

**INFORME DE SERVICIOS PROFESIONALES  
PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	Manuel de Jesús Garma Silva ✓
<b>MES QUE INFORMA</b>	Octubre 2019 ✓
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	711-029-2019 ✓
<b>SERVICIO CONTRATADO</b>	Servicios Profesionales para el Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP- (Zona de Amortiguamiento) ✓
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	Departamento Zona de Amortiguamiento -ZAM/RBM-

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

a.) Apoyar en la elaboración y logística de los planes operativos anuales de la -ZAM/RBM-, con el equipo de trabajo. b) Apoyar en el seguimiento al convenio CONAP-MAGA. c) Apoyar en el seguimiento al convenio con FONTIERRAS. d) Apoyar en la continuidad del convenio con OCRET. e) Apoyar en la formulación de un modelo de manejo de la -ZAM/RBM-, que contenga actividades para la recuperación de ecosistemas estratégicos en la -ZAM/RBM-, así como en la prevención del deterioro de aquellos que presentan un estado aceptable, en una forma conjunta con los habitantes. f) Apoyar en actividades de logística y planificación con ONG's donantes, municipalidades, instituciones de gobierno, programas y/o proyectos, usuarios, que conduzcan hacia el desarrollo sostenible de la -ZAM/RBM-, bajo la normativa vigente. g) Apoyar en la divulgación de información mediante Reuniones y Talleres con beneficiarios con el INAB sobre proyectos de Incendios Forestales -PROBOSQUE- y proyectos de Incentivos Forestales para pequeños poseedores -PINPEP- en la -ZAM/RBM-. h) Apoyar en las solicitudes de información requeridas por el Ministerio Público y otras instituciones del Estado. i) Apoyar en la divulgación en temas Ambientales respecto al SIGAP y diversidad Biológica. j) Apoyar con la logística con otras instituciones, organizaciones y entidades, a efecto de dar cumplimiento a los objetivos estratégicos enmarcados en el Plan Maestro vigente y el nuevo de la -RBM-, así como el Plan de Manejo de la -ZAM-, Para la administración de la -ZAM/RBM-. k) Apoyar en la elaboración de Providencias para Requerimiento de información y traslado de expedientes dentro de la Institución. l) apoyar en las Inspecciones de Campo para informes técnicos para OCRET, FONTIERRAS y otros. m) Apoyar en la elaboración de informes técnicos para OCRET, FONTIERRAS y otros. n) Apoyar en la elaboración de Dictámenes con Opinión Técnico en respuesta a solicitudes de OCRET, FONTIERRAS y otros. ñ) Apoyar en las organizaciones socias para la implementación de actividades sostenibles productivas en la -ZAM/RBM-, en comunidades seleccionadas para un plan piloto y brindarles el acompañamiento necesario. o) Apoyar en la elaboración de informes de avances de ejecución POA y otros informes relacionados a la administración de la -ZAM/RBM-, que sean requeridos. p) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.-----

## **ACTIVIDADES REALIZADAS**

### **➤ APOYÉ EN LA COORDINACIÓN, PARTICIPACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE 01 CHARLA:**

- **Apoyé en la Coordinación, Participación y Socialización de una Charla**, realizado en las Instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Los Tulipanes, ubicado en el municipio de Flores, Departamento de Petén, sobre el tema de las Áreas Protegidas (Zona de Amortiguamiento, Reserva de la Biosfera Maya -ZAM/RBM-), dirigidos a estudiantes del establecimiento Educativo de la comunidad de los Tulipanes.

### **➤ APOYÉ EN LA PARTICIPACIÓN DE 03 TALLERES:**

- **Apoyé en la Participación de un Taller**, realizado en las Instalaciones del Salón de Reuniones del Hotel Casa Flores de Tikal, ubicado en Santa Elena de La Cruz, Flores, Petén, para tratar el tema de Presentación y Discusión del Primer Borrador de la Estrategia de Comunicación de las Áreas Protegidas de Petén.
- **Apoyé en la Participación de un Taller**, realizado en las Instalaciones del Salón de Reuniones del Hotel Casa Flores de Tikal, ubicado en Santa Elena de La Cruz, Flores, Petén, para tratar el tema de Participación Social con enfoque de Género y Pertinencia Cultural en Estudios Técnicos y Planes Maestros; brechas oportunidades y experiencias para mejorar.
- **Apoyé en la Participación de un Taller**, realizado en las Instalaciones del Salón de Reuniones del Hotel Casona del Lago, ubicado en Santa Elena de La Cruz, Flores, Petén, para tratar el tema de Construcción de Protocolo Institucional de Respuesta a Incendios Forestales.

### **➤ APOYÉ EN LA COORDINACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE 01 REUNIÓN:**

- **Apoyé en la Coordinación y Participación de una Reunión**, realizado en las Instalaciones del Salón de Reuniones de la Asociación de Comunidades Forestales de Petén -ACOFOP-, ubicado en Santa Elena, Petén, para tratar tema de solicitud de apoyo para la Socialización de la campaña de Vacunación (SPR-OPV).

### **➤ APOYÉ EN LA PARTICIPACIÓN DE 04 REUNIONES:**

- **Apoyé en la Participación de una Reunión**, realizado en las Instalaciones del Salón de Reuniones de la Municipalidad de San Andrés, Petén, para tratar el tema de preparación del Primer Taller Participativo del Proceso del Plan de Desarrollo Municipal-Ordenamiento Territorial del Municipio de San Andrés, Petén.
- **Apoyé en la Participación de una Reunión**, realizado en las Instalaciones del Salón de Reuniones de la Asociación de Comunidades Forestales de Petén -ACOFOP-, ubicado en Santa Elena, Petén, para participar en la Conferencia de Prensa para la Socialización de la campaña de Vacunación (SPR-OPV).
- **Apoyé en la Participación de una Reunión**, realizado en las Instalaciones del Salón de Reuniones de SEGEPLAN, ubicado en Santa Elena, Petén, para tratar el tema de preparación del Primer Taller Participativo del Proceso del Plan de Desarrollo Municipal-Ordenamiento Territorial, del Municipio de San Andrés, Petén.
- **Apoyé en la Participación de una Reunión**, realizado en las Instalaciones del Salón de Reuniones de la Municipalidad de San Andrés, Petén, para tratar el tema de Respuesta Post Incidente de la Temporada de Incendios Forestales 2019, del Municipio de San Andrés, Petén.

➤ **APOYÉ EN LA ELABORACIÓN DE 02 MEMORÁNDUMS:**

- Apoyé en la Elaboración de un Memorándum, dirigido al **ING. EDGAR FERNANDO BALDIZÓN MACZ**, Jefe Departamento Forestal, CONAP, REGIÓN VIII, Petén, **T.U. HENNER GUILLERMO REYES KILKAN**, Jefe Departamento Planificación, Estudios y Proyectos y al **ING. CARLOS RAFAEL CASTELLANOS PINELO**, Jefe Departamento Vida Silvestre del CONAP, REGIÓN VIII, Petén, para solicitarles Información sobre actividades que se han desarrollado dentro de la Zona de Amortiguamiento, Reserva de la Biosfera Maya -ZAM/RBM-.
- Apoyé en la Elaboración de un Memorándum, dirigido a la Licda. Rosa Irene Contreras, Directora Ejecutiva Fundación Propetén, Dr. Marcedonio Cortave, Director Ejecutivo -ACOFOP-, Licda. Gloria González, Directora Ejecutiva, Pastoral Social VAP, Ing. Rudy Herrera Pérez, Coordinador Componente Guatemala, Programa Selva Maya GIZ-Petén, P.A. Jorge Rosado Mendoza, Vice Ministerio de Asuntos de Petén, MAGA., Ing. Luis Fernando Alvarado Zuñiga, Representante Legal Forestal Ceibal S.A., Licdo. Abimael Reynoso, Director Ejecutivo de Fundación Naturaleza Para La Vida y al Ing. Jorge Cruz, Director Ejecutivo Rainforest Alliance para solicitarles Información sobre actividades que se han desarrollado dentro de la Zona de Amortiguamiento, Reserva de la Biosfera Maya -ZAM/RBM-.

➤ **APOYÉ EN LA ELABORACIÓN DE 02 INFORMES TÉCNICOS:**

- Apoyé en la elaboración de un Informe Técnico, sobre la Inspección de Campo realizada en el **PREDIO DE TERRENO**, ubicado en la Zona de Amortiguamiento de La Reserva de La Biosfera Maya -ZAM/RBM-, a nombre del señor **TIRSO RAUL MORALES TAGER**.
- Apoyé en la elaboración de un Informe Técnico, sobre la Inspección de Campo realizada en el **PREDIO DE TERRENO**, ubicado en la Zona de Amortiguamiento de La Reserva de La Biosfera Maya -ZAM/RBM-, a nombre del señor **LUIS ALFREDO ESCOBAR SIGÜENZA**.

➤ **ELABORACIÓN DE 02 DICTAMENES:**

- Apoyé en el análisis y elaboración de un Dictamen Técnico, donde se emitió **OPINION FAVORABLE**, a la solicitud presentado por el señor **TIRSO RAUL MORALES TAGER**, donde solicitó que se le conceda en calidad de **ARRENDAMIENTO**, un inmueble ubicado en las Áreas de Reservas Territoriales del Estado de Guatemala, Ubicado en la aldea "**SAN PEDRO, MUNICIPIO DE SAN JOSÉ, DEPARTAMENTO DE PETÉN**", dentro de la Zona de Amortiguamiento de La Reserva de La Biosfera Maya -ZAM/RBM-.
- Apoyé en el análisis y elaboración de un Dictamen Técnico, donde se emitió **OPINION FAVORABLE**, a la solicitud presentada por el señor **LUIS ALFREDO ESCOBAR SIGÜENZA**, donde solicitó que se le conceda en calidad de **ARRENDAMIENTO**, un inmueble ubicado en las Áreas de Reservas Territoriales del Estado de Guatemala, Ubicado en la aldea "**SAN PEDRO, MUNICIPIO DE SAN JOSÉ, DEPARTAMENTO DE PETÉN**", dentro de la Zona de Amortiguamiento de La Reserva de La Biosfera Maya -ZAM/RBM-.

➤ **APOYÉ EN LA ELABORACIÓN DE 05 OFICIOS:**

- Apoyé en la elaboración de un Oficio, dirigido al **T.U. Walter Mayorga Monterroso**, Encargado de la Unidad de Incendios Forestales, CONAP, Región VIII, Petén, para darle seguimiento al **MEMORANDUM No.06-2019**.
- Apoyé en la elaboración de un Oficio, dirigido al **T.U. HENNER GUILLERMO REYES KILCÁN**, JEFE DEPARTAMENTO PLANIFICACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS, CONAP, REGIÓN PETÉN, para darle seguimiento al Expediente **MP270-2019-3925** de la Agencia Fiscal de Delitos Contra el Ambiente, Petén.

- Apoyé en la elaboración de un Oficio, dirigido al señor **Marcos Waldemar Cúxl Xuc, Auxiliar Fiscal 1, Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente, Ministerio Público, San Benito, Petén**, para darle respuesta a lo solicitado como seguimiento al expediente **MP270-2019-3925**, del Ministerio Público, de la Agencia Fiscal de Delitos Contra el Ambiente, Petén.
- Apoyé en la elaboración de un Oficio, dirigido a **JULIAN ENRIQUE ZETINA TÚN, ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE CEMEC, CONAP, REGIÓN PETÉN**, para solicitarle información sobre Puntos de Calor en la Zona de Amortiguamiento, Reserva de la Biosfera Maya -ZAM/RBM-.
- Licenciado **Carlos Fernando García Rubio, Director Unidad de Planificación, CONAP, CENTRAL**, donde se le justificó por lo cual no se pudo cumplir con todas las actividades planificadas para el mes de Septiembre.

➤ **APOYÉ EN LA ELABORACIÓN DE 01 POA MENSUAL:**

- Apoyé en la elaboración de un **POA MENSUAL**, sobre todas las actividades realizadas durante el mes Septiembre del año 2019.

➤ **APOYÉ EN LA ELABORACIÓN DE 02 PROVIDENCIAS:**

- Apoyé en la elaboración de una **Providencia**, para trasladar el expediente a nombre del señor **TIRSO RAUL MORALES TAGER**, hacia el Departamento de Asesoría Jurídica de CONAP, Región VIII, Petén, para que continúe con el trámite correspondiente.
- Apoyé en la elaboración de una **Providencia**, para trasladar el expediente a nombre del señor **LUIS ALFREDO ESCOBAR SIGÜENZA**, hacia el Departamento de Asesoría Jurídica de CONAP, Región VIII, Petén, para que continúe con el trámite correspondiente.

  
**Manuel de Jesús Garza Silva**  
 Ingeniero Forestal  
 Colegiado. 5,478

**Servicios Profesionales para el Desarrollo del  
 Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas  
 -SIGAP- (Zona de Amortiguamiento)  
 CONAP, Región VIII, Petén.**





**DIRECCION REGIONAL  
 Vo.Bo. Ing. Marvin Oswaldo Martínez España  
 Director Regional  
 CONAP, Región VIII, Petén.**