

INFORME DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESENTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS -CONAP-

NOMBRE COMPLETO	ANA CRISTINA MORALES CALÁN
MES QUE INFORMA (PERIODO)	Del 1 al 30 de Junio de 2020
NÚMERO DE CONTRATO	231-029-2020
UBICACIÓN O UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible
SERVICIO CONTRATADO	Servicios Técnicos en Educación para el Desarrollo Sostenible

TÉRMINOS DE REFERENCIA


- a) Apoyar en la elaboración de proyectos e iniciativas de concientización relacionadas con áreas protegidas, biodiversidad y desarrollo sostenible y asesorar a la institución en la temática.
- b) Apoyar en las actividades de sensibilización, educación y capacitación desarrolladas por CONAP a las direcciones regionales.
- c) Apoyar, proponer e implementar programas de sensibilización, educación ambiental y fomento a la responsabilidad ambiental.
- d) Apoyar y elaborar propuestas o proyectos para la consecución de fondos para programas y proyectos de concientización y educación ambiental.
- e) Apoyar la revisión y elaboración de textos de las publicaciones del CONAP que le sean requeridos.
- f) Apoyar otras actividades asignadas por la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.

ACTIVIDADES REALIZADAS


- a) Apoyé en la recepción de documentos y notificaciones que llegan a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.
- b) Apoyé en el seguimiento de los reportes de docentes, acerca de la implementación del Programa EDUCONAP.
- c) Apoyé en la comunicación con los enlaces de educación, de las regionales de CONAP, para el seguimiento de las actividades de educación ambiental.
- d) Apoyé en el envío de información acerca de cursos virtuales del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo, para los educadores ambientales del CONAP.
- e) Apoyé en compartir algunas presentaciones que realiza la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, respecto a la Educación Ambiental.
- f) Apoyé en la realización de tarjetas de invitación, para conferencias educativas.
- g) Apoyé en la reunión virtual con parte del equipo de educadores ambientales de CONAP, para la planificación del seguimiento al Programa EDUCONAP.
- h) Apoyé en la realización de un resumen de las Capacitaciones impartidas a docentes de Ciudad Peronia, acerca del Programa EDUCONAP.
- i) Apoyé en la realización de material educativo acerca de la educación ambiental, para compartir con los docentes que imparten el Programa Educonap.
- j) Apoyé en la organización del informe de actividades realizadas en el mes de enero, respecto a las capacitaciones del Programa Educonap y las capacitaciones a Guardarrecuros.
- k) Apoyé en la organización del informe de avances del Programa "Educación para la Conservación de las Áreas Protegidas y la Diversidad Biológica -EDUCONAP-".
- l) Apoyé en la realización de la presentación de "Preguntas y Respuestas", de la implementación del Programa Educonap, dirigido a directores de centros educativos.
- m) Apoyé en la comunicación con los enlaces de educación de las distintas regionales, respecto a las actividades a implementar para el Día mundial del Medio Ambiente.
- n) Apoyé en la revisión de la Estrategia de Educación para Entornos virtuales de Aprendizaje.
- o) Apoyé en la realización de invitación para la Conferencia "Ecosistemas de Guatemala, basados en el Sistema de Clasificación de Zonas de Vida"
- p) Apoyé en la realización del oficio dirigido a la Supervisora de Educación de Guatemala Sur, para solicitar autorización para la capacitación de directores de establecimientos educativos de Ciudad Peronia, acerca de la implementación del Programa EDUCONAP.

- q) Apoyé en la realización del oficio dirigido al Director de Valoración y Biodiversidad, del CONAP, para solicitar impartir la Conferencia Virtual de Biodiversidad, hacia los directores de centros educativos, de Ciudad Peronia.
- r) Apoyé en la realización de la Presentación de la Estrategia de Educación para el Desarrollo Sostenible en Entornos Virtuales de Aprendizaje.
- s) Apoyé en la participación de la reunión con personal de Educación Ambiental de CONAP, para la organización de la Conferencia para Directores de Ciudad Peronia.
- t) Apoyé en presentar la conferencia de Preguntas acerca del Programa EDUCONAP, dirigido a directores de establecimientos de Ciudad Peronia.
- u) Apoyé en participar en la conferencia virtual "Ecosistemas de Guatemala, basados en el Sistema de Clasificación de Zonas de Vida"
- v) Apoyé en participar en el Conversatorio en Línea: Naturaleza, Biodiversidad y el ser humano, en conmemoración por el Día Mundial del Medio Ambiente.

F.


Ana Cristina Morales Calán
Servicios Técnicos Administrativos
Dirección de Educación para el
Desarrollo Sostenible

Vo.Bo. F.


Licda. Ana Luisa de León
Directora
Dirección de Educación para el
Desarrollo Sostenible

