

**INFORME DE SERVICIOS PROFESIONALES**  
**PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS -CONAP-**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	Marlon Ernesto Chilín Molina
<b>MES QUE INFORMA</b>	Del 08 al 31 de Enero del 2021
<b>NÚMERO DE CONTRATO</b>	123-029-2021
<b>SERVICIO CONTRATADO</b>	Servicios Profesionales en Asuntos Costero Marino
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	Dirección Regional Sur Oriente, Jutiapa

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**(“Según Términos estipulados en el Contrato Administrativo”)**

- a) Apoyar como enlace técnico en actividades interinstitucionales relacionadas o vinculadas con la administración de las Áreas Protegidas de la zona costero marino de la Región y la Secretaría Ejecutiva del -CONAP- a través de la Dirección Regional Sur Oriente;
- b) Apoyar como enlace entre las municipalidades y comunidades y el demás equipo de trabajo de la Dirección Regional Sur Oriente;
- c) Colaborar en actividades de cooperación, investigación, difusión y capacitaciones relacionadas con los temas de Diversidad Biológica y Áreas Protegidas de la zona costero marino a fin de contribuir con información de primer nivel para la toma de decisiones y el desarrollo de políticas públicas en materia ambiental;
- d) Colaborar al Director Regional en asuntos relacionados con la planificación y manejo de las Áreas Protegidas de la zona costero marino de la Región Sur Oriente;
- e) Apoyar en el monitoreo de manejo y desempeño de los tortugarios, para alcanzar y lograr los objetivos de la conservación de la tortuga marina de la región;

- f) Colaborar y atender a los usuarios interesados en manejo y uso de recursos naturales y existentes en las Áreas Protegidas de la Región en la zona costero marino;**
- g) Apoyar en la coordinación del monitoreo y evaluación de las Áreas protegidas, a fin de lograr los objetivos de conservación y Diversidad Biológica en la zona costero marino de la Región Sur Oriente;**
- h) Apoyar con participar en la elaboración y supervisión de los planes operativos anuales de las Áreas Protegidas de la zona costero marino de la Región Sur Oriente;**
- i) Apoyar y generar todos los conocimientos técnicos para el uso racional sostenible del recurso Mangle, para alimentar los objetivos de conservación de la región;**
- j) Apoyar en capacitaciones del -CONAP-, relacionados con sus conocimientos de acuerdo a los servicios que presta la institución;**
- k) Apoyar en la relación de otras actividades que le sean asignadas por parte del contratante.**

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoye en las actividades relacionadas a la temporada de tortuga marina 2020-2021 en la Región Sur Oriente de CONAP, realizando acciones tales como supervisión y monitoreo de los tortugarios, en la medida de las posibilidades de la Dirección Regional Sur Oriente;
- b) Apoye en inspecciones y elaboración de dictámenes a expedientes de instrumentos de la Oficina de las Áreas de Reserva Territoriales del Estado – OCRET-, dentro de las Áreas Protegidas en la Zona Costera Marino de la Región Sur Oriente del país, con el objetivo de atender y responder solicitudes de usuarios en las áreas protegidas de la Reserva Natural de Usos Múltiples Monterrico y el Área de Usos Múltiples Hawaii;
- c) Apoye en la revisión y emisión de dictámenes de expedientes para la solicitud de registro de los parlameros o colectores, que se recibieron durante los meses de julio, agosto y septiembre en la zona costero marino de la Región Sur Oriente de CONAP, con el objetivo de dictaminar las solicitudes y registrar a los colectores de huevos de tortuga marina;
- d) Apoye en la atención a los diferentes usuarios que se acercaron para solicitar información respecto a temas de sumo interés en la zona costero marina de la región sur oriente y con ello brindar un mejor servicio por parte de la Dirección Regional Sur Oriente de CONAP;
- e) Apoye para informar todas las acciones que se realizan propiamente relacionadas al puesto y a lo requerido por parte de la institución, informando las diferentes gestiones que se realizan durante la emergencia sanitaria del Covid-19, con el objetivo de hacer más eficiente el trabajo como colaborador;

- f) Apoye en las actividades que me fueron asignadas por parte del contratante correspondientes a la Zona Costero Marino, con el objetivo de brindar un buen servicio a la población de la Región Sur Oriente.

F. \_\_\_\_\_

Marlon Ernesto Chilín Molina  
Servicios Profesionales en Asuntos Costero Marino

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

Lic. Lester Kenneth Juárez Hernández  
Director Regional a. i.  
Dirección Regional Sur Oriente

