|  |
| --- |
| **ENTIDAD:** Consejo Nacional de Areas Protegidas |
| **DIRECCIÓN:** 5a. Avenida 6-06 Edificio IPM, Zona 1 |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** 7:00 a 15:00 horas |
| **TELÉFONO:** 2291-4600 |
| **DIRECTOR:** Lic. Fernando Samuel Reyes Alonzo |
| **ENCARGADO DE ACTUALIZACIÓN:** Licda. Claudia María de los Angeles Cabrera Ortiz |
| **CORRESPONDE AL MES DE:** Septiembre-Diciembre (Tercer Cuatrimestre) |
| **ARTÍCULO 21 (LEY DE PRESUPUESTO DECRETO 25-2018)** |
| **PUBLICACIÓN DE INFORMES EN PORTALES WEB** |
| **TERCER CUATRIMESTRE** |
| **REPROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE ASESORIAS TECNICAS Y PROFESIONALES CONTRATADAS CON RECURSOS REEMBOLSABLES Y NO REEMBOLSABLES****SUB GRUPO 18** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Persona Individual o Jurídica Contratada** | **NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA (NIT)** | **IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO** | **MONTO SEPTIEMBRE** | **MONTO OCTUBRE** | **MONTO NOVIEMBRE** | **MONTO DICIEMBRE** | **MONTO TOTAL** | **PLAZO** | **OBJETO** | **PRODUCTOS O SERVICIOS ENTREGADOS** |
| MAGNER ADOLFO ESTRADA BARRERA | 3181223-6 | ACTA ADMINISTRATIVA 08-2021 | Q57,000.00 | Q28,500.00 | Q0.00 | Q0.00 | Q85,500.00 | 28/07/2021 AL15/11/2021 | Servicios profesionales para elaborar las herramientas administrativas que defina los procedimientos a desarrollar en los casos relacionados a los registros contables y administrativos de bienes objetos de comiso; de insumos y bienes otorgados en calidad de criterios de oportunidad dados por los órganos jurisdiccionales y un procedimiento para establecer el proceso de registro de ingresos privativos | Segundo a cuarto desembolso |
| MARIO RENE ALFARO ARGUETA | 839812-7 | Acta Administrativa 09-2021. | Q18,000.00 | Q0.00 | Q0.00 | Q72,000.00 | Q90,000.00 | 29/07/2021 al29/11/2021 | SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN MAESTRO DEL PARQUE REGIONAL MUNICIPAL PIEDRAS DE KAB´TZIN, SAN JUAN IXCOY, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE SAN JUAN IXCOY, HUEHUETENANGO | Primer a cuarto desembolso |
| ELVIN ARGENIS IBOY VILLALOBOS | 2284723-5 | ACTA ADMINISTRATIVA 10-2021 | Q0.00 | Q0.00 | Q30,250.00 | Q19,250.00 | Q49,500.00 | 23/08/2021 al23/12/2021 | Ser enlace entre el Proyecto Consolidación del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas Life Web -KfW- y La Unidad de Administración Financiera -UDAF-, especialmente con el Departamento de Contabilidad de dicha dirección, asesorando en procesos de supervisión, análisis, administración y ejecución financiera de expedientes que se reciben, previo a los pagos y liquidaciones proveniente del Programa de Compensación a Conservación, para las Personas Jurídicas Individuales y Colectivas (Asociaciones, Cooperativas, Municipalidades y COCODES) | Primer a cuarto desembolso |
| MARY KARINA MERIDA AVILA | 4850363-0 | ACTA ADMINISTRATIVA 11-2021 | Q0.00 | Q0.00 | Q4,400.00 | Q39,600.00 | Q44,000.00 | 01/10/2021 al15/12/2021 | Asesorar jurídica y legalmente los procesos que requiere la Dirección Regional Noroccidente del CONAP, para conocer y resolver las diferentes solicitudes que ingresan a esta Dirección, encaminadas en la agilización de los procesos de la Regional y en el marco del Proyecto Consolidación del Sistema Guatemalteco de Área Protegidas Life Web -KfW- | Primer a cuarto desembolso |
| ROLANDO FLORENCIO FELIX HIDALGO | 4435782-6 | ACTA ADMINISTRATIVA 12-2021 | Q0.00 | Q0.00 | Q15,400.00 | Q28,600.00 | Q44,000.00 | 11/10/2021 al15/12/2021 | Asesorar en materia Administrativa y Financiera a la Dirección Regional del Noroccidente del CONAP en los procesos de supervisión, análisis, administración y ejecución financiera de los expedientes que se revisan, previo a los pagos y liquidaciones proveniente del Programa de Compensación a Conservación, para las Personas Jurídicas Individuales y Colectivas (Asociaciones, Cooperativas, Municipalidades y COCODES), así como efectuar el apoyo en los demás procesos que requiera la Dirección Regional en lo referente al mecanismo adecuado para la administración y ejecución financiera del proyecto específicamente el programa de Compensación a Conservación, elaboración de documentos, conceptos y expedición de actos administrativos | Primer a cuarto desembolso |
| VÍCTOR ARMANDO PÉREZ DÍAZ | 7979026-7 | Acta Administrativa 13-2021. | Q0.00 | Q0.00 | Q0.00 | Q7,000.00 | Q7,000.00 | 26/11/2021 al15/12/2021 | Apoyar en revisión y análisis de procesos relacionados con el ámbito jurídico que requiere la Secretaría Ejecutiva, la Dirección de Proyectos y la Dirección de Recursos Humanos del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP- relacionados con expedientes de procesos laborales y otros requerimientos, dentro del ámbito de su competencia, afines al Proyecto Consolidación del Sistema Guatemalteco de Área Protegidas Life Web -KfW-. | Primer y unico desembolso |