

# INFORME DE SERVICIOS PROFESIONALES

## PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS - CONAP-

Nombre Completo	<b>IRENE VIRGINIA BARRIOS ESCOBAR</b>
Mes que informa	Del 1 al 31 de julio del año 2020
Número de Contrato	<b>No. 888-029-2020</b>
Tipo de Servicio	Servicios Profesionales Administrativos
Unidad Administrativa	Dirección Regional Altiplano Occidental

### **Términos de Referencia:**

- a) Apoyar y colaborar informando cuando sea requerido por Dirección Regional Altiplano Occidental sobre el desarrollo de sus actividades.
- b) Apoyar en la evaluación de los manuales administrativos para proponer las actualizaciones de los mismos.
- c) Apoyar en el desarrollo de una estrategia de modernización institucional.
- d) Apoyar en el desarrollo de procedimientos para la actualización constante del archivo de la Dirección Regional Altiplano Occidental.
- e) Apoyar en el análisis del consumo de los diferentes recursos administrados por la Dirección Regional Altiplano Occidental para identificar oportunidades de mejora en el mismo.
- f) Apoyar en el seguimiento al cumplimiento de los manuales administrativos aprobados.

- g) Apoyar llevando el monitoreo de los pagos oportunos de servicios básicos, arrendamientos y otros relacionados con el que hacer de la Dirección.
- h) Apoyar asistiendo a eventos de capacitación para lo que se le nombre.
- i) Apoyar asistiendo a reuniones de trabajo con el personal de la Dirección o de la institución cuando sea convocada.
- j) Apoyar llevando la agenda de compromisos del personal de la Dirección y el informe oportunamente de los mismos.
- k) Apoyar en el ingreso de coordenadas a formato electrónico requerido por la Dirección Regional Altiplano Occidental.
- l) Apoyar en el llenado de bases de datos para hacerlas disponibles en sistemas de información geográfica.
- m) Apoyar en tareas imprevistas vinculadas a la institución y que le sean solicitadas por la Dirección Regional Altiplano Occidental.
- n) Apoyar en otras actividades de su competencia que le sean asignadas por parte del contratante.

## ACTIVIDADES REALIZADAS

Siendo las siguientes:

- a) Asesoré en el uso de Plataformas Virtuales de Videoconferencias con la elaboración de manuales para su funcionamiento y aplicación dentro de la Dirección Regional Altiplano Occidental.
- b) Asesoré en Investigación y transferencia de información en los Temas Economía del Conocimiento, Emprendimiento y Proceso Administrativo con la finalidad de armar una cartera de Proyectos de Negocios.
- c) Asesore en el Manejo de Base de Datos Access para la implementación del Seguimiento y Evaluación de los procesos de Control la Dirección Regional.
- d) Asesoré en reunión de trabajo con el Ing. David Estacuy e Ing. Dieter Mehlbaum, con el objetivo de realizar el levantamiento de línea base para Proyectos de Generación de Ingresos en áreas y con especies protegidas.

F:   
Irene Virginia Barrios Escobar  
Servicios Profesionales

VoBo:   
Ing. David Samuel Estacuy  
Director Regional  
CONAP – DRAO-

