

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS

Nombre completo	Carmen Magali López Romero
Mes que informa	Del 1 al 30 de Junio de 2021
Número de contrato	139-029-2021 de fecha 8 de enero de 2021
Ubicación o Unidad Administrativa	Unidad de Asuntos Jurídicos
Servicio contratado	Servicios Técnicos en Asuntos Jurídicos

TÉRMINOS DE REFERENCIA
(Según contrato administrativo)

- a) Apoyar en las gestiones, trámites legales y administrativos del CONAP;
- b) Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materias penales, civiles, administrativas y laborales en apoyo al Departamento Jurídico del CONAP;
- c) Apoye en la ejecución de acciones y actividades de ámbito legal del CONAP;
- d) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito del CONAP, para el buen manejo de las áreas protegidas;
- e) Apoyar con el proceso de consultas presentadas en ventanilla única del CONAP, relacionadas a los requisitos legales de expedientes administrativos;
- f) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante CONAP;
- g) Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con fines del CONAP;
- h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- A) Apoye en la elaboración de dictámenes jurídicos y proyectos de resolución para renovación de licencias de Caza así mismo en la inscripción de primeras licencias No. C-442, C-130, C-143, C-244.
- B) Apoye en la inscripción de licencias de investigación de los expedientes No. 21077, 21081, 21085, 5331, regente de vida silvestre.
- C) Apoye en construcción de vivienda Unifamiliar.
- D) Apoye en brindar acompañamiento requerido por diferentes unidades a reuniones dentro de la institución.
- E) Apoye en la revisión de documentos de expedientes de procesos administrativos presentados a CONAP.
- F) Apoye en el análisis y elaboración de memoriales al Ministerio Público y procuración.
- G) Apoye en el informe mensual al departamento de Recursos Humanos modalidad de trabajo del personal de Unidad de Asuntos Jurídicos.
- H) Apoye en la elaboración de control de incautaciones de CONAP 2021


Carmen Magali López Romero
Unidad de Asuntos Jurídicos
SECONAP

Vo.Bo


Licenciada Ada Arely Tello Flores
Directora i.i. de la Unidad de Asuntos Jurídicos
Secretaría Ejecutiva del CONAP

