

INFORME DE SERVICIOS PROFESIONALES

PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE AREAS PROTEGIDAS –CONAP–

NOMBRE COMPLETO	Julio Fernando Cruz Corzo
MES QUE INFORMA	OCTUBRE/2020
NUMERO DE CONTRATO	No.395-029-2020
SERVICIO CONTRATADO	Servicios Profesionales
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre
<p style="text-align: center;"><u>TERMINOS DE REFERENCIA</u></p> <p>a) Apoyar al Director de Manejo de Bosques y Vida Silvestre del Consejo Nacional de Areas Protegidas –CONAP–, Sede Central, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia técnica que se requieran.</p> <p>b) Apoyar y proponer al Director de Manejo de Bosques y Vida Silvestre los cursos de acción más convenientes dentro de marco técnico.</p> <p>c) Apoyar en todo conflicto técnico que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la Ley.</p> <p>d) Apoyar en materia técnica en la formulación de planes, programas y normativos.</p> <p>e) Apoyar al Director de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, para la toma de decisiones, cursos de acción e implementación de estrategias, de acuerdo a las normativas legales vigentes.</p> <p>f) Apoyar al personal y personas que prestan sus servicios para el –CONAP–, respecto a consultas sobre temas técnicos vinculados al que hacer institucional.</p> <p>g) Apoyar en la aplicación de la “Ley de Areas Protegidas y su Reglamento” en cuanto a aspectos técnicos relacionados con flora silvestre no maderable, a las Instituciones de Seguridad, en operaciones relacionadas con la incautación, decomiso, inspección de hechos delictivos, dentro y fuera de Areas Protegidas.</p> <p>h) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de temas de índole técnicos dentro del ámbito de la “Ley de Areas Protegidas y su Reglamento” a personas que laboran o prestan sus servicios para el –CONAP–, así como a otras Instituciones que soliciten el apoyo.</p> <p>i) Apoyar en los procesos y proyectos de aprovechamiento de especies vegetales, productos sub-productos no maderables.</p> <p>j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.</p>	

OBJETIVO DEL CONTRATO

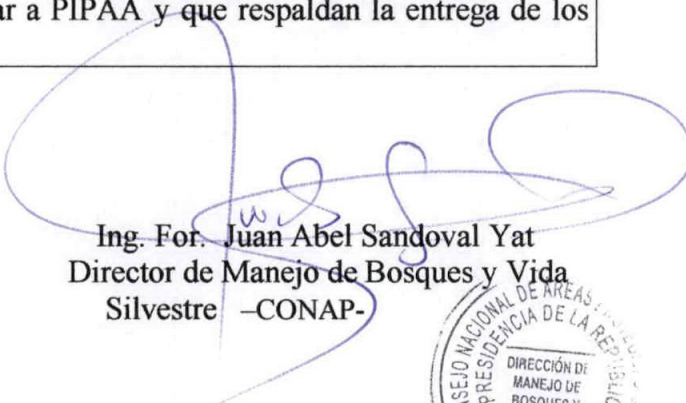
a) Dotar a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de personas que brinden sus servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual; b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, dentro del Reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré con la elaboración de dictámenes, para la autorización de (73) CERTIFICADOS CITES PARA EXPORTACIONES de flora silvestre no maderable, entre ellas: *Tillandsia harrisii*, *Tillandsia xerographica*, *Beucarnea guatemalensis*.
- b) Asesoré con la elaboración de dictámenes, para la autorización de (10) CERTIFICADOS NO CITES PARA EXPORTACIONES de flora silvestre no maderable entre ellas: Híbridos de Orquídeas Phalaenopsis.
- c) Asesoré con la elaboración de dictámenes, para la autorización de (1) CERTIFICADO NO CITES PARA IMPORTACION de flora silvestre no maderable entre ellas: Especies de la familia Bromeliaceae.
- d) Asesoré con la elaboración de dictámenes, para la autorización (66) GUIAS DE TRANSPORTE para el traslado en el territorio nacional de flora silvestre no maderable: *Tillandsia harrisii*, *Tillandsia xerographica*, *Beucarnea guatemalensis*, Híbridos de Orquídeas Phalaenopsis, especímenes de la familia Bromeliaceae.
- e) Total de 73 CITES autorizados.
- f) Total de 11 NO CITES autorizados.
- g) Asesoré con la atención a usuarios de empresa autorizadas por del CONAP, en cuanto al aprovechamiento de flora silvestre no maderable (exportaciones/importaciones) 40 USUARIOS.
- h) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en proporcionarle la información relacionada con el Programa de Control y Cálculo de la especie vegetal no maderable *Tillandsia xerographica*.
- i) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en proporcionar información relacionada con la importación de flores de corte de orquídeas del género Phalaenopsis, la empresa se denomina NAMASKAR S. A. ya se encuentra registrada ante el CONAP.
- j) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en informar sobre la fecha propuesta (21 de septiembre del año 2020) para la entrega de los inventarios por las empresas autorizadas para exportar *Tillandsia xerographica* y que servirán para entregárselos a PIPAA para el cálculo de la cuota o cupo de exportación 2021.

k) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en dar seguimiento a los oficios que se tenían y tienen que enviar a PIPAA y que respaldan la entrega de los inventarios.


Ing. Agr. Julio Fernando Cruz Corzo
Servicios Profesionales


Ing. For. Juan Abel Sandoval Yat
Director de Manejo de Bosques y Vida
Silvestre -CONAP-



INFORME DE FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES

PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE AREAS PROTEGIDAS –CONAP–

NOMBRE COMPLETO	Julio Fernando Cruz Corzo
MES QUE INFORMA	DEL 14 DE AGOSTO AL 31 DE OCTUBRE/2020
NUMERO DE CONTRATO	No.395-029-2020
SERVICIO CONTRATADO	Servicios Profesionales
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre
<u>TERMINOS DE REFERENCIA</u>	
a)Apoyar al Director de Manejo de Bosques y Vida Silvestre del Consejo Nacional de Areas Protegidas –CONAP–, Sede Central, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia técnica que se requieran.	
b) Apoyar y proponer al Director de Manejo de Bosques y Vida Silvestre los cursos de acción más convenientes dentro de marco técnico.	
c)Apoyar en todo conflicto técnico que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la Ley.	
d) Apoyar en materia técnica en la formulación de planes, programas y normativos.	
e) Apoyar al Director de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, para la toma de decisiones, cursos de acción e implementación de estrategias, de acuerdo a las normativas legales vigentes.	
f) Apoyar al personal y personas que prestan sus servicios para el –CONAP–, respecto a consultas sobre temas técnicos vinculados al que hacer institucional.	
g) Apoyar en la aplicación de la “Ley de Areas Protegidas y su Reglamento” en cuanto a aspectos técnicos relacionados con flora silvestre no maderable, a las Instituciones de Seguridad, en operaciones relacionadas con la incautación, decomiso, inspección de hechos delictivos, dentro y fuera de Areas Protegidas.	
h) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de temas de índole técnicos dentro del ámbito de la “Ley de Areas Protegidas y su Reglamento” a personas que laboran o prestan sus servicios para el –CONAP–, así como a otras Instituciones que soliciten el apoyo.	
i) Apoyar en los procesos y proyectos de aprovechamiento de especies vegetales, productos sub-productos no maderables.	
j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.	

OBJETIVO DEL CONTRATO

a) Dotar a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de personas que brinden sus servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual; b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, dentro del Reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.

ACTIVIDADES REALIZADAS

a) Asesoré con la elaboración de dictámenes, para la autorización de (229) CERTIFICADOS CITES DE EXPORTACION de flora silvestre no maderable, entre ellas: *Tillandsia harrisii*, *Tillandsia xerographica*, *Cycas revoluta*, *Beucarnea guatemalensis*, y (1) CERTIFICADO CITES DE IMPORTACION de flora silvestre no maderable: *Beucarnea recurvata*.

b) Asesoré con la elaboración de dictámenes, para la autorización de (21) CERTIFICADOS NO CITES para exportaciones de flora silvestre entre ellas: Hybridos de Orquídeas Phalaenopsis y (1) CERTIFICADO NO CITES DE IMPORTACION de flora silvestre no maderable: semillas de *Cycas revoluta*...

c) Asesoré con la elaboración de dictámenes, para la autorización de (1) CERTIFICADO NO CITES PARA IMPORTACION de flora silvestre no maderable entre ellas: Especies de la familia Bromeliaceae.

d) Asesoré con la elaboración de dictámenes, para la autorización (190) GUIAS DE TRANSPORTE para el traslado en el territorio nacional de flora silvestre no maderable: *Tillandsia harrisii*, *Tillandsia xerographica*, *Cycas revoluta*, *Beucarnea guatemalensis*, *Beucarnea recurvata*, Hybridos de Orquídeas Phalaenopsis, especímenes de la familia Bromeliaceae.

e) Total de 230 CITES autorizados.

f) Total de 23 NO CITES autorizados.

g) Asesoré con la atención a usuarios de empresa autorizadas por el CONAP, en cuanto al aprovechamiento de flora silvestre no maderable (exportaciones/importaciones) 141 USUARIOS.

h) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en requerir los inventarios relacionados con la especie *Tillandsia xerographica* a las empresas autorizadas por el CONAP para poder calcular el Cupo de Exportación para el año 2021 De dicha especie por El Programa de Protección Integral de Protección Agrícola y Ambienta -PIPAA- .

i) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en requerir Zion Plants nuevas solicitudes de guías de transporte por equivocación en sus saldos.

j) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en indicar a la empresa Bocelds Bromeliads sobre la anulación del CITES No. 0001605, por 200 *Tillandsia xerographica* el cual correspondía al año Cupo de Exportación del año 2019 y la factura de igual manera era mismo año 2019.

k) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en proporcionar información sobre usuario del CONAP que estaba presentando solicitud de guía de transporte amparado con una Guía de Transporte del año 1994, se dieron los lineamientos para poder atender al usuario.

l) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en requerir a la empresa Tucan Exportes que era indispensable presentar la documentación completa para poder autorizar las solicitudes de exportación que requirieran en virtud de que tres solicitudes no venían amparadas por la Certificación del Técnico Profesional Regente.

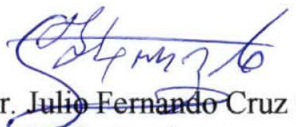
m) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en proporcionarle la información relacionada con el Programa de Control y Cálculo de la especie vegetal no maderable *Tillandsia xerographica*.

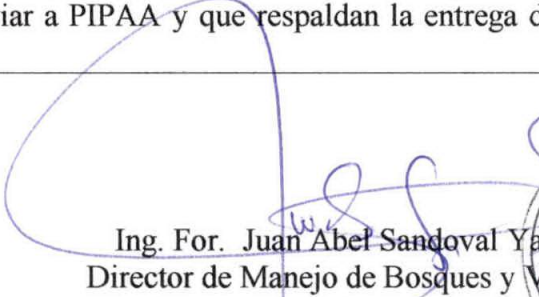
n) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en proporcionarle la información relacionada con el Programa de Control y Cálculo de la especie vegetal no maderable *Tillandsia xerographica*.

ñ) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en proporcionar información relacionada con la importación de flores de corte de orquídeas del género *Phalaenopsis*, la empresa se denomina NAMASKAR S. A. ya se encuentra registrada ante el CONAP.

o) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en informar sobre la fecha propuesta (21 de septiembre del año 2020) para la entrega de los inventarios por las empresas autorizadas para exportar *Tillandsia xerographica* y que servirán para entregárselos a PIPAA para el cálculo de la cuota o cupo de exportación 2021.

p) Asesoré a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en dar seguimiento a los oficios que se tenían y tienen que enviar a PIPAA y que respaldan la entrega de los inventarios.


Ing. Agr. Julio Fernando Cruz Corzo
Servicios Profesionales


Ing. For. Juan Abel Sandoval Yaj
Director de Manejo de Bosques y Vida
Silvestre -CONAP-

