

## INFORME DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	Jazmin Liseth Valdez Mendez
<b>MES QUE INFORMA</b>	Diciembre 2019
<b>NÚMERO DE CONTRATO</b>	860-029-2019 de fecha 29/10/2019
<b>UBICACIÓN O UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	Región Nor-Oriente, Puerto Barrios, Izabal
<b>SERVICIO CONTRATADO</b>	Servicios Técnicos en el Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas

### OBJETO DEL CONTRATO

- a. Dotar a la Dirección Regional Nororiente de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b. Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c. Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

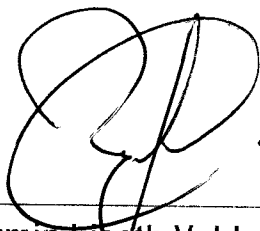
- a. Apoyar en la elaboración de informes técnicos para la aprobación y/o actualización de Instrumentos de Gestión del SIGAP
- b. Apoyar en el cumplimiento de Instrumentos de Gestión del SIGAP
- c. Apoyar en el análisis de información geográfica y elaboración de mapas de ubicación de proyectos dentro del SIGAP
- d. Apoyar en el fomento de declaración de nuevas áreas protegidas
- e. Apoyar a la Dirección Regional en la sensibilización para la conservación de la Diversidad Biológica por medio presencial (charlas, foros, conferencias, simposium, etc)
- f. Apoyar en la gestión de proyectos de desarrollo Eco turísticos dentro de las áreas protegidas
- g. Apoyar en los operativos de control y vigilancia en los diferentes puestos de control dentro y fuera de las áreas protegidas en coordinación con los demás actores
- h. Apoyar en generar propuestas de proyectos de beneficio a las áreas protegidas y a sus comunidades

- i. Apoyar en la elaboración y presentación de denuncias ante el ente correspondiente en materia de ilícitos ambientales en materia de su expertiz
- j. Apoyar en la presentación de informes y planificación mensual a la Dirección Regional
- k. Apoyar en ser enlace con municipalidades, organizaciones de apoyo en la administración y comunidades en relación a actividades, programas o proyectos que se ejecutan
- l. Apoyar en la elaboración de monitoreo y evaluaciones del SIGAP en la región
- m. Apoyar en el cumplimiento de los Instrumentos de Gestión del SIGAP y monitoreo y evaluación de los planes operativos anuales de las áreas protegidas administradas por CONAP
- n. Apoyar en la elaboración y cumplimiento de los planes operativos anual de las áreas protegidas
- o. Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas por parte del Director Regional en materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

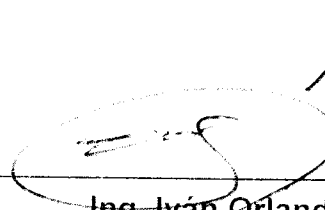
1. Apoyé recepción y revisión de informes y planificaciones de los guardarecursos del mes de diciembre
2. Apoyé en la realización de las evaluaciones de efectividad de manejo de las áreas protegidas Refugio de Vida Silvestre Bocas del Polochic y Área de Uso Múltiple Rio Sarstún.
3. Apoyé en enviar un memorándum de recordatorio para presentación de los Planes Operativos Anuales a los administradores y órganos de apoyo en la administración de las áreas protegidas que aún se encuentran pendientes de presentar.
4. Apoyé en enviar un memorándum de recordatorio de solicitud de Informes de medio término de los POA's 2019 a los administradores y órganos de apoyo en la administración de las áreas protegidas aún pendientes de entregar.
5. Apoyé en asistir y coordinar la reunión de Consejo Asesor del área protegida Refugio de Vida Silvestre Bocas del Polochic.
6. Apoyé en emitir un aval de aprobación para el proyecto F3/2019/FONACON.
7. Apoyé en la realización de una presentación del histórico de las Evaluaciones de Efectividad de manejo ante el Consejo Ejecutivo Local de la Reserva protectora de manantiales Cerro San Gil

8. Apoyé en la realización de aportes a un dictamen conjunto como parte del proceso para el otorgamiento de la coadministración del área protegida Reserva Hídrica y Forestal Sierra Caral.



Jazmin Liseth Valdez Mendez  
Servicios Técnicos en el Desarrollo  
del Sistema Guatemalteco de Áreas  
Protegidas

Vo.Bo.



Ing. Iván Orlando Cabrera  
Director Regional  
CONAP Nor-Oriente



Presidencia de la  
República

# INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	Jazmin Liseth Valdez Mendez ✓
MES QUE INFORMA	Noviembre y Diciembre de 2019 ✓
NÚMERO DE CONTRATO	860-029-2019 de fecha 29/10/2019 ✓
UBICACIÓN O UNIDAD ADMINISTRATIVA	Región Nor-Oriente, Puerto Barrios, Izabal ✓
SERVICIO CONTRATADO	Servicios Técnicos en el Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas

## OBJETO DEL CONTRATO

- Dotar a la Dirección Regional Nororiente de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

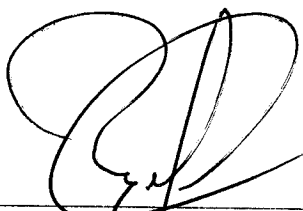
- Apoyar en la elaboración de informes técnicos para la aprobación y/o actualización de Instrumentos de Gestión del SIGAP
- Apoyar en el cumplimiento de Instrumentos de Gestión del SIGAP
- Apoyar en el análisis de información geográfica y elaboración de mapas de ubicación de proyectos dentro del SIGAP
- Apoyar en el fomento de declaración de nuevas áreas protegidas
- Apoyar a la Dirección Regional en la sensibilización para la conservación de la Diversidad Biológica por medio presencial (charlas, foros, conferencias, simposium, etc)
- Apoyar en la gestión de proyectos de desarrollo Eco turísticos dentro de las áreas protegidas
- Apoyar en los operativos de control y vigilancia en los diferentes puestos de control dentro y fuera de las áreas protegidas en coordinación con los demás actores
- Apoyar en generar propuestas de proyectos de beneficio a las áreas protegidas

- y a sus comunidades
- i. Apoyar en la elaboración y presentación de denuncias ante el ente correspondiente en materia de ilícitos ambientales en materia de su expertiz
  - j. Apoyar en la presentación de informes y planificación mensual a la Dirección Regional
  - k. Apoyar en ser enlace con municipalidades, organizaciones de apoyo en la administración y comunidades en relación a actividades, programas o proyectos que se ejecutan
  - l. Apoyar en la elaboración de monitoreo y evaluaciones del SIGAP en la región
  - m. Apoyar en el cumplimiento de los Instrumentos de Gestión del SIGAP y monitoreo y evaluación de los planes operativos anuales de las áreas protegidas administradas por CONAP
  - n. Apoyar en la elaboración y cumplimiento de los planes operativos anual de las áreas protegidas
  - o. Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas por parte del Director Regional en materia de su competencia.


#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

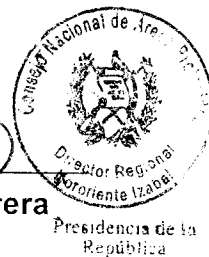
1. Apoyé recepción y revisión de informes y planificaciones de los guardarecursos del mes de noviembre y diciembre.
2. Apoyé en la realización de las evaluaciones de efectividad de manejo de las áreas protegidas Reserva Hídrica y Forestal Sierra Caral y la Reserva Protectora de Manantiales Cerro San Gil, Refugio de Vida Silvestre Bocas del Polochic y Área de Uso Múltiple Río Sarstún.
3. Apoyé en enviar un oficio y un memorándum de recordatorio para presentación de los Planes Operativos Anuales a los administradores y órganos de apoyo en la administración de las áreas protegidas que aún se encuentran pendientes de presentar.
4. Apoyé en enviar un oficio y un memorándum de recordatorio de solicitud de Informes de medio término de los POA's 2019 a los administradores y órganos de apoyo en la administración de las áreas protegidas aún pendientes de entregar.
5. Apoyé en asistir y coordinar las reuniones de los Consejos Ejecutivo Local de la Reserva Protectora de Manantiales Cerro San Gil, Reserva Hídrica y Forestal Sierra Caral, Parque Regional Municipal Montaña Chiclera y el Área de Uso Múltiple Río Sarstún.
6. Apoyé en la realización de una presentación del histórico de las Evaluaciones de Efectividad de manejo ante el Consejo Ejecutivo Local de la Reserva protectora de manantiales Cerro San Gil


7. Apoyé en asistir a un Taller participativo y capacitación para impulsar las buenas prácticas forestales y agrícolas y los mecanismos para la reducción de la vulnerabilidad" y "Taller para la socialización de resultados con actores locales impartido por ANCASS a través de un Proyecto FONACON.
8. Apoyé en emitir un aval de aprobación para el proyecto F3/2019/FONACON.
9. Apoyé en asistir a la Expoferia Raices de mi pueblo en el Municipio de Livingston, Izabal.
10. Apoyé en dictaminar el POA 2,020 del Área Protegida Área de Uso Múltiple Río Sarstún.
11. Apoyé en asistir a una reunión vía Skype con personal de CONAP Central para definir ruta para suscripción de convenio de coadministración del área protegida Área de Uso Múltiple Río Sarstún.
12. Apoyé en acompañar a una inspección al área protegida Parque Nacional Cuevas del Silvino con el fin de verificar el estado actual de dicha área.
13. Apoyé en la realización de aportes a un dictamen conjunto como parte del proceso para el otorgamiento de la coadministración del área protegida Reserva Hídrica y Forestal Sierra Caral.

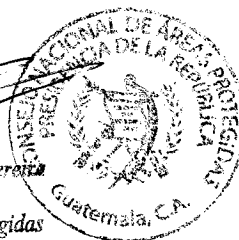
  
Jazmin Liseth Valdez Mendez  
Servicios Técnicos en el Desarrollo  
del Sistema Guatemalteco de Áreas  
Protegidas

Vo.Bo.

  
Ing. Iván Orlando Cabrera  
Director Regional  
CONAP Nor-Oriente



  
Ing. Enrique Octavio Barahona Peraza  
Secretario Ejecutivo  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
-CONAP-



**ENTERADO**