

## INFORME DE SERVICIOS TÉCNICOS

### PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS –CONAP-

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>Yanira Esterlina Orozco Puga</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>Diciembre 2019</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>920-029-2019</b>
<b>SERVICIO CONTRATADO</b>	<b>Servicios Técnicos en Asuntos Jurídicos</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>Asesoría Jurídica</b>

#### **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

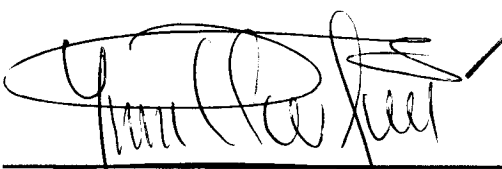
- a) Apoyar asistiendo a los asesores jurídicos, Coordinador de Procuradores y comunidades, en los procesos de acercamiento, negociación y elaboración de los proyecto de acuerdos de cooperación que se lleven a cabo en la Región de Petén;
- b) Apoyar al Director Regional, Directores Sub Regionales y de Unidades de Conservación en los procesos de acercamiento y negociación de los acuerdos de cooperación, que inicien cada una de las Sub Regiones de Poptún y Sayaxché, Petén;
- c) Apoyar a los Asesores Jurídicos en las diligencias judiciales de los procesos que se le asignen;
- d) Apoyar en las reuniones mensuales convocadas por el Director del Departamento para planificar y coordinar las actividades a ejecutar;
- e) Apoyar con la realización de diligencias ante los órganos jurisdiccionales y la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público de Petén, dentro de los procesos judiciales que le sean asignados;
- f) Apoyar al Asesor Jurídico y Director del Departamento Jurídico en los procesos de revisión de las minutas de Contratos de Cumplimiento de Medidas de Mitigación y de cumplimiento de planes de manejo;
- g) Apoyar en los procesos ante el Ministerio Público, juzgados e instituciones de seguridad en todo lo relacionado a los procesos judiciales que le sean asignados;
- h) Apoyar a los técnicos de las diferentes Unidades de Conservación, sobre la resolución legal de conflictos comunitarios;
- i) Apoyar al personal Técnico sobre los procedimientos legales en los casos de captura y consignaciones por hechos ilícitos dentro de áreas protegidas;
- j) Apoyar en la discreción en todos y cada uno de los procesos de los cuales obtenga información por razón de su trabajo;
- k) Apoyar en no extraer información de la entidad para fines contrarios a los objetivos que persigue la institución;
- l) Apoyar en la elaboración de los proyectos de dictámenes sobre documentación de solicitudes de aprovechamientos forestales, planes de manejo, y otros expedientes administrativos que le sean asignados;
- m) Apoyar otras actividades que se realicen dentro de las áreas protegidas, cuando sea necesario o sea delegado por el Director del Departamento, el Asesor Legal o Coordinador de Procuradores;
- n) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo de la materia de su competencia.

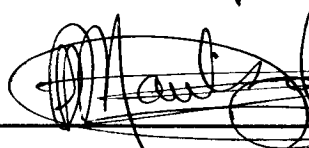
### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la elaboración de Dictámenes No. 1071, 1111-2019 de aprobación de Modificación de Plan de Manejo Forestal de Protección.
- b) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1072-2019 de aprobación del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Operación de Celda de Transmisión Nuevo Porvenir Santa Ana PTN074".
- c) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1073-2019 de aprobación del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Hotel El Arrecife".
- d) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1104-2019 de aprobación de Licencia de Investigación.
- e) Apoyé en la elaboración de Dictámenes No. 1109, 1110-2019 de aprobación de Plan de Manejo de Fuente Semillera.
- f) Apoyé en la elaboración de Dictámenes No. 1114, 1115, 1150-2019 de Aprobación de Plano Catastro y Registro ante el Registro de Información Catastral.
- g) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1118-2019 de aprobación de Plan Operativo Anual para el aprovechamiento de Xate en Barrio Las Delicias, Poptún, Petén.
- h) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1126-2019 de aprobación del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Estación de Servicios Beraka II".
- i) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1155-2019 de aprobación de Arrendamiento en Reserva Territorial del Estado de Guatemala ante OCRET.
- j) Apoyé en la elaboración de Resolución No. 504-2019 de aprobación de Actualización de Empresa Comercializadora.
- k) Apoyé en la elaboración de Resoluciones No. 510, 531-2019 de aprobación de Modificación de Plan de Manejo de Protección.
- l) Apoyé en la elaboración de Resolución No. 525-2019 de aprobación de Licencia de Investigación.

- m) Apoyé en la elaboración de Resoluciones No. 529, 530-2019 de aprobación de Plan de Manejo de Fuente Semillera.
- n) Apoyé en la elaboración de Resolución No. 537-2019 de aprobación de Plan Operativo Anual para el aprovechamiento de Xate en Barrio Las Delicias, Poptún, Petén.
- o) Apoyé en la elaboración de Opinión Institucional No. 04-2019 del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Operación de Celda de Transmisión Nuevo Porvenir Santa Ana PTN074".
- p) Apoyé en la elaboración de Opinión Institucional No. 05-2019 del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Hotel El Arrecife".
- q) Apoyé en la elaboración de Opinión Institucional No. 15-2019 del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Estación de Servicios Beraka II".
- r) Apoyé en la elaboración de Contrato Administrativo para el Cumplimiento de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Operación de Celda de Transmisión Nuevo Porvenir Santa Ana PTN074".
- s) Apoyé en la elaboración de Contrato Administrativo para el Cumplimiento de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Hotel El Arrecife".
- t) Elaboración de Contrato Administrativo para el Cumplimiento de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Estación de Servicios Beraka II".
- u) Apoyé en la elaboración de 25 Providencias de traslado de expedientes a las distintas unidades y/o departamentos de esta Sede Regional.
- v) Apoyé en la elaboración de Denuncia Administrativa No. 79-2019 del proyecto contenido en el Instrumento Ambiental denominado "Operación de Celda de Transmisión Nuevo Porvenir Santa Ana PTN074".
- w) Apoyé en la elaboración de Denuncia Administrativa No. 80-2019 del proyecto contenido en el Instrumento Ambiental denominado "Hotel El Arrecife".
- x) Apoyé en la elaboración de Denuncia Administrativa No. 87-2019 del proyecto contenido en el Instrumento Ambiental denominado "Estación de Servicios Beraka II".

- y) Apoyé en la elaboración de Oficio No. 225-2019 remitido a la Procuraduría General de la Nación relacionado a requerimiento de avalúo del daño causado por ilícito cometido en el Parque Nacional Sierra del Lacandón, Reserva de Biosfera Maya.
- z) Apoyé en participación en reunión con Fundación Defensores de la Naturaleza coadministradores del Parque Nacional Sierra del Lacandón, la Municipalidad de La Libertad, Petén, Secretaria de Asuntos Agrarios y los Comunitarios de Nueva Jerusalén II relacionada a seguimiento de proceso de suscripción de Acuerdo de Cooperación.
- aa) Apoyé en participación en reunión de elaboración de borradores de actas para solucionar temas de usurpación de tierras en la Unidad de Manejo Cruce a la Colorada, Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biosfera Maya.
- bb) Apoyé en participación en reunión de coordinación con Mesa Técnica de Gobernabilidad del Parque Nacional Sierra del Lacandón.
- cc) Apoyé en participación en reunión en las Instalaciones de ACOFOP en seguimiento al tema de Usurpación de tierras en la Unidad de Manejo Cruce a la Colorada, Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biosfera Maya.
- dd) Apoyé en participación en reunión en Hotel Maya Internacional con personal de Fundación Defensores de la Naturaleza en relación al Comité Técnico Asesor del Parque Nacional Sierra del Lacandón.
- ee) Apoyé en la revisión de requisitos legales de expedientes que ingresan al Departamento Jurídico de esta regional.
- ff) Apoyé en brindar atención y orientación a personas que visitan el Departamento Jurídico.
- gg) Y otras actividades que surgen previo a programación en el departamento, atención a personas que visitan, apoyo a los asesores.

  
Yanira Esterlina Orozco Ruga  
Servicios Técnicos en Asuntos Jurídicos

  
Vo. Bo. Ing. Marvin Oswaldo  
Director Regional  
CONAP, Petén



**INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS –CONAP-**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>Yanira Esterlina Orozco Puga</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>Noviembre y Diciembre del 2019</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>920-029-2019</b>
<b>SERVICIO CONTRATADO</b>	<b>Servicios Técnicos en Asuntos Jurídicos</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>Asesoría Jurídica</b>

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar asistiendo a los asesores jurídicos, Coordinador de Procuradores y comunidades, en los procesos de acercamiento, negociación y elaboración de los proyecto de acuerdos de cooperación que se lleven a cabo en la Región de Petén;
- b) Apoyar al Director Regional, Directores Sub Regionales y de Unidades de Conservación en los procesos de acercamiento y negociación de los acuerdos de cooperación, que inicien cada una de las Sub Regiones de Poptún y Sayaxché, Petén;
- c) Apoyar a los Asesores Jurídicos en las diligencias judiciales de los procesos que se le asignen;
- d) Apoyar en las reuniones mensuales convocadas por el Director del Departamento para planificar y coordinar las actividades a ejecutar;
- e) Apoyar con la realización de diligencias ante los órganos jurisdiccionales y la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público de Petén, dentro de los procesos judiciales que le sean asignados;
- f) Apoyar al Asesor Jurídico y Director del Departamento Jurídico en los procesos de revisión de las minutas de Contratos de Cumplimiento de Medidas de Mitigación y de cumplimiento de planes de manejo;
- g) Apoyar en los procesos ante el Ministerio Público, juzgados e instituciones de seguridad en todo lo relacionado a los procesos judiciales que le sean asignados;
- h) Apoyar a los técnicos de las diferentes Unidades de Conservación, sobre la resolución legal de conflictos comunitarios;
- i) Apoyar al personal Técnico sobre los procedimientos legales en los casos de captura y consignaciones por hechos ilícitos dentro de áreas protegidas;
- j) Apoyar en la discreción en todos y cada uno de los procesos de los cuales obtenga información por razón de su trabajo;
- k) Apoyar en no extraer información de la entidad para fines contrarios a los objetivos que persigue la institución;
- l) Apoyar en la elaboración de los proyectos de dictámenes sobre documentación de solicitudes de aprovechamientos forestales, planes de manejo, y otros expedientes administrativos que le sean asignados;
- m) Apoyar otras actividades que se realicen dentro de las áreas protegidas, cuando sea necesario o sea delegado por el Director del Departamento, el Asesor Legal o Coordinador de Procuradores;
- n) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo de la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE 2019**

- a) Apoyé en la elaboración de Dictámenes No. 940, 941, 994, 995, 1019, 1020, 1044, 1045, 1055-2019 de Aprobación de Plano Catastro y Registro ante el Registro de Información Catastral.
- b) Apoyé en la elaboración de Dictámenes No. 945, 946, 947, 948-2019 de aprobación de Registro de Colección de Fauna Silvestre.
- c) Apoyé en la elaboración de Dictámenes No. 966, 986-2019 de aprobación de Plan de Raleo de Plantación Voluntaria.
- d) Apoyé en la elaboración de Dictámenes No. 967, 968, 1028, 1031-2019 de aprobación de Plan de Manejo Forestal con fines de Protección.
- e) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1056-2019 de aprobación de Actualización de Empresa Comercializadora.
- f) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1061-2019 de aprobación del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Plantación de Palma de Aceite, Finca Valle Verde".
- g) Apoyé en la elaboración de Resolución No. 442, 443, 444, 445-2019 de aprobación de Registro de Colección de Fauna Silvestre.
- h) Apoyé en la elaboración de Resoluciones No. 458, 475-2019 de aprobación de Plan de Raleo de Plantación Voluntaria.
- i) Apoyé en la elaboración de Resoluciones No. 459, 460, 493, 495-2019 de aprobación de Plan de Manejo Forestal con fines de Protección.
- j) Apoyé en la elaboración de Opinión Institucional No. 01-2019 del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Plantación de Palma de Aceite, Finca Valle Verde".
- k) Apoyé en la elaboración de 31 Providencias de traslado de expedientes a las distintas unidades y/o departamentos de esta Sede Regional.
- l) Apoyé en la elaboración de Denuncia Administrativa No. 78-2019 del proyecto contenido en el Instrumento Ambiental denominado "Plantación de Palma de Aceite, Finca Valle Verde".

- m) Apoyé en participación en reunión en El Ceibo, La Libertad, Petén con Fundación Defensores de la Naturaleza coadministradores del Parque Nacional Sierra del Lacandón y la Comisión Presidencial de Derechos Humanos relacionada a seguimiento a proceso de suscripción de Acuerdo de Cooperación.
- n) Apoyé en la revisión de requisitos legales de expedientes que ingresan al Departamento Jurídico de esta regional.
- o) Apoyé en brindar atención y orientación a personas que visitan el Departamento Jurídico.
- p) Y otras actividades que surgen previo a programación en el departamento, atención a personas que visitan, apoyo a los asesores.

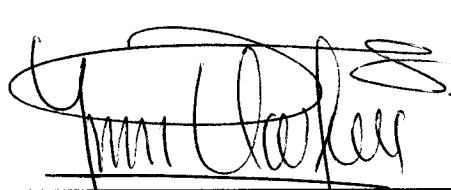
### **ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2019**

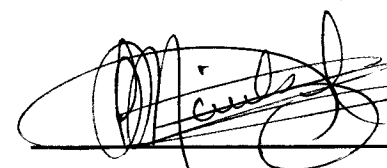
- a) Apoyé en la elaboración de Dictámenes No. 1071, 1111-2019 de aprobación de Modificación de Plan de Manejo Forestal de Protección.
- b) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1072-2019 de aprobación del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Operación de Celda de Transmisión Nuevo Porvenir Santa Ana PTN074".
- c) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1073-2019 de aprobación del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Hotel El Arrecife".
- d) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1104-2019 de aprobación de Licencia de Investigación.
- e) Apoyé en la elaboración de Dictámenes No. 1109, 1110-2019 de aprobación de Plan de Manejo de Fuente Semillera.
- f) Apoyé en la elaboración de Dictámenes No. 1114, 1115, 1150-2019 de Aprobación de Plano Catastro y Registro ante el Registro de Información Catastral.
- g) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1118-2019 de aprobación de Plan Operativo Anual para el aprovechamiento de Xate en Barrio Las Delicias, Poptún, Petén.
- h) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1126-2019 de aprobación del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Estación de Servicios Beraka II".
- i) Apoyé en la elaboración de Dictamen No. 1155-2019 de aprobación de Arrendamiento en Reserva Territorial del Estado de Guatemala ante OCRET.
- j) Apoyé en la elaboración de Resolución No. 504-2019 de aprobación de Actualización de Empresa Comercializadora.
- k) Apoyé en la elaboración de Resoluciones No. 510, 531-2019 de aprobación de Modificación de Plan de Manejo de Protección.
- l) Apoyé en la elaboración de Resolución No. 525-2019 de aprobación de Licencia de Investigación.
- m) Apoyé en la elaboración de Resoluciones No. 529, 530-2019 de aprobación de Plan de Manejo de Fuente Semillera.
- n) Apoyé en la elaboración de Resolución No. 537-2019 de aprobación de Plan Operativo Anual para el aprovechamiento de Xate en Barrio Las Delicias, Poptún, Petén.



- o) Apoyé en la elaboración de Opinión Institucional No. 04-2019 del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Operación de Celda de Transmisión Nuevo Porvenir Santa Ana PTN074".
- p) Apoyé en la elaboración de Opinión Institucional No. 05-2019 del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Hotel El Arrecife".
- q) Apoyé en la elaboración de Opinión Institucional No. 15-2019 del desarrollo del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Estación de Servicios Beraka II".
- r) Apoyé en la elaboración de Contrato Administrativo para el Cumplimiento de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Operación de Celda de Transmisión Nuevo Porvenir Santa Ana PTN074".
- s) Apoyé en la elaboración de Contrato Administrativo para el Cumplimiento de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Hotel El Arrecife".
- t) Elaboración de Contrato Administrativo para el Cumplimiento de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales del proyecto contenido en Instrumento Ambiental denominado "Estación de Servicios Beraka II".
- u) Apoyé en la elaboración de 25 Providencias de traslado de expedientes a las distintas unidades y/o departamentos de esta Sede Regional.
- v) Apoyé en la elaboración de Denuncia Administrativa No. 79-2019 del proyecto contenido en el Instrumento Ambiental denominado "Operación de Celda de Transmisión Nuevo Porvenir Santa Ana PTN074".
- w) Apoyé en la elaboración de Denuncia Administrativa No. 80-2019 del proyecto contenido en el Instrumento Ambiental denominado "Hotel El Arrecife".
- x) Apoyé en la elaboración de Denuncia Administrativa No. 87-2019 del proyecto contenido en el Instrumento Ambiental denominado "Estación de Servicios Beraka II".
- y) Apoyé en la elaboración de Oficio No. 225-2019 remitido a la Procuraduría General de la Nación relacionado a requerimiento de avalúo del daño causado por ilícito cometido en el Parque Nacional Sierra del Lacandón, Reserva de Biosfera Maya.
- z) Apoyé en participación en reunión con Fundación Defensores de la Naturaleza coadministradores del Parque Nacional Sierra del Lacandón, la Municipalidad de La Libertad, Petén, Secretaria de Asuntos Agrarios y los Comunitarios de Nueva Jerusalén II relacionada a seguimiento de proceso de suscripción de Acuerdo de Cooperación.

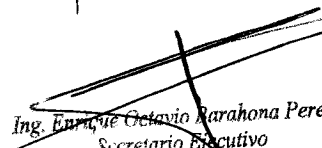
- aa) Apoyé en participación en reunión de elaboración de borradores de actas para solucionar temas de usurpación de tierras en la Unidad de Manejo Cruce a la Colorada, Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biosfera Maya.
- bb) Apoyé en participación en reunión de coordinación con Mesa Técnica de Gobernabilidad del Parque Nacional Sierra del Lacandón en Hotel Casona del Lago.
- cc) Apoyé en participación en reunión en las Instalaciones de ACOFOP en seguimiento al tema de Usurpación de tierras en la Unidad de Manejo Cruce a la Colorada, Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biosfera Maya.
- dd) Apoyé en participación en reunión en Hotel Maya Internacional con personal de Fundación Defensores de la Naturaleza en relación al Comité Técnico Asesor del Parque Nacional Sierra del Lacandón.
- ee) Apoyé en participación en reunión de coordinación con Mesa Técnica de Gobernabilidad del Parque Nacional Sierra del Lacandón en las Instalaciones de la Fundación Defensores de la Naturaleza.
- ff) Apoyé en la revisión de requisitos legales de expedientes que ingresan al Departamento Jurídico de esta regional.
- gg) Apoyé en brindar atención y orientación a personas que visitan el Departamento Jurídico.
- hh) Y otras actividades que surgen previo a programación en el departamento, atención a personas que visitan, apoyo a los asesores.

  
Yanira Esterlina Orozco Ruga  
Servicios Técnicos en Asuntos Jurídicos

  
Vo. Bo. Ing. Marvin Oswaldo Martínez España  
Director Regional  
CONAP, Petén



DIRECCION REGIONAL  
CONAP-PETEN

  
Ing. Enrique Octavio Parahona Perera  
Secretario Ejecutivo  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
-CONAP-



**ENTERADO**