

# **INFORME DE SERVICIOS TÉCNICOS**

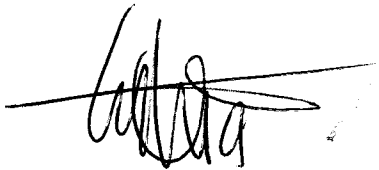
<b>Nombre completo</b>	Silvia Mariana García Mollinedo
<b>Mes que informa</b>	diciembre 2019
<b>Número de contrato</b>	815-029-2019 de fecha 29 de octubre 2019
<b>Ubicación o Unidad Administrativa</b>	Unidad de Cooperación Nacional e Internacional
<b>Servicio contratado</b>	Servicio Técnico en Cooperación Nacional e Internacional

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA** **(Según contrato administrativo)**

- a) Apoyar en la recopilación, análisis y administración de la información de proyectos en gestión y ejecución.
- b) Apoyar en la actualización de la base de datos del Sistema de Información de Cooperación Internacional, con base a la información de proyectos financiados de los compromisos institucionales adquiridos y de la información de convenios suscritos.
- c) Apoyar a otras direcciones, departamentos y unidades que dependen técnica y administrativamente del -CONAP-, involucradas en los procesos de gestión y ejecución de cooperaciones otorgadas al -CONAP-.
- d) Apoyar en la elaboración de informes mensuales de desembolsos de las fuentes cooperantes.
- e) Apoyar en la elaboración de informes de convenios suscritos, por fuentes y montos, informe trimestral de cooperación internacional de actividades realizadas y el informe anual de actividades. Apoyar en la elaboración del Plan Operativo Anual de Actividades y presupuesto correspondiente a su unidad.
- f) Apoyar en la elaboración de la entrega de información relacionada con financiación de proyectos solicitada por autoridades superiores del -CONAP-

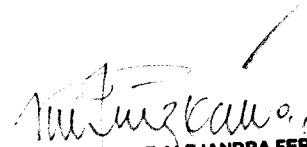
### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- Apoyé en la elaboración de dictamen técnico de cooperación para la firma de Carta Aval para WCS.
- Apoyé en la elaboración de dictámenes técnicos de Cooperación para la firma de Convenios de Cooperación- Compensación a Conservación KFW; con la municipalidad de San Pedro Soloma para el Parque Regional Municipal COVIREY de Huehuetenango.
- Apoyé en la realización de informe mensual de auditoría, mes de diciembre 2019.
- Apoyé en la actualización de base de datos de la unidad hasta el mes de diciembre 2019.
- Apoyé asistiendo al Conversatorio “La Cooperación Internacional y las Alianzas para el Desarrollo”, invitación por parte de la Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN.
- Apoyé asistiendo a la reunión para consensuar Proyecto de convenio INFOM-CONAP.
- Apoyé en la realización de observaciones al convenio MICUDE-CONA-ASODESTY.



**Silvia Mariana García Mollinedo**  
**Unidad de Cooperación Nacional**  
**E Internacional /SECONAP**

**Vo.Bo.**



**LICENCIADA MERLE ALEJANDRA FERNÁNDEZ**  
**Directora**  
**Unidad de Cooperación Nacional e Internacional**  
**Consejo Nacional de Áreas Protegidas**  
**CONAP**

### INFORME FINAL DE SERVICIOS TÉCNICOS

<b>Nombre completo</b>	Silvia Mariana García Mollinedo
<b>Mes que informa</b>	Final Noviembre Diciembre 2019
<b>Número de contrato</b>	815-029-2019 de fecha 29 de octubre 2019
<b>Ubicación o Unidad Administrativa</b>	Unidad de Cooperación Nacional e Internacional
<b>Servicio contratado</b>	Servicio Técnico en Cooperación Nacional e Internacional

#### **TÉRMINOS DE REFERENCIA** **(Según contrato administrativo)**

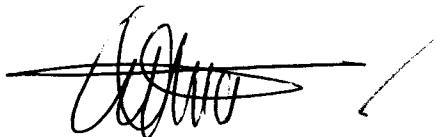
- a) Apoyar en la recopilación, análisis y administración de la información de proyectos en gestión y ejecución.
- b) Apoyar en la actualización de la base de datos del Sistema de Información de Cooperación Internacional, con base a la información de proyectos financiados de los compromisos institucionales adquiridos y de la información de convenios suscritos.
- c) Apoyar a otras direcciones, departamentos y unidades que dependen técnica y administrativamente del -CONAP-, involucradas en los procesos de gestión y ejecución de cooperaciones otorgadas al -CONAP-.
- d) Apoyar en la elaboración de informes mensuales de desembolsos de las fuentes cooperantes.
- e) Apoyar en la elaboración de informes de convenios suscritos, por fuentes y montos, informe trimestral de cooperación internacional de actividades realizadas y el informe anual de actividades. Apoyar en la elaboración del Plan Operativo Anual de Actividades y presupuesto correspondiente a su unidad.
- f) Apoyar en la elaboración de la entrega de información relacionada con financiación de proyectos solicitada por autoridades superiores del -CONAP-

## **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- Apoyé en la elaboración de dictamen técnico de cooperación para la firma de Carta Aval para WCS.
- Apoyé en la elaboración de dictámenes técnicos de Cooperación para la firma de Convenios de Cooperación- Compensación a Conservación KFW; con la municipalidad de San Pedro Soloma para el Parque Regional Municipal COVIREY de Huehuetenango.
- Apoyé en la realización de informe mensual de auditoría, mes de diciembre 2019.
- Apoyé en la actualización de base de datos de la unidad hasta el mes de diciembre 2019.
- Apoyé asistiendo al Conversatorio “La Cooperación Internacional y las Alianzas para el Desarrollo”, invitación por parte de la Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN.
- Apoyé asistiendo a la reunión para consensuar Proyecto de convenio INFOM-CONAP.
- Apoyé en la realización de observaciones al convenio MICUDE-CONA-ASODESTY.
- Apoyé en la elaboración de dictamen técnico de cooperación para la firma de Convenio Marco de Cooperación MARFUND-CONAP.
- Apoyé en la elaboración de dictámenes técnicos de Cooperación para la firma de Convenios de Cooperación- Compensación a Conservación KFW; con la municipalidad de Todos Santos Cuchumatán y municipalidad de Huehuetenango, departamento de Guatemala.
- Apoyé en la elaboración de dictamen técnico de cooperación para la firma de Convenio de Cooperación en proyectos de desarrollo comunitario para la conservación de los recursos naturales en la bahía la Graciosa y Laguna Santa Isabel, Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique Izabal.


- Apoyé en la elaboración de dictamen técnico de cooperación para la firma de Adenda Uno al Convenio Marco de Cooperación CATIE-CONAP.
- Apoyé en la realización de informe mensual de auditoría, mes de noviembre 2019.
- Apoyé en la actualización de base de datos de la unidad hasta el mes de noviembre 2019.
- Apoyé asistiendo al Taller de Coordinación con Asesorías Jurídicas el CONAP "coordinación y formación de criterio institucional en aspectos legales y procedimentales del CONAP" .


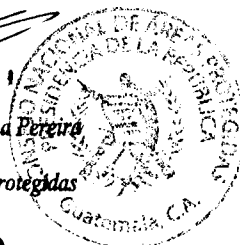
Atentamente,



**Silvia Mariana García Mollinedo**  
**Unidad de Cooperación Nacional**  
**E Internacional /SECONAP**

**Vo.Bo.**

  
**LICENCIADA MERLE ALEJANDRA FERNÁNDEZ**  
 Directora  
 Unidad de Cooperación Nacional e Internacional  
 Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
 CONAP

  
 Ing. Enrique Octavio Barahona Pérez  
 Secretario Ejecutivo  
 Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
 -CONAP-


**ENTERADO**