

# INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	Maglory Madelaine Morales Benitez ✓
MES QUE INFORMA	Noviembre de 2019 ✓
NÚMERO DE CONTRATO	864-029-2019 ✓
UBICACIÓN O UNIDAD ADMINISTRATIVA	Región Nor-Oriente, Puerto Barrios, Izabal ✓
SERVICIO CONTRATADO	Asesor Técnico en Control y protección

## **OBJETO DEL CONTRATO:**

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar técnicamente a la Dirección Regional Nororiente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-, emitiendo las opiniones e informes en materia técnica que se requieran;
- b) Apoyar a la Dirección Regional Nororiente proponiendo los cursos de acción más convenientes dentro del marco técnico;
- c) Apoyar en todo conflicto técnico en materia forestal y vida silvestre que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa, de conformidad a lo establecida en nuestra legislación;
- d) Apoyar en materia técnica en la formulación de planes, programas y normativos relacionados a manejo forestal y vida silvestre;
- e) Apoyar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" en cuanto a aspectos técnicos relacionados con manejo forestal y vida silvestre a instituciones de coordinación, en operaciones relacionadas con la incautación, decomiso, inspección de hechos delictivos, dentro y fuera de Áreas Protegidas;
- f) Apoyar impartiendo talleres y cursos relacionados con la aplicación de temas de índole técnicos dentro de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" el -CONAP-, así como a otras Instituciones

que soliciten el apoyo;

g) Apoyar técnicamente en la coordinación de procesos y proyectos de aprovechamientos de flora maderable y no maderable;

h) Apoyar en la elaboración de dictámenes técnicos para la aprobación de planes de manejo de flora y fauna dentro del -SIGAP-;

i) Apoyar en inspección y evaluación de Planes Operativos Anuales de planes de manejo de flora y fauna dentro del -SIGAP-;

j) Apoyar en inspección, evaluación y monitoreo a colecciones de vida silvestre;

k) Apoyar en los operativos de control y vigilancia en los diferentes puestos de control dentro y fuera de áreas protegidas en coordinación con otros actores;

l) Apoyar a la Dirección Regional en la sensibilización para la conservación de la Diversidad Biológica por medio presencial (charlas, foros, conferencias, simposium, etc);

m) Apoyar en atención a solicitud por parte del Ministerio Público sobre hechos ilícitos contra la Diversidad Biológica y Áreas Protegidas;

n) Apoyar en las actividades de prevención y control de incendios forestales y manteniendo comunicación con otros actores;

ñ) Mantener estrecha coordinación con la Unidades Técnicas y organizaciones de apoyo en la administración de áreas protegidas.;

o) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas dentro de sus competencias.

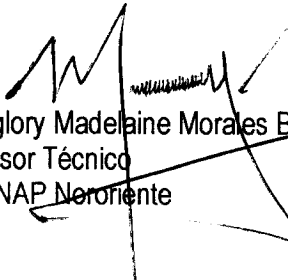
## **ACTIVIDADES REALIZADAS**

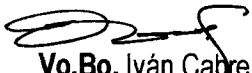
1. Apoyé en 01 inspección técnica de Plan de Manejo Forestal Comercial.
2. Apoyé en la emisión de 06 Credenciales de Consumo Forestal Familiar dentro de Área Protegida.
3. Apoyé en la realización del plan de guardianía del Predio de Decomisos Modesto Méndez.
4. Apoyé en la actualización de Bases de Datos correspondiente a los expedientes de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.
5. Apoyé en la emisión de 228 Guías de Transporte de Producto Forestal provenientes de Áreas Protegidas.

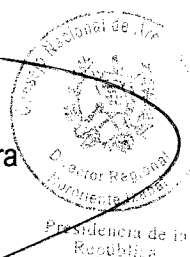
6. Apoyé en 03 inspecciones oculares a solicitud del MP.
7. Apoyé en la revisión y presentación de datos en el PAM.
8. Apoyé en la emisión de 03 Dictamen Técnico de Plan de Manejo Forestal Vinculado a Incentivo Forestal PROBOSQUE.

## **GLOSARIO**

<b>Sigla</b>	<b>Significado</b>
PINPEP	Programa de Incentivos Forestales para poseedores de pequeñas extensiones de tierra de vocación forestal o agro forestal.
MP	Ministerio Público.
PROBOSQUE	Ley de Fomento al Establecimiento, recuperación, Manejo, producción y Protección de los Bosques en Guatemala.
PAM	Planificación Anual Mensual

  
Maglory Madeline Morales Benítez  
Asesor Técnico  
CONAP Nororiente

  
Vo.Bo. Iván Cabrera  
Director Regional  
CONAP Nororiente



# INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	Maglory Madelaine Morales Benitez ✓
MES QUE INFORMA	Noviembre y Diciembre de 2019 ✓
NÚMERO DE CONTRATO	864-029-2019 ✓
UBICACIÓN O UNIDAD ADMINISTRATIVA	Región Nor-Oriente, Puerto Barrios, Izabal ✓
SERVICIO CONTRATADO	Asesor Técnico en Control y protección

## **OBJETO DEL CONTRATO:**

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar técnicamente a la Dirección Regional Nororiente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-, emitiendo las opiniones e informes en materia técnica que se requieran;
- b) Apoyar a la Dirección Regional Nororiente proponiendo los cursos de acción más convenientes dentro del marco técnico;
- c) Apoyar en todo conflicto técnico en materia forestal y vida silvestre que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa, de conformidad a lo establecida en nuestra legislación;
- d) Apoyar en materia técnica en la formulación de planes, programas y normativos relacionados a manejo forestal y vida silvestre;
- e) Apoyar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" en cuanto a aspectos técnicos relacionados con manejo forestal y vida silvestre a instituciones de coordinación, en operaciones relacionadas con la incautación, decomiso, inspección de hechos delictivos, dentro y fuera de Áreas Protegidas;
- f) Apoyar impartiendo talleres y cursos relacionados con la aplicación de temas de índole técnicos dentro de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" el -CONAP-, así como a otras Instituciones

que soliciten el apoyo;

g) Apoyar técnicamente en la coordinación de procesos y proyectos de aprovechamientos de flora maderable y no maderable;

h) Apoyar en la elaboración de dictámenes técnicos para la aprobación de planes de manejo de flora y fauna dentro del -SIGAP-;

i) Apoyar en inspección y evaluación de Planes Operativos Anuales de planes de manejo de flora y fauna dentro del -SIGAP-;

j) Apoyar en inspección, evaluación y monitoreo a colecciones de vida silvestre;

k) Apoyar en los operativos de control y vigilancia en los diferentes puestos de control dentro y fuera de áreas protegidas en coordinación con otros actores;

l) Apoyar a la Dirección Regional en la sensibilización para la conservación de la Diversidad Biológica por medio presencial (charlas, foros, conferencias, simposium, etc);

m) Apoyar en atención a solicitud por parte del Ministerio Público sobre hechos ilícitos contra la Diversidad Biológica y Áreas Protegidas;

n) Apoyar en las actividades de prevención y control de incendios forestales y manteniendo comunicación con otros actores;

ñ) Mantener estrecha coordinación con las Unidades Técnicas y organizaciones de apoyo en la administración de áreas protegidas.;

o) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas dentro de sus competencias.

## **ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. Apoyé en 01 inspección técnica de Plan de Manejo Forestal Comercial.
2. Apoyé en la emisión de 16 Credenciales de Consumo Forestal Familiar dentro de Área Protegida.
3. Apoyé en la realización del plan de guardianía del Predio de Decomisos Modesto Méndez.
4. Apoyé en la actualización de Bases de Datos correspondiente a los expedientes de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.
5. Apoyé en la emisión de 328 Guías de Transporte de Producto Forestal provenientes de Áreas Protegidas.

6. Apoyé en 03 inspecciones oculares a solicitud del MP.
7. Apoyé en la realización de 01 allanamiento y 01 anticipo de prueba a solicitud del MP.
8. Apoyé en la emisión de 15 Dictámenes Técnicos de Plan de Manejo Forestal Vinculado a Incentivo Forestal PINPEP.
9. Apoyé en la realización de 01 reforestación de la especie Mangle dentro del Parque Nacional Río Dulce.
10. Apoyé en la inspección técnica de 21 Proyectos Vinculados a Incentivos Forestales dentro de Área Protegida.
11. Apoyé en la revisión y presentación de datos en el PAM.
12. Apoyé en la emisión de 03 Dictamen Técnico de Plan de Manejo Forestal Vinculado a Incentivo Forestal PROBOSQUE.

## GLOSARIO

Sigla	Significado
PINPEP	Programa de Incentivos Forestales para poseedores de pequeñas extensiones de tierra de vocación forestal o agro forestal.
MP	Ministerio Público.
PROBOSQUE	Ley de Fomento al Establecimiento, recuperación, Manejo, producción y Protección de los Bosques en Guatemala.
PAM	Planificación Anual Mensual

Maglory Madelaine Morales Benítez  
Asesor Técnico  
CONAP Nororiente

Vo.Bo. Iván Cabrera  
Director Regional  
CONAP Nororiente

ing. Enrique...  
Secretario Ejecutivo  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
CONAP

**ENTERADO**

