

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES

PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS -CONAP-.

NOMBRE COMPLETO	NORMA YADIRA JOJ PUAC
MES	JUNIO 2021
NÚMERO DE CONTRATO	144-029-2021
SERVICIO CONTRATADO	SERVICIOS PROFESIONALES EN COMUNICACIÓN SOCIAL, RELACIONES PÚBLICAS Y PROTOCOLO.
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL, RELACIONES PÚBLICAS Y PROTOCOLO

TÉRMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar en la realización y presentación del informe de monitoreo diario de medios escritos, televisivos, radio, diarios digitales y redes sociales digitales; b) Apoyar en la publicación de información en redes sociales digitales y portal WEB, relacionada con noticias y acontecimientos sobre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas; c) Apoyar en la elaboración de productos audiovisuales y diseño gráfico de materiales de divulgación de la institución; d) Apoyar en la realización de conferencias y giras de prensa con medios de comunicación; e) Apoyar en el registro fotográfico de actividades institucionales; f) Apoyar en la atención y solicitudes de la prensa respecto a temas de relevancia y de interés público; g) Apoyar en la elaboración e implementación de campañas de divulgación (comunicación interna y externa); h) Apoyar en la redacción de comunicados oficiales, discursos y declaraciones a la prensa; i) Apoyar en la planificación, programación y coordinación de actos protocolares y eventos institucionales e interinstitucionales; j) Apoyar como maestro de ceremonias en actos protocolarios y eventos de la institución; k) Apoyar a los departamentos del - CONAP- en aspectos de comunicación y divulgación para fortalecer la imagen institucional; i) Apoyar en actividades de Comunicación social, relaciones públicas y protocolo; m) Apoyar en otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en realizar el monitoreo diario de medios digitales y 20 informes del monitoreo diario de medios digitales, del mes de junio.
- b) Apoyé en responder a usuarios durante el mes de junio que escribieron por messenger del Facebook del CONAP, usuarios que hicieron consultas, se les orientó a donde dirigir denuncias o realizar consultas sobre temas específicos.
- c) Apoyé en participar en reuniones en despacho de la Secretaría Ejecutiva del CONAP para conocer y hacer aportes en la información para la realización de videos para el primer informe de rendición de cuentas, primer cuatrimestre 2021.
- d) Apoyé en realizar la primera propuesta de guión para realizar el video institucional para el primer informe de rendición de cuentas, primer cuatrimestre 2021.
- e) Apoyé en revisar 4 videos de parques regionales municipales, para corroborar que el editor de videos haya realizado los cambios solicitados.
- f) Apoyé con realizar la publicación en las redes sociales del CONAP de los 4 videos de parques regionales municipales, en idioma mam, k'iche', kaqchikel e idioma español.
- g) Apoyé con publicar último post en redes sociales del CONAP para crear expectativa por el lanzamiento de la plataforma iNaturalistGT.
- h) Apoyé con participar en reunión en el marco de rendición de cuentas, donde se hicieron aportes para el primer informe de rendición de cuentas, primer cuatrimestre 2021.
- i) Apoyé con dar acompañamiento y asesoría a bióloga del CONAP durante entrevista realizada en el programa 60 minutos en Radio Sonora, sobre la Plataforma iNaturalistGT.
- j) Apoyé con realizar entrevista a bióloga del CONAP, entrevista sobre la plataforma iNaturalistGT, misma que fue enviada a TN23 para la elaboración de nota informativa.
- k) Apoyé durante entrevista realizada a Secretario Ejecutivo del CONAP donde habló sobre la plataforma iNaturalistGT, misma que fue usada para video institucional y se le compartió a la prensa.
- l) Apoyé con realizar el conteo de notas publicadas en la fan page del Facebook del CONAP, twitter y página web, además de verificar el número de visitas a la web y seguidores de las redes sociales, también el número y temas de campañas realizadas pagadas y orgánico, esta información fue trasladada a la Unidad de Planificación para la elaboración del primer informe de rendición de

cuentas, primer cuatrimestre 2021.

- m) Apoyé con realizar el diseño de afiche para anunciar las actividades que se programaron en el marco del Día Internacional de la Diversidad Biológica y el lanzamiento de iNaturalistGT.
- n) Apoyé con seleccionar fotos de educación, Guatecarbon, concesiones forestales comunitarias para que se agreguen a video sobre el primer informe de rendición de cuentas, primer cuatrimestre 2021.
- o) Apoyé con acudir a la Dirección de Tecnologías de la Información del CONAP - para verificar el uso del correo mailchimp, se recibió asesoría para el buen uso o el pago de una cuenta.
- p) Apoyé con solicitar información a la Dirección de Asuntos Técnicos Regionales, información sobre hectáreas proyectadas a reforestar durante el año.
- q) Apoyé con redactar nota sobre entrega de manuales e insumos realizado por WWF para las direcciones regionales, participó Subsecretario Ejecutivo del CONAP.
- r) Apoyé con atender solicitud de periodista de Guatevisión, quien solicitó información sobre bombas de agua en la Laguna Ipala.
- s) Apoyé con atender solicitud de periodista de Guatevisión quien solicitó información sobre cantidad de ríos y lagos en Guatemala, información fue compartida por el departamento del SIGAP.
- t) Apoyé con la gestión de espacio en radio La Red, también darle cobertura al espacio donde participó la asesora de Diversidad Biológica donde presentó la plataforma iNaturalistGT.
- u) Apoyé con grabar la entrevista realizada en La Red de Noticias, redactar nota y subir al portal web del CONAP el audio y nota.
- v) Apoyé con diseñar la convocatoria para medios de comunicación para participar en el lanzamiento de la plataforma iNaturalistGT.
- w) Apoyé con convocar a medios de comunicación para que participen en el lanzamiento de la plataforma iNaturalistGT.
- x) Apoyé con publicar en redes sociales del CONAP video sobre los Acuerdos de Cooperación firmados entre el CONAP y comunidades de Alta Verapaz y Petén.
- y) Apoyé con dar acompañamiento durante entrevista realizada a Subsecretario Ejecutivo del CONAP por USAID, en el marco de la culminación del proyecto de Biodiversidad.

- z) Apoyé con editar y publicar nota en la web del CONAP sobre el lanzamiento de la plataforma iNaturalistGT.
- aa) Apoyé con participar en el lanzamiento virtual de la de la plataforma iNaturalistGT.
- ab) Apoyé con redactar dos guiones sobre bienes y servicios del Refugio del Quetzal y del Volcán y Laguna Chicabal.
- ac) Apoyé con grabar y editar dos off para video institucional sobre los bienes y servicios del Refugio del Quetzal y del Volcán y Laguna Chicabal.
- ad) Apoyé con redactar texto y publicar en las redes sociales del CONAP sobre Día Mundial de las Abejas.
- ae) Apoyé con atender solicitud de periodista de la Revista La Ruda para abordar las cuasas o acciones sobre la tala ilegal, misma que fue solicitada al departamento forestal.
- af) Apoyé con realizar el diseño de post para anunciar el foro de inaturalistGT, post donde se incluyeron fotos de los panelistas.
- ag) Apoyé con realizar la transmisión del foro de iNaturalistGT, de zoom a facebook del CONAP y trasladar consultas de usuarios a moderadora para darle respuesta.
- ah) Apoyé con atender solicitud de periodista de Maya Cable del Quiché quien solicitó información sobre un venado que fue visto en zona semi urbana en el departamento del Quiché.
- ai) Apoyé con atender solicitud de periodista de La Red quien solicitó información sobre la campaña Marino - Costera de Guatemala.
- aj) Apoyé con publicar en la página web del CONAP la columna publicada en el Diario de Centro América sobre la plataforma iNaturalistGT.
- ak) Apoyé con editar y publicar nota en la fan page del facebook CONAP sobre el rescate de cocodrilo relizado en Petén.
- al) Apoyé con editar y publicar nota en la fan page del CONAP sobre educación ambiental realizado en Izabal.
- am) Apoyé con llamar a todas las direcciones regionales para solicitar el dato aproximado de plantas a reforestar durante el año, con la misma redacté la información que fue trasladada a AGN para la redacción de nota en el marco del Día del Árbol.
- an) Apoyé con redactar guión sobre la Diversidad Biológica, mismo que fue editado y enviado para video institucional por el Día de la Diversidad Biológica.
- ao) Apoyé con solicitar a epesista la elaboración de post por del Día del Árbol, a

quien brindé asesoría sobre información e imágenes.

- ap) Apoyé con solicitar la aprobación de post al departamento de CDVDB sobre el Día Mundial de las Abejas.
- aq) Apoyé con enviar por correo las invitaciones personalizadas a los invitados que participaron en el lanzamiento de la campaña Marino - costera de Guatemala, con apoyo de WCS.
- ar) Apoyé con redactar información sobre la diversidad biológica, los bienes y servicios del Refugio del Quetzal, solicité la validación al departamento de CDVDB, posteriormente trasladé a la prensa junto con fotografías y clips de video.
- as) Apoyé con participar en reunión sostenida con la mesa trinacional de la Selva Maya.
- at) Apoyé con estar en comunicación con consultora de la campaña Marino - costera de Guatemala, posteriormente realicé impresiones de precedencias, comunicados, agendas, discurso para el lanzamiento de la campaña Marino - Costera de Guatemala.
- au) Apoyé como maestra de ceremonia en el evento lanzamiento de la Campaña Marino -Costera de Guatemala.
- av) Apoyé en la atención a medios de comunicación y coordinar entrevistas con Subsecretario Ejecutivo del CONAP y director del proyecto Marino Costera de Guatemala durante lanzamiento de la Campaña Marino -Costera de Guatemala.
- aw) Apoyé en la publicación de nota en la web y redes sociales del CONAP sobre lanzamiento de la Campaña Marino -Costera de Guatemala.
- ax) Apoyé con compartir información, fotografías y clips a la prensa sobre lanzamiento de la Campaña Marino -Costera de Guatemala.
- ay) Apoyé con redactar nota y solicitar la aprobación al SIGAP sobre la 2da. reunión Mab Jóvenes realizado en Antigua Guatemala, el cual publique en la web y redes sociales del CONAP.
- az) Apoyé con asesorar a epeista sobre inquietudes que manifestó a quien le brindé información sobre la Unidad de Comunicación y el CONAP para la realización de Ejercicio Profesional Supervisado.
- ba) Apoyé con actualizar el diseño de hojas membretadas en el marco del Bicentenario, hojas para las direcciones regionales y subregionales del CONAP, asimismo el de la presentación de pp, posteriormente los subí en un drive de forma ordenada por regional.
- bb) Apoyé con editar y publicar dos notas en la fan page del Facebook CONAP,

notas de la regional Verapaces.

- bc) Apoyé con atender solicitud de la regional Verapaces quien solicitó folleto de Guatemala Megadiversa.
- bd) Apoyé con realizar el diseño de post por el Día del Loro, posteriormente publiqué en las redes sociales del CONAP enfatizando la importancia de esta especie en el ecosistema.
- be) Apoyé con solicitar el reporte de incendios forestales al departamento Forestal y posteriormente compartí información a periodista de Radio Sonora quién solicitó la misma.
- bf) Apoyé con compartir a editor video sobre Yaxhá para portada de facebook y también compartí en el muro de la fan page del CONAP, esto para promover la visita al área protegida.
- bg) Apoyé con el diseño y actualización de portada de facebook y twitter con imagen de Yaxhá para promover la visita al área protegida.
- bh) Apoyé con con publicar en las redes sociales del CONAP video sobre las funciones del CONAP, esto para fortalecer la imagen institucional.
- bi) Apoyé con publicar en la web del CONAP la columna publicada en el Diario de Centro América sobre el Refugio del Quetzal.
- bj) Apoyé con atender solicitud de periodista de Soy502 quien consultó la razón por la que se observan mariposas en la Laguna Ipala.
- bk) Apoyé con atender solicitud de periodista de República GT quien solicitó fotografías de Guacamayas.
- bl) Apoyé con participar en reunión de la Unidad de Comunicación donde se concenso que productos de comunicación se elaboraran durante el mes de junio en el marco del calendario ambiental.
- bm) Apoyé con editar y complementar información para la publicación en la web y redes sociales el CONAP, sobre la campaña "Apadrina nidos de la tortuga marina Carey".
- bn) Apoyé con redactar dos notas para la entrega de baner a la dirección regional Costa Sur y Suroriente.
- bo) Apoyé con elaborar el diseño de convocatoria para medios de comunicación para que participen en la reforestación realizada en la Cerra, Parque Ecológico en Villa Canales.
- bp) Apoyé con convocar a la prensa para la reforestación realizada en la Cerra, Parque Ecológico en Villa Canales.
- bq) Apoyé con dar cobertura y realizar entrevistas durante la reforestación

realizada en la Cerra, Parque Ecológico en Villa Canales.

- br) Apoyé con editar y publicar nota en la web y redes sociales del CONAP sobre la reforestación realizada en la Cerra, Parque Ecológico en Villa Canales.
- bs) Apoyé con seleccionar fotos y clips, los cuales subí a un drive y compartí a periodista de Canal de Gobierno y otros medios de comunicación sobre la reforestación realizada en la Cerra, Parque Ecológico en Villa Canales, también el comunicado de prensa.
- bt) Apoyé con grabar y editar off para video institucional sobre el Día Mundial del Medio Ambiente.
- bu) Apoyé con redactar, editar y unificar información por el Día Mundial del Medio Ambiente y solicité la validación.
- bv) Apoyé con editar y actualizar información sobre el Día Mundial de los Océanos y solicité la validación.
- bw) Apoyé solicitar el apoyo de guardarrecursos y director regional del Altiplano Occidental para el acompañamiento de periodista y fotógrafo del Diario de Centro América quienes realizaron fotoreportaje y video sobre los nidos artificiales en el Refugio del Quetzal.
- bx) Apoyé con investigar y redactar información sobre el Refugio de Vida Silvestre Bocas del Polochic, esto para usarlo en el aniversario de esta importante área protegida, solicité su validación.
- by) Apoyé con el diseño de dos post por el Día Mundial del Medio Ambiente.
- bz) Apoyé con compartir información y fotos a la prensa sobre el Día Mundial del Medio Ambiente.
- ca) Apoyé con publicar nota en la fan page y web del CONAP, también post sobre el Día Mundial del Medio Ambiente.
- cb) Apoyé con imprimir discurso y comunicado para la reforestación realizada en la web del CONAP.
- cc) Apoyé en atender a nueva comunicadora de la Unidad de comunicación a quien le presenté en resumen la actividades que realiza la Unidad de Comunicación.
- cd) Apoyé con subir nota y fotos en la web y compartirlo en las redes sociales del CONAP sobre Turismo responsable.
- ce) Apoyé con publicar nota en la web y redes sociales del CONAP sobre el Día Mundial de los Océanos.
- cf) Apoyé con compartirle información y fotos a la prensa sobre el Día Mundial de

los Océanos.

- cg) Apoyé con redactar nota para 9 instituciones y organizaciones para que nos apoyen con publicar artes de la campaña Marino - Costera de Guatemala.
- ch) Apoyé con realizar post por el Día del Ingeniero Agrónomo y publicarlo en las redes sociales del CONAP.
- ci) Apoyé con editar y actualizar información sobre Día Mundial de las Tortugas Marinas, y publicarlo en la web y redes sociales del CONAP.
- cj) Apoyé con compartir fotos e información a la prensa sobre información sobre Día Mundial de las Tortugas Marinas.
- ck) Apoyé con redactar nota sobre el Día Nacional de la reforestación de las áreas protegidas, publique en la web y redes sociales del Conap.
- cl) Apoyé con editar y actualizar información sobre Día Internacional de los Bosques Tropicales , además publicarlo en la web y redes sociales del CONAP, también compartirle información a la prensa.

F.



Licenciada Norma Yadira Jój Puac
SERVICIOS PROFESIONALES EN
COMUNICACIÓN SOCIAL, RELACIONES
PÚBLICAS Y PROTOCOLO.

Vo.Bo.



Licda. Mirla Azucena Taque López
Directora
Unidad de Comunicación Social,
Relaciones Públicas y Protocolo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

