coordinación y tomas de decisiones para las acciones a seguir relacionado al tema de control y protección en el sector Este de la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biosfera Maya.
- c) Apoyé en coordinación y gestión de recursos para la presencia de agentes de la Policía Nacional Civil de la División de Protección a la Naturaleza – PNC-DIPRONA- en los Centros de Operaciones Institucionales San Miguel, Las Guacamayas y Colorada.
- d) Apoyé en la elaboración de contingentes de los grupos de trabajo del personal asignado a los diferentes COI y PC dentro de la Zona de Uso Múltiple.
- e) Apoyé en la elaboración conjunta con personal Técnico, propuesta para ejecución de patrullajes de control y vigilancia en las diferentes áreas de responsabilidad en el interior de la Zona de Uso Múltiple.
- f) Apoyé en la gestión de recursos como complemento alimenticio del personal conjunto que se encuentra desarrollando planes de trabajo en el Centro de Operaciones Institucionales Manantial, ubicado en el sector Este de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.
- g) Apoyé brindando seguimiento para el desarrollo de la planificación y ejecución de los roles de vacaciones del personal guardarrecursos, asignados a los diferentes Centros de Operaciones Institucionales y Puesto de Control que se encuentran en el interior de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.
- h) Apoyé para la gestión de vehículos y combustible con objetivo de la ejecución de los relevos (entradas y salidas) del personal guardarrecursos que desarrollan sus respectivos planes de trabajo dentro de los diferentes COI y PC de la ZUM-RBM.

Actividades realizadas en el mes de octubre del 2021

- a) Apoyé en la elaboración de cronogramas semanales de actividades para la gestión de combustible ante el departamento Administrativo-Financiero, con el objeto de desarrollar las actividades programadas para la Zona de Uso Múltiple.
- b) Apoyé en la coordinación para la recolección y entrega de las hojas para el control pluviométrico de las estaciones ubicadas en los Centros de Operaciones Interinstitucionales El Manantial, San Miguel, Los Pescaditos y La Colorada.
- c) Apoyé en la coordinación para la digitalización de los libros de asistencia de personal del CONAP de los Centros de Operaciones Interinstitucionales y Puestos de Control que se encuentran en el interior de la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biósfera Maya.
- d) Apoyé en coordinación y gestión de recursos para la presencia de agentes de la Policía Nacional Civil de la División de Protección a la Naturaleza – PNC-DIPRONA- en los Centros de Operaciones Institucionales San Miguel, Las Guacamayas, Cruce a la Colorada y La Colorada.
- e) Apoyé en la elaboración de contingentes de los grupos de trabajo del personal asignado a los diferentes COI y PC dentro de la Zona de Uso Múltiple.
- f) Apoyé en la elaboración conjunta con personal Técnico-Operativo, cronograma de actividades operativas mensuales para ejecución de patrullajes de control y vigilancia, entre otros en las diferentes áreas de responsabilidad en el interior de la Zona de Uso Múltiple.
- g) Apoyé en la gestión de recursos como complemento alimenticio (octubre) del personal conjunto que se encuentra desarrollando planes de trabajo en el Centro de Operaciones Interinstitucionales Manantial, ubicado en el sector Este de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.
- h) Apoyé brindando seguimiento para el desarrollo de la planificación y ejecución de los roles de vacaciones (octubre) del personal guardarrecursos, asignados a los diferentes Centros de Operaciones Institucionales y Puesto de Control que se encuentran en el interior de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.
- i) Apoyé para la gestión de vehículos y combustible con objetivo de la ejecución de los relevos (entradas y salidas) del personal guardarrecursos que desarrollan sus respectivos planes de trabajo dentro de los diferentes COI y PC de la ZUM-RBM.

Actividades realizadas en el mes de noviembre del 2021

- a) Apoyé en la elaboración de cronogramas semanales de actividades para la gestión de combustible ante el departamento Administrativo-Financiero, con el objeto de desarrollar las actividades programadas para la Zona de Uso Múltiple.

- b) Apoyé en la coordinación para la recolección y entrega de las hojas para el control pluviométrico de las estaciones ubicadas en los Centros de Operaciones Interinstitucionales El Manantial, San Miguel, Los Pescaditos y La Colorada.
- c) Apoyé en la participación de comisión para supervisión de actividades en los COI y PC que se encuentran en el interior de la ZUM de la Reserva de Biósfera Maya.
- d) Apoyé en la coordinación y gestión de recursos para el desarrollo de capacitación enfocada en el Control y Prevención de Incendios Forestales, desarrollada con personal conjunto en el Centro de Operaciones Interinstitucionales Cruce a la Colorada, en el interior de la Zona de Uso Múltiple.
- e) Apoyé en coordinación y gestión de recursos para la presencia de agentes de la Policía Nacional Civil de la División de Protección a la Naturaleza – PNC-DIPRONA- en los Centros de Operaciones Institucionales San Miguel, Las Guacamayas y La Colorada.
- f) Apoyé en la elaboración de contingentes de los grupos de trabajo del personal asignado a los diferentes COI y PC dentro de la Zona de Uso Múltiple.
- g) Apoyé en el acompañamiento de actividad conjunta con personal del Ejército de Guatemala, agentes de PNC-DIPRONA, personal de CONAP, para el seguimiento de las instrucciones emanadas por los órganos de justicia a efecto de ejecutar patrullaje para la recuperación y control de áreas en el interior de la Zona Uso Múltiple de la Reserva de Biósfera Maya.
- h) Apoyé en la gestión de equipos y coordinación de recursos, para mejoramiento de las condiciones del personal guardarrecursos del CONAP, mismo que desarrolla planes de trabajo en el Puesto de Control Achiotal en el interior de la Zona de Uso Múltiple.
- i) Apoyé en la gestión de recursos como complemento alimenticio (noviembre) del personal conjunto que se encuentra desarrollando planes de trabajo en el Centro de Operaciones Interinstitucionales Manantial, ubicado en el sector Este de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.
- j) Apoyé brindando seguimiento para el desarrollo de la planificación y ejecución de los roles de vacaciones y asuetos (noviembre) del personal guardarrecursos, asignados a los diferentes Centros de Operaciones Institucionales y Puesto de Control que se encuentran en el interior de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.
- k) Apoyé para la gestión de vehículos y combustible con objetivo de la ejecución de los relevos (entradas y salidas) del personal guardarrecursos que desarrollan sus respectivos planes de trabajo dentro de los diferentes COI y PC de la ZUM-RBM.

Actividades realizadas en el mes de diciembre del 2021

- a) Apoyé participando en reunión técnica para la formulación y elaboración de planes para el control y prevención de incendios forestales de los Centros de Operaciones Institucionales que se encuentran en el interior de la Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biósfera Maya.
- b) Apoyé en la elaboración de cronogramas semanales de actividades para le gestión de combustible y utilización de unidades vehiculares ante el

departamento Administrativo-Financiero, con el objeto de desarrollar las actividades programadas para la Zona de Uso Múltiple.

- c) Apoyé en la coordinación para la recolección y entrega de las hojas para el control pluviométrico de las estaciones ubicadas en los Centros de Operaciones Interinstitucionales El Manantial, San Miguel, Los Pescaditos y La Colorada y boletas para control de turísticas ubicadas en el COI San Miguel.
- d) Apoyé en coordinación y gestión de recursos para la presencia de agentes de la Policía Nacional Civil de la División de Protección a la Naturaleza – PNC-DIPRONA- en los Centros de Operaciones Institucionales San Miguel, Las Guacamayas y La Colorada.
- e) Apoyé en la coordinación y participación de reunión en la comandancia de la BEOS para seguimiento de acciones conjuntas en el Centro de Operaciones Interinstitucionales Las Guacamayas.
- f) Apoyé brindando acompañamiento a jefe de delegación PNC-DIPRONA sede en La Libertad, para el desarrollo de monitoreo y supervisión de los Centros de Operaciones Interinstitucionales San Miguel, Cruce a la Colorada y La Colorada para la evaluación de instalaciones y análisis, previo a la temporada de control y prevención de incendios forestales 2022.
- g) Apoyé en la elaboración de contingentes de los grupos de trabajo del personal asignado a los diferentes COI y PC dentro de la Zona de Uso Múltiple.
- h) Apoyé en la gestión de recursos como complemento alimenticio (diciembre) del personal conjunto que se encuentra desarrollando planes de trabajo en el Centro de Operaciones Interinstitucionales Manantial, ubicado en el sector Este de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.
- i) Apoyé brindando seguimiento para el desarrollo de la planificación y ejecución de los roles de vacaciones y asuetos (diciembre) del personal guardarrecursos, asignados a los diferentes Centros de Operaciones Institucionales y Puesto de Control que se encuentran en el interior de la Zona de Uso Múltiple, Reserva de Biosfera Maya.

F.

Alvaro Josué Hoil Flores
Servicios Técnicos para el desarrollo del Sistema
Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP-

F.

Vo.Bo. Alan Adalberto Gonzáles Díaz
Jefe, Zona de Uso Múltiple
CONAP, Región Petén.



Ing. Agr. Carlos Virgilio Martínez López
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

