

INFORME DE SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS.

Nombre completo	Kattye Ruby Vicente Alvarado
Mes que informa	Del 07 al 30 de Junio de 2021
Número de contrato	173-029-2021 de fecha 02 de Junio de 2021
Ubicación o Unidad Administrativa	Dirección Regional Metropolitana.
Servicio contratado	Servicios técnicos en Asuntos Jurídicos
Servicio contratado	Servicios técnicos

OBJETO DEL CONTRATO: a) Dotar a la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual; b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección Regional Metropolitana.

TÉRMINOS DE REFERENCIA (Según contrato administrativo)

- A.** Apoyar en las gestiones de trámites legales y administrativos del -CONAP-;
- B.** Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP- y Dirección Regional Metropolitana;
- C.** Apoyar en la realización de las actividades de ámbito legal del -CONAP-;
- D.** Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito del -CONAP-, para el buen manejo de las áreas protegidas;
- E.** Apoyar con el proceso de consultas presentadas en ventanilla única del -CONAP- y Dirección Regional Metropolitana, relacionadas a los requisitos legales de expedientes administrativos;
- F.** Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante -CONAP-;
- G.** Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con fines del -CONAP-;
- H.** Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo de la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

a) *Actividad realizada:*

Apoyé en la revisión del Libro de Colecciones de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en el análisis técnico y jurídico de los expedientes de Colecciones No. 2016-33155, 2016-32793, 2016-23302, 2016-31991, 2016-31521.

b) *Actividad realizada:*

Apoyé en la revisión del Libro de Colecciones de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en el análisis técnico y jurídico de los expedientes de Colecciones No. 2016-31000, 2016-37060, 2016-21531, 2016-20321, 2016-37057.

c) *Actividad realizada:*

Apoyé en la revisión de Colecciones del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en el análisis técnico y jurídico de los expedientes de Colecciones No. 2016-23452, 2016-22749, 2016-19682, 2016-32376, 2016-32777.

d) *Actividad realizada:*

Apoyé en la revisión de Colecciones del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en el análisis técnico y jurídico de los expedientes de Colecciones No. 2016-22667, 2016-69099, 2016-39289, 2016-22215, 2016-25251.

e) *Actividad realizada:*

Apoyé en la revisión de Colecciones del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en el análisis técnico y jurídico de los expedientes de Colecciones No. 2016-23071, 2016-24442, 2016-20774, 2016-26619, 2016-19974.

f) *Actividad realizada:*

Apoyé en la revisión de Colecciones del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en el análisis técnico y jurídico de los expedientes de Colecciones No. 2016-19690, 2016-25623, 2016-32046, 2016-28758, 2016-23348.

g) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-33155, 2016-32793, 2016-23302.

h) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-31991, 2016-31521, 2016-31000.

i) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-37060, 2016-21531, 2016-20321.

j) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-37057, 2016-23452, 2016-22749.

k) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-19682, 2016-32376, 2016-32777.

l) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-22667, 2016-69099, 2016-39289.

m) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-33155, 2016-32793, 2016-23302.

n) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-22215, 2016-25251, 2016-23071.

o) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-24442, 2016-20774, 2016-26619.

p) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-19974, 2016-19690.


q) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-25623, 2016-32046.

r) Actividad realizada:

Apoyé en la subsanación de las hojas móviles del Libro de la Contraloría General de Cuentas Tomo I y II, y en la redacción de resoluciones y dictámenes jurídicos relacionados a expedientes No. 2016-28758, 2016-23348.

Atentamente,


Katty Ruby Vicente Alvarado.
Servicios Técnicos en Asesoría Jurídica.
Dirección Regional Metropolitana.

Vo.Bo



Ing. Agr. Jaime José Barra Cabrera
Director
Dirección Regional Metropolitana

