

INFORME DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS- CONAP-

Nombre Completo	LUBIA AREDY CONTRERAS RAMÍREZ
Mes que informa	DICIEMBRE 2019
Contrato No.	898/029/2019
Servicio contratado	Servicios Profesionales en Asuntos Jurídicos
Unidad Administrativa	Consejo Nacional del Chicle –CONACHI-

TERMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar en la atención a usuarios que requieran información sobre trámites de solicitudes presentadas al Departamento de Manejo Forestal del CONAP Región VIII, Petén. b) Apoyar en la evaluación a planes de manejo forestal de plantaciones, bosques de protección y producción solicitados ante el Departamento de Manejo Forestal, que optan a mecanismos de incentivos forestales. c) Apoyar en la evaluación de solicitudes de aprovechamientos (raleos y corta final) de planes de manejo de plantaciones forestales autorizados en las Áreas Protegidas de Petén. d) Apoyar en la revisión, aprobación o desaprobación de informes y dictámenes técnicos generados por el personal de la Sección en la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos. e) Apoyar en la elaboración de dictámenes técnicos generados de la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos. f) Apoyar el en requerimiento, de las gestiones de las gerencias correspondientes a correspondientes a los planes de manejo, planes operativos anuales y aprovechamientos en ejecución. g) Apoyar en la emisión de guías de transporte para especies de flora maderable. h) Apoyar en la participación en el desarrollo de programas de incentivos forestales y servicios ambientales que se desarrollen para proyectos forestales. i) Apoyar al personal Técnico, en gabinete y campo, en la formación de criterios técnicos para el óptimo manejo del recurso maderable. j) Apoyar en recibir documentos, revisarlos en estructura y redacción para firma del Director Regional. k) Apoyar a la secretaria de Dirección Regional. l) Apoyar en la elaboración de los POA'S de la Dirección Regional. m) Apoyar interinstitucional, en cuanto a materiales y subministros para la Dirección Regional. n) Apoyar con la coordinación de la logística en olas actividades de relevancia de la Dirección Regional. ñ) Apoyar al personal interno en caso de no estar el Director Regional en disponibilidad. o) Apoyar a visitantes y/o usuarios de acuerdo a los motivos que origine sus necesidades. p) Apoyar a los directores Coordinadores de Unidades de Conservación y delegados de sección el traslado de expedientes, para el logro de los fines de CONAP, Región VIII. q) Apoyar en darle seguimiento tanto, a as actividades delegadas por el Director Regional, como a los expedientes marginados a las direcciones y Delegado de secciones. r) Apoyar en rendir informes que le sean requeridos.s) Apoyar en la realización de informes mensual de actividades a la Dirección Regional. u) Apoyar a resolver problemas que surjan en ausencia de Director Regional. v) Colaborar con otros requerimientos con el contrato que le requiere el CONAP.

Actividades Realizadas

- a) Asesoré en reunión con la Jefa de Asesoría Jurídica del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, en relación a programación de actividades semanales diligencias al Ministerio Público, Juzgado y otras entidades e relación para darle seguimiento a procesos penales y administrativos de las denuncias penales presentadas.
- b) Asesore en Reunión con Asesores del Consejo Nacional de Chicle –CONACHI- para tratar tema de propuestas de nuevos mercados de chicle de la Selva Maya.
- c) Asesore en reunión con presidente de CONACHI, para coordinar reunión con el Consejo y tratar temas relacionados.
- d) Asesore en faccionar 08 dictámenes emitiendo opinión legal de solicitud de Aprobación de plano ante catastro, identificados con los números de Dictamen, 1088-1089- 1090- 1091- 1092- 1093- 1094- 1140-2019.
- e) Asesore en faccionar 01 dictamen emitiendo opinión legal sobre solicitud del Diagnóstico Ambiental de Bajo Impacto DABI-3915-2019 del proyecto denominado “LIBRERÍA y PAPELERIA YECENIA”, ubicado en Calle El Comercio, Sayaxche, Petén, en jurisdicción del municipio de Sayaxché, departamento de Petén, identificada con el número de dictámenes DJ-1142-2019.
- f) Asesore en faccionar 01 dictamen emitiendo opinión legal sobre solicitud del Diagnóstico Ambiental de Bajo Impacto DABI-3914-2019 del proyecto denominado “MULTISERVICIOS y COMERCIALIZADORA YECENIA”, ubicado en Calle Principal Escuela Barrio El Centro, Zona 1, Sayaxche, Petén, en jurisdicción del municipio de Sayaxché, departamento de Petén identificada con el número de dictámenes DJ-1143-2019.
- g) Asesore en faccionar 01 dictamen emitiendo opinión legal sobre solicitud del Diagnóstico Ambiental de Bajo Impacto DABI-3917-2019 del proyecto denominado “**COMERCIALIZADORA E IMPORTADORA LA FLOR DEL NORTE**”, ubicado en Barrio El Centro, Sayaxche, Petén, departamento de Petén, identificada con el número de dictámenes DJ-1145-2019.

- h) Asesore en faccionar 01 dictamen emitiendo opinión legal sobre solicitud del Diagnóstico Ambiental de Bajo Impacto DABI-3916-2019 del proyecto denominado **“COMERCIALIZADORA E IMPORTADORA LA FLOR DEL NORTE”**, ubicado en Sayaxche, Petén, jurisdicción del municipio de Sayaxché, departamento de Petén, identificada con el número de dictámenes DJ-1146-2019
- i) Asesore en faccionar 04 denuncias por incumplimiento de medidas de mitigación presentadas al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales Identificadas con los Número 88-89-90-91-2019.
- j) Asesore en faccionar 04 Opiniones Institucionales de solicitud de Diagnóstico Ambiental de Bajo Impacto identificadas con los números 18-19-20-21-2019.
- k) Asesore en faccionar 01 providencia de trasladando expediente del Proyecto de Aprovechamiento de Semilla de Ramón al departamento Jurídico de CONAP Central con el número 1661-2019
- l) Asesore en faccionar 08 providencias trasladando expedientes a la Dirección Regional conteniendo opinión sobre aprobación de plano catastro, identificados con los números -1088-1089-1090-1091-1092-1093-1094-1140-2019.
- m) Asesore en faccionar 04 contratos de cumplimiento de medidas de mitigación
- n) Asesoré en actualización de conciliaciones bancarias, a nombre del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, correspondiente al mes de noviembre de 2019.
- o) Asesore en apoyar en secretaria de Asesoría Jurídica en vacaciones de la secretaria, en recepción de expedientes y atención de usuarios que consultan tramites de expedientes.
- p) Asesoré en solicitar al banco del sistema estado de cuenta del mes de noviembre del 2019 a nombre del Consejo Nacional del Chicle, para realizar movimientos bancarios.
- q) Asesore apoyando en darle seguimiento a procesos administrativos y procesos Penales que se administran en el departamento de Asesoría Jurídica.

- r) Asesoré en atención a 25 usuarios que solicitan información administrativa, con relación a presentación de Planes de Manejo con fines de protección, proyectos municipales, presentados para opinión de CONAP.
- s) Asesoré en presentación de informe Mensual al Ingeniero Marvin Oswaldo Martínez España, Director Regional CONAP Región VIII, Petén.


Informa:

F:


Licda. Luvia Aredy Contreras Ramirez
Servicios Profesionales en Asuntos Jurídicos



Vo. Bo.


Ing. Marvin Oswaldo Martínez España
Director Regional, CONAP- Petén



**DIRECCION REGIONAL
CONAP-PETEN**

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES
Mes de NOVIEMBRE y DICIEMBRE 2019

Nombre Completo	LUBIA AREDY CONTRERAS RAMÍREZ
Mes que informa	NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2019
Contrato No.	898/029/2019
Servicio contratado	Servicios Profesionales en Asuntos Jurídicos
Unidad Administrativa	Consejo Nacional del Chicle –CONACHI-

TERMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar en la atención a usuarios que requieran información sobre trámites de solicitudes presentadas al Departamento de Manejo Forestal del CONAP Región VIII, Petén. b) Apoyar en la evaluación a planes de manejo forestal de plantaciones, bosques de protección y producción solicitados ante el Departamento de Manejo Forestal, que optan a mecanismos de incentivos forestales. c) Apoyar en la evaluación de solicitudes de aprovechamientos (raleos y corta final) de planes de manejo de plantaciones forestales autorizados en las Áreas Protegidas de Petén. d) Apoyar en la revisión, aprobación o desaprobación de informes y dictámenes técnicos generados por el personal de la Sección en la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos. e) Apoyar en la elaboración de dictámenes técnicos generados de la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos. f) Apoyar el en requerimiento, de las gestiones de las gerencias correspondientes a correspondientes a los planes de manejo, planes operativos anuales y aprovechamientos en ejecución. g) Apoyar en la emisión de guías de transporte para especies de flora maderable. h) Apoyar en la participación en el desarrollo de programas de incentivos forestales y servicios ambientales que se desarrollen para proyectos forestales. i) Apoyar al personal Técnico, en gabinete y campo, en la formación de criterios técnicos para el óptimo manejo del recurso maderable. j) Apoyar en recibir documentos, revisarlos en estructura y redacción para firma del Director Regional. k) Apoyar a la secretaria de Dirección Regional. l) Apoyar en la elaboración de los POA'S de la Dirección Regional. m) Apoyar interinstitucional, en cuanto a materiales y subministros para la Dirección Regional. n) Apoyar con la coordinación de la logística en olas actividades de relevancia de la Dirección Regional. ñ) Apoyar al personal interno en caso de no estar el Director Regional en disponibilidad. o) Apoyar a visitantes y/o usuarios de acuerdo a los motivos que origine sus necesidades. p) Apoyar a los directores Coordinadores de Unidades de Conservación y delegados de sección el traslado de expedientes, para el logro de los fines de CONAP, Región VIII. q) Apoyar en darle seguimiento tanto, a as actividades delegadas por el Director Regional, como a los expedientes marginados a las direcciones y Delegado de secciones. r) Apoyar en rendir informes que le sean requeridos.s) Apoyar en la realización de informes mensual de actividades a la Dirección Regional. u) Apoyar a resolver problemas que surjan en ausencia de Director Regional. v) Colaborar con otros requerimientos con el contrato que le requiere el CONAP.

Actividades Realizadas mes de noviembre de 2019

- a) Asesoré en reunión con la Jefa del Departamento Jurídico del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, en relación a programación de actividades semanales y diligencias al Ministerio Público y Juzgado para darle seguimiento a procesos penales y administrativos de las denuncias presentadas.
- b) Asesore en Reunión con Asesores del Consejo Nacional de Chicle –CONACHI- para tratar tema de costeo de chicle para una nueva empresa alemana interesada en comprar chicle de la Selva Maya.
- c) Asesore en faccionar 02 dictámenes emitiendo opinión legal sobre solicitud de Colecciones Privadas de Fauna silvestre, identificado con el número de dictamen DJ-960-962-2019.
- d) Asesore en faccionar 02 dictámenes emitiendo opinión legal de solicitud de modificación de Planes de manejo Forestal con fines de protección identificados con los números de Dictamen DJ-1032 y 1041-2019.
- e) Asesore en faccionar 03 dictámenes emitiendo opinión legal de solicitud de Aprobación de plano ante catastro, identificados con los números de Dictamen, 963-964-1018-2019.
- f) Asesore en faccionar 01 dictamen emitiendo opinión legal sobre solicitud de Plan Operativo Anual de Semilla de Ramón a realizarse en la Unidad de Manejo Yaloch, identificada con el número de dictámenes DJ-984-2019.
- g) Asesore en faccionar 01 dictamen emitiendo opinión legal sobre solicitud del Proyecto denominado Construcción Escuela Primaria Colonia El Maestro jurisdicción municipal de Poptún, Petén., Identificado con el Número DJ-888-2019.
- h) Asesore en faccionar 01 dictamen emitiendo opinión legal sobre solicitud del Proyecto denominado Restaurante Familiar El Arrecife, ubicado Barrio Poptún, Petén, Identificado con el Número 932-2019.
- i) Asesore en faccionar 02 resoluciones aprobando Colección Privada de Fauna Silvestre con el No. 485 y 486-2019.
- j) Asesore en faccionar 02 resoluciones de solicitud de Modificación de Plan de Manejo Forestal con fines de Protección identificados con los números No.- 496 y 502-2019.

- k) Asesore en faccionar 01 resolución de solicitud del Proyecto denominado Restaurante Familiar El Arrecife, Resolución No.- 432-2019.
- l) Asesore en faccionar 02 resoluciones de solicitud de Plan Operativo de solicitud de Aprovechamiento de Semilla de Ramón, a realizarse en la Unidad de Manejo Yaloch, Identificado con el Número 492-2019.
- m) Asesore en faccionar 02 resoluciones de solicitud de Colección de Fauna Privada, identificado con los números 456 y 457-2019.
- n) Asesore en faccionar 01 providencia de trasladando expediente del Proyecto de Aprovechamiento de Semilla de Ramón al departamento Jurídico de CONAP Central con el número 1661-2019
- o) Asesore en faccionar 05 providencias trasladando expedientes a la Dirección Regional conteniendo opinión sobre aprobación de plano catastro, identificados con los números -1539-1510-1511-1428 y 1424-2019.
- p) Asesore en faccionar 02 providencias trasladando expedientes al departamento de Manejo Forestal de solicitud de Modificación de plan con fines de protección remitidos con las providencias número 1563 y 1548-2019.
- q) Asesore en faccionar 02 providencias de traslado de expedientes al Departamento de Vida Silvestre de la Región VIII, Petén, de solicitudes de Colección de Fauna Silvestre, identificado con los números 1508-1509-2019.
- r) Asesore en faccionar 01 providencia de traslado de expediente a ventanilla Única de la Región VIII, Petén, previo a resolver adjuntar documento solicitado identificado con los números 1540-2019.
- s) Asesore en faccionar 01 providencia de traslado de expediente a la Dirección Regional de CONAP, conteniendo opinión legal sobre solicitud de Plan de Aprovechamiento de Semilla de Ramón, identificada con el número 1451-2019.
- t) Asesore en faccionar 01 providencia de traslado de expediente al departamento a ventanilla única remitiendo contrato de cumplimiento de medidas de mitigación con la providencia No. 1474-2019.
- u) Asesoré en actualización de conciliaciones bancarias, a nombre del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, correspondiente al mes de octubre de 2019.

- v) Asesore en apoyar en secretaria de la Dirección Regional de CONAP, en recepción de expedientes y atención de usuarios que consultan tramites de expedientes.
- w) Asesore en apoyar en recepción del departamento Jurídico, cubriendo vacaciones de la secretaria.
- x) Asesoré en solicitar al banco del sistema estado de cuenta del mes de octubre del 2019 a nombre del Consejo Nacional del Chicle, para realizar movimientos bancarios.
- y) Asesore apoyando en darle seguimiento a procesos administrativos y procesos Penales que se administran en el departamento de Asesoría Jurídica.
- z) Asesoré en atención a 18 usuarios que solicitan información administrativa, con relación a presentación de Planes de Manejo con fines de protección, proyectos municipales, presentados para opinión de CONAP.
- aa) Asesoré en presentación de informe Mensual al Ingeniero Marvin Oswaldo Martínez España, Director Regional CONAP Región VIII, Petén.

Actividades Realizadas mes de Diciembre de 2019

- a) Asesoré en reunión con la Jefa de Asesoría Jurídica del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, en relación a programación de actividades semanales diligencias al Ministerio Público, Juzgado y otras entidades e relación para darle seguimiento a procesos penales y administrativos de las denuncias penales presentadas.
- b) Asesore en Reunión con Asesores del Consejo Nacional de Chicle –CONACHI- para tratar tema de propuestas de nuevos mercados de chicle de la Selva Maya.
- c) Asesore en reunión con presidente de CONACHI, para coordinar reunión con el Consejo y tratar temas relacionados.
- d) Asesore en faccionar 08 dictámenes emitiendo opinión legal de solicitud de Aprobación de plano ante catastro, identificados con los números de Dictamen, 1088-1089- 1090- 1091- 1092- 1093- 1094- 1140-2019.
- e) Asesore en faccionar 01 dictamen emitiendo opinión legal sobre solicitud del Diagnóstico Ambiental de Bajo Impacto DABI-3915-2019 del proyecto denominado “LIBRERÍA y PAPELERIA YECENIA”, ubicado en Calle El Comercio, Sayaxche, Petén, en jurisdicción del municipio de Sayaxché, departamento de Petén, identificada con el número de dictámenes DJ-1142-2019.
- f) Asesore en faccionar 01 dictamen emitiendo opinión legal sobre solicitud del Diagnóstico Ambiental de Bajo Impacto DABI-3914-2019 del proyecto denominado “MULTISERVICIOS y COMERCIALIZADORA YECENIA”, ubicado en Calle Principal Escuela Barrio El Centro, Zona 1, Sayaxche, Petén, en jurisdicción del municipio de Sayaxché, departamento de Petén identificada con el número de dictámenes DJ-1143-2019.

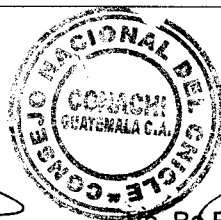
- g) Asesore en faccionar 01 dictamen emitiendo opinión legal sobre solicitud del Diagnóstico Ambiental de Bajo Impacto DABI-3917-2019 del proyecto denominado **"COMERCIALIZADORA E IMPORTADORA LA FLOR DEL NORTE"**, ubicado en Barrio El Centro, Sayaxche, Petén, departamento de Petén, identificada con el número de dictámenes DJ-1145-2019.
- h) Asesore en faccionar 01 dictamen emitiendo opinión legal sobre solicitud del Diagnóstico Ambiental de Bajo Impacto DABI-3916-2019 del proyecto denominado **"COMERCIALIZADORA E IMPORTADORA LA FLOR DEL NORTE"**, ubicado en Sayaxche, Petén, jurisdicción del municipio de Sayaxché, departamento de Petén, identificada con el número de dictámenes DJ-1146-2019
- i) Asesore en faccionar 04 denuncias por incumplimiento de medidas de mitigación presentadas al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales Identificadas con los Número 88-89-90-91-2019.
- j) Asesore en faccionar 04 Opiniones Institucionales de solicitud de Diagnóstico Ambiental de Bajo Impacto identificadas con los números 18-19-20-21-2019.
- k) Asesore en faccionar 01 providencia de trasladando expediente del Proyecto de Aprovechamiento de Semilla de Ramón al departamento Jurídico de CONAP Central con el número 1661-2019
- l) Asesore en faccionar 08 providencias trasladando expedientes a la Dirección Regional conteniendo opinión sobre aprobación de plano catastro, identificados con los números -1088-1089-1090-1091-1092-1093-1094-1140-2019.
- m) Asesore en faccionar 04 contratos de cumplimiento de medidas de mitigación
- n) Asesoré en actualización de conciliaciones bancarias, a nombre del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP, correspondiente al mes de noviembre de 2019.
- o) Asesore en apoyar en secretaria de Asesoría Jurídica en vacaciones de la secretaría, en recepción de expedientes y atención de usuarios que consultan tramites de expedientes.
- p) Asesoré en solicitar al banco del sistema estado de cuenta del mes de noviembre del 2019 a nombre del Consejo Nacional del Chicle, para realizar movimientos bancarios.

- q) Asesore apoyando en darle seguimiento a procesos administrativos y procesos Penales que se administran en el departamento de Asesoría Jurídica.
- r) Asesoré en atención a 25 usuarios que solicitan información administrativa, con relación a presentación de Planes de Manejo con fines de protección, proyectos municipales, presentados para opinión de CONAP.
- s) Asesoré en presentación de informe Mensual al Ingeniero Marvin Oswaldo Martínez España, Director Regional CONAP Región VIII, Petén.

Informa:

F:

Licda. Lubia Aredy Contreras Ramírez
Servicios Profesionales en Asuntos Jurídicos



V.O. B.O.F.

Ing. Marvin Oswaldo Martínez España
Director Regional, CONAP- Petén



DIRECCION REGIONAL
CONAP-PETEN

Ing. Enrique Octavio Barahona Pereira
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

ENTERADO