

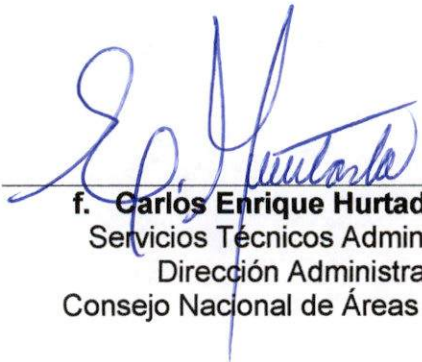
# INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS

## PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS -CONAP-

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	CARLOS ENRIQUE HURTADO ARRIAGA
<b>PERIODO QUE INFORMA</b>	DEL 07 AL 30 DE JUNIO DE 2021
<b>NÚMERO DE CONTRATO</b>	182-029-2021
<b>SERVICIO CONTRATADO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>TIPO DE SERVICIO</b>	TÉCNICOS
<p style="text-align: center;"><b><u>OBJETO DEL CONTRATO</u></b></p> <p>a) Dotar a la Dirección Administrativa de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual; b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Administrativa, dentro del reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Administrativa.</p>	
<p style="text-align: center;"><b><u>TÉRMINOS DE REFERENCIA</u></b></p> <p>a) Apoyar en el seguimiento de trámites ante las diferentes instituciones y personas particulares, que han donado vehículos automotores al CONAP, la documentación de respaldo para su legalización.</p> <p>b) Apoyar a documentar cada uno de los automotores para el trámite correspondiente.</p> <p>c) Apoyar a obtener las tarjetas de circulación y títulos de propiedad ante la Superintendencia de Administración Tributaria.</p> <p>d) Apoyar en el seguimiento de trámites ante la Superintendencia de Administración Tributaria SAT, la desactivación de Automotores propiedad del CONAP, que sean dado de baja ante Bienes del estado del Ministerio de Finanzas Publicas y Contraloría General de Cuentas.</p> <p>e) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas por el Director.</p>	

### ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en llamar vía telefónica a los delegados de cada regional de CONAP, para pedir información sobre los vehículos asignados a su cargo.
- b) Apoyé en actualizar la base de datos de vehículos en los diferentes cambios que se dan en las regionales de CONAP.
- c) Apoyé en la revisión de expedientes de vehículos robados, para darles seguimiento al trámite del pago del seguro del C.H.N
- d) Apoyé visitando registro oficial de vehículos de la SAT, obteniendo la información relacionada con cambio de placas de oficial a particular.
- e) Apoyé en visita a la gerencia de atención al contribuyente SAT, obteniendo información relacionada del procedimiento para dar de baja vehículos asegurados por el estado.
- f) Apoyé en recabar información, en qué estado se encuentran los vehículos de las regionales de las Verapaces (COBAN), Salamá y Metropolitana (CORDILLERA ALUX).

  
**f. Carlos Enrique Hurtado Arriaga**  
Servicios Técnicos Administrativos  
Dirección Administrativa  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

  
**Vo. Bo. Lic. Fernando Reyes**  
Director  
Dirección Administrativa  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

