

**INFORME DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	GUSTAVO ADOLFO SALVATIERRA CORDÓN
MES QUE INFORMA	OCTUBRE DE 2020.
NUMERO DE CONTRATO	501-029-2020.
SERVICIO CONTRATADO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA GUATEMALTECO DE ÁREAS PROTEGIDAS -SIGAP-
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DEL SISTEMA GUATEMALTECO DE ÁREAS PROTEGIDAS -SIGAP-

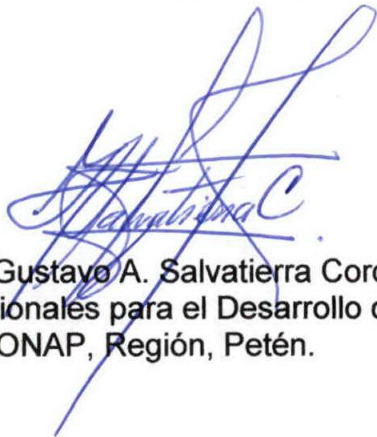
TÉRMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar y servir de enlace ante otras instancias *gubernamentales* y no gubernamentales en aspectos referentes al manejo y uso público del patrimonio cultural y desarrollo turístico del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP- en Petén. b) Apoyar a la Dirección Regional de Peten en los aspectos de conservación, monitoreo y evaluación del cumplimiento de los planes operativos y el corrimiento anual de la herramienta de efectividad de manejo. c) Apoyar en recopilar, almacenar información y presentar informes sobre los diferentes aspectos de manejo de las diferentes unidades de conservación de Petén. d) Apoyar la organización y logística de eventos a desarrollarse por la Dirección Regional de Peten. e) Apoyar a la Dirección Regional de Peten en la redacción y presentación de propuestas a ser financiadas ante instituciones nacionales e internacionales referentes al manejo y administración de recursos culturales y servicios ecoturísticos en áreas protegidas. f) Apoyar para generar una base de datos con las características de los visitantes en las áreas protegidas. g) Apoyar con revisar, evaluar además de apoyar en los estudios relacionados al desarrollo de la actividad turística y uso responsable del servicio ambiental (ecoturismo). h) Apoyar en instaurar el Comité Técnico de Turismo en Áreas Protegidas (COTURAP) a nivel de Petén y colaborar en sus actividades. i) Apoyar en la elaboración y actualización de la base de datos en los ámbitos de servicios, facilidades, actividades y atractivos turísticos en el SIGAP de Petén. j) Apoyar participando en la revisión de documentos e instrumentos de planificación (planes maestros, POA's, etc.) en programas relacionados al uso público y manejo turístico del patrimonio cultural localizado en áreas protegidas en el Departamento de Petén. k) Apoyar en la revisión y dictamen de Fichas Técnicas para la declaratoria de Áreas Protegidas (Reservas Naturales Privadas y Parques Regionales Municipales). l) Apoyar en los procesos de identificación y concesión de servicios turísticos dentro de áreas protegidas y corredores biológicos de Petén. m) Apoyar en la participación de proyectos para el desarrollo del ecoturismo en las áreas protegidas de Petén. n) Apoyar a los encargados de Uso Público de las diferentes unidades de conservación de Petén. ñ) Apoyar a la Dirección de Desarrollo del SIGAP en el seguimiento de las reuniones con las mesas de coadministradores y de directores de parques nacionales de Petén. o) Apoyar a la Dirección de Desarrollo del SIGAP en la revisión de los documentos de planes maestros, para apoyar en la emisión de dictamen o correcciones. p) Apoyar en participar en los procesos de formulación y actualización de planes maestros y planes de uso público. q) Apoyar en participar en las diferentes mesas de diálogo comunitario sobre el tema de turismo. r) Apoyar en el ordenamiento territorial de las diferentes comunidades que se encuentran dentro de las unidades de conservación. s) Apoyar en otras atribuciones que le sean asignadas por la Dirección de Desarrollo del SIGAP o la Dirección Regional de Petén. t) Apoyar en otras actividades en el ámbito de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a. Apoyé a la Dirección Regional, en recopilar y brindar la información requerida por la Unidad de Asuntos Técnicos Regionales; sobre las fincas inscritas a favor de la nación y que se encuentran ubicadas en el departamento de Petén.
- b. Apoyé en la revisión, análisis, aprobación y traslado del Informe de Avance de ejecución de medio término del Plan Operativo Anual –POA- 2020; a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –DDSIGAP-, presentado por el Administrador del Parque Nacional El Rosario.
- c. Apoyé y participé en la Inspección técnica de Campo, realizada a un área ubicada en jurisdicción del municipio de La Libertad; en atención a la conversación sostenida con el señor Jorge Fausto, quien tiene interés de iniciar el proceso para declarar dicha área como Reserva Natural Privada.
- d. Apoyé a la Unidad de Control y Protección –UCP-, Zona de Uso Múltiple –ZUM- y Asesoría Jurídica; en la atención y seguimiento de solicitud presentada por el Alcalde del municipio de Melchor de Mencos, sobre la situación del área invadida por un grupo de personas en el destacamento militar.
- e. Apoyé al técnico de la Fundación CALMECAC, en la revisión y análisis de las Fichas Técnicas correspondientes al Parque Regional Municipal Nueva Juventud, así como áreas de reserva ubicadas en jurisdicción del municipio de San Andrés, Petén.
- f. Apoyé en mejorar los enlaces con la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –DDSIGAP- de CONAP Central, en la coordinación para el seguimiento del cumplimiento de los Instrumentos de gestión y planificación del– SIGAP-.
- g. Apoyé a la administración del Parque Nacional Yaxha Nakún Naranjo, en el análisis y seguimiento de la solicitud presentada por el Consejo de Turismo de la municipalidad de Flores, sobre la reapertura del parque para la visitación turística.
- h. Apoyé y brinde asesoría técnica a representantes de la Asociación Balam, en el Taller de Presentación del Plan de Trabajo y desarrollo de las actividades de la consultoría para la evaluación de la implementación del Plan Maestro de la Reserva de la Biosfera Maya –RBM-.
- i. Apoyé a la encargada de Turismo Sostenible de la Dirección de Desarrollo del SIGAP, en la revisión, análisis de la Propuesta del Protocolo para la prevención del COVID-19 en las actividades de visita del Parque Nacional Mirador Río Azul y Biotopo Naachtún Dos Lagunas.
- j. Apoyé y acompañe a los responsables de la administración y conservación del Parque Nacional Yaxha Nakún Naranjo, en la coordinación de acciones para el seguimiento del proceso para la elaboración del Plan de Gestión y manejo de visitantes de dicho parque.
- k. Apoyé en la elaboración y entrega del reporte de actividades desarrolladas durante el presente mes por el Departamento de Desarrollo del SIGAP, sobre la Planificación Anual Mensual ante la Unidad de Planificación, Estudios y Proyectos.

- I. Apoyé y participé en el Webinar "Marcas de calidad y circuitos cortos de comercialización en las reservas de la biosfera de Iberoamérica y el Caribe, apoyo a las comunidades locales y la conservación de las tradiciones sostenibles; organizado por el Organismo Autónomo Parques Nacionales –OAPN- la Red de Comités y Reservas de Biosfera de Iberoamérica y el Caribe – IBEROMAB- la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura – UNESCO- y la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo –AECID- desarrollado en los días 13 y 14 del presente mes.



Ing. Agr. Gustavo A. Salvatierra Cordón
Servicios Profesionales para el Desarrollo del SIGAP
CONAP, Región, Petén.

Vo. Bo.

Ing. Edgar Fernando Baldizon Macz
Director Regional a.i.

CONAP, Región, Petén
REGIONAL
CONAP-PETEN



**INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	GUSTAVO ADOLFO SALVATIERRA CORDÓN
MESES QUE INFORMA	SEPTIEMBRE Y OCTUBRE DE 2020.
NUMERO DE CONTRATO	501-029-2020.
SERVICIO CONTRATADO	SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA GUATEMALTECO DE ÁREAS PROTEGIDAS -SIGAP-
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DEL SISTEMA GUATEMALTECO DE ÁREAS PROTEGIDAS -SIGAP-

TÉRMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar y servir de enlace ante otras instancias gubernamentales y no gubernamentales en aspectos referentes al manejo y uso público del patrimonio cultural y desarrollo turístico del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –SIGAP- en Petén. b) Apoyar a la Dirección Regional de Peten en los aspectos de conservación, monitoreo y evaluación del cumplimiento de los planes operativos y el corrimiento anual de la herramienta de efectividad de manejo. c) Apoyar en recopilar, almacenar información y presentar informes sobre los diferentes aspectos de manejo de las diferentes unidades de conservación de Petén. d) Apoyar la organización y logística de eventos a desarrollarse por la Dirección Regional de Peten. e) Apoyar a la Dirección Regional de Peten en la redacción y presentación de propuestas a ser financiadas ante instituciones nacionales e internacionales referentes al manejo y administración de recursos culturales y servicios ecoturísticos en áreas protegidas. f) Apoyar para generar una base de datos con las características de los visitantes en las áreas protegidas. g) Apoyar con revisar, evaluar además de apoyar en los estudios relacionados al desarrollo de la actividad turística y uso responsable del servicio ambiental (ecoturismo). h) Apoyar en instaurar el Comité Técnico de Turismo en Áreas Protegidas (COTURAP) a nivel de Petén y colaborar en sus actividades. i) Apoyar en la elaboración y actualización de la base de datos en los ámbitos de servicios, facilidades, actividades y atractivos turísticos en el SIGAP de Petén. j) Apoyar participando en la revisión de documentos e instrumentos de planificación (planes maestros, POA's, etc.) en programas relacionados al uso público y manejo turístico del patrimonio cultural localizado en áreas protegidas en el Departamento de Petén. k) Apoyar en la revisión y dictamen de Fichas Técnicas para la declaratoria de Áreas Protegidas (Reservas Naturales Privadas y Parques Regionales Municipales). l) Apoyar en los procesos de identificación y concesión de servicios turísticos dentro de áreas protegidas y corredores biológicos de Petén. m) Apoyar en la participación de proyectos para el desarrollo del ecoturismo en las áreas protegidas de Petén. n) Apoyar a los encargados de Uso Público de las diferentes unidades de conservación de Petén. ñ) Apoyar a la Dirección de Desarrollo del SIGAP en el seguimiento de las reuniones con las mesas de coadministradores y de directores de parques nacionales de Petén. o) Apoyar a la Dirección de Desarrollo del SIGAP en la revisión de los documentos de planes maestros, para apoyar en la emisión de dictamen o correcciones. p) Apoyar en participar en los procesos de formulación y actualización de planes maestros y planes de uso público. q) Apoyar en participar en las diferentes mesas de diálogo comunitario sobre el tema de turismo. r) Apoyar en el ordenamiento territorial de las diferentes comunidades que se encuentran dentro de las unidades de conservación. s) Apoyar en otras atribuciones que le sean asignadas por la Dirección de Desarrollo del SIGAP o la Dirección Regional de Petén. t) Apoyar en otras actividades en el ámbito de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE

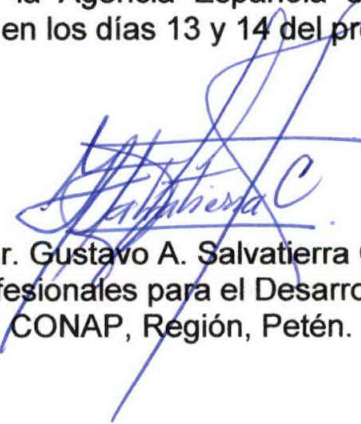
- a. Apoyé a la Dirección Regional, en el nuevo requerimiento de los Planes Operativos Anuales POA's, e Informes Finales y de Avance de Ejecución de medio término; a los responsables de la administración y conservación de áreas protegidas ubicadas en el departamento de Petén; que no han cumplido con la entrega de los mismos.
- b. Apoyé en la revisión, análisis y traslado del Plan Operativo Anual –POA- 2020; a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Areas Protegidas –DDSIGAP-, presentado por el Jefe del Parque Nacional Yaxha Nakúm Naranjo.
- c. Apoyé y participé en la Presentación de Sello Q Verde y generalidades de las guías de buenas prácticas, para la prevención del Covid-19 y otras infecciones; misma que fue convocada por la administración del Parque Nacional Yaxha Nakúm Naranjo.
- d. Apoyé a la Dirección Regional en la atención y seguimiento del expediente de solicitud del Convenio de Gestión Compartida, presentada por la Asociación Comunitaria de Desarrollo de San Andrés "ACODESSA", para la unidad de manejo El Lechugal, ubicada en la Zona de Uso Múltiple en jurisdicción del municipio de San Andrés.
- e. Apoyé a la Dirección Regional y administración del Parque Nacional Laguna del Tigre, en la coordinación de actividades para el seguimiento de la Consultoría para la elaboración del mapeo de actores en el referido parque; el cual se está realizando por el Consorcio de Consolidación de la Estrategia REDD+ Guatemala y la Fundación para el Desarrollo Integral del Hombre y su Entorno –CALMECAC-.
- f. Apoyé en mejorar los enlaces con la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –DDSIGAP- de CONAP Central, en la coordinación para el seguimiento del cumplimiento de los Instrumentos de gestión y planificación del– SIGAP-.
- g. Apoyé y brindé asesoría a personal técnico de la municipalidad de La Libertad, sobre los lineamientos para la elaboración y presentación de POA's, e Informes de ejecución de actividades para Parques Regionales Municipales.
- h. Apoyé a la Dirección Regional en participar en la reunión convocada por la Unidad de Gestión Ambiental –UGAM-, de la municipalidad de San Andrés; Peten, para la conformación de la mesa técnica interinstitucional que dará seguimiento a las acciones para la recuperación de áreas degradadas y restauración paisajística del Parque Regional Nueva Juventud y áreas de reserva, ubicadas en jurisdicción del municipio.
- i. Apoyé en la reunión de trabajo, para la elaboración de la Propuesta del POA 2021 del Proyecto de Protección de la Selva Maya, ejecutado por la Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza –UICN-.
- j. Apoyé y brinde asesoría técnica, al enlace nacional del Proyecto de Protección de la Selva Maya –UICN-; en el seguimiento de actividades de la consultoría para la evaluación de la implementación del Plan Maestro de la Reserva de la Biosfera Maya –RBM-, que desarrolla la Asociación BALAM.

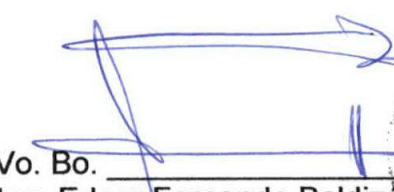
- k. Apoye a la Dirección Regional en la Inspección de Campo realizada al área verde de la Finca la Linterna, ubicada en la aldea las Viñas, en jurisdicción del municipio de Flores; en atención a la solicitud enviada por la Gobernación Departamental, con el objeto de verificar lo denunciado por el representante del Consejo Comunitario de Desarrollo.
- l. Apoye a la Unidad de Incendios Forestales, en el requerimiento de los respectivos Planes de Prevención de Incendios Forestales a los administradores de los Parques Nacionales el Rosario, Tikal; así como de los diferentes Biotopos.
- m. Apoye en la revisión, análisis de la Propuesta Protocolo de reapertura en el contexto de la pandemia del COVID-19 presentada por la administración del Parque Nacional Yaxha Nakúm Naranjo.
- n. Apoye en la elaboración del Dictamen Técnico conjunto 03-2020/CEGI/lspI-GASC/MDPMG, para la aprobación del Protocolo para la prevención del COVID-19 en las Actividades de Visita del Parque Nacional Yaxha Nakúm Naranjo.
- o. Apoyé y participé en la Reunión virtual del Consejo Consultivo del Parque Nacional Yaxha Nakúm Naranjo, en la se abordaron los temas de la Aprobación del Protocolo para la prevención del Covid-19; así como de la coordinación de acciones para la reapertura del Parque.
- p. Apoye a la Dirección Regional en participar en la reunión de trabajo online, convocada por el Director de la Unidad de Asuntos Técnicos Regionales; con el objeto de tratar el tema del registro de inmuebles adscritos al CONAP.
- q. Apoyé en la elaboración del reporte de actividades desarrolladas durante el presente mes por el Departamento de Desarrollo del SIGAP, sobre la Planificación Anual Mensual ante la unidad de Planificación, Estudios y Proyectos.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE

- a. Apoyé a la Dirección Regional, en recopilar y brindar la información requerida por la Unidad de Asuntos Técnicos Regionales; sobre las fincas inscritas a favor de la nación y que se encuentran ubicadas en el departamento de Petén.
- b. Apoyé en la revisión, análisis, aprobación y traslado del Informe de Avance de ejecución de medio término del Plan Operativo Anual –POA- 2020; a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Areas Protegidas –DDSIGAP-, presentado por el Administrador del Parque Nacional El Rosario.
- c. Apoyé y participé en la Inspección técnica de Campo, realizada a un área ubicada en jurisdicción del municipio de La Libertad; en atención a la conversación sostenida con el señor Jorge Fausto, quien tiene interés de iniciar el proceso para declarar dicha área como Reserva Natural Privada.
- d. Apoyé a la Unidad de Control y Protección –UCP-, Zona de Uso Múltiple –ZUM- y Asesoría Jurídica; en la atención y seguimiento de solicitud presentada por el Alcalde del municipio de Melchor de Mencos, sobre la situación del área invadida por un grupo de personas en el destacamento militar.

- e. Apoyé al técnico de la Fundación CALMECAC, en la revisión y análisis de las Fichas Técnicas correspondientes al Parque Regional Municipal Nueva Juventud, así como áreas de reserva ubicadas en jurisdicción del municipio de San Andrés, Petén.
- f. Apoyé en mejorar los enlaces con la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas –DDSIGAP- de CONAP Central, en la coordinación para el seguimiento del cumplimiento de los Instrumentos de gestión y planificación del– SIGAP-.
- g. Apoyé a la administración del Parque Nacional Yaxha Nakún Naranjo, en el análisis y seguimiento de la solicitud presentada por el Consejo de Turismo de la municipalidad de Flores, sobre la reapertura del parque para la visitación turística.
- h. Apoyé y brinde asesoría técnica a representantes de la Asociación Balam, en el Taller de Presentación del Plan de Trabajo y desarrollo de las actividades de la consultoría para la evaluación de la implementación del Plan Maestro de la Reserva de la Biosfera Maya –RBM-.
- i. Apoyé a la encargada de Turismo Sostenible de la Dirección de Desarrollo del SIGAP, en la revisión, análisis de la Propuesta del Protocolo para la prevención del COVID-19 en las actividades de visita del Parque Nacional Mirador Río Azul y Biotopo Naachtún Dos Lagunas.
- j. Apoyé y acompañe a los responsables de la administración y conservación del Parque Nacional Yaxha Nakúm Naranjo, en la coordinación de acciones para el seguimiento del proceso para la elaboración del Plan de Gestión y manejo de visitantes de dicho parque.
- k. Apoyé en la elaboración y entrega del reporte de actividades desarrolladas durante el presente mes por el Departamento de Desarrollo del SIGAP, sobre la Planificación Anual Mensual ante la Unidad de Planificación, Estudios y Proyectos.
- l. Apoyé y participé en el Webinar “Marcas de calidad y circuitos cortos de comercialización en las reservas de la biosfera de Iberoamérica y el Caribe, apoyo a las comunidades locales y la conservación de las tradiciones sostenibles; organizado por el Organismo Autónomo Parques Nacionales –OAPN- la Red de Comités y Reservas de Biosfera de Iberoamérica y el Caribe –IBEROMAB- la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura –UNESCO- y la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo –AECID- desarrollado en los días 13 y 14 del presente mes.


Ing. Agr. Gustavo A. Salvatierra Cordón
Servicios Profesionales para el Desarrollo del SIGAP
CONAP, Región, Petén.


Vo. Bo. _____
Ing. Edgar Fernando Baldizón Macz
Director Regional a.i.
CONAP, Región, Petén.
