

INFORME DE SERVICIOS TÉCNICOS EN DISEÑO GRÁFICO

PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS –CONAP-

NOMBRE COMPLETO	ANDREA ALEXANDRA TUN RODRÍGUEZ
PERIODO QUE INFORMA	DICIEMBRE 2019
NÚMERO DE CONTRATO	769-029-2019
SERVICIO CONTRATADO	Servicios técnicos en Diseño Gráfico
UBICACIÓN O UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible

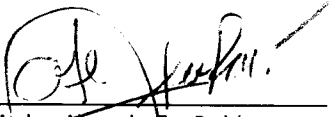
TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar y conceptualizar campañas y proyectos educativos que requieren material gráfico.
- b) Apoyar, clasificar y fortalecer el archivo fotográfico digital.
- c) Apoyar y desarrollar materiales para fortalecimiento institucional a nivel interno.
- d) Apoyar y proponer proyectos y campañas gráficas de concientización ambiental orientada al cumplimiento de los objetivos de la institución .
- e) Apoyar la elaboración de publicaciones desarrolladas o coordinadas por CONAP.
- f) Apoyar a otras actividades asignadas por la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.
- g) Apoyar en otras actividades que de su competencia le asigne “El CONAP”.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyé en la realización de diploma para el taller módulo 1, programa para capacitación de guardarrecursos – Huehuetenango.
2. Apoyé en la realización de diploma para la socialización de la estrategia nacional para la conservación de pinabete 2019 – 2028.
3. Apoyé en la realización de especificaciones técnicas para el plan maestro de Río Dulce.
4. Apoyé en la realización de la agenda del foro de Biodiversidad de la Región Metropolitana.
5. Apoyé en la toma de fotografías en el foro de Biodiversidad de la Región Metropolitana.
6. Apoyé en la actualización de identificador de expoferia en Izabal “Raíces de mi pueblo”
7. Apoyé en el diseño de invitación para gira de prensa: Occidente, hábitat del quetzal, conservación de bosques de pinabete y biodiversidad del volcán y laguna Chicabal.
8. Apoyé en el diseño de afiche del tema de prevención de incendios forestales.
9. Apoyé en el diseño de playera del tema de prevención de incendios forestales.
10. Apoyé en el diseño de rotulación – direccionales, preventivas, reglamento, orientadores, informativos de la Finca San José Buena Vista.
11. Apoyé en el diseño y diagramación del programa de implementación de la rotulación de la Finca San José Buena Vista.
12. Apoyé en la realización de cambios de las normas de otorgamiento de concesiones de la RBM.
13. Apoyé en la realización de cambios y nuevas propuestas de portada del Plan Maestro del Parque Nacional Río Dulce.

14. Apoyé en la realización de cambios en la 9na edición de la Ley de las Áreas Protegidas.
15. Apoyé en la realización de actualización de herramienta para evaluación de señalización.
16. Apoyé en reuniones de seguimiento para la planificación de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.
17. Apoyé en reunión con epesista para dar seguimiento a proyecto de educación correspondiente al mes de noviembre 2019.
18. Apoyé en reuniones de seguimiento para visualización del diseño gráfico del proyecto de rotulación del PANAT, en INGUAT.

F. 
Andrea Alexandra Tun Rodríguez
Servicios técnicos en Diseño Gráfico
Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible

Vo.Bo. 
Licda. Ana Luisa de León
Directora
Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

INFORME DE SERVICIOS TÉCNICOS EN DISEÑO GRÁFICO

PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS –CONAP–

NOMBRE COMPLETO	ANDREA ALEXANDRA TUN RODRÍGUEZ
PERIODO QUE INFORMA	NOVIEMBRE – DICIEMBRE 2019
NÚMERO DE CONTRATO	769-029-2019
SERVICIO CONTRATADO	Servicios técnicos en Diseño Gráfico
UBICACIÓN O UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar y conceptualizar campañas y proyectos educativos que requieren material gráfico.
- b) Apoyar, clasificar y fortalecer el archivo fotográfico digital.
- c) Apoyar y desarrollar materiales para fortalecimiento institucional a nivel interno.
- d) Apoyar y proponer proyectos y campañas gráficas de concientización ambiental orientada al cumplimiento de los objetivos de la institución .
- e) Apoyar la elaboración de publicaciones desarrolladas o coordinadas por CONAP.
- f) Apoyar a otras actividades asignadas por la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.
- g) Apoyar en otras actividades que de su competencia le asigne “El CONAP”.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyé en la realización de materiales impresos para el taller de Socialización y Validación del Plan de Educación Ambiental.
2. Apoyé en la realización de bocetaje y propuestas de campaña contra el tráfico de animales silvestres.
3. Apoyé en la visita de campo a la Finca San José Buena Vista, para reconocimiento y visualización para proyecto de señalética.
4. Apoyé en la realización de especificaciones técnicas para la rotulación del Parque Nacional Yaxha, y de rótulo ornamental de bienvenida.
5. Apoyé en la diagramación del Informe de participación en el Foro de Jóvenes 2019 MAB-UNESCO
6. Apoyé en el diseño de invitación para torneo de futbol femenino de CONAP vs Jocotenango.
7. Apoyé en la realización de plantilla para presentación para Manual de Publicaciones CONAP.
8. Apoyé en el registro de publicaciones informáticas/promocionales y técnicas del mes de noviembre 2019.
9. Apoyé en la presentación ante el Honorable Consejo de CONAP con el tema del Manual de Publicaciones CONAP
10. Apoyé en reuniones de seguimiento para la planificación de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.
11. Apoyé en la realización de cambios de KFW en la Ley de las Áreas Protegidas.
12. Apoyé en reuniones de seguimiento para planificación de la campaña del pinabete para

realizar materiales de capacitación en Manejo de Bosques.

13. Apoyé en la socialización del Manual de Publicaciones del CONAP ante directores regionales de CONAP.
14. Apoyé en la asistencia al taller “Socialización y Validación del Plan de Educación Ambiental de CONAP” como participante y expositora.
15. Apoyé en reunión con epesista para dar seguimiento a proyecto de educación correspondiente al mes de noviembre 2019.
16. Apoyé en el diseño de rótulo de bienvenida y autoportantes para la Finca San José Buena Vista.
17. Apoyé en la realización de cambios en el Plan Maestro de Río Dulce.
18. Apoyé en reuniones de seguimiento para visualización del diseño gráfico del proyecto de rotulación del PANAT, en INGUAT.
19. Apoyé en la realización de diploma para el taller módulo 1, programa para capacitación de guardarrecursos – Huehuetenango.
20. Apoyé en la realización de diploma para la socialización de la estrategia nacional para la conservación de pinabete 2019 – 2028.
21. Apoyé en la realización de especificaciones técnicas para el plan maestro de Río Dulce.
22. Apoyé en la realización de la agenda del foro de Biodiversidad de la Región Metropolitana.
23. Apoyé en la toma de fotografías en el foro de Biodiversidad de la Región Metropolitana.
24. Apoyé en la actualización de identificador de expoferia en Izabal “Raíces de mi pueblo”
25. Apoyé en el diseño de invitación para gira de prensa: Occidente, hábitat del quetzal, conservación de bosques de pinabete y biodiversidad del volcán y laguna Chicabal.
26. Apoyé en el diseño de afiche del tema de prevención de incendios forestales.
27. Apoyé en el diseño de playera del tema de prevención de incendios forestales.

28. Apoyé en el diseño de rotulación – direccionales, preventivas, reglamento, orientadores, informativos de la Finca San José Buena Vista.
29. Apoyé en el diseño y diagramación del programa de implementación de la rotulación de la Finca San José Buena Vista.
30. Apoyé en la realización de cambios de las normas de otorgamiento de concesiones de la RBM.
31. Apoyé en la realización de cambios y nuevas propuestas de portada del Plan Maestro del Parque Nacional Río Dulce.
32. Apoyé en la realización de cambios en la 9na edición de la Ley de las Áreas Protegidas.
33. Apoyé en la realización de actualización de herramienta para evaluación de señalización.
34. Apoyé en reuniones de seguimiento para la planificación de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.
35. Apoyé en reunión con epesista para dar seguimiento a proyecto de educación correspondiente al mes de noviembre 2019.
- Apoyé en reuniones de seguimiento para visualización del diseño gráfico del proyecto de rotulación del PANAT, en INGUAT.

Ing. Enrique Octavio Barahona Pereira
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

ENTERADO

F.



Andrea Alexandra Tun Rodríguez
Servicios técnicos en Diseño Gráfico
Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible

Vo.Bo.

Licda. Ana Luisa de León
Directora

Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible

