

INFORME DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE AREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	Claudia Mariné de León Teo
MES QUE INFORMA	Del 12 al 30 de NOVIEMBRE de 2020
NUMERO DE CONTRATO	619-029-2020
OBJETO DEL CONTRATO	a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual; b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente
SERVICIO CONTRATADO	Servicios Profesionales en Asesoría en Asuntos Jurídicos
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección Regional Nororiente

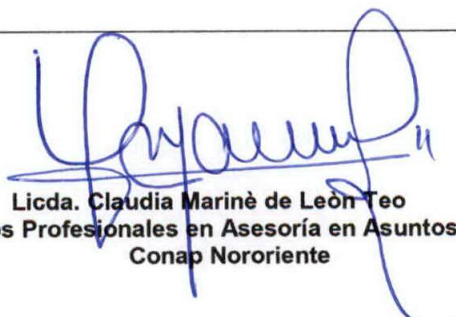
TÉRMINOS DE REFERENCIA


- A. Asesorar jurídicamente al Director Regional del Consejo Nacional de Áreas Protegidas - CONAP-, Región Nororiente, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran;
- B. Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal;
- C. Asesorar al Director Regional, en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la ley;
- D. Asesorar en materia legal en la formulación de planes, programas y normativos;
- E. Asesorar al Director Regional en asuntos laborales, administrativos y/o técnicos, cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes;
- F. Asesorar al Director Regional con respecto a las diligencias procedentes en las Instituciones que conforman el Sistema de Justicia de Guatemala;
- G. Asesorar al personal y personas que prestan sus servicios para el CONAP, respecto a consultas sobre temas legales vinculados al quehacer institucional; Mantener un registro actualizado sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades del CONAP;
- H. Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos y otros que realice el CONAP, con el objeto de que se prevea la posible ocurrencia de reparos o de cualquier acción legal contra la Institución;
- I. Asesorar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" a las Instituciones de Seguridad, en operaciones relacionadas con la deforestación, incautación, decomiso, inspección de hechos delictivos, entre otros dentro de las Áreas Protegidas;
- J. Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento", a personas que laboran o prestan sus servicios para el CONAP, así como a otras Instituciones que soliciten el apoyo;
- K. Apoyar jurídicamente en la coordinación de procesos y proyectos de aprovechamiento forestales de productos maderables y sub-productos no maderables;

- L. Asesorar a las Comunidades Concesionarias en Materia Legal;
- M. Apoyar en el Registro de Inscripción de colecciones de acuerdo en los procedimientos establecidos en el normativo y en manejo y funcionamiento de colecciones de Fauna Silvestre y el manual de procedimientos de Vida Silvestre.
- N. Otras actividades que asigne la Dirección Regional de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Primera actividad realizada: Revisé y analicé y emití Seis (06) proyectos de Informes Legales relacionados a solicitudes de Opinión para resolver solicitudes de adjudicaciones del Fondo de Tierras identificados que se encuentran dentro de Área Protegida Reserva de Biosfera Sierra de las Minas y Reserva protectora de Manantiales Cerro San Gil con números de dictámenes siguientes: 003/2020; 004/2020; 008/2020; 009/2020; 010/2020 y 011/2020.
- b) Segunda actividad realizada: Asesoré en la revisión de dos (02) expedientes relacionado a requisitos legales para resolver expedientes de Restauración de Relictos de bosque manglar del Área Protegida Parque Nacional Río Dulce "PNRD".
- c) Tercera actividad realizada: Asesoré en la elaboración de Memoria de Labores 2020 llenada con información relacionado a la Unidad en Asuntos Jurídicos.
- d) Cuarta actividad realizada: Asesoré en la revisión y seguimiento del Expediente número 01190-2019-00389 de la Sala Sexta del Tribunal de lo Contencioso Administrativo para conocimiento y diligenciamiento respectivo.
- e) Quinta actividad realizada: Asesoré en la elaboración de once (11) providencias para traslados de expedientes relacionados a solicitudes para emitir Opinión técnico y legal sobre Adjudicaciones del Fondo de Tierras.


Licda. Claudia Mariné de León Teo
Servicios Profesionales en Asesoría en Asuntos Jurídicos
Conap Nororiente


Ing. Iván Orlando Cabrera Ermitaño
Director Regional
CONAP NORORIENTE

