

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES

PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS -CONAP-.

NOMBRE COMPLETO	NORMA YADIRA JOJ PUAC
PERIODO	Del 13 al 30 de noviembre del 2020.
NÚMERO DE CONTRATO	594-029-2020
SERVICIO CONTRATADO	SERVICIOS PROFESIONALES EN COMUNICACIÓN SOCIAL, RELACIONES PÚBLICAS Y PROTOCOLO.
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL, RELACIONES PÚBLICAS Y PROTOCOLO

TÉRMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar en la realización y presentación del informe de monitoreo diario de medios escritos, televisivos, radio, diarios digitales y redes sociales digitales; b) Apoyar en la publicación de información en redes sociales digitales y portal WEB, relacionada con noticias y acontecimientos sobre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas; c) Apoyar en la elaboración de productos audiovisuales y diseño gráfico de materiales de divulgación de la institución; d) Apoyar en la realización de conferencias y giras e prensa con medios de comunicación; e) Apoyar en el registro fotográfico de actividades institucionales; f) Apoyar en la atención y solicitudes de la prensa respecto a temas de relevancia y de interés público; g) Apoyar en la elaboración e implementación de campañas de divulgación (comunicación interna y externa); h) Apoyar en la redacción de comunicados oficiales, discursos y declaraciones a la prensa; i) Apoyar en la planificación, programación y coordinación de actos protocolares y eventos institucionales e interinstitucionales; j) Apoyar como maestro de ceremonias en actos protocolarios y eventos de la institución; k) Apoyar a los departamentos del - CONAP- en aspectos de comunicación y divulgación para fortalecer la imagen institucional; i) Apoyar en actividades de Comunicación social, relaciones públicas y protocolo; m) Apoyar en otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en realizar redactar copy y publicar en las redes sociales del CONAP, 25 post enviados por el Ministerio de Ambiente sobre la camapaña “Hacé tu parte, no más basura” con el propósito de contribuir a una cultura que impulse y facilite acciones ambientales.
- b) Apoyé en participar en reunión con USAID donde se definió y trabajó el perfil, agenda para taller de periodistas enfocado a la conservación y buen manejo de los recursos en Costa Sur.
- c) Apoyé en participar en dos reuniones virtuales para organizar la logística y agenda para la presentación de herramientas para la elaboración del segundo Informe Forestal Nacional.
- d) Apoyé en apoyar en la cobertura, publicación de notas en las redes sociales y página web sobre la presentación de herramientas para la elaboración del segundo Informe Forestal Nacional.
- e) Apoyé en transcribir información sobre el bosque seco, fauna y flora, beneficios y amenazas, esto se trasladó a Nuestro Diario de la cual se le dio un espacio de una página en impresión regional.
- f) Apoyé en convocar y recordar a periodistas para la conferencia de prensa para el Lanzamiento de la Campaña Nacional para el Control y Conservación del Pinabete.
- g) Apoyé en editar información para el comunicado del lanzamiento de la Campaña de Control y Conservación del Pinabete y solicitar la validación del Departamento Forestal del CONAP, esto se trasladó a la Dirección de Comunicación para su edición.
- h) Apoyé en solicitar fotografías y video a Defensores de la Naturaleza, buscar en los archivos del CONAP imágenes sobre la Reserva de la Biosfera Sierra de las Minas, mismas que fueron subidas a la plataforma TEAMS de UNESCO Mab y enviadas por wetransfer, esto para la elaboración de videos para dar a conocer las Reservas de Biosfera.
- i) Apoyé en la realización de precedencias para mesa principal de la conferencia de prensa, Lanzamiento de la campaña de control y conservación del Pinabete temporada 2020.
- j) Apoyé en el montaje y cobertura de la firma de convenio con Unión Europea (CISC) y el CONAP realizado en zona 9.
- k) Apoyé en solicitar consolidado de incendios forestales ocurridos en la temporada 2019-2020 dentro de áreas protegidas, trasladé al Plaza Pública

por solicitud de periodista.

- l) Apoyé en realizar un post sobre las Normas para una visitación segura para el Monumento Natural Semuc Champey.
- m) Apoyé en compartir información y fotografías del Heloderma a periodista de Guatemala.com
- n) Apoyé en pasar información del comunicado para la apertura del Monumento Natural Semuc Champey a ilustración previo a su publicación.
- o) Apoyé en publicar en las redes sociales del CONAP, comunicado sobre la reapertura del Monumento Natural Semuc Champey.
- p) Apoyé en gestionar entrevista del Director Regional de las Verapaces, sobre la reapertura del Monumento Natural Semuc Champey, entrevista que se le envió a Tv Azteca.
- q) Apoyé en editar y publicar nota en la fan page del CONAP sobre la reunión sostenida por el Secretario Ejecutivo en Petén, con oenegés.
- r) Apoyé en realizar esquela por fallecimiento del padre del Ministro de Comunicaciones.
- s) Apoyé en redactar nota, diagramar y publicar en la página web del CONAP la firma de convenios de cooperación con la Unión Europea (CISC).
- t) Apoyé en participar en reunión virtual por el lanzamiento del Reporte 2019 del Grupo Regional de monitoreo Asociadas a la Selva Maya.
- u) Apoyé en realizar nota y publicar en la página web del CONAP sobre la presentación del Reporte 2019 del Grupo Regional de monitoreo Asociadas a la Selva Maya.
- v) Apoyé en dar cobertura y publicar en la fan page del CONAP visita de campo con autoridades del CONAP y FAUSAC a la plantación de pinabete de Finca Chichavac en Tecpán Chimaltenango.
- w) Apoyé en redactar nota y publicar el listado de ganadores del Primer Concurso Online de Barriletes realizado en Sololá.
- x) Apoyé en realizar esquela por fallecimiento de la hermana del Director del Parque Nacional Yaxhá Nakum Naranjo.
- y) Apoyé en publicar nota en la página web del CONAP sobre el lanzamiento de la campaña "No seas parte de lo ilegal".
- z) Apoyé en referir a periodista de canal 3 para entrevista por reapertura del Monumento Natural Semuc Champey.
- aa) Apoyé con atender a periodistas de distintos medios de comunicación quienes

solicitaron información sobre los daños ocasionados a las áreas protegidas por la tormenta ETA.

- bb) Apoyé en atender a periodista de Nuestro Diario quien solicitó fotografías e información sobre los daños ocasionados por la tormenta ETA al Monumento Natural Semuc Champey.
- cc) Apoyé en realizar post de aviso para dar aviso que la atención a usuarios de la regional las Verapaces se realizará en el Hotel Alcázar de Doña Victoria.
- dd) Apoyé en realizar el informe de la memoria de labores de la Unidad de Comunicación el cual se trasladó a planificación.
- ee) Apoyé en realizar el boletín 14-2020 sobre la presentación del Inventario Forestal Nacional de Guatemala.
- ff) Apoyé en editar post para el centro de acopio del CONAP.
- gg) Apoyé en realizar monitoreo diario de medios de comunicación digital de notas de interés institucional.
- hh) Apoyé en realizar dos informes de monitoreo digital para la Secretaría Ejecutiva del CONAP.
- ii) Apoyé en compartir comunicado de prensa para cerrar nuevamente el Monumento Natural Semuc Champey por daños ocasionados por la tormenta Iota.
- jj) Apoyé en realizar publicaciones de dos post por el 17 aniversario del Parque Nacional Yaxhá Nakúm Naranjo.
- kk) Apoyé en editar información sobre el Parque Nacional Yaxhá Nakúm Naranjo.
- ll) Apoyé en compartir fotografías e información a periodistas de distintos medios de comunicación sobre el aniversario Parque Nacional Yaxhá Nakúm Naranjo.
- mm) Apoyé en publicar en la página web del CONAP nota sobre el Parque Nacional Yaxhá Nakúm Naranjo.
- nn) Apoyé en gestionar información con la regional del Altiplano Central sobre el Guardarrecursos fallecido trágica mente y se realizó escuela con base a la información.
- oo) Apoyé en coordinar atención a periodista de el Periódico con el Director Regional del Altiplano Occidental, información sobre la Laguna Chicabal.
- pp) apoyé en realizar boletín 15-2020 por el Día Internacional del Hombre, boletín que se envió al correo de todo el personal sede central y regionales del CONAP.
- qq) Apoyé en compartir información, estrategia del heloderma y fotografías a

periodista de Revista Viatori.

- rr) Apoyé en reunión virtual sobre el trabajo que lleva CONAP con el uso de SMART, para probablemente elaborar una campaña de comunicación para dar a conocer el beneficio de usar la herramienta SMART.
- ss) Apoyé en compartir video sobre el Jaguar visto en la Reserva de la Biosfera Maya a Revista Viatori.
- tt) Apoyé en grabar y editar 2 off para video institucional sobre la presentación de informe para la elaboración del Segundo Informe Forestal Nacional.
- uu) Apoyé en compartir noticias de interés institucional en la fan page oficial del CONAP
- vv) Apoyé redactar información y publicar nota en la fan page del CONAP sobre nutria bebé y 3 especímenes de nombre común querreque, el rescate fue con el apoyo de DIPRONA de Santa Lucía Cotzumalguapa.
- ww) Apoyé en editar y publicar nota en la fanpage del CONAP sobre que en la Dirección Regional del CONAP Nororiente se recibió de DIPRONA un espécimen de vidadsilvestre de nombre Pizote (Nasua narica).
- xx) Apoyé en publicar en las redes sociales del CONAP la convocatoria al público en general para que se conecten o sigan la transmisión de la presentación de herramientas para la realización del Inventario Forestal Nacional.
- yy) Apoyé en editar y publicar notas de las direcciones regionales.

F.

Licenciada Norma Yadira Jón Ruac
SERVICIOS PROFESIONALES EN
COMUNICACIÓN SOCIAL, RELACIONES
PÚBLICAS Y PROTOCOLO.

Vo.Bo.

Licda. Mirla Azucena Taque López
Directora
Unidad de Comunicación Social,
Relaciones Públicas y Protocolo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

