

**INFORME DE SERVICIOS PROFESIONALES  
PRESENTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS  
PROTEGIDAS -CONAP-**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>YADIRA MONZON GARCIA</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>SEPTIEMBRE 2019</b>
<b>NÚMERO DE CONTRATO</b>	<b>599-029-2019 DE FECHA 30/08/2019</b>
<b>UBICACIÓN O UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>SECRETARÍA EJECUTIVA</b>
<b>SERVICIO CONTRATADO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES EN ASUNTOS JURIDICOS</b>

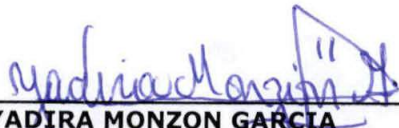
**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

a)Asesorar jurídicamente al Secretario Ejecutivo del Consejo Nacional de Áreas Protegidas –CONAP, emitiendo opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran; b) Asesorar y proponer al Secretario Ejecutivo los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal; c) Asesorar al Secretario Ejecutivo en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la ley; d) Asesorar en materia legal en formulación de planes, programas y normativos; e)Asesorar al Secretario Ejecutivo en asuntos laborales, administrativos y/o técnicos, para la toma de decisiones, cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes; f)Asesorar al Secretario Ejecutivo con respecto a las diligencias procedentes de las instituciones que conforman el Sistema de Justicia de Guatemala; g) Asesorar al personal y personas que prestan sus servicios para el –CONAP- respecto a consultas sobre temas legales vinculados al que hacer institucional; h) Mantener un registro actualizado sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades de –CONAP-; i) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios contratos y otros que realice el -CONAP-, con el objetivo de que se prevea la posible ocurrencia de reparos o de cualquier acción legal contra la institución; j) Realizar análisis jurídico, dictámenes, resoluciones, y otro documento de naturaleza legal, relacionado con el Parque Nacional Laguna del Tigre –PNLT-, Monumento Natural Semuc Champey –MNSCH- y otro lugar donde se requieran apoyo en materia jurídica; k) Otras actividades que asigne el secretario Ejecutivo de acuerdo a la materia de su competencia.

### ACTIVIDADES REALIZADAS

a) Asistí y asesore en una reunión con personeros de la Secretaría de Asuntos Agrarios de la Presidencia de la República (SAA), con lo relacionado con la conflictividad de comunidades asentadas en Áreas Protegidas. b) Asistí y asesore en una reunión con personeros del Ministerio de Desarrollo Social (MIDES) con lo relacionado con la conflictividad de comunidades asentadas en Áreas Protegidas. c) Asistí y asesore en una reunión con personeros del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, con lo relacionado con la conflictividad de comunidades asentadas en Áreas Protegidas. d) Asistí y asesore en una reunión con personeros del Instituto de Fomento Municipal (INFOM), con lo relacionado con la conflictividad de comunidades asentadas en Áreas Protegidas. e) Asistí y asesore en tres reuniones con los miembros de la Comisión Presidencial de Diálogo en lo relacionado con el Parque Nacional Laguna del Tigre Petén, f) Asistí y asesore en tres reuniones con personeros del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo-PNUD en lo relacionado a la situación de derechos humanos de las comunidades que encuentran asentadas dentro de las áreas protegidas de la República de Guatemala, g) Asistí y asesore en tres reuniones con los miembros de la Comisión Presidencial de Diálogo en lo relacionado con el Parque Nacional Sierra del Lacandón Petén, h) Brinde asesoría jurídica en materia Derechos Humanos por la conflictividad de comunidades asentadas en el Parque Nacional Laguna del Tigre Petén. i) Brinde asesoría jurídica en materia derechos humanos por la conflictividad de comunidades asentadas en el Parque Nacional Sierra del Lacandón Petén. j) Brinde asesoría jurídica en materia derechos humanos por la conflictividad de comunidades asentadas en El Parque Nacional Laguna Lachuá, Cobán, Alta Verapaz. k) Asistí y asesore en una reunión con personeros de la Secretaría de Asuntos Agrarios de la Presidencia de la República (SAA), con lo relacionado con la conflictividad de comunidades asentadas en Áreas Protegidas. l) Asesoré en asuntos requeridos por el Director de Asesoría Jurídica del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-. m) Revisión y análisis de expedientes integrados a la Asesoría Jurídica del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-.

F.

  
**YADIRA MONZON GARCIA**  
SERVICIOS PROFESIONALES EN  
ASUNTO JURIDICOS

Vo.Bo. F.

  
**Nombre y Sello (Jefe Inmediato)**  
Cargos  
Unidad Administración  
-CONAP-

